



COMUNE DI PALERMO

SETTORE SERVIZI EDUCATIVI

Servizio Scuole dell'Infanzia e Personale Esterno
Via Notarbartolo 21/A – tel. 091/7404320 – fax 091/7404311
e-mail: scuoleinfanzia@comune.palermo.it

Prot. n° 44824

del 18/01/2012

Il Responsabile del procedimento: Funz. Amm.vo D.ssa Giulia Di Matteo - g.dimatteo@per.comune.palermo.it
L'Estensore: Sig.ra Maria Prestigiacomo

OGGETTO: Circolare avvio iscrizioni Scuole dell'Infanzia comunali a. s. 2012/2013.

Alle U.D.E.

Alle Circoscrizioni Comunali

Agli Asili Nido Comunali

All'U. R. P.

Si comunica l'avvio delle iscrizioni alla scuola dell'infanzia comunale per l'a. s. 2012/2013, secondo le modalità di seguito indicate, in attuazione del vigente regolamento delle scuole dell'infanzia approvato con delibera di C.C. n. 750 del 26/11/2010.

UTENZA E REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

Sono ammessi alla scuola dell'infanzia i bambini e le bambine, **residenti nel comune di Palermo**, dai tre ai cinque anni compiuti o da compiere entro il **31/12/12**.

Si evidenzia, inoltre, che in forza della circolare del MIUR n. 110 del 29/12/2011, su richiesta delle famiglie, possono, altresì, essere iscritti alla scuola dell'infanzia *le bambine e i bambini che compiono tre anni di età entro il 30 aprile 2013*. Al fine di garantire qualità pedagogica, flessibilità e specificità dell'offerta educativa in coerenza con la particolare fascia di età interessata, l'inserimento dei bambini ammessi alla frequenza anticipata può essere disposto alle seguenti condizioni:

- a) *disponibilità dei posti ed esaurimento di eventuali liste di attesa;*
- b) *disponibilità di locali e dotazioni idonei sotto il profilo dell'agibilità e funzionalità, tali da rispondere alle diverse esigenze dei bambini di età inferiore a tre anni;*
- c) *valutazione pedagogica e didattica da parte del collegio dei docenti dei tempi e delle modalità d'accoglienza.*

La scuola dell'infanzia prescelta deve ricadere nella **circoscrizione** in cui:

- ricade la **residenza** del nucleo familiare o dei nonni;
- ricade la **sede lavorativa** dei genitori;
- in cui un **fratello** frequenta un istituto comprensivo o superiore.

DOMANDA DI ISCRIZIONE – RICONFERME E TRASFERIMENTI

Le domande di iscrizione dovranno essere presentate **entro il 29 febbraio** (in considerazione dell'anno bisestile) dai genitori o da chi ne fa le veci, utilizzando l'allegato **istanza di iscrizione**, presso la U.D.E. cui afferisce la scuola dell'infanzia di pertinenza prescelta, o on line inviando la predetta istanza, unitamente al documento di riconoscimento, all'indirizzo di posta elettronica indicato **nell'elenco relativo alle scuole dell'infanzia**, pubblicato unitamente alla presente circolare e al modello di domanda sul sito del Comune di Palermo – “*in evidenza*”.

In quest'ultimo caso le Segreterie delle U.D.E. provvederanno a riscontrare la e-mail confermando l'avvenuta ricezione della domanda.

Entro i medesimi termini e secondo le stesse modalità i genitori dei bambini già frequentanti dovranno presentare **istanza di riconferma** iscrizione, pena la decadenza.

Analogamente a quanto sopra specificato, dovranno essere presentate eventuali **istanze di trasferimento presso altre scuole**, supportate da adeguata documentazione attestante cambio del domicilio del nucleo familiare o dei nonni o della sede di lavoro del genitore.

CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

Le Responsabili di U.D.E. avranno cura di formulare l'elenco dei bambini riconfermati.

Qualora il numero di domande di iscrizione risulti superiore a quello dei posti disponibili, che residuano dopo le “riconferme” dei bambini già frequentanti, le Responsabili di U.D.E. formuleranno, per ciascun plesso, la relativa graduatoria, nel rispetto delle **priorità assolute** di seguito indicate e secondo il criterio della **maggiore età anagrafica**:

- bambini “diversamente abili gravi” certificati dall'ASP con diagnosi funzionale o che siano in godimento della legge 104/1992 o dell'assegno scolastico ai sensi della L. 289/90.
- Bambini in situazione di disagio familiare/sociale avviati dal tribunale.
- 10% dei predetti posti disponibili in ogni plesso ai bambini provenienti dagli Asili Nido Comunali.

Nel rispetto delle norme sulla privacy, nella graduatoria in pubblicazione, le precedenza assolute dovranno essere indicate genericamente come “*priorità assolute*”.

Le Responsabili di U.D.E. dovranno tenere conto che in ogni sezione, in presenza di alunno diversamente abile “grave”, il numero degli alunni dovrà essere ridotto a 20, conseguentemente nel caso risultino un numero di iscrizioni di alunni diversamente abili gravi superiore al numero di bambini che possono essere inseriti per ogni sezione, gli stessi dovranno essere inclusi nella graduatoria secondo il criterio della maggiore età anagrafica, inserendo nella medesima, in coda alla lista d'attesa, i predetti bambini in esubero, che potranno frequentare solo in caso si renda

disponibile un posto relativo ad altro bambino diversamente abile grave (per rinuncia o perdita del diritto al posto per assenze ingiustificate superiori a 10 gg. consecutivi). Nel caso si verifichi un numero di iscrizioni di alunni provenienti dagli Asili Nido Comunali superiore al 10% dei posti disponibili in ogni plesso, nella formulazione della lista d'attesa si dovrà indicare "priorità assoluta" e graduare secondo l'età anagrafica, unitamente agli altri bambini, in modo da consentire l'accesso sia nel caso in cui si liberi uno dei predetti posti distinto da "priorità assoluta", sia nel caso si liberi un posto comune.

LISTA D'ATTESA E SCORRIMENTO GRADUATORIE

I bambini che non rientrano nel numero dei posti disponibili verranno inseriti nella predetta graduatoria in lista d'attesa e nel caso si liberino posti nel corso dell'anno scolastico, si procederà a nuovi inserimenti, scorrendo la graduatoria.

RICORSI

Entro 10 gg. dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria – che dovrà essere affissa presso la sede di ciascuna scuola entro 30 gg. dalla scadenza della presentazione delle istanze di iscrizione – gli utenti possono presentare alla U.D.E. di competenza i ricorsi avverso la medesima.

Entro i successivi 10 gg., le Responsabili delle U.D.E., esaminato il ricorso e comunicato l'esito agli interessati, formuleranno la graduatoria definitiva degli iscritti di ogni plesso, che dovrà essere vistata dallo scrivente Servizio e affissa presso la sede di appartenenza, entro i successivi 10 gg.

AMMISSIONE ALLA FREQUENZA

I bambini collocati utilmente entro il numero dei posti disponibili nella graduatoria definitiva sono ammessi alla frequenza, qualora l'accertamento d'ufficio delle auto dichiarazioni rese all'atto dell'iscrizione abbia dato esito positivo, sia in ordine al possesso dei requisiti d'accesso, sia in ordine alla regolarità dei versamenti dei tributi comunali.

Atteso quanto sopra, le Responsabili di U.D.E. avranno cura di predisporre i seguenti atti:

1. l'elenco dei bambini riconfermati;
2. graduatoria generale dei nuovi iscritti;
3. l'elenco per sezione degli alunni riconfermati e dei nuovi iscritti, successivamente agli accertamenti previsti per l'ammissione alla frequenza.

Si invita dare la massima diffusione della presente circolare mediante affissione.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
f.to D.SSA STELLA GALLO



COMUNE DI PALERMO
SETTORE SERVIZI EDUCATIVI
Servizio Scuole dell'Infanzia e Personale Esterno
Via Notarbartolo 21/A
Tel. 091/7404320-86-59 – Fax091/7404311
e-mail: scuoleinfanzia@comune.palermo.it

ANNO SCOLASTICO 2012/2013

1^a UDE - SEGRETERIA VIA MESSINA MARINE, 15
TEL. 091/9827880/79 - FAX 091/6529563
primaude@comune.palermo.it

RESPONSABILE DI U.D.E.: D.ssa Vincenza Di Grigoli

CIRCOSC.	SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALE	INDIRIZZO	N. SEZ.	TELEFONO
2 [^]	PADRE M. KOLBE	VIA PADRE M. KOLBE, 14	3	091/6221018
1 [^]	NUCCIO	VIA MONGITORE, 4	3	091/213718
5 [^]	COLOZZA	VIA IMERA, 32	3	091/584590
8 [^]	PERALTA *	VIA PERALTA, 13	3	091/6376058

*Probabile trasferimento sede c/o i nuovi locali di via Fileti

2^a UDE - SEGRETERIA VIA G. GALILEI, 36
TEL. 091/6815848 - FAX 091/6815848
secondaude@comune.palermo.it

RESPONSABILE DI U.D.E.: D.ssa Nadia Galici

CIRCOSC.	SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALE	INDIRIZZO	N. SEZ.	TELEFONO
8 [^]	GALILEO GALILEI	VIA G. GALILEI, 36	3	091/6823391
8 [^]	STRAUSS	VIA LA ROSA, 6	6	091/203000
6 [^]	SARDEGNA	VIA SARDEGNA	3	091/6709942
5 [^]	BUTTITTA	VIA CIMABUE	2	091/6764692

3^a UDE - SEGRETERIA VIA PARATORE, 13
TEL. 091/6481274 - FAX 091/6470882
terzaude@comune.palermo.it

RESPONSABILE DI U.D.E.: D.ssa Margherita Greco

CIRCOSC.	SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALE	INDIRIZZO	N. SEZ.	TELEFONO
3 [^]	OBERDAN	VIA PARATORE, 13	4	091/442238
3 [^]	M. CAROLLO	L. DELLO STORNO, 11	2	091/6473643
3 [^]	ROSOLINO PILO	VIA AUGUSTO ELIA	3	091/6168029
4 [^]	S. ROSALIA c/o D.D. Costa	VIA G.B. UGHETTI, 27	1	091/6570316
4 [^]	PALMERINO	VIA PALMERINO, 1	2	091/421653
4 [^]	ENEA ROSSI	VIA ENEA ROSSI, 6	2	091/6686919

4^a UDE - SEGRETERIA VIA ALESSIO NARBONE, 55

TEL. 091/6526548 - FAX 091/6524663

quartaude@comune.palermo.it

RESPONSABILE DI U.D.E.: D.ssa Francesca Mazzola

CIRCOSC.	SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALE	INDIRIZZO	N. SEZ.	TELEFONO
5 [^]	PRIMAVERA	V.LE REGIONE SICILIANA, 2257	6	091/6761146
5 [^]	ARCOBALENO	VIA IGNAZIO SILVESTRI, 21	2	091/400822
4 [^]	ALTARELLO	VIA C. DEL PRETE, 23	4	091/6515617

5^a UDE - SEGRETERIA VIA GERMANIA, 8

TEL. 091/6529381 - FAX 091/6529556

quintaude@comune.palermo.it

RESPONSABILE DI U.D.E.: D.ssa Giuseppa Raimondi

CIRCOSC.	SCUOLE DELL'INFANZIA COMUNALE	INDIRIZZO	N. SEZ.	TELEFONO
6 [^]	GERMANIA	VIA GERMANIA	3	091/6529381
7 [^]	STELLA MARINA	VIA DELLA VELA, 10	3	091/6375939
7 [^]	SANTOCANALE	VIA SANTOCANALE, 23	2	091/6916095



COMUNE DI PALERMO
SETTORE SERVIZI EDUCATIVI
SERVIZIO SCUOLE DELL'INFANZIA E PERSONALE ESTERNO
___ U. D. E.

DOMANDA ISCRIZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE
ANNO SCOLASTICO 2012/2013

Prot. N. _____

Palermo, li _____

Il/La sottoscritto/a _____			
Nella sua qualità di	<input type="checkbox"/> padre	<input type="checkbox"/> madre	<input type="checkbox"/> tutore
Nato/a a _____	il _____	Nazione (se nato all'estero) _____	
Codice Fiscale _____			
Residente _____	Via/Piazza _____		
Numero documento d'identità _____			
Num. telefonico abitazione _____		cellulare _____	
<u>Generalità altro genitore</u>			
Cognome _____		Nome _____	
Nato/a a _____	il _____	Nazione (se nato all'estero) _____	
Codice Fiscale _____			
Residente _____	Via/Piazza _____		

CHIEDE

l'iscrizione del bambino/a sottoindicato/a alla scuola dell'infanzia comunale _____
_____ **per l'anno scolastico 2012/2013.**

di avvalersi:

del seguente orario

07,45/14;

07,45/13.00;

dell'anticipo (**per i nati entro il 30 aprile 2010**) subordinatamente alla disponibilità di posti e alla precedenza dei nati che **compiono tre anni entro il 31 dicembre 2012;**

delle iniziative ed attività riconducibili alla religione cattolica.



COMUNE DI PALERMO
SETTORE SERVIZI EDUCATIVI
SERVIZIO SCUOLE DELL'INFANZIA E PERSONALE ESTERNO
___ U. D. E.

DOMANDA RICONFERMA ISCRIZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE
ANNO SCOLASTICO 2012/2013

Prot. N. _____

Palermo, li _____

Il/La sottoscritto/a _____			
Nella sua qualità di	<input type="checkbox"/> padre	<input type="checkbox"/> madre	<input type="checkbox"/> tutore
Nato/a a _____	il _____	Nazione (se nato all'estero) _____	
Codice Fiscale _____			
Residente _____	Via/Piazza _____		
Numero documento d'identità _____			
Num. telefonico abitazione _____		cellulare _____	
<u>Generalità altro genitore</u>			
Cognome _____	Nome _____		
Nato/a a _____	il _____	Nazione (se nato all'estero) _____	
Residente _____	Via/Piazza _____		

CHIEDE

La riconferma dell'iscrizione del/la alunno/a sottoindicato/a alla Scuola dell'Infanzia Comunale
_____ **per l'anno scolastico 2012/2013**

di avvalersi

del seguente orario:

- 07,45/14;
- 07,45/13.00;
- delle iniziative ed attività riconducibili alla religione cattolica.

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle sanzioni previste e della decadenza dei relativi benefici cui va incontro, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, sotto la propria responsabilità ai sensi delle Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000

dichiara

- _1_ bambin_ _____ C.F. _____
(cognome e nome)

- è nat_ a _____ il _____

- è M è F

- è residente a PALERMO in Via/Piazza _____

- è cittadino italiano altro (indicare Stato estero di cittadinanza) _____

- non è cittadino italiano ma è nato in Italia

- è appartenente a comunità nomadi

- è stato sottoposto alle vaccinazione obbligatorie **si** **no**

di **essere** in regola con il pagamento dei tributi comunali

di **non essere** in regola con il pagamento dei tributi comunali ma **di provvedere entro il 31/05/2012 alla regolarizzazione**

di **essere** consapevole delle sanzioni previste ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e della non ammissione alla frequenza, nel caso in cui dall'accertamento d'ufficio risulti la mendacità delle dichiarazioni rese.

Il/la sottoscritto/a solleva l'Amministrazione da ogni qualsivoglia responsabilità in caso di orario ridotto o di chiusura della struttura all'inizio ovvero nel corso dell'anno scolastico per ragioni di sicurezza, igiene o per cause di forza maggiore.

Firma di autocertificazione * _____

* sottoscrivere al momento della presentazione della domanda dinanzi all'impiegato competente esibendo valido documento di riconoscimento

* L'istanza, qualora inviata on-line deve essere debitamente firmata e accompagnata da valido documento di riconoscimento

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305).

Data _____ Firma _____

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006, n. 305



COMUNE DI PALERMO
SETTORE SERVIZI EDUCATIVI
SERVIZIO SCUOLE DELL'INFANZIA E PERSONALE ESTERNO
___ U. D. E.

DOMANDA TRASFERIMENTO MINORE AD ALTRA SCUOLA DELL'INFANZIA
ANNO SCOLASTICO 2012/2013

Prot. N. _____ Palermo, li _____

Il/La sottoscritto/a _____			
Nella sua qualità di	<input type="checkbox"/> padre	<input type="checkbox"/> madre	<input type="checkbox"/> tutore
Nato/a a _____	il _____	Nazione (se nato all'estero) _____	
Codice Fiscale _____			
Residente _____	Via/Piazza _____		
Numero documento d'identità _____			
Num. telefonico abitazione _____	cellulare _____		
<u>Generalità altro genitore</u>			
Cognome _____	Nome _____		
Nato/a a _____	il _____	Nazione (se nato all'estero) _____	
Residente _____	Via/Piazza _____		

CHIEDE

Il trasferimento del/la minore _____ per l'anno scolastico 2012/2013
dalla Scuola dell'Infanzia Comunale _____ alla Scuola dell'Infanzia Comunale
_____ per cambio di residenza/domicilio:

del nucleo familiare;

del nucleo familiare dei nonni:

cognome _____ nome _____ residente **PALERMO**

Via/Piazza _____

della sede di lavoro

_____ (denominazione sede di lavoro)

_____ (indirizzo sede di lavoro)

di avvalersi:

del seguente orario:

07,45/14;

07,45/13.00;

delle iniziative ed attività riconducibili alla religione cattolica.

In base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa, consapevole delle sanzioni previste e della decadenza dei relativi benefici cui va incontro, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, sotto la propria responsabilità ai sensi delle Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000

dichiara

- 1 bambin _____ C.F. _____
(cognome e nome)

- è nat a _____ il _____

- è M è F

- è residente a **PALERMO** in Via/Piazza _____

- è cittadino italiano altro (indicare Stato estero di cittadinanza) _____

- non è cittadino italiano ma è nato in Italia

- è appartenente a comunità nomadi

- è stato sottoposto alle vaccinazione obbligatorie **si** **no**

di **essere** in regola con il pagamento dei tributi comunali

di **non essere** in regola con il pagamento dei tributi comunali ma **di provvedere entro il 31/05/2012 alla regolarizzazione**

di **essere** consapevole delle sanzioni previste ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e della non ammissione alla frequenza, nel caso in cui dall'accertamento d'ufficio risulti la mendacità delle dichiarazione rese.

Il/la sottoscritto/a solleva l'Amministrazione da ogni qualsivoglia responsabilità in caso di orario ridotto o di chiusura della struttura all'inizio ovvero nel corso dell'anno scolastico per ragioni di sicurezza, igiene o per cause di forza maggiore.

Firma di autocertificazione * _____

* sottoscrivere al momento della presentazione della domanda dinanzi all'impiegato competente esibendo valido documento di riconoscimento)

* L'istanza, qualora inviata on-line deve essere debitamente firmata e accompagnata da valido documento di riconoscimento

Il sottoscritto, dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (Decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e Regolamento ministeriale 7.12.2006, n. 305).

Data _____ Firma _____

N.B. I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento definito con Decreto Ministeriale 7 dicembre 2006, n. 305