COMUNE DI PALERMO
Area delle Culture
Palazzo Ziino – Via Dante, 53 – 90141
Palermo Tel.0917407792 – Fax0917407787
cultura@comune.palermo.it

COMUNE DI PALERMO

AREA DELLE CULTURE

AVVISO PUBBLICO

"ESTATE AL VERDURA 2023 - 2024"

PREMESSO che ruolo delle Amministrazioni territoriali è attivare sinergie positive con soggetti pubblici ed anche privati che sostengano, attraverso iniziative articolate in diversi settori, la promozione della cultura nei suoi diversi aspetti, al fine di incrementare lo sviluppo sociale, la crescita del territorio ed il senso di appartenenza dei cittadini;

che rientra, tra le competenze dell'Area delle Culture, la programmazione culturale e la gestione delle procedure tecnico- amministrative riguardanti le attività culturali da svolgersi presso il Teatro di Verdura, nell'ottica di rendere maggiormente fruibile l'immobile di grande pregio architettonico e paesaggistico, sito in Viale del Fante, nonché di promuovere iniziative culturali in uno scenario altamente suggestivo;

che lo svolgimento di eventi culturali all'interno della struttura del Teatro di Verdura, oltre ad offrire all'intera cittadinanza una valida e piacevole occasione di incontro e di conoscenza, si pone tra gli obiettivi la riqualificazione territoriale, turistico e culturale.

Che nel 2021 è stato pubblicato apposito avviso per gli anni 2021, 2022 e 2023 al fine di programmare eventi per tempo per le rispettive stagioni estive valutata l'esigenza di programmare ed organizzare con anticipo, all'interno della struttura teatrale manifestazioni ed eventi dal forte respiro culturale nazionale ed internazionale che, senza una congrua e preventivata organizzazione, non potrebbero essere realizzati presso il teatro e che pertanto non garantirebbero la loro presenza in città.

Che, alla luce di diverse esigenze procedurali sopravvenute, si è ravvisata la necessità di modificare tale avviso integrandolo anche per l'anno 2024 al fine di offrire un programma di eventi culturali, concerti, spettacoli teatrali e di danza che verranno inseriti all'interno dei prossimi calendari "Estate al Verdura 2023 e 2024".

Il presente avviso biennale **non prevede una scadenza.** Le proposte che sopraggiungeranno verranno, pertanto, di volta in volta esaminate da specifiche figure professionali dell'Area delle Culture. Nel caso in cui le date proposte da un operatore economico dovessero coincidere con date proposte da parte di altro operatore economico verrà data la priorità alla proposta pervenuta prima.

Nel caso in cui le date proposte da un operatore economico dovessero coincidere con date di eventi a carattere istituzionale, questi ultimi avranno, comunque,diritto di prelazione sulla data.

Art. 1 OGGETTO DELL'AVVISO

L'utilizzo temporaneo del Teatro di Verdura per iniziative culturali e spettacoli, in occasione delle stagioni estive 2023 e 2024, è a titolo oneroso per una tariffa giornaliera di € 4.000,00 (quattromila/00) oltre IVA, come per legge, giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 142 del 5 agosto 2022, e per ogni giornata di utilizzo della struttura per eventuale montaggio e smontaggio di allestimenti scenici è prevista una tariffa giornaliera di € 400,00 (quattrocento/00) oltre IVA.

Art. 2 OBIETTIVI DELL'AVVISO

a. Accrescere la qualità e la quantità della programmazione culturale locale esistente e valorizzare la capacità attrattiva della Città di Palermo;

b. Dare spazio e visibilità alle diverse espressioni artistiche e culturali presenti sul territorio;

c. Incentivare la valorizzazione e la fruizione del Teatro di Verdura nell'ottica di favorire l'avvicinamento alla cultura ed al patrimonio culturale cittadino.

Art. 3 SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE:

Possono presentare istanza di partecipazione enti, istituzioni, associazioni, società imprenditori e organismi di promozione culturale in genere, di seguito denominati "operatori economici".

Art. 4 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte dovranno pervenire all'Area delle Culture secondo le seguenti modalità:

Trasmesse a mezzo PEC al seguente indirizzo:
settorecultura@cert.comune.palermo.it

Qualora pervengano più istanze per l'utilizzo della struttura per la stessa data o per lo stesso periodo, verrà confermata la prima richiesta, tenuto conto della priorità cronologica della presentazione dell'istanza, con possibilità per le istanze pervenute dopo di prevedere un'altra data in accordo con l'Amministrazione Comunale.

La proposta dovrà contenere:

1. Istanza, formulata utilizzando esclusivamente il modello A, allegato al presente Avviso, che dovrà contenere oltre alle indicazione del soggetto proponente, la sede, i recapiti telefonici, la pec e indirizzo mail, i seguenti elementi e allegati:

a. Titolo dell'evento;
b. Tipo di manifestazione (breve descrizione dell'evento e programma dettagliato);
c. Data e orario di svolgimento della manifestazione;
d. Allestimenti previsti e relativa descrizione (pedane, impianti di amplificazione, ledwall, etc…), con allegate schede tecniche dettagliate;
e. Tempi necessari per il montaggio, lo smontaggio degli allestimenti previsti

per l' evento e il ripristino della location (tutte le operazioni precedenti e successive alla manifestazione devono essere comprese nell'arco di tempo richiesto per l'evento e rispettando le condizioni del presente avviso);

f. Condizione di accesso all'evento: a) aperto, b) su invito, c) a pagamento;

g. Curriculum soggetto proponente e indicazione relativa ad eventi già realizzati;

h. Ogni altro dettaglio utile alla valutazione della manifestazione;

i. Impegno alla apposizione dei loghi del Comune di Palermo, formato dalla scritta "Città di Palermo, Assessorato alle CulturE", COIME e Estate al Verdura su tutto il materiale promozionale e in tutte le attività di comunicazione dell'iniziativa culturale suddetta;

l. Impegno di assunzione di qualunque onere relativo all'osservanza della normativa vigente, con le relative prescrizioni e limitazioni in materia derivanti dall'emergenza epidemiologica da Covid 19 ;

m. Impegno a garantire un congruo di numero di posti a sedere per le autorità cittadine

n. impegno a garantire n. 2 posti a sedere per il personale addetto alle verifiche e ai controlli individuato dall'Area delle Culture.

2. Bonifico pari a € 200,00 (duecento/00) oltre IVA, quale caparra da versare versare alla tesoreria Comunale BNL di Palermo - IBAN IT19K0100504600000000218100, per impegno di utilizzo per ogni data di spettacolo richiesta; nel caso di buon fine della richiesta tale importo sarà considerato in conto tariffa giornaliera di utilizzo della struttura, diversamente verrà trattenuta dall'Amministrazione Comunale.

Variazioni di data/e richieste dopo la presentazione dell'istanza comporteranno il versamento di ulteriori caparre per le data non impegnate.

La caparra non sarà trattenuta dall'Amministrazione Comunale nel caso in cui per l'operatore economico risultasse impossibile, previa documentata motivazione, la realizzazione dello spettacolo in altre date proposte dall'Amministrazione Comunale.

Qualora la mancata disponibilità della data sia dovuta a cause di forza maggiore, impreviste e imprevedibili, che rendono impossibile la realizzazione dell'intera programmazione estiva o parte di questa, quanto versato a titolo di caparra verrà restituito.

Il mancato versamento della caparra non dà luogo all'avvio della procedura.

3. Dichiarazione ex D.P.R. 445/2000 sottoscritta dal soggetto proponente/legale rappresentante e corredata da copia del documento d'identità attestantel'insussistenza di motivi di esclusione, in capo allo stesso, di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., come da modello allegato ;

4. Dichiarazione sostitutiva di certificazione antimafia ex D.P.R. 445/2000 sottoscritta dal soggetto proponente/legale rappresentante e corredata da copia del documento d'identità, come da modello allegato;

5. Certificato camerale, atto costitutivo o documento comprovante la natura del soggetto giuridico e la data di costituzione;

6. RESTITUZIONE DI COPIA DEL PRESENTE AVVISO SIGLATO PER ACCETTAZIONE IN OGNI FACCIATA.

Art. 5 PRINCIPI GENERALI

L'uso temporaneo del Teatro della Verdura, in conformità agli artt. 106, 107 e 108 del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n.42 e ss.mm.ii., recante il "Codice dei Beni Culturali e del paesaggio", può essere concesso dal Comune di Palermo a chi ne faccia richiesta, a condizione che non ne venga pregiudicata la conservazione e la fruizione pubblica e che la destinazione d'uso sia compatibile con il carattere storicoe artistico del bene. Il Teatro di Verdura può ospitare iniziative, eventi e spettacoli divalore culturale e artistico, anche occasionali di natura commerciale nonché le iniziative inserite nella Rassegna Istituzionale promossa dall'Amministrazione Comunale.

Art. 6. PROCEDIMENTO

A. La presentazione dell'istanza non comporta alcun impegno per l'Amministrazione Comunale fino alla sottoscrizione dell'atto d'obbligo per l'uso temporaneo, con il quale verranno stabilite le condizioni d'utilizzo del Teatro di Verdura.

B. Le proposte ricevute saranno sottoposte ad una verifica documentale da parte di specifici profili professionali dell'Area delle Culture al fine di valutare l'ammissibilità amministrativa della proposta, la validità artistica, i requisiti tecnici e la conformità dell'evento secondo quanto previsto al superiore art. 5, nonché l'impegno di inserimento del logo in tutto il materiale promo-pubblicitario e inoltre verrà verificata la completezza della documentazione al fine di accettare la proposta.

L' Area delle Culture assegnerà agli operatori economici selezionati un termine di tempo idoneo per l'eventuale presentazione di integrazioni documentali qualora necessarie.

C. A seguito di esame delle schede tecniche degli allestimenti, di cui al superiore art. 4 comma 1 lett.d , ed eventuali accertamenti tecnici integrativi necessari verrà espressa la compatibilità degli allestimenti con il sito, rilasciando il relativo nulla osta tecnico. Nell' ipotesi in cui tali allestimenti siano ritenuti incompatibili con la salvaguardia e la tutela della struttura del Teatro, verranno proposte obbligatoriamente le varianti necessarie che, se non accettate, comporteranno il diniego dell'autorizzazione all' uso temporaneo.

D. Solo a seguito di esame della documentazione prodotta e del relativo accertamento tecnico, l'Area delle Culture, che si riserverà la facoltà di riscontrare positivamente solo quelle istanze che a suo esclusivo giudizio risulteranno conformi ed attinenti ai principi di validità artistico - culturale espressi dall'Amministrazione Comunale, stilerà un calendario eventi provvisorio, che sarà soggetto alle verifiche dei requisiti ex art. 80 del D. Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.

Acquisiti gli esiti regolari delle superiori verifiche verrà data comunicazione a mezzo pec agli operatori economici delle iniziative selezionate. Gli stessi provvederanno a confermare l'impegno previo pagamento del 20% del canone complessivo previsto ai fini della calendarizzazione dello spettacolo e stipula dell'atto d'obbligo, da effettuare tramite bonifico entro 30 giorni prima della data dell'evento. Del predetto bonifico dovrà essere inviata copia a mezzo pec all'Area delle Culture. Il precitato importo verrà trattenuto dall' Amministrazione Comunale nei casi di rinuncia all' utilizzo del Teatro di Verdura o nei casi di improcedibilità amministrativa (irregolarità DURC e/o verifiche di legge).

E. L'Amministrazione Comunale si riserva, tuttavia, la facoltà di prevedere date del calendario per iniziative proprie a carattere istituzionale, ritenute di assoluta priorità su qualunque altra richiesta di carattere commerciale.

Per il 2023 la rassegna istituzionale avrà svolgimento nel periodo compreso tra il 13 giugno e il 10 agosto. Eventuali modifiche delle date precitate verranno comunicate tramite pubblicazione delle stesse sul sito istituzionale delComune di Palermo.

Per la programmazione 2024 si procederà a dare adeguata comunicazione.

Art. 7 ADEMPIMENTI CONTRAENTE

Al momento della stipula dell'atto d'obbligo, l'operatore economico dovrà presentare all'Area delle Culture:

- Copia del bonifico di pagamento del saldo della tariffa giornaliera, considerando quanto già versato a titolo di caparra (€ 200,00 a giornata di spettacolo) e il 20% di acconto della tariffa totale prevista da versare alla Tesoreria Comunale **BNL di Palermo - IBANIT19K0100504600000000218100;**

- Polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi, con validità dalla data di stipula della concessione di uso temporaneo fino al termine di tutte le attività dell'evento/i concesso/i, con un massimale commisurato all'entità del rischio e comunque non inferiore a € 1.500.000,00 (unmilionecinquecentomila/00), che ripari questa Amministrazione da eventuali danni per sinistro a persone, a cose e locali e che verrà svincolata solo a seguito dell'accertamento dell'assenza di danni e del rimborso delle spese eventualmente sostenute dall'Amministrazione Comunale;

- Polizza fideiussoria assicurativa di € 10.000,00, (diecimila/00), per eventuali mancati adempimenti obbligatori per l'operatore economico relativi a pulizia, sanificazione e quant'altro di natura organizzativa e logistica, che verrà svincolata solo a seguito dell'accertamento dell'assenza di danni e del rimborso delle spese eventualmente sostenute dall'Amministrazione Comunale.

- Copia del documento di identità del Legale Rappresentante o un suo Delegato con relativa delega del Legale Rappresentante.

Art. 8 . CRITERI DI SELEZIONE

Per la valutazione delle istanze di utilizzo temporaneo si procederà sulla base dei seguenti criteri:

1. Carattere della manifestazione;
2. Impegno di apporre il logo del Comune di Palermo formato dalla scritta "Città di Palermo, Assessorato alle CulturE" su tutto il materiale promozionale e in tutte le attività di comunicazione dell'iniziativa culturale suddetta;
3. Impegno formale di assunzione di ogni onere, anche economico, in merito all'osservanza della normativa con le relative prescrizioni e limitazioni in materia derivanti dall'emergenza epidemiologica da Covid 19 per la realizzazione di spettacoli e all'organizzazione dell'evento (numero posti, entrata e uscita pubblico, presidio ingressi nel rispetto dell'eventuale normativa anti COVID19 vigente, igienizzazione e sanificazione degli spazi fruibili sia dal pubblico che dagli addetti ai lavori);
4. Compatibilità con le esigenze di conservazione e valorizzazione del monumento;
5. Compatibilità e coerenza dell'iniziativa con le finalità istituzionali dell'Amministrazione Comunale;
6. Rilevanza nazionale e /o internazionale dell'evento;

7. Livello di affidabilità del soggetto richiedente, da documentare con riferimento agli eventi già realizzati.

A - Qualora pervengano più istanze per la stessa data o per lo stesso periodo,verrà confermata la richiesta pervenuta per prima tenuto conto dell' ordine cronologico di presentazione delle istanze, con possibilità per le istanze pervenute dopo di prevedere un'altra data in accordo con l'Amministrazione Comunale.

B - L'Amministrazione Comunale ha in ogni caso la facoltà di riservare date del calendario per iniziative culturali proprie o ritenute di assoluta priorità.

Art. 9. CANONE E POLIZZE ASSICURATIVE

A. La tariffa da corrispondere per l'uso temporaneo giornaliero per spettacolo è di **€ 4.000,00 (quattromila/00) oltre IVA,** come per legge, (dalle ore 5.00 del giorno dell'evento alle ore 5.00 del giorno successivo). La tariffa da corrispondere per l'uso temporaneo giornaliero per allestimento e disallestimento è di **€ 400,00 (quattrocento/00) oltre IVA** (dalle ore 5.00 del giorno dell'evento alle ore 5.00 del giorno successivo). La tariffa dovrà essere versata, secondo quanto previsto agli artt.6 e 7, mediante bonifico sul conto corrente presso Tesoreria Comunale BNL filiale di Via Roma **IBAN IT19K0100504600000000218100.**
B. L'autorizzazione è incedibile e intrasferibile, pena la revoca, e viene rilasciata, previo accertamento dell'esistenza di tutti i requisiti prescritti e pagamento del canone.
C. Viene imposta polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi, con validità dalla data di stipula della concessione di uso temporaneo fino al termine di tutte le attività dell'evento/i concesso/i, con un massimale commisurato all'entità del rischio e comunque non inferiore a € 1.500.000,00 (unmilionecinquecentomila/00), che ripari questa Amministrazione da eventuali danni per sinistro a persone, a cose e locali e che verrà svincolata solo a seguito dell'accertamento dell'assenza di danni e del rimborso delle spese eventualmente sostenute dall'Amministrazione Comunale;

D. Nei casi in cui dall'attività d'uso della struttura teatrale possa derivare pregiudizio alla stessa viene imposta polizza fideiussoria assicurativa di € 10.000,00 (diecimila/00), per eventuali mancati adempimenti obbligatori per l'operatore economico relativi a pulizia, sanificazione e quant'altro di natura organizzativa e logistica, che verrà svincolata solo a seguito dell'accertamento dell'assenza di danni e del rimborso delle spese eventualmente sostenute dall'Amministrazione Comunale.

E. La durata dell'autorizzazione, comprensiva dei tempi necessari per il montaggio, lo smontaggio degli allestimenti previsti per l'evento e il ripristino della location, verrà indicata nell'atto d' obbligo. Superando il termine sottoscritto dovrà essere corrisposto il canone a tariffa intera per ciascuna giornata eccedente. L'utilizzo della struttura è consentito dalle ore 05,00 del mattino fino alle ore 05,00 del giorno successivo.

Art. 10. OBBLIGHI E RESPONSABILITA' DEL CONTRAENTE

10.1 - Gli spazi concessi possono essere utilizzati esclusivamente per gli scopi indicati nell'atto d'obbligo. Qualora si intenda modificare il progetto autorizzato, il proponente dovrà inoltrare una nuova proposta direttamente agli Uffici dell'Area delle Culture, che avvierà il procedimento di cui al precedente articolo 6.

10.2 - Sono a carico dell'operatore economico tutte le eventuali autorizzazioni previste dalla legge per la realizzazione dell'iniziativa. Il contraente è personalmente

responsabile dell'osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti in materia di sicurezza dei locali, di diritti dovuti eventualmente alla SIAE, di contributi previdenziali ed assistenziali ed infortunistici dovuti al personale artistico e tecnico da lui eventualmente impiegato, di tutte le disposizioni di legge, delle norme di comune prudenza e diligenza atte a garantire l'incolumità di tutti i lavoratori presenti in loco (D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.). E' inoltre a totale carico del contraente il personale necessario per l'organizzazione e gestione dell'evento (servizio hostess, security, service audio-luci, personale tecnico specializzato, gestione ingressi, presidio uscite di sicurezza, ecc.), nonchè qualunque onere derivante dall'osservanza delle norme vigenti in materia di limitazioni e idonee misure dovute all'emergenza COVID19.

10.3 - L'operatore economico richiedente dovrà fornire agli uffici competenti, prima dello svolgimento della manifestazione, parere favorevole rilasciato dalla Commissione di Vigilanza sui locali di pubblico spettacolo e, se prevista per lo svolgimento dell'evento, l'autorizzazione in deroga ai limiti di emissione acustica (art. 6 comma 1/h L. 447/95). A seguito di verifica della regolarità della documentazione l'evento potrà svolgersi.

10.4 - Tutti gli oneri per la sicurezza pubblica nonché per la corretta posa in opera e gestione degli impianti funzionali allo svolgimento dell'evento/i saranno a carico dell' operatore economico richiedente, che dovrà ottemperare a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di spettacoli e sicurezza. Inoltre risponderà di eventuali danni a persone e/o cose che dovessero accadere durante tutto il periodo di svolgimento dell'evento/i.

10.5 - Qualunque modifica o integrazione delle attrezzature esistenti o variazione nell'impiantistica generale deve essere preventivamente autorizzata dall'Area delle Culture e dall'Ufficio Tecnico di Coordinamento COIME, sulla scorta di adeguata e motivata documentazione (a firma di tecnico abilitato in caso le norme vigenti lo richiedano).

10.6 - E' fatto obbligo all'operatore economico autorizzato di provvedere a proprie spese alla pulizia, igienizzazione e sanificazione e al ripristino degli spazi (palco, locali tecnici, platea, bagni artisti, del personale interno e pubblici, ecc.) non appena terminato ogni singolo evento e per tutta la durata dell'utilizzo del Teatro, la cui mancata effettuazione troverà copertura nella polizza fideiussoria, di cui all'art. 9 punto D.

10.7 - L' Amministrazione Comunale è esonerata da qualsiasi responsabilità civile e penale per eventuali danni a persone e/o cose, nonché da qualsiasi rivalsa derivante da eventuali danni a persone e/o cose, nonché da qualsiasi rivalsa derivante daeventuali diritti vantati da terzi, nell'ambito dello svolgimento delle attività autorizzate con l'atto d'obbligo.

10.8 - L'Amministrazione Comunale non assume in ogni caso alcuna responsabilità per furti, smarrimenti di oggetti ed altri eventuali danni che si verificassero prima, durante ed al termine della manifestazione, intendendosi quale responsabile di essi solo, esclusivamente e direttamente l'obbligato; né l'Amministrazione risponderà di eventuali disfunzioni della cabina elettrica e di eventuali interruzioni dell'energia elettrica.

10.9 - E' fatto espresso divieto di subconcessione del Teatro; l'inosservanza di tale divieto determinerà la revoca dell'autorizzazione all'utilizzo della struttura teatrale.

Art. 11. REVOCA E RECESSO

11.1 - L'Amministrazione Comunale può revocare le autorizzazioni in qualsiasi momento per motivi di ordine pubblico, di sicurezza, per ragioni di pubblico interesse e per cause di forza maggiore. In tali casi al contraente sarà restituito il canone già pagato, ma è escluso ogni tipo di risarcimento o indennizzo da parte dell'Amministrazione Comunale. Non si fa luogo alla restituzione quando i motivi di cui sopra derivino da responsabilità del contraente o di terzi suoi incaricati. L'eventuale rinuncia all'utilizzo da parte del contraente deve essere comunicata per iscritto all' Area delle Culture almeno 30 giorni prima della data prevista per l' utilizzazione del sito. Nel caso in cui a seguito di documentata e comprovata motivazione venga comunicato l'annullamento dello spettacolo, in deroga ai termini sopra indicati, l' Amministrazione Comunale potrà restituire la tariffa già versata trattenendo comunque la caparra a titolo di impegno di € 200,00 oltre IVA.

11.2

Nel caso di mancata documentazione comprovante la motivazione dell'annullamento, a titolo di risarcimento per il danno patrimoniale derivante dal mancato introito, l'Amministrazione Comunale potrà trattenere quanto già versato e richiedere il versamento di un importo il cui ammontare complessivo, tenuto conto di quanto già pagato, sarà pari al 50% del canone dovuto. In caso di preavviso inferiore ai 15 giorni, verrà richiesto l'intero importo del canone dovuto.

11.3 - Se per problemi organizzativi, il contraente dovesse far slittare la data dell'evento, potrà richiedere, facendo espressamente richiesta all'Area delle Culture, una nuova data tra quelle residuali. In tal caso il canone versato sarà fatto salvo per l' utilizzo della nuova data fermo restando il versamento della caparra pari a € 200,00 oltre IVA che non verrà contabilizzato.

Art. 12 CONTROLLI SUL CORRETTO SVOLGIMENTO E DI AVVENUTA ESECUZIONE

L'Area delle Culture, attraverso propri funzionari e dipendenti appositamente individuati, ha il compito di effettuare verifiche, sopralluoghi e ispezioni presso il sito interessato al fine di garantire il rispetto delle condizioni pattuite.
E' fatto obbligo agli utilizzatori della struttura di consentire l'accesso al personale dell'Area delle Culture, appositamente individuato, per lo svolgimento delle attività sopra elencate.

Art. 13 ATTIVITA' PROMOZIONALE E COMUNICAZIONE

Eventuali attività di comunicazione e di realizzazione di materiali promozionali dovranno riportare il logo del Comune di Palermo — **Assessorato alle CulturE**, il logo **"Palermo CulturE"**, il logo Ufficio **COIME e** il logo **"Estate al Verdura".**

Art. 14 NORME TRANSITORIE E FINALI

Il presente avviso entra in vigore dalla data di pubblicazione sul sito internet istituzionale del Comune di Palermo. Tutte le istanze di utilizzo della struttura pervenute antecedentemente a tale data dovranno essere obbligatoriamente riproposte

in conformità alle disposizioni contenute nel presente avviso fatto salvo per le istanze già autorizzate in forza del precedente Avviso 2021-2022.2023.
Gli operatori economici contraenti, in caso di inottemperanza alle prescrizioni previste dal presente Avviso Pubblico e dal1'Atto d'obbligo di uso temporaneo del

Teatro di Verdura, puntualmente e formalmente contestate dagli Uffici competenti, non potranno fruire di ulteriore autorizzazione all'uso del Teatro per la stagione dell'anno successivo.
Il presente avviso mira unicamente alla predisposizione di un calendario di eventi in occasione dell' Estate al Verdura 2023 - 2024. L' inserimento dei progetti all'interno del calendario non comporta, pertanto, obblighi a carico del Comune di Palermo, né fa sorgere eventuali aspettative per l' operatore economico.

Art. 15 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali conferiti dall'operatore economico per la partecipazione alla presente procedura saranno raccolti e trattati, ai fini di un eventuale procedimento di affidamento e della successiva stipula e gestione del contratto di affidamento del progetto artistico, secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza ai sensi del nuovo Regolamento UE 679/2016 sulla protezione dati personali (GDPR) in vigore dal 25/05/2018.

Art. 16 INFORMAZIONI E COMUNICAZIONI

Per ulteriori informazioni sarà possibile inviare e-mail all'Area delle Culture: cultura@comune.palermo.it

Per eventuali controversie che dovessero insorgere in relazione al presente utilizzo, non risolte in via bonaria, sarà competente il Foro di Palermo.

Il Capo Area delle CulturE
f.to Dott. Domenico Verona