

Il sottoscritto nato a il.....
residente a in via n
tel. email

Nell'inviare il materiale multimediale accetta e riconosce quanto sotto riportato:

- ai sensi e per gli effetti di legge e con particolare riferimento alla Legge 633/1941 e successive variazioni ed integrazioni in materia di diritto d'autore, l'uso, la riproduzione e la pubblicazione sulla pagina facebook di Palermo città che legge, sul portale Libr@rsi e sui siti istituzionali avverrà a fini divulgativi e promozionali.

- detta autorizzazione deve intendersi inclusiva di ogni facoltà di modifica e integrazione che l'Amministrazione ritenga utile effettuare.

- la predetta pubblicazione costituisce una facoltà e non un obbligo a carico del Sistema Bibliotecario Cittadino, che non garantisce né si assume responsabilità circa l'esattezza, la competenza e, in generale, il contenuto del materiale inviato.

- dichiara di essere consapevole che mediante l'invio del materiale si impegna a concedere al Sistema Bibliotecario Cittadino il diritto e la licenza di riprodurre quanto inviato, per intero o per una parte di esso;

- dichiara che l'utilizzo e/o licenza nei suddetti termini non daranno luogo ad alcun compenso in capo all'autore essendo ogni relativa pretesa soddisfatta dall'interesse a vedere pubblicato il proprio contributo sui siti suindicati, abbinato al proprio nome quale autore dello stesso;

- garantisce che l'Autore è titolare dei relativi diritti d'autore e che niente di quanto inviato è contrario a norme imperative di legge, ordine pubblico e buon costume e in generale rispetta quanto stabilito dalla legge sul Diritto d'autore (Legge 22 aprile 1941 n. 633) e successive modifiche;

- garantisce di aver ottenuto tutti i consensi e le liberatorie per l'utilizzo e la diffusione degli stessi da tutte le persone e gli enti eventualmente coinvolti, e che pertanto la relativa riproduzione da parte del Sistema Bibliotecario Cittadino non comporterà la violazione di legge o dei diritti di terzi;

- dichiara di essere consapevole che la responsabilità del contenuto del materiale è a carico della persona che li ha inviati;

- dichiara di essere consapevole che il Sistema Bibliotecario Cittadino non ha alcun potere di controllo e di vigilanza su quanto inviato e che pertanto lo stesso non assume alcun onere di protezione con riferimento all'utilizzo anche abusivo di terze parti;

- con l'invio del materiale accetta tutto quanto sopra detto ed esprimo il più ampio consenso alla riproduzione nelle pagine del sito Libr@rsi, sulla pagina facebook di Palermo città che legge e sui siti istituzionali del Comune di Palermo;

- accetta che il materiale inviato sia conservato in collezioni già presenti nella Biblioteca multimediale di Villa Trabia, per una più idonea e certa conservazione.

Data _____

Firma _____

Autorizza il trattamento dei dati personali forniti ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 per le finalità strettamente connesse alla pubblicazione del materiale inviato.

Data _____

Firma _____

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018)

Informativa completa

1. Finalità del trattamento

La informiamo che il Titolare del Trattamento dei suoi dati personali è il **Comune di Palermo**, sede in Palazzo delle Aquile Piazza Pretoria, 1 90133 Palermo, rappresentato dal sindaco p.t. prof. Leoluca Orlando, per l'esercizio delle funzioni, connesse e strumentali, dei compiti di svolgimento del servizio Biblioteche e centri di documentazione ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi

- *Contatti:* bibliotechearchiviospazietno@comune.palermo.it

Questa amministrazione ha nominato *Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali*, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:

- *Contatti:* rpd@comune.palermo.it

Le **finalità istituzionali** del trattamento di dati personali sono: Monitoraggio dell'utenza e delle presenze; Attività artistiche e culturali; Attività di promozione della cultura; Attività turistiche e ricreative; Assistenza Utenti; Assistenza per il superamento di barriere architettoniche; Servizio di reception per l'utenza.

2. Natura del conferimento

La **raccolta** di questi dati personali è: **Obbligatoria**, l'eventuale rifiuto al conferimento comporta la mancata erogazione del servizio richiesto.

Il trattamento è possibile perché incluso nelle Attività di promozione della cultura ex art. 73, comma 2, lett. c), D.Lgs. n. 196/2003, recante: "Codice in materia di protezione dei dati personali".

La base giuridica del trattamento di dati personali per le finalità sopra esposte è da individuarsi nel disposto dell'art. 6 par. 1 lett. E), "il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento".

Le fonti normative di settore sono: il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"; il Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137 (Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 - G.U. n. 45 del 24 febbraio 2004, s.o. n. 28 e così corretto con Comunicato 26 febbraio 2004 G.U. 26 febbraio 2004, n. 47) Istituzione del Ministero per i Beni e le Attività culturali (Decreto Legislativo 20 ottobre 1998, n. 368 - G.U. n. 250 del 26 ottobre 1998); il Regolamento recante norme sulle biblioteche pubbliche statali (Decreto del Presidente della Repubblica 5 luglio 1995, n. 417 - G.U. n. 233, s.o. del 5 ottobre 1995); le Leggi regionali e I Regolamenti comunali che dispongono in materia.

3. Modalità del trattamento

La gestione del servizio di **Biblioteche e dei centri di documentazione** comporta il trattamento di dati comuni e, nell'ambito di specifiche attività, di particolari dati personali che rivelano l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, sindacali, le convinzioni religiose o filosofiche, o dati relativi alla salute della persona.

I dati sono trattati in **modalità**:

θ **Cartacea** e quindi sono raccolti in schedari debitamente custoditi con accesso riservato al solo personale appositamente designato; l'ubicazione di questi archivi cartacei è presso gli uffici.

θ **Informatica**, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. L'accesso a questi dati è riservato al solo personale appositamente designato. Sia la struttura di rete, che l'hardware che il software sono conformi alle **regole di sicurezza imposte** per le infrastrutture informatiche. L'ubicazione fisica dei server è all'interno del territorio dell'Unione Europea.

I dati raccolti ***non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi***, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "sensibili") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE):

I dati personali oggetto del presente trattamento sono stati acquisiti: direttamente dall'interessato

Il trattamento dei dati in oggetto: essendo obbligatorio per legge non ha scadenza;

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Incaricati

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra.

La titolarità di questo trattamento è del Comune di Palermo. Il trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta dei soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quattordicesimo del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018

Destinatari

I destinatari delle sue informazioni personali possono essere, oltre agli incaricati,

1. Autorità Giudiziaria o altre pubbliche amministrazioni come previsto dalle normative vigenti
2. Altre biblioteche e centri di documentazione.

5. Diritti dell'interessato

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Palermo in qualità di Titolare - Servizio Sistema Bibliotecario Spazi Etnoantropologici e Archivio Cittadino e-mail: bibliotechearchiviospazietno@comune.palermo.it, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") e-mail: rpd@comune.palermo.it

6. Reclamo all'Autorità Garante

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il **reclamo all'Autorità Garante**, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato.