



***Comune di Palermo***  
***Gabinetto del Sindaco***  
***Capo di Gabinetto***

Determinazione Sindacale

n. 19 del 16-02-2023

Oggetto: Avviso per la manifestazione di interesse di soggetti disponibili alla collaborazione esterna di consulenza a titolo gratuito in materia di Protezione civile da conferire a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza *ex art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla L. n. 135/2012.*

Proposta n. 2 del 10/02/2023

## IL CAPO DI GABINETTO

### Premesso che:

- il Segretario generale, con la nota prot. n. 1033229 del 19.10.2022, ha stabilito che anche per il conferimento degli incarichi a titolo gratuito la giurisprudenza amministrativa e contabile evidenzia la necessità della preliminare ricognizione di professionalità all'interno dell'Ente e della procedura selettiva di natura concorsuale;
- diversi soggetti, cittadini e non, hanno manifestato la volontà di prestare la propria collaborazione a titolo gratuito a questa Amministrazione;
- il Sig. Sindaco, al fine di incentivare e promuovere la partecipazione ed il coinvolgimento attivo della cittadinanza all'amministrazione della Città, ha manifestato con direttiva informale l'intendimento di approvare un avviso finalizzato a raccogliere manifestazioni di disponibilità alla collaborazione esterna per incarichi di consulenza a titolo gratuito in materia di Protezione civile da conferire a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza ex art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla L. n. 135/2012;

### Considerato che:

- l'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. stabilisce che *«per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità: a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente; b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno; c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico; d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione. Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti di collaborazione per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo, dei mestieri artigianali o dell'attività informatica nonché a supporto dell'attività didattica e di ricerca, per i servizi di orientamento, compreso il collocamento, e di certificazione dei contratti di lavoro di cui al decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, purché senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore»;*
- la Circolare del Dipartimento della Funzione pubblica n. 2 dell'11.03.2008, con riferimento all'espressione *«esperti di particolare e comprovata specializzazione universitaria»* ritiene quale requisito minimo necessario il possesso della laurea magistrale o del titolo equivalente, attinente l'oggetto dell'incarico, senza escludere percorsi didattici universitari completi e definiti formalmente dai rispettivi ordinamenti, finalizzati alla specializzazione richiesta, in aggiunta alla laurea triennale. Essendo, pertanto, *«impossibile il ricorso a qualsiasi rapporto di collaborazione esterna per attività non altamente qualificate, con la conseguente illegittimità di qualsiasi tipologia di contratto stipulato in violazione di tali presupposti»*, necessitano *«l'assenza di competenze analoghe in termini qualitativi all'interno dell'amministrazione»*, l'esperienza e la *«particolarità della competenza, che deve essere coerente con l'oggetto dell'incarico»* reperendo *«collaboratori che operano da tempo nel settore di interesse»;*
- il presente avviso – essendo rivolto a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza – è emanato in applicazione dell'art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla L. n. 135/2012, i superiori riferimenti all'accertamento della indisponibilità di risorse umane all'interno dell'Amministrazione non trova applicazione;
- appare opportuno che le manifestazioni di disponibilità vengano indirizzate all'Ufficio Capo di Gabinetto del Sindaco;

### Ritenuto opportuno:

- approvare l'allegato avviso al fine di raccogliere, da parte di soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza ex art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla L. n. 135/2012, le manifestazioni di disponibilità alla collaborazione esterna attraverso incarichi di consulenza a titolo gratuito in materia di Protezione civile;
- stabilire che il termine di presentazione delle suddette manifestazioni di interesse resta fissato alla scadenza di giorni quindici a partire dalla pubblicazione dell'allegato avviso sul sito *web* del Comune di Palermo;
- stabilire che le manifestazioni di disponibilità presentate in risposta al presente avviso non precostituiscono alcun diritto di qualsiasi natura per l'istante, non essendo vincolanti per l'Amministrazione comunale;

**Visto** che l'art. 46 del vigente Statuto comunale demanda al Sindaco di definire gli incarichi di collaborazione esterna e, pertanto, si ritiene la sussistenza della competenza del medesimo ad approvare il presente provvedimento;

**Visto** il D. Lgs. 267/2000;

**Visto** il D. Lgs. 165/2001;

**Visto** l'art. 4, comma 2, del "Regolamento dei controlli interni", approvato con Deliberazione di C.C. n. 4/2017, ai sensi del quale si esprime parere favorevole di regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

**Tanto** si propone in esecuzione della direttiva ricevuta.

Il Capo di Gabinetto  
Dott. Sergio Pollicita

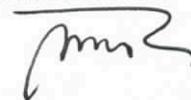


---

#### CONTROLLO DI CUI ALL'ART. 4, COMMA 2, DEL VIGENTE "REGOLAMENTO DEI CONTROLLI INTERNI"

Si attesta che sul presente provvedimento sono stati effettuati i controlli di cui all'art. 4, comma 2, del vigente "Regolamento dei Controlli interni" e che non sussistono ulteriori cause di nullità ovvero gravi violazioni di legge/regolamenti/prescrizioni e/o palesi irregolarità ostative all'adozione del medesimo.

Il Segretario Generale  
Dott. Raimondo Liotta



---

#### IL SINDACO

**Vista e condivisa** la superiore relazione;

**Preso atto** che il Segretario Generale ha effettuato il controllo giuridico-amministrativo *ex art.* 4, comma 2, del vigente Regolamento sui Controlli interni e che non ha segnalato ulteriori cause di nullità ovvero gravi violazioni di legge/regolamenti/prescrizioni e/o palesi irregolarità ostative all'adozione del presente provvedimento;

**Visto** l'art. 46 del vigente Statuto Comunale;

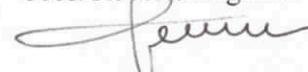
**Visto** il D. Lgs. 267/2000;

**Visto** il D. Lgs. 165/2001;

#### DETERMINA

- di approvare l'allegato avviso al fine di raccogliere, da parte di soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza *ex art.* 5, comma 9, del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla L. n. 135/2012, le manifestazioni di disponibilità alla collaborazione esterna attraverso incarichi di consulenza a titolo gratuito in materia di Protezione civile, secondo quanto specificato nell'allegato avviso;
- di dare atto che l'incarico avrà validità fino alla scadenza del mandato sindacale – fatta salva la possibilità per il Sindaco di procedere, in qualunque momento, alla revoca dell'incarico – e che il medesimo decorrerà dalla sottoscrizione dell'allegato disciplinare di incarico, a seguito della pubblicazione sul sito istituzionale del Comune dei dati di cui all'art. 15 D. Lgs. 33/2013;
- di dare atto che il termine di presentazione delle suddette manifestazioni di interesse resta fissato alla scadenza di giorni quindici a partire dalla pubblicazione dell'allegato avviso sul sito *web* del Comune di Palermo;
- di dare atto che le manifestazioni di disponibilità presentate in risposta al presente avviso non precostituiscono alcun diritto di qualsiasi natura per l'istante, non essendo vincolanti per l'Amministrazione comunale;
- di dare mandato alla Segreteria generale di notificare il presente provvedimento al Webmaster per la pubblicazione dell'allegato avviso sul sito *web* del Comune di Palermo.

IL SINDACO  
Prof. Roberto Lagalla





# COMUNE DI PALERMO

Gabinetto del Sindaco

Capo di Gabinetto

∞∞∞∞

Palazzo Galletti – Piazza Marina, 46 Palermo – Tel. 091/7406315-16 – Fax 091/7406320

E-mail: [capogabinettosindaco@comune.palermo.it](mailto:capogabinettosindaco@comune.palermo.it)

PEC: [gabinettosindaco@cert.comune.palermo.it](mailto:gabinettosindaco@cert.comune.palermo.it)

## **AVVISO PER LA MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITÀ ALLA COLLABORAZIONE ESTERNA ATTRAVERSO INCARICHI DI CONSULENZA A TITOLO GRATUITO IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE DA CONFERIRE A SOGGETTI GIÀ LAVORATORI PRIVATI O PUBBLICI COLLOCATI IN QUIESCENZA EX ART. 5, COMMA 9, DEL D.L. 95/2012 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. N. 135/2012**

### **Premesso che:**

- ai sensi dell'art. 46 del vigente Statuto Comunale, il Sindaco definisce gli incarichi di collaborazione esterna con il Comune di Palermo;

### **Ritenuto opportuno:**

- incentivare e promuovere la partecipazione ed il coinvolgimento attivo della cittadinanza all'amministrazione della Città;
- approvare un avviso al fine di raccogliere, da parte di soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza *ex art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla L. n. 135/2012*, le manifestazioni di disponibilità alla collaborazione esterna attraverso incarichi di consulenza a titolo gratuito in materia di Protezione civile

si invitano

i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza *ex art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla L. n. 135/2012*, le manifestazioni di disponibilità alla collaborazione esterna attraverso incarichi di consulenza a titolo gratuito in materia di Protezione civile fino alla scadenza del mandato sindacale.

L'oggetto dell'incarico sarà il supporto all'attività di Protezione civile volta alla previsione e prevenzione dei rischi, al soccorso della popolazione sinistrata e di ogni altra attività urgente ed indifferibile diretta al contrasto ed al superamento delle conseguenze della calamità ed alla mitigazione del rischio. In particolare, il consulente dovrà elaborare proposte di aggiornamento dei Piani di Protezione civile comunale, del Centro operativo comunale di Protezione civile e del Comitato comunale di Protezione civile e dovrà elaborare proposte, con carattere di integrazione e sussidiarietà, dei Piani di soccorso di rischio sismico, di rischio alluvioni e di rischio incendio boschivo.

Gli interessati devono essere in possesso di:

- diploma di Laurea (vecchio ordinamento) o Laurea Specialistica o Laurea Magistrale (nuovo ordinamento) attinente all'oggetto dell'incarico, senza escludere percorsi didattici universitari completi e definiti formalmente dai rispettivi ordinamenti, finalizzati alla specializzazione richiesta, in aggiunta alla laurea triennale (ad esempio, successivo master di specializzazione);
- oltre alla specializzazione universitaria – come sopra definita – adeguata esperienza che deve essere accertata (la Circolare del Dipartimento della Funzione pubblica n. 2 dell'11.03.2008 si riferisce alla *"necessità di reperire collaboratori che operano da tempo nel settore di interesse"*).

Considerato che il presente avviso è rivolto soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza, è considerato requisito specifico preferenziale l'esperienza decennale, documentata, nella direzione di strutture

complesse con almeno 50 dipendenti, per il quale saranno stabiliti n. 2 (due) punti in più nella valutazione. Ove il numero dei dipendenti sia compreso tra 50 e 100, sarà attribuito un ulteriore punto nella valutazione. Ove il numero dei dipendenti sia superiore a 100, sarà attribuito un ulteriore punto nella valutazione.

A seconda del grado di responsabilità della direzione della suddetta struttura saranno attribuiti fino a un massimo di due punti.

All'eventuale possesso documentato di coordinamento di attività di soccorso e assistenza a popolazioni colpite da calamità oggetto della protezione civile saranno attribuiti due punti nella valutazione.

All'eventuale possesso documentato di qualificazioni formative specialistiche nel campo della protezione civile saranno attribuiti due punti nella valutazione.

A tal fine, i soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza *ex art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012* convertito con modificazioni dalla L. n. 135/2012 dovranno far pervenire:

- la dichiarazione di disponibilità a collaborare a titolo gratuito in materia di Protezione civile;
- il proprio *curriculum vitae* in formato europeo aggiornato.

Quanto sopra dovrà essere trasmesso all'Ufficio Capo di Gabinetto (e-mail: [ufficio.digabinetto@comune.palermo.it](mailto:ufficio.digabinetto@comune.palermo.it))

Restano ferme tutte le cause di inconferibilità e/o di incompatibilità previste dalle leggi vigenti.

Il termine di presentazione delle suddette manifestazioni di disponibilità resta fissato alla scadenza di giorni quindici a partire dalla pubblicazione dell'allegato avviso sul sito *web* del Comune di Palermo

L'istanza dovrà contenere da parte dell'interessato la specifica "espressione del consenso al trattamento dei dati personali" ai sensi di quanto previsto dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE 679/2016).

Le istanze non corredate dal *curriculum vitae* in formato europeo, dalla copia non autenticata di un documento di identità e dall'autorizzazione di cui alla legge sulla *privacy* non verranno prese in considerazione.

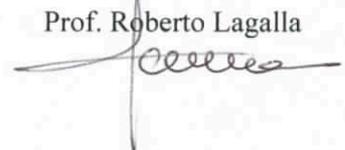
L'Amministrazione Comunale, in via propedeutica a ciascun incarico, provvederà a richiedere ai soggetti esterni la documentazione e/o le dichiarazioni, prescritte dalla normativa vigente, attestanti: l'insussistenza di condanne penali o di interdizioni o di misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'assunzione di incarichi presso una pubblica amministrazione; l'insussistenza di cause di inconferibilità e/o di incompatibilità e l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi; tutti i dati utili per l'applicazione della disciplina sulla pubblicità, sulla trasparenza e sulla diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

L'Amministrazione Comunale, in via propedeutica a ciascun incarico, si riserva di effettuare i prescritti controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui al precedente capoverso.

Il presente avviso e l'allegato modulo attraverso il quale gli interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di disponibilità saranno disponibili sul sito *web* del Comune di Palermo.

Si ribadisce che le manifestazioni di disponibilità che saranno presentate, non precostituiscono alcun diritto di qualsiasi natura per l'istante, non essendo vincolanti per l'Amministrazione comunale.

IL SINDACO  
Prof. Roberto Lagalla





# COMUNE DI PALERMO

Gabinetto del Sindaco

Capo di Gabinetto

00000

Palazzo Galletti – Piazza Marina, 46 Palermo - Tel. 091/7406315-16 – Fax 091/7406320

E-mail: [capogabinettosindaco@comune.palermo.it](mailto:capogabinettosindaco@comune.palermo.it)

PEC: [gabinettosindaco@cert.comune.palermo.it](mailto:gabinettosindaco@cert.comune.palermo.it)

## ISTANZA PER LA MANIFESTAZIONE DI DISPONIBILITÀ ALLA COLLABORAZIONE ESTERNA ATTRAVERSO INCARICHI DI CONSULENZA A TITOLO GRATUITO IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE DA CONFERIRE A SOGGETTI GIÀ LAVORATORI PRIVATI O PUBBLICI COLLOCATI IN QUIESCENZA EX ART. 5, COMMA 9, DEL D.L. 95/2012 CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA L. N. 135/2012

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ Provincia di \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_

Provincia di \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_

soggetti già lavoratore privato o pubblico collocato in quiescenza *ex art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012* convertito con modificazioni dalla L. n. 135/2012, manifesta la propria disponibilità alla collaborazione esterna attraverso incarichi di consulenza a titolo gratuito in materia di Protezione civile

A tal fine, il sottoscritto allega il proprio *curriculum vitae* in formato europeo aggiornato e copia non autenticata del documento di identità.

Il sottoscritto si impegna, nell'ipotesi di conferimento di incarico, a produrre la documentazione e/o le dichiarazioni, prescritte dalla normativa vigente, attestanti: l'insussistenza di condanne penali o di interdizioni o di misure che escludono, secondo le leggi vigenti, l'assunzione di incarichi presso una pubblica amministrazione; l'insussistenza di cause di inconfiribilità e/o di incompatibilità e l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi; tutti i dati utili per l'applicazione della disciplina sulla pubblicità, sulla trasparenza e sulla diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che la presente manifestazione di disponibilità non precostituisce alcun diritto di qualsiasi natura nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

Il sottoscritto chiede che qualsiasi comunicazione inerente alla presente manifestazione venga effettuata alla seguente e-mail: \_\_\_\_\_.

Luogo \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

### Espressione del consenso al trattamento dei dati personali (se necessario)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_

dopo aver letto la su estesa informativa

- dà il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali e allega copia del proprio documento di identità.  
 nega il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali chiedendone la cancellazione dai vostri archivi.

\_\_\_\_\_ luogo

\_\_\_\_\_ data

\_\_\_\_\_ firma (leggibile) per esteso del dichiarante

**Informativa breve ai sensi dell'art. 13 del GDPR (quando nel modello non è possibile inserire quella completa)**

Il/La sottoscritto/a ..... dichiara di essere stato/a informato/a, per aver preso visione dell'informativa resa disponibile dall'ente a cui è indirizzato il presente documento, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e ss. del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE 679/2016), che i dati personali sono raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.

I dati personali sono acquisiti direttamente dall'Interessato o raccolti presso terzi e il loro trattamento è svolto in forma cartacea e anche mediante strumenti informatici e telematici. I dati possono essere comunicati nell'ambito degli altri uffici istituzionali e amministrativi del Comune nonché conosciuti dai soggetti pubblici interessati, nonché dai privati nei casi e nei modi previsti dalle disposizioni normative in materia di accesso agli atti.

L'informativa completa è visionabile sul sito istituzionale [www.comune.palermo.it](http://www.comune.palermo.it), di cui dichiaro di aver preso visione.

Titolare del trattamento: Comune di Palermo.

Responsabili del trattamento e autorizzati sono riportati nell'informativa completa.

Quest'Amministrazione ha nominato il Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali: [rpd@comune.palermo.it](mailto:rpd@comune.palermo.it).

L'informativa completa è visionabile al seguente url:

[https://www.comune.palermo.it/js/server/uploads/trasparenza\\_all/\\_06112020093512.pdf](https://www.comune.palermo.it/js/server/uploads/trasparenza_all/_06112020093512.pdf)

\_\_\_\_\_

luogo

\_\_\_\_\_

data

\_\_\_\_\_

firma (leggibile) per esteso del dichiarante



Rep. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

## DISCIPLINARE DI INCARICO

L'anno 202\_, il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in Palermo, il Comune di Palermo, c.f.80016350821 partita iva 00519560825, rappresentato dal Capo di Gabinetto Dott. Sergio Pollicita, domiciliato per la carica in Palermo, Palazzo Galletti, Piazza Marina, 46  
instaura

con il \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, c.f. \_\_\_\_\_, giusta Determinazione Sindacale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ di conferimento di incarico di consulenza a titolo gratuito in materia di "Protezione civile" ex art. 5, comma 9, del D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla L. n. 135/2012. L'oggetto dell'incarico sarà il supporto all'attività di Protezione civile volta alla previsione e prevenzione dei rischi, al soccorso della popolazione sinistrata e di ogni altra attività urgente ed indifferibile diretta al contrasto ed al superamento delle conseguenze della calamità ed alla mitigazione del rischio. In particolare, il consulente dovrà elaborare proposte di aggiornamento dei Piani di Protezione civile comunale, del Centro operativo comunale di Protezione civile e del Comitato comunale di Protezione civile e dovrà elaborare proposte, con carattere di integrazione e sussidiarietà, dei Piani di soccorso di rischio sismico, di rischio alluvioni e di rischio incendio boschivo.

### **ART.1) natura ed oggetto dell'incarico:**

L'incarico deve intendersi, ad ogni effetto, di collaborazione professionale che, prescindendo da obblighi di presenza fisica, non potrà costituire in alcun modo rapporto di lavoro dipendente con il Comune; il Collaboratore svolgerà l'incarico conferito, attesa la natura fiduciaria, in rapporto diretto con il Sindaco e le strutture comunali di riferimento, pur non essendo assoggettato gerarchicamente né disciplinarmente, al Comune conferente.

L'attività professionale richiesta per lo svolgimento dell'incarico è la seguente:

- consulenza a titolo gratuito in materia di "Protezione civile". L'oggetto dell'incarico sarà il supporto all'attività di Protezione civile volta alla previsione e prevenzione dei rischi, al soccorso della popolazione sinistrata e di ogni altra attività urgente ed indifferibile diretta al contrasto ed al superamento delle conseguenze della calamità ed alla mitigazione del rischio. In particolare, il consulente dovrà elaborare proposte di aggiornamento dei Piani di Protezione civile comunale, del Centro operativo comunale di Protezione civile e del Comitato comunale di Protezione civile e dovrà elaborare proposte, con carattere di integrazione e sussidiarietà, dei Piani di soccorso di rischio sismico, di rischio alluvioni e di rischio incendio boschivo.

Il risultato atteso è connesso direttamente al raggiungimento degli obiettivi precedentemente specificati.

In nessun caso sono conferiti al Collaboratore poteri di formazione di atti con valenza verso l'esterno e/o l'esercizio di funzioni pubbliche anche di rappresentanza.

### **ART.2) modalità e tempistica dell'espletamento dell'incarico:**

Il Consulente svolgerà la prestazione personalmente, con elevata autonomia organizzativa ed operativa, negli orari e con i tempi che determinerà per il migliore espletamento ed in base agli obiettivi da perseguire.

L'attività del Consulente verrà svolta in raccordo con l'Ufficio Protezione civile. Le relazioni semestrali sull'attività svolta verranno presentate dal Consulente all'Ufficio Protezione civile.

La stessa attività, in nessun caso potrà essere considerata come svolta alle dipendenze dell'A.C.

Il Consulente potrà utilizzare le risorse strumentali messe a disposizione dal Comune nei limiti necessari per garantire il corretto svolgimento della prestazione.

Il Consulente svolgerà, pertanto, la prestazione senza alcun vincolo di subordinazione né obbligo di esclusività; il professionista è tenuto all'osservanza delle regole in materia di segreto d'ufficio così come definito dai contenuti del CCNL Enti Locali.

Il Consulente potrà intrattenere rapporti professionali con soggetti diversi dal Comune a condizione che non si configurino conflitti di interessi e che non creino danno all'immagine e pregiudizio al Comune medesimo.

Eventuali iniziative che comportino oneri finanziari a carico del Comune dovranno essere preventivamente autorizzate.

Le presenti clausole rivestono per il Comune carattere essenziale e la loro violazione potrà dar luogo alla risoluzione di diritto dell'incarico ai sensi e per gli effetti dell'art.1456 del Codice Civile.

### **ART.3) durata dell'incarico:**

Il presente rapporto di collaborazione ha validità fino alla scadenza del mandato sindacale – fatta salva la possibilità per il Sindaco di procedere, in qualunque momento, alla revoca dell'incarico, così come stabilito al successivo art. 6 – e che il medesimo decorrerà dalla sottoscrizione, da parte di entrambi i contraenti, del presente disciplinare di incarico, a seguito della pubblicazione sul sito istituzionale del Comune dei dati di cui all'art. 15 D. Lgs. 33/2013.

Si precisa che lo stesso rapporto decadrà automaticamente, in ogni caso, al venir meno del mandato sindacale senza necessità di ulteriori comunicazioni.

**ART.4) compenso:**

L'incarico è conferito a titolo gratuito e, pertanto, l'Amministrazione non corrisponderà al Consulente incaricato nessun compenso ed altresì verrà svolto nell'assoluta assenza di oneri economici a carico dell'A.C. e senza alcun riconoscimento di rimborsi spese sostenute a qualunque titolo per l'espletamento dell'incarico, che sono e rimarranno a carico del collaboratore, il quale rinuncia espressamente, con la sottoscrizione del presente disciplinare, a qualsiasi pretesa attuale e futura sulle spese eventualmente sostenute per l'espletamento dell'incarico medesimo.

**ART.5) adempimenti relativi alla privacy:**

Il Consulente è designato per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 2-quaterdecies del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i. e dell'art. 29 del Regolamento UE 679/2016.

Il Consulente, con la sottoscrizione del presente atto, autorizza l'A.C. di Palermo al trattamento dei propri dati personali in quanto necessari per l'espletamento e la conclusione del procedimento relativo all'incarico affidato.

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 i dati personali vengono raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'A.C., vengono trattati in modo lecito e corretto e per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati e devono essere esatti, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

**ART.6) risoluzione del contratto:**

Nel caso in cui il Consulente decida di interrompere il rapporto prima della sua naturale scadenza, dovrà darne motivata comunicazione con preavviso di 20 giorni. Al Comune è fatta salva la possibilità di risolvere il contratto in qualsiasi momento dandone comunicazione al professionista, il quale non avrà nulla a pretendere.

Oltre che per scadenza del termine concordato, il contratto cesserà la sua efficacia anche nei casi di sopravvenuta impossibilità o inutilità della prestazione oggetto del contratto per cause indipendenti dalla volontà delle parti.

Costituisce, altresì, causa di risoluzione o decadenza del rapporto intercorrente con il Comune la violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", che, con l'art. 2, comma 3, estende "*per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal presente codice a tutti i collaboratori o consulenti, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico e a qualsiasi titolo*" e degli obblighi derivanti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Palermo approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 27.03.2014. A tal riguardo vengono consegnate le copie dei codici di comportamento al Consulente, che le sottoscrive e che, con la sottoscrizione del presente disciplinare, ne dà atto.

Costituisce, ancora, causa di risoluzione o decadenza del rapporto intercorrente con il Comune la violazione delle disposizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 21, D.Lgs. 39/2013.

Costituisce, in più, causa di risoluzione o decadenza del rapporto intercorrente con il Comune la violazione delle disposizioni di cui al D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, che dispone in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, L. 190/2012, obbligandosi il Consulente nel corso dell'incarico a presentare annualmente una dichiarazione sull'insussistenza di una delle cause di incompatibilità di cui al sopra citato decreto, nonché, ai sensi del PNA approvato con Delibera n. 831 del 3 agosto 2016 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, la sussistenza di una sentenza di condanna per uno dei reati previsti in seno al D. Lgs. n. 235/2012.

Costituisce, altresì, causa di risoluzione o decadenza del rapporto intercorrente con il Comune qualsiasi ulteriore situazione correlata a violazioni di legge, anche emerse a seguito dei controlli effettuati da questo Ente.

**ART.7) prevenzione infortuni e sicurezza sul lavoro:**

Al Consulente sarà consentito l'accesso alle informazioni sulla prevenzione infortuni e la sicurezza sul lavoro secondo le modalità previste per i dipendenti in servizio presso il Comune di Palermo.

**ART.8) registrazione:**

Alla registrazione del presente disciplinare di incarico si provvederà in caso d'uso.

La sottoscrizione del presente disciplinare costituisce accettazione delle condizioni e delle modalità di espletamento dell'incarico in esso contenute ed ha valore di comunicazione all'interessato del conferimento dell'incarico.

Il Professionista

---

Il Dirigente

---

Ai sensi dell'art.1341, comma 2, del Codice Civile si intendono specificatamente approvate le clausole di cui agli artt. 3 (in particolare, gli effetti dell'avveramento della condizione risolutiva), 4, 5, 6 del presente contratto.

Il Professionista

---

