



# CITTÀ DI PALERMO

*Settore Centro Storico*

## **Documentazione da presentare per il rilascio di un certificato di destinazione urbanistica inerente il centro storico.**

- 1) Istanza in carta bollata di Euro 10,33 nella quale vengono specificati i dati catastali ( foglio, particella e subalterno ) e l'ubicazione dell'immobile ( via, numero civico e piano).
- 2) Estratto di mappa catastale con la localizzazione dell'unità immobiliare N.C.E.U.
- 3) Planimetria catastale dell'unità immobiliare urbana, in scala.
- 4) Certificato catastale in carta libera.

### AVVERTENZE

- I. Al momento del rilascio del certificato il richiedente, dovrà consegnare n. 1 marca da bollo da Euro 10,33 e dovrà effettuare un versamento di Euro 5,16 per diritti di Segreteria presso la “**B.N.L.** Tesoreria comunale” o presso gli sportelli postali su C.C. n. 15685902 causale “rilascio Certificato di destinazione urbanistica”.
- II. Per numero di particelle superiore a 10 potranno essere richieste successivamente ulteriori versamenti o marche.
- III. La documentazione catastale rilasciata dall'U.T.E., dovrà essere aggiornata a data non superiore a mesi sei valutata dal giorno di presentazione della richiesta del certificato.
- IV.** Le particelle richieste devono essere tutte documentate nell'estratto di mappa.