COMUNE DI PALERMO

AREA DELLA INNOVAZIONE TECNOLOGICA, COMUNICAZIONE, SPORT E AMBIENTE

UFFICIO INNOVAZIONE

Vicolo Palagonia all'Alloro 12 - 90133 Palermo - ☎ 091-740.85.49/41/38/34/33/17

innovazione@comune.palermo.it - innovazione@cert.comune.palermo.it

Palermo, _____ Prot. n° _____

OGGETTO:

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI E COLLOQUIO ATTITUDINALE, PER LA FORMAZIONE DI N. 5 GRADUATORIE DI ESPERTI TEMATICI VOLTE AL CONFERIMENTO DI N.6 INCARICHI DI COLLABORAZIONE ESTERNA PER ATTIVITÀ DI ASSISTENZA TECNICA, A SUPPORTO DELL'ORGANISMO INTERMEDIO PER L'AUTORITÀ URBANA DEL PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE (PON) CITTÀ METROPOLITANE 2014 – 2020 DELLA CITTÀ DI PALERMO, FINANZIATO A VALERE SULLE RISORSE DELL'ASSE 5 (ASSISTENZA TECNICA PON METRO).

COD. PROGETTO: PA5.1.1.a - CUP: D74B17000100006

COD. PROGETTO: PA5.2.1.a – CUP: D74B17000110006

IL DIRIGENTE DELL'UFFICIO INNOVAZIONE

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*" e successive modificazioni e integrazioni.

VISTA la Decisione della C(2015) 4998 del 14 luglio 2015 che approva il programma operativo "PON Metro Città Metropolitane" per il sostegno con Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e del Fondo Sociale Europeo (FSE) nell'ambito dell'obiettivo "*Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione*" in Italia e la relativa assistenza tecnica 2014 – 2020.

TENUTO CONTO delle osservazioni della Commissione Europea espresse nella decisione del 28 ottobre 2014, C(2014) 8210, Sez. 1, n 1.1.1., paragrafo 14, che prescrivono *"maggiore ricorso al know-how della società civile, del settore privato, delle università, degli esperti e dei professionisti"*.

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni contenente norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e sugli incarichi di collaborazione affidati a personale esterno all'Amministrazione, questi ultimi disciplinati dall'art. 7, comma 6, del sopra citato decreto.

TENUTO CONTO che il Comune di Palermo, per il periodo di programmazione 2014 - 2020 e fino al 31/12/2023 è Autorità Urbana (A.U.) del Programma Operativo Nazionale PON Città Metropolitane (in sintesi "*PON Metro*").

VISTO l'articolo 59 del Reg. CE 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo alla possibilità per gli Stati Membri di utilizzare i fondi per sostenere, tra l'altro, iniziative di **Assistenza Tecnica** finalizzate alla riduzione di oneri amministrativi a carico dei beneficiari, azioni tese al rafforzamento delle capacità dei partner interessati nonché lo scambio di buone prassi.

VISTE, per analogia, le soglie di cui agli art. 35 ("Soglie di rilevanza comunitarie") e 36 ("Contratti sotto soglia) comma 2 lettera b del D.lgs. 50/2016 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti, nonché per riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*".

VISTA la Deliberazione n. 268 del 07/12/2016 avente per oggetto *"Presa d'atto revisione Piano Operativo vers. 2.1 del 31/10/2016 approvato nella seduta di Comitato di Gestione Tecnica del Programma del 26/10/2016 e del relativo Documento di Strategia Urbana vers. 2.1 del 31/10/2016. PON METRO*" con la quale la Giunta Municipale del Comune di Palermo ha preso atto del **Piano Operativo** aggiornato del "*PON Metro Città di Palermo*" e degli interventi di cui all'asse 5 "**Assistenza Tecnica**" di cui al presente avviso.

CONSIDERATO il visto di conformità sulla presente procedura di evidenza pubblica del Comitato per la Trasparenza e Anticorruzione del PON Metro "Città di Palermo" 2014 - 2020 ai sensi di quanto previsto al punto II.c e 3.1.6 delle "Procedure di selezione del Sistema di Gestione e Controllo" (SI.GE.CO.) del PON METRO.

PRESO ATTO dell'esito negativo della ricognizione, in ordine all'esistenza all'interno della Amministrazione Comunale, delle figure professionali previste dal presente Avviso effettuata con atti di interpello di cui alla nota prot. 1821974 del 07/11/2016 dell'Ufficio Fondi Extracomunali.

VISTA la Determina Sindacale N. 23/DS del 10/03/2017 con cui il Sindaco attribuisce la competenza funzionale alla adozione di tutti gli atti di gestione dell'asse 5 del PON Metro (Assistenza tecnica) al Dirigente pro tempore dell'Ufficio Innovazione, Ing. Antonino Cipriani.

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione comparativa al fine di costituire n. 5 (cinque) graduatorie volte al conferimento di **n. 6 (sei) incarichi di collaborazione esterna altamente specialistica** per l'espletamento dei progetti (codice **PA5.1.1.a** e **PA5.2.1.a** del Piano Operativo del PON Metro "Città di Palermo" 2014 – 2020 - Ultima Revisione: Versione 3.2 del 20/07/2017) di cui al citato asse 5 ("*Assistenza Tecnica*") del Programma "PON Metro Città di Palermo 2014 – 2020", **ai sensi dell'art. 7, comma 6 e seguenti del D. Lgs. 165/2001 s.m.i.**

Art. 1 – Ambito di applicazione degli incarichi

Per consentire la traduzione operativa degli elementi strategici del Programma, che tengono conto delle esigenze specifiche proprie dell'approccio territoriale e *place-based* allo sviluppo, nel quadro dei criteri metodologici e tecnico-amministrativi previsti dai Regolamenti comunitari per il ciclo di programmazione 2014-2020, il Programma identifica i seguenti Assi prioritari (tra parentesi i relativi obiettivi tematici OT):

- Asse 1- Agenda digitale metropolitana (OT2 “Agenda Digitale” – FESR);
- Asse 2 - Sostenibilità dei servizi pubblici e della mobilità urbana (OT4 “Energia sostenibile e qualità della vita” – FESR);
- Asse 3 - Servizi per l’inclusione sociale (OT 9 “Inclusione sociale e lotta alla povertà” – FSE);
- Asse 4 - Infrastrutture per l’inclusione sociale (OT 9 “Inclusione sociale e lotta alla povertà” – FESR);
- **Asse 5 - Assistenza tecnica (FESR).**

Il Piano Operativo del “*PON Metro Città di Palermo 2014 – 2020*” prevede, tra gli altri, anche l’attuazione dei seguenti progetti di Assistenza Tecnica (Asse 5):

Codice Intervento Piano Operativo PON Metro “Città di Palermo” 2014 - 2020	**Titolo Progetto**	**Fabbisogno dell’Amministrazione**
PA5.1.1.a	Assistenza tecnico/scientifica di alta specializzazione sui temi di cui agli assi del Programma.	**N. 1** “Smart City Senior Project Manager (Capo Progetto)” **N. 1** Smart City Consultant **N. 1** Esperto tematico in materia di *social innovation/social inclusion*
PA5.2.1.a	Assistenza tecnica per le azioni di coinvolgimento dei Comuni di area vasta e di integrazione/demarcazione del PON Metro con la Programmazione Regionale 2014-2020.	**N. 2** Smart City Consultant **N 1** Esperto tematico per l’integrazione degli assi del PON Metro Città di Palermo con la programmazione regionale e nazionale 2014 - 2020

Tabella 1 - Progetti asse 5 "Assistenza Tecnica" del PON Metro Città di Palermo 2014 – 2020 oggetto del presente Avviso

Art. 2 - Oggetto degli incarichi e attività da ascrivere ai professionisti nell'ambito dell'incarico professionale

L'Avviso ha ad oggetto la formazione di n. 5 (cinque) graduatorie volte alla selezione di n. 6 (sei) esperti tematici per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo per lo svolgimento di attività di collaborazione professionale altamente specialistica volta a rafforzare i meccanismi di indirizzo, coordinamento e supporto trasversale alla complessiva programmazione del "*PON Città Metropolitane (PON Metro) Città di Palermo 2014 – 2020*" adottato dalla Commissione Europea con decisione del 14 luglio 2015.

Il presente avviso è corredato di due allegati:

- Allegato A1 – Modello di domanda di partecipazione alla selezione in carta libera;
- Allegato A2 – Modelli di dichiarazione sostitutiva di certificazione e dell'atto di notorietà;

che ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

I **6** (sei) incarichi sono distinti in **5** (cinque) diversi **Profili Professionali** (indicati **A**, **B**, **C**, **D**(*) ed **E** nel seguito), corrispondenti ad altrettante graduatorie, in accordo alla seguente tabella n. 2:

Profilo professionale	Posizioni messe a bando [N.]	Descrizione Profilo	Progetto Asse 5 – Piano Operativo PON Metro Palermo	Durata incarico prevista	Esperienza professionale minima richiesta [anni]
A	1	*Smart City Senior Project Manager*	PA5.1.1.a	Fino al 31/10/2023	5
B	1	*Smart City Consultant*	PA5.1.1.a	3 anni	3
C	1	Esperto tematico in materia di Social Innovation/Social Inclusion	PA5.1.1.a	4 anni	3
D	**2**	*Smart City Consultant*	PA5.2.1.a	(D_1) **2** anni (D_2) **1** anno	3
E	1	Esperto tematico per l'integrazione degli assi del PON Metro "Città di Palermo" con la programmazione regionale e nazionale 2014 - 2020	PA5.2.1.a	4 anni	3

Tabella 2 - Profili professionali messi a bando

(*)Nota: le 2 posizioni di cui al profilo D verranno indicate nel seguito **D_1** e **D_2** intendendosi con **D_1** la posizione di maggiore durata (anni 2). Per il profilo D verrà istituita una unica graduatoria.

Al professionista di cui al profilo **A** sono ascritte le attività dettagliate nella seguente tabella 3 che identifica il fabbisogno della Amministrazione:

N.1 UNITA'	**"Smart City Senior Project Manager (Capo Progetto Assistenza Tecnica PON Metro)" (profilo A) – scheda intervento Pa.5.1.1.a del Piano Operativo**
durata incarico: fino al 31/12/2023	**Profilo A - ATTIVITA' DA ASCRIVERE AL PROFILO NELL'AMBITO DELL'INCARICO PROFESSIONALE**
FUNZIONI DI CARATTERE GENERALE	Coordinamento del gruppo di lavoro dei diversi esperti tematici dell' Assistenza Tecnica.
	Assistenza tecnica integrata, multidisciplinare e interistituzionale nelle fasi di ideazione, progettazione ed elaborazione dei servizi infotelematici da erogare.
	Attività di supporto all'Amministrazione e all'Organismo Intermedio in tutte le fasi di attuazione del Programma.
	Coordinamento di concerto con l'Amministrazione delle fasi di definizione esecutiva degli interventi in forma integrata e multidisciplinare con particolare riguardo ai servizi da erogare.
	Coordinamento della fase di redazione, con riferimento agli assi del Pon Metro Palermo, di un piano di massima di sviluppo dell'area metropolitana di concerto con i vertici istituzionali interessati in grado di assicurare il coinvolgimento dei comuni metropolitani in relazione alle loro esigenze, alle loro vocazioni territoriali e ai principi di uno sviluppo socio economico sostenibile.
	Collaborazione con i livelli tecnici e dirigenziali dell' Amministrazione e con le sue Società Partecipate per le scelte tecnologiche e operative da attivare per il monitoraggio della qualità dei servizi erogati.
	Assistenza in favore dell'Organismo Intermedio nelle fasi di elaborazione dei documenti relativi "all'avanzamento lavori" (SAL).
	Coordinamento delle azioni di programma con i referenti del PON Metro designati dall'Università di Palermo e/o con atri soggetti di ricerca coinvolti nel Programma.
	Assistenza tecnica nella valutazioni connesse all'architettura finanziaria del programma Pon Metro e all'attività di analisi finanziaria degli interventi secondo le proprie competenze.
	Collaborazione all' acquisizione di tutte le informazioni relative alle fasi di stima di massima dei costi di progetto in relazione alle risorse disponibili e elaborazione di idonei documenti economici per la valutazione della congruità dei costi dei servizi.
	Collaborazione con l'Organismo Intermedio per la definizione delle scelte strategiche, coerenti con il PON METRO, da attivare sul territorio e redazione di documenti programmatici di sviluppo.
	Partecipazione ai tavoli tecnici e tematici con la Autorità di Gestione del Programma anche tramite strumenti di *web collaboration* .
FUNZIONI SPECIFICHE DEL RUOLO	Coordinamento degli aspetti tecnici della progettazione e redazione dei capitolati, nonché coordinamento nelle varie fasi di attuazione del progetto e relativa rendicontazione delle attività, fino ai documenti utili per la comunicazione istituzionale agli organismi di controllo competenti.
	Elaborazione degli schemi rappresentativi delle infrastrutture di natura tecnologica che, a livello di Area Metropolitana, intersettoriale e multidisciplinare, dovranno guidare l'Amministrazione verso l'erogazione di servizi in una *vision* organica e unitaria.

Tabella 3 - Attività da ascrivere al professionista di cui al profilo **A** nell'ambito dell'incarico professionale

Al professionista di cui al profilo **B** sono ascritte le attività dettagliate nella seguente tabella 4 che identifica il fabbisogno della Amministrazione:

N.1 UNITA'	**"Smart City Consultant" (profilo B) – scheda intervento Pa.5.1.1.a del Piano Operativo**
durata incarico: ANNI 3	**Profilo B - ATTIVITA' DA ASCRIVERE AL PROFILO NELL'AMBITO DELL'INCARICO PROFESSIONALE**
FUNZIONI DI CARATTERE GENERALE	Elaborazione di documenti tecnici e finanziari per la definizione dei rapporti con l'Amministrazione e con le Aziende partecipate interessate con particolare riguardo agli ASSI 1 (Agenda Digitale) e 2 (Infomobilità) del PON Metro, coinvolgendo i Comuni dell'Area Metropolitana.
	Attività di supporto all'Amministrazione e all'Organismo Intermedio in tutte le fasi di attuazione del programma con particolare riguardo ai rapporti di natura tecnico/finanziaria tra l'Amministrazione e le Aziende Partecipate.
	Assistenza tecnica integrata e multidisciplinare nelle fasi di attuazione ed elaborazione dei servizi info-telematici da erogare, con particolare riguardo ai servizi di cui alle 7 piattaforme del PON Metro.
	Redazione, con riferimento agli assi 1 e 2 del PON Metro, di un piano di massima di sviluppo dell'Area Metropolitana di concerto con i vertici istituzionali interessati in grado di assicurare il coinvolgimento dei Comuni metropolitani in relazione alle loro esigenze, alle loro vocazioni territoriali e ai principi di uno sviluppo socio economico sostenibile.
	Collaborazione con i livelli tecnici e dirigenziali per le scelte tecnologiche e operative da attivare per il monitoraggio della qualità dei servizi erogati con particolare riferimento agli Assi 1 e 2 del Programma.
	Supporto all' Amministrazione nelle fasi di elaborazione dei documenti "di avanzamento lavori" (SAL) anche tramite strumenti di *web collaboration* con particolare riferimento agli Assi 1 e 2 del Programma.
	Supporto al Project Management nella definizione dei rapporti con l'Università e i soggetti di ricerca coinvolti nel Programma.
	Assistenza tecnica nelle valutazioni connesse all' architettura finanziaria del programma Pon Metro "Città di Palermo" e nelle attività di analisi finanziaria degli interventi secondo le proprie competenze con particolare riferimento agli Assi 1 e 2 del Programma. .
	Collaborazione all' acquisizione di tutte le informazioni relative alle fasi di stima di massima dei costi di progetto in relazione alle risorse disponibili ed elaborazione di idonei documenti economici per la valutazione della congruità dei costi dei servizi con particolare riferimento agli Assi 1 e 2 del Programma. .
	Collaborazione con il Project Management per la definizione delle scelte strategiche coerenti con il PON METRO da attivare sul territorio redigendo documenti programmatici di sviluppo.
FUNZIONI SPECIFICHE DEL RUOLO	Assistenza alla redazione di capitolati tecnici e amministrativi, con particolare riguardo agli assi 1 e 2 del PON Metro "Città di Palermo", alla redazione degli elaborati relativi allo stato di attuazione del progetto e alla rendicontazione delle attività fino alla redazione dei documenti utili per la comunicazione istituzionale.
	Elaborazione dei documenti tecnici rappresentativi dei processi di integrazione delle infrastrutture di natura tecnologica, in termini di area metropolitana, sia a livello intersettoriale che multidisciplinare, al fine di consentire l' erogazione di servizi in una vision organica e unitaria.

Tabella 4 - Attività da ascrivere al professionista di cui al profilo **B** nell'ambito dell'incarico professionale

Al professionista di cui al profilo **C** sono ascritte le attività dettagliate nella seguente tabella 5 che identifica il fabbisogno della Amministrazione:

N.1 UNITA'	**Esperto tematico in materia di Social Innovation/Social Inclusion (profilo C) – scheda intervento Pa.5.1.1.a del Piano Operativo**
durata incarico: ANNI 4	**profilo C - ATTIVITA' DA ASCRIVERE AL PROFILO NELL'AMBITO DELL'INCARICO PROFESSIONALE**
FUNZIONI DI CARATTERE GENERALE	Definizione dei rapporti di natura tecnico/finanziaria con il settore sociale competente, coinvolgendo i comuni dell' Area Metropolitana.
	Attività di supporto all'Amministrazione e all' Organismo Intermedio in tutte le fasi di attuazione del Programma con particolare riferimento agli interventi di cui agli assi 3 (Servizi per l'inclusione sociale) e 4 (infrastrutture per l'inclusione sociale).
	Assistenza tecnica integrata e multidisciplinare nelle fasi di attuazione ed elaborazione dei servizi info-telematici da erogare, con particolare riguardo ai servizi di cui alla piattaforma del PON Metro in ambito sociale.
	Redazione, con riferimento agli Assi 3 e 4 del PON Metro, di un piano di massima di sviluppo dell'Area Metropolitana, di concerto con i vertici istituzionali interessati, in grado di assicurare il coinvolgimento dei Comuni metropolitani in relazione alla loro esigenze, alle loro vocazioni territoriali e ai principi di uno sviluppo socio economico sostenibile.
	Collaborazione con i livelli tecnici e dirigenziali per le scelte tecnologiche e operative da attivare per il monitoraggio della qualità dei servizi erogati con particolare riferimento agli Assi 3 e 4 del Programma.
	Supporto all'Amministrazione nelle fasi di elaborazione dei documenti "di avanzamento lavori" (SAL) anche tramite strumenti di *web collaboration* .
	Supporto al *Project Management* nella definizione dei rapporti con l'Università e i soggetti di ricerca coinvolti nel Programma.
	Assistenza tecnica nelle valutazioni connesse all' architettura finanziaria del Programma Pon Metro "Città di Palermo" e nelle attività di analisi finanziaria degli interventi secondo le proprie competenze con particolare riferimento agli Assi 3 e 4 del Programma..
	Collaborazione all' acquisizione di tutte le informazioni relative alle fasi di stima di massima dei costi di progetto in relazione alle risorse disponibili e elaborazione di idonei documenti economici per la valutazione della congruità dei costi dei servizi con particolare riferimento agli Assi 3 e 4 del Programma.
	Collaborazione con il Project Management per la definizione delle scelte strategiche, coerenti con il PON Metro, da attivare sul territorio e redazione di documenti programmatici di sviluppo.
FUNZIONI SPECIFICHE DEL RUOLO	Assistenza alla redazione capitolati tecnici con particolare riguardo agli assi 3 e 4 del programma PON Metro e redazione di elaborati relativi allo stato di attuazione del progetto e alla rendicontazione delle attività fino alla redazione dei documenti utili per la comunicazione istituzionale agli organismi di controllo competenti.
	Elaborazione di documenti rappresentativi delle "buone pratiche" sociali attivate sul territorio, in chiave metropolitana, sia a livello intersettoriale che multidisciplinare al fine di consentire una *vision* unitaria delle iniziative sociali sul territorio.
	Redazione di elaborati progettuali finalizzati a creare e/o trasformare reti embrionali di innovazione sociale in vere e proprie organizzazioni strutturate e in grado di sostenersi nel tempo.

Tabella 5 - Attività da ascrivere al professionista di cui al profilo **C** nell'ambito dell'incarico professionale

Ai **2** (due) professionisti di cui al profilo **D** sono ascritte le attività dettagliate nella seguente tabella 6 che identifica il fabbisogno della Amministrazione:

N. 2 UNITA'	**"Smart City Consultant" (profilo D) – scheda intervento Pa.5.2.1.a del Piano Operativo**
durata incarichi ANNI 2 e ANNI 1	**Profilo D - ATTIVITA' DA ASCRIVERE AL PROFILO NELL'AMBITO DELL'INCARICO PROFESSIONALE**
FUNZIONI DI CARATTERE GENERALE	Redazione di un piano d'azione per l'integrazione dell'attività del PON Metro e degli altri Programmi interstituzionali nei territori comunali dell'Area Metropolitana.
	Avviamento con i Comuni dell'Area metropolitana, secondo un piano d'azione, delle interlocuzioni necessarie per la illustrazione del Programma e delle forme di coinvolgimento sulle azioni di Programma con particolare riguardo alla sensibilizzazione delle rispettive cittadinanze sui temi del Pon Metro "Città di Palermo".
	Avviamento della fase di ricognizione della dotazione tecnologica e progettuale dei singoli Comuni.
	Costituzione di un Osservatorio condiviso circa il livello formativo e informativo della popolazione sui temi del Programma.
	Produzione di studi comparativi dei fabbisogni secondo le priorità dettate dal Programma, le vocazioni territoriali e gli indirizzi di natura politico/amministrativa.
	Contribuzione alla creazione di modelli di aggregazione delle aree territoriali per tipologia di intervento in ordine al contributo di innovazione offerta ai Comuni dell'Area Metropolitana dalla ristrutturazione e/o potenziamento delle loro dotazioni tecnologiche.
	Attività di supporto all'Amministrazione e all' Organismo Intermedio in tutte le fasi di attuazione del Programma con particolare riferimento agli Assi 1 e 3 del Programma.
	Assistenza tecnica integrata e multidisciplinare nelle fasi di attuazione ed elaborazione dei servizi info-telematici da erogare con particolare riguardo ai servizi di cui alle 7 piattaforme dell'Asse 1 del Pon Metro e alla loro integrazione con le dotazioni e le esigenze dei Comuni dell'Area Metropolitana.
	Redazione, con riferimento agli assi 1 e 3 del PON Metro, di un piano di massima di sviluppo dell'Area Metropolitana di concerto con i vertici istituzionali interessati in grado di assicurare il coinvolgimento dei Comuni metropolitani in relazione alle esigenze alle loro vocazioni territoriali e ai principi di uno sviluppo socio economico sostenibile.
	Collaborazione con i livelli tecnici e dirigenziali per le scelte tecnologiche e operative da attivare per il monitoraggio della qualità dei principali servizi erogati nell'Area Metropolitana con particolare riferimento agli Assi 1 e 3 del Programma.
	Supporto all'Amministrazione nelle fasi di elaborazione dei documenti "di avanzamento lavori" (SAL) anche tramite strumenti di *web collaboration* con particolare riferimento agli Assi 1 e 3 del Programma.
	Collaborazione con il *Project Management* e con i livelli tecnici e dirigenziali, alla definizione delle scelte strategiche per migliorare il coinvolgimento dei Comuni di Area Metropolitana, provvedendo alla redazione di documenti programmatici.
FUNZIONI SPECIFICHE DEL RUOLO	Redazione degli elaborati relativi allo stato di attuazione del programma ed alla rendicontazione delle attività fino alla redazione dei documenti utili per la comunicazione istituzionale con particolare riferimento agli Assi 1 e 3 del Programma.
	Supporto alla redazione di protocolli di intesa e accordi con i Comuni su specifici temi del Programma nel rispetto degli obiettivi dallo stesso prefissati.
	Elaborazione di un quadro esplicativo che regoli il piano di attuazione in funzione delle tematiche del PON in relazione alla capacità infrastrutturale dei propri servizi, della dotazione organica, delle risorse di natura informatica, delle priorità che ogni amministrazione assegna ai vari temi, sul livello di sensibilizzazione dei cittadini da parte delle singole Amministrazioni.

Tabella 6 - Attività da ascrivere ai **2** professionisti di cui al profilo **D** nell'ambito dell'incarico professionale

Infine, al professionista di cui al profilo **E** sono ascritte le attività dettagliate nella seguente tabella 7 che identifica il fabbisogno della Amministrazione:

N.1 UNITA'	**Esperto tematico per l'integrazione degli assi del PON Metro Città di Palermo con la Programmazione Regionale e Nazionale 2014 - 2020 (profilo E) – scheda intervento Pa.5.2.1.a del Piano Operativo**
durata incarico: ANNI 4	**Profilo E - ATTIVITA' DA ASCRIVERE AL PROFILO NELL'AMBITO DELL'INCARICO PROFESSIONALE**
FUNZIONI DI CARATTERE GENERALE	Redazione, di concerto, con i vertici istituzionali dell'Amministrazione di un piano per l'integrazione dell'attività del Pon Metro con gli altri programmi nazionali e regionali cofinanziati.
	Supporto all'Amministrazione e al referente per l'Organismo Intermedio in tutte le fasi della programmazione.
	Verifica in termini di complementarietà delle opportunità offerte dalla programmazione regionale anche in chiave di coinvolgimento dei Comuni dell'Area Metropolitana.
	Collaborazione con i livelli tecnici e dirigenziali della Amministrazione e delle sue società partecipate per il monitoraggio della qualità dei servizi erogati in relazione agli obiettivi della Programmazione Regionale.
	Supporto all'Amministrazione nelle fasi di elaborazione dei documenti "di avanzamento lavori" (SAL) anche tramite strumenti di *web collaboration* assicurando una costante informazione agli organismi regionali competenti.
	Supporto al *Project Management* nella definizione dei rapporti con l'Università e i soggetti di ricerca coinvolti nel Programma.
	Supporto all'Amministrazione nelle valutazioni connesse all' architettura finanziaria del programma e assistenza all'Organismo Intermedio nelle attività di analisi economiche degli interventi secondo le proprie competenze.
	Collaborazione con il Project Management e con i livelli tecnici e dirigenziali alla definizione delle scelte strategiche per migliorare il coinvolgimento dei Comuni di Area Metropolitana, provvedendo a redigere report periodici da sottoporre ad approvazione dell'Organismo Intermedio.
FUNZIONI SPECIFICHE DEL RUOLO	Redazione degli elaborati relativi allo stato di attuazione del Programma e alla rendicontazione delle attività fino alla redazione dei documenti utili per la comunicazione istituzionale.
	Redazione di protocolli d'intesa e accordi con i comuni su specifici temi del Programma nel rispetto degli obiettivi dallo stesso prefissati.
	Elaborazione di uno schema operativo generale che regoli il piano di attuazione in funzione delle tematiche del PON in relazione alla capacità infrastrutturale dei propri servizi, della dotazione organica, delle risorse di natura informatica e delle priorità che ogni amministrazione assegna ai vari temi, sul livello di sensibilizzazione dei cittadini da parte delle singole amministrazioni.
	Elaborazione di un piano di sviluppo del territorio alla luce di una ricognizione delle dotazioni dei piani cofinanziati e delle risorse necessarie in termini di sviluppo pluriennale socio economico sostenibile.
	Costituzione, di concerto con gli altri tecnici esperti di area metropolitana, di un quadro esplicativo dei rapporti tra programmazione regionale e sviluppo dell'area metropolitana.
	Produzione di studi comparativi tra bisogni e vocazioni territoriali dell'area metropolitana e gli indirizzi di natura politico/amministrativa della programmazione regionale.

Tabella 7 - Attività da ascrivere al professionista di cui al profilo **E** nell'ambito dell'incarico professionale

Art. 3 – Requisiti professionali - Competenze richieste

Le seguenti tabelle descrivono, per ognuno dei 5 profili **A**, **B**, **C**, **D** ed **E**, le competenze richieste ai candidati distinguendo tra:

- requisiti minimi curriculari (obbligatoriamente necessari per accedere alla selezione);
- competenze tecniche generali del ruolo (per i profili A, B, C e D suddivise in “formazione superiore” e in “pubblicazioni scientifiche”, per il profilo E corrispondenti alla “formazione superiore”);
- competenze tecniche specifiche;
- caratteristiche attitudinali.

Le caratteristiche attitudinali dei candidati saranno valutate nella prevista fase di colloquio.

Le competenze valutabili dei candidati concorrenti per il profilo professionale **A** sono elencate nella seguente tabella n. 8:

N.1 UNITÀ PROFILO "A"		**“Smart City Senior Project Manager (Capo Progetto Assistenza Tecnica Pon Metro)” – scheda intervento Pa.5.1.1.a del Piano Operativo**
durata incarico: fino al 31/12/2023		**COMPETENZE E ABILITÀ DA ASCRIVERE AL PROFILO NELL'AMBTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE**
REQUISITI MINIMI CURRICULARI	a)	Laurea quinquennale magistrale, specialistica o V.O. in informatica, ingegneria, scienze della informazione, matematica e fisica con votazione di almeno 105/110.
	b)	Master e/o dottorato di ricerca attintente ad una o più tematiche del Programma.
	c)	Esperienza professionale almeno quinquennale e documentata sulle tematiche del Programma PON Metro con riguardo ad almeno **tre** o più settori di applicazione tra quelli riportati nel riquadro "*competenze tecniche specifiche*".
COMPETENZE TECNICHE GENERALI DEL RUOLO		
FORMAZIONE SUPERIORE *(indicare nella domanda di partecipazione alla selezione una o più discipline tra quelle riportate a lato, in cui sono state maturate conoscenze qualificate. Sono validi ai fini della valutazione i corsi di durata almeno annuale, es.: master, dottorati di ricerca, scuole di specializzazione, corsi di alta formazione post lauream)*	d)	Esperienze formative nel settore dell'ICT e delle Smart Cities.
	e)	Esperienze formative nei settori della gestione informatizzata dell'ambiente, del territorio e/o delle energie rinnovabili.
	f)	Esperienze formative nel settore della mobilità sostenibile.
	g)	Esperienze formative nel settore della social inclusion/social innovation.
Pubblicazioni scientifiche	h)	Pubblicazioni scientifiche attinenti ad uno o più campi di applicazione tra quelli riportati nel riquadro "competenze tecniche specifiche".

la tabella prosegue alla pagina seguente

COMPETENZE TECNICHE SPECIFICHE *(indicare nella domanda di partecipazione alla selezione le attività professionali svolte (consulenze, docenze, ricerca scientifica, ...) in almeno 3 degli ambiti lavorativi **i) l) m) n) o)** riportati a fianco. Ai fini della valutazione dell'esperienza minima richiesta si terrà conto della durata delle singole attività professionali espletate per un periodo cumulativamente pari ad almeno anni 5)*	**i)**	**Documentate esperienze professionali nel settore dell'ICT con particolare riferimento ad una o più delle seguenti tematiche:**
	i1)	Database relazionali e NOSQL, Database spaziali e sistemi GIS/WebGIS, Image Processing
	i2)	Sistemi CMS e linguaggi per il web (HTML, XML, Javascript, PHP, etc.…)
	i3)	Applicazioni, sistemi e linguaggi Open Source, virtualizzazione, cloud computing e sistemi distribuiti
	i4)	Sensori digitali e IoT
	i5)	Big Data & Business Analytics, Open Data
	l)	**Documentate esperienze professionali in progetti a valere sui fondi europei della programmazione 2007 - 2013**
	m)	**Documentate esperienze professionali nei settori dell'ambiente, del territorio, delle soluzioni impiantistiche a servizio della sostenibilità**
	m1)	Progetti in tema Smart Cities e/o di innovazione urbana sostenibile
	m2)	Smart metering, gestione e monitoraggio remoto degli impianti
	m3)	Valutazioni ambientali: VIA, VAS, VINCA, etc.…
	m4)	Impianti elettrici in BT/MT e AT, impianti di pubblica illuminazione
	m5)	Energy management ed efficienza energetica, gestione integrata delle risorse
	n)	**Documentate esperienze professionali nel settore della social inclusion/ social innovation**
	n1)	Progetti ICT nel settore sociale e/o progettazione piattaforme di e-learning, processi partecipativi, accelerazione e incubazione di impresa
	o)	**Documentate esperienze professionali nel settore della mobilità sostenibile**
	o1)	Progetti ITS (Intelligent Transport Systems)
	o2)	Geolocalizzazione di flotte di veicoli
	o3)	Redazione e/o progettazione di piani e programmi per la mobilità sostenibile (PUM, PUMS, Biciplan, etc.…)
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE / CORSI DI INFORMATICA *(sono valutabili fino ad un Max di n. 5 certificazioni informatiche/corsi)*	**p)**	Certificazioni informatiche (tipo ECDL base, ECDL Standard, ECDL Advanced, ECDL Specialized, certificazioni CAD, BIM, certificazioni GIS, ESRI, CISCO, Microsoft, Oracle, etc...) o corsi di informatica (di durata di almeno 10 ore) attestanti competenze in materia di tecnologie digitali quali strumenti di sostegno e innovazione nell'ambito delle azioni del PON Metro.
CARATTERISTICHE ATTITUDINALI *(le competenze attitudinali saranno valutate in sede di colloquio)*	**q)**	Propensione alla leadership
	r)	Relazioni interpersonali
	s)	Capacità di lavorare in team
	t)	Capacità relazionali
	u)	Capacita di problem solving

Tabella 8 – Competenze valutabili per i candidati concorrenti per il profilo professionale **A**

Le competenze valutabili dei candidati concorrenti per il profilo professionale **B** sono elencate nella seguente tabella n. 9:

N.1 UNITÀ PROFILO "B"		**Smart City Consultant – scheda intervento Cod. Progetto Pa.5.1.1.a del Piano Operativo**
durata incarico: ANNI 3		**COMPETENZE E ABILITÀ DA ASCRIVERE AL PROFILO NELL'AMBITO DELL'INCARICO PROFESSIONALE**
REQUISITI MINIMI CURRICULARI	**a)**	Laurea quinquennale magistrale, specialistica o V.O. in informatica, ingegneria, scienze della informazione, matematica e fisica, con votazione di almeno 105/110
	b)	Esperienza professionale almeno triennale documentata sulle tematiche del Programma PON Metro con riguardo ad **uno** o più settori di applicazione tra quelli riportati nel riquadro "competenze tecniche specifiche"

la tabella prosegue alla pagina seguente

COMPETENZE TECNICHE GENERALI DEL RUOLO		
FORMAZIONE SUPERIORE *(indicare nella domanda di partecipazione alla selezione una o più discipline tra quelle riportate a lato, in cui sono state maturate conoscenze qualificate. Sono validi ai fini della valutazione i corsi di durata almeno annuale, es.: master, dottorati di ricerca, scuole di specializzazione, corsi di alta formazione post lauream)*	**c)**	Esperienze formative nel settore dell'ICT
	d)	Esperienze formative nei settori della gestione informatizzata dell' ambiente e del territorio e/o delle energie rinnovabili
	e)	Esperienze formative nel settore dell'infomobilità
Pubblicazioni scientifiche	**f)**	Pubblicazioni scientifiche attinenti ad uno o più campi di applicazione tra quelli riportati nel riquadro "competenze tecniche specifiche"
COMPETENZE TECNICHE SPECIFICHE *(indicare nella domanda di partecipazione alla selezione le attivita professionali svolte (consulenze, docenze, ricerca scientifica, ...) in almeno uno degli ambiti lavorativi riportati a fianco. Ai fini della valutazione dell'esperienza minima richiesta si terrà conto della durata delle singole attività professionali espletate per un periodo cumulativamente pari ad almeno anni 3)*	**g)**	**Esperienze professionali nel settore dell'ICT con particolare riferimento ad una o più delle seguenti tematiche:**
	g1)	Agenda Digitale Nazionale e piattaforme nazionali abilitanti (PagoPA, SPID, ANPR, …)
	g2)	Piattaforme ICT a tema "Assistenza e sostegno sociale"
	g3)	Piattaforme ICT a tema "Edilizia e Catasto"
	g4)	Piattaforme ICT a tema "Cultura e tempo libero"
	g5)	Piattaforme ICT a tema "Tributi locali"
	g6)	Piattaforme ICT a tema "Ambiente e Territorio"
	g7)	Piattaforme ICT a tema "Lavori Pubblici"
	g8)	Piattaforme ICT a tema "Assistenza e sostegno sociale"
	g9	Database relazionali e NOSQL, Database spaziali e sistemi GIS/WebGIS, sistemi middleware
	g10)	Sistemi CMS e linguaggi per il web (HTML, XML, Javascript, PHP, ASP, Java, Python, etc.…)
	g11)	Applicazioni, sistemi e linguaggi Open Source
	g12)	Sensori digitali e IoT
	g13)	Big Data, Open Data, Datawarehouse, Business Analytics/intelligence, Business Continuity
	g14)	Piattaforme di gestione documentale
	g15)	Piattaforme BPM
	g16)	Enterprise Service Bus e infrastrutture SOA
	g17)	Virtualizzazione, cloud computing e sistemi distribuiti
	g18)	Piattaforme di infomobilità e ITS
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE / CORSI DI INFORMATICA *(sono valutabili fino ad un Max di n. 5 certificazioni informatiche/corsi)*	**h)**	Certificazioni informatiche (tipo ECDL base, ECDL Standard, ECDL Advanced, ECDL Specialized, certificazioni CAD, BIM, certificazioni GIS, ESRI, CISCO, Microsoft, Oracle, etc...) o corsi di informatica (di durata di almeno 10 ore) attestanti competenze in materia di tecnologie digitali quali strumenti di sostegno e innovazione nell'ambito delle azioni del PON Metro.
CARATTERISTICHE ATTITUDINALI *(le competenze attitudinali saranno valutate in sede di colloquio)*	**i)**	Relazioni interpersonali
	l)	Capacità di lavorare in team
	m)	Capacità relazionali
	n)	Capacita di problem solving

Tabella 9 - Competenze valutabili per i candidati concorrenti per il profilo professionale **B**

Le competenze valutabili dei candidati concorrenti per il profilo professionale **C** sono elencate nella seguente tabella n. 10:

N.1 UNITÀ PROFILO "C"		**Esperto tematico in materia di Social Innovation/Social Inclusion – scheda intervento Pa.5.1.1.a del Piano Operativo**
durata incarico: ANNI 4		**COMPETENZE E ABILITÀ DA ASCRIVERE AL PROFILO NELL'AMBITO DELL'INCARICO PROFESSIONALE**
REQUISITI MINIMI CURRICULARI	**a)**	Laurea quinquennale magistrale, specialistica o V.O. in psicologia, scienze sociali, servizi sociali, mediazione culturale, scienze della formazione con votazione di almeno 105/110
	b)	Esperienza professionale almeno triennale documentata sulle tematiche del Programma PON Metro con riguardo ad **uno** o più settori di applicazione tra quelli riportati nel riquadro "competenze tecniche specifiche".
COMPETENZE TECNICHE GENERALI DEL RUOLO		
FORMAZIONE SUPERIORE *(indicare nella domanda di partecipazione alla selezione una o più discipline tra quelle riportate a lato, in cui sono state maturate conoscenze qualificate. Sono validi ai fini della valutazione i corsi di durata almeno annuale, es.: master, dottorati di ricerca, scuole di specializzazione, corsi di alta formazione post lauream)*	**c)**	Esperienze formative nel settore della social innovation, social inclusion, scienze sociali
	d)	Esperienze formative nei settori della "online education"
	e)	Esperienze formative nel settore del marketing territoriale
Pubblicazioni scientifiche	**f)**	Pubblicazioni scientifiche attinenti ad uno o più campi di applicazione tra quelli riportati nel riquadro "competenze tecniche specifiche"
COMPETENZE TECNICHE SPECIFICHE *(indicare nella domanda di partecipazione alla selezione le attivita professionali svolte (consulenze, docenze, ricerca scientifica, ...) in almeno uno degli ambiti lavorativi riportati a fianco. Ai fini della valutazione dell'esperienza minima richiesta si terrà conto della durata delle singole attività professionali espletate per un periodo cumulativamente pari ad almeno anni 3)*	**g)**	**Esperienze professionali nei settori della social inclusion e social innovation**
	g1)	Interazioni sociali e spaziali
	g2)	Mediazione culturale
	g3)	Dinamiche della emergenza abitativa, disagio abitativo e autonomia abitativa
	g4)	Empowerment digitale
	g5)	Coaching e formazione
	g6)	Processi partecipativi, accelerazione ed incubazione di impresa
	g7)	Progetti con soggetti in stato di povertà socio-sanitaria
	g8)	Piattaforme di e-learning, formazione a distanza, tutoring e telelavoro
	g9	Dinamiche sociali del lavoro
	g10)	Interazione con i media
	g11)	Reti organizzative e sociali
	g12)	Progetti ICT in ambito sociale
CARATTERISTICHE ATTITUDINALI *(le competenze attitudinali saranno valutate in sede di colloquio)*	**h)**	Relazioni interpersonali
	i)	Capacità di lavorare in team
	l)	Capacità relazionali
	m)	Capacita di problem solving

Tabella 10 - Competenze valutabili per i candidati concorrenti per il profilo professionale **C**

Le competenze valutabili dei candidati concorrenti per il profilo professionale **D** sono elencate nella seguente tabella n. 11:

N.2 UNITÀ PROFILO "D" (D1 e D2)		**"Smart City Consultant" – scheda intervento Pa.5.2.1.a del Piano Operativo**
durata incarichi: *D1 - anni 2* *D2 - anni 1*		**COMPETENZE E ABILITÀ DA ASCRIVERE AL PROFILO NELL'AMBITO DELL'INCARICO PROFESSIONALE**
REQUISITI MINIMI CURRICULARI	**a)**	Laurea quinquennale magistrale, specialistica o V.O. in informatica, scienze della informazione, ingegneria,matematica e fisica, con votazione di almeno 105/110.
	b)	Esperienza professionale almeno triennale documentata sulle tematiche del Programma PON Metro con riguardo ad **uno** o più settori di applicazione tra quelli riportati nel riquadro "competenze tecniche specifiche".
COMPETENZE TECNICHE GENERALI DEL RUOLO		
FORMAZIONE SUPERIORE *(indicare nella domanda di partecipazione alla selezione una o più discipline tra quelle riportate a lato, in cui sono state maturate conoscenze qualificate. Sono validi ai fini della valutazione i corsi di durata almeno annuale, es.: master, dottorati di ricerca, scuole di specializzazione, corsi di alta formazione post lauream)*	**c)**	Esperienze formative nel settore dell'ICT
	d)	Esperienze formative nei settori della gestione informatizzata dell' ambiente e del territorio e/o delle energie rinnovabili
	e)	Esperienze formative nel settore dell'infomobilità
Pubblicazioni scientifiche	**f)**	Pubblicazioni scientifiche attinenti ad uno o più campi di applicazione tra quelli riportati nel riquadro "competenze tecniche specifiche"
COMPETENZE TECNICHE SPECIFICHE *(indicare nella domanda di partecipazione alla selezione le attivita professionali svolte (consulenze, docenze, ricerca scientifica, ...) in almeno uno degli ambiti lavorativi riportati a fianco.* *Ai fini della valutazione dell'esperienza minima richiesta si terrà conto della durata delle singole attività professionali espletate per un periodo cumulativamente pari ad almeno anni 3)*	**g)**	**Esperienze professionali nel settore dell'ICT con particolare riferimento ad una o più delle seguenti tematiche:**
	g1)	Agenda Digitale Nazionale e piattaforme nazionali abilitanti (PagoPA, SPID, ANPR, …)
	g2)	Piattaforme ICT a tema "Assistenza e sostegno sociale"
	g3)	Piattaforme ICT a tema "Edilizia e Catasto"
	g4)	Piattaforme ICT a tema "Cultura e tempo libero"
	g5)	Piattaforme ICT a tema "Tributi locali"
	g6)	Piattaforme ICT a tema "Ambiente e Territorio"
	g7)	Piattaforme ICT a tema "Lavori Pubblici"
	g8)	Piattaforme ICT a tema "Assistenza e sostegno sociale"
	g9	Database relazionali e NOSQL, Database spaziali e sistemi GIS/WebGIS, sistemi middleware
	g10)	Sistemi CMS e linguaggi per il web (HTML, XML, Javascript, PHP, ASP, Java, Python, etc.…)
	g11)	Applicazioni, sistemi e linguaggi Open Source
	g12)	Sensori digitali e IoT
	g13)	Big Data, Open Data, Datawarehouse, Business Analytics/intelligence, Business Continuity
	g14)	Piattaforme di gestione documentale
	g15)	Piattaforme BPM
	g16)	Enterprise Service Bus e infrastrutture SOA
	g17)	Virtualizzazione, cloud computing e sistemi distribuiti
	g18)	Piattaforme di infomobilità e ITS
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE / CORSI DI INFORMATICA *(sono valutabili fino ad un Max di n. 5 certificazioni informatiche/corsi)*	**h)**	Certificazioni informatiche (tipo ECDL base, ECDL Standard, ECDL Advanced, ECDL Specialized, certificazioni CAD, BIM, certificazioni GIS, ESRI, CISCO, Microsoft, Oracle, etc...) o corsi di informatica (di durata di almeno 10 ore) attestanti competenze in materia di tecnologie digitali quali strumenti di sostegno e innovazione nell'ambito delle azioni del PON Metro.
CARATTERISTICHE ATTITUDINALI *(le competenze attitudinali saranno valutate in sede di colloquio)*	**i)**	Relazioni interpersonali
	l)	Capacità di lavorare in team
	m)	Capacità relazionali
	n)	Capacita di problem solving

Tabella 11 - Competenze valutabili per i candidati concorrenti per il profilo professionale **D**

Infine, le competenze valutabili dei candidati concorrenti per il profilo professionale **E** sono elencate nella seguente tabella n. 12:

N.1 UNITA' PROFILO "E"		**Esperto Tematico per l'integrazione degli assi del PON Metro Città di Palermo con la Programmazione Regionale e Nazionale 2014 - 2020 – scheda intervento Pa.5.2.1.a del Piano Operativo**
durata incarico: ANNI 4		**Profilo E - ATTIVITA' DA ASCRIVERE AL PROFILO NELL'AMBITO DELL'INCARICO PROFESSIONALE**
N.B.: il consulente opererà nei medesimi ambiti in cui espleterà il proprio ruolo il profilo D – (scheda progetto Cod. Progetto Pa.5.2.1.a del Piano Operativo); al riguardo il consulente di cui alla presente tabella svolgerà funzioni di supporto nella fasi di coinvolgimento dei comuni interessati nell'ambito delle azioni previste dal PON Metro.		
REQUISITI MINIMI CURRICULARI	**a)**	Laurea quinquennale magistrale, specialistica o V.O. in giurisprudenza, scienze politiche, economia e commercio, economia e finanza, ingegneria gestionale con votazione di almeno 105/110.
	b)	Esperienza professionale almeno triennale documentata sulle tematiche del Programma PON Metro con riguardo ad **uno** o più settori di applicazione tra quelli riportati nel riquadro "competenze tecniche specifiche".
COMPETENZE TECNICHE GENERALI DEL RUOLO		
FORMAZIONE SUPERIORE *(indicare nella domanda di partecipazione alla selezione una o più discipline tra quelle riportate a lato, in cui sono state maturate conoscenze qualificate. Sono validi ai fini della valutazione i corsi di durata almeno annuale, es.: master, dottorati di ricerca, scuole di specializzazione, corsi di alta formazione post lauream)*	**c)**	Esperienza formativa documentata nel campo della comunicazione con particolare riguardo al coinvolgimento contestuale di un ampio numero di istituzioni pubbliche.
	d)	Business Administration
	e)	Europrogettazione e professioni europee
COMPETENZE TECNICHE SPECIFICHE *(indicare nell'application form soltanto le attività professionali svolte (consulenze, docenze, ricerca scientifica, ...) in almeno uno degli ambiti lavorativi riportati a fianco. Ai fini della valutazione si terrà conto della durata delle singole attività professionali espletate per un periodo cumulativamente pari ad almeno anni 3)*	**f)**	documentata esperienza in attività di management nell'ambito della programmazione 2007-2013
	g)	documentata esperienza in partenariati interistituzionali nei settori ICT e dell'inclusione sociale
	h)	documentata attività di progettazione con il coinvolgimento di partenariati interistituzionali a livello regionale e/o nazionale
	i)	progetti di assistenza tecnica
	l)	progetti di marketing territoriale/strategico e comunicazione istituzionale
	m)	rendicontazione e/o supporto alla rendicontazione di progetti a valere sui fondi strutturali europei
	n)	monitoraggio progetti a valere sui fondi strutturali europei
	o)	progetti sulle Smart Cities
CARATTERISTICHE ATTITUDINALI *(le competenze attitudinali saranno valutate in sede di colloquio)*	**p)**	relazioni interpersonali
	q)	capacità di lavorare in team
	r)	capacità relazionali
	s)	capacita di problem solving

Tabella 12 - Competenze valutabili per i candidati concorrenti per il profilo professionale **E**

Art. 4 – Requisiti di partecipazione

Per partecipare alla procedura selettiva i candidati devono possedere, pena l'esclusione, i seguenti requisiti:

- essere in possesso della cittadinanza italiana, di uno degli Stati membri dell'Unione europea o di Paesi Terzi secondo quanto riportato nella domanda di partecipazione, Allegato A1;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e penali, nonché di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso del requisito ***della particolare e comprovata esperienza professionale, strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta*** in accordo a quanto dettagliato nell'art. 3 del presente Avviso;
- essere in possesso della conoscenza della normativa, delle metodologie e delle procedure, nel settore relativo al profilo per cui si concorre, utilizzabili per l'espletamento del servizio.
- essere in possesso di laurea magistrale, specialistica o V.O. in accordo alle precedenti tabelle n. 8, 9, 10, 11 e 12.

Ai sensi dell'art. 38 D.lgs. n. 165/2001 possono, inoltre, partecipare i familiari dei cittadini degli Stati membri europei non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente.

Il possesso del requisito inerente la "***comprovata esperienza professionale strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta***", deve essere esplicitato nel "*modello di domanda di partecipazione alla selezione*" di cui all'allegato **A1** e nella dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa dal candidato di cui all'allegato **A2**.

Il numero **minimo** di anni di esperienza, per lo svolgimento dell'incarico nel profilo prescelto, è pari a:

Profilo Professionale	Esperienza minima post lauream richiesta nel settore
A	**5** (cinque) anni
B	**3** (tre) anni
C	**3** (tre) anni
D	**3** (tre) anni
E	**3** (tre) anni

Tabella 13 - Anni di esperienza richiesti ai candidati per i vari profili messi a bando

Ai fini del calcolo dell'esperienza professionale, si considerano gli anni di esperienza espressi in mesi a partire dal conseguimento della laurea magistrale, specialistica o V. O., anche non continuativi. Il mese viene considerato per intero laddove l'esperto abbia prestato la propria attività per un tempo superiore a 15 giorni.

Sono cumulabili esperienze lavorative svolte nello stesso periodo per soggetti/Enti diversi.

Non sono cumulabili, ai fini del computo della esperienza professionale minima richiesta, i mesi in cui il candidato è stato impegnato in corsi di formazione superiore post-laurea (master, dottorati, corsi di alta formazione, corsi di specializzazione, etc.…).

N.B.: Al fine di garantire maggiore trasparenza al presente avviso è stabilito che "*Non contribuiscono al cumulo dei mesi di esperienza e alla valutazione le consulenze eventualmente prestate dai candidati per il Comune di Palermo o presso altri Enti a titolo gratuito*".

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale sottoscrizione del disciplinare d'incarico e per tutta la durata dello stesso incarico professionale.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente Avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate nel presente Avviso e in tutta la documentazione allegata.

Il presente avviso e/o l'esito positivo della selezione e/o l'utile inserimento in graduatoria, non generano in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Comune di Palermo.

La formazione delle graduatorie non impegna in alcun modo il Comune di Palermo al conferimento dei predetti incarichi professionali.

Art.5 – Presentazione della candidatura e contenuto della domanda

La domanda di partecipazione alla selezione (domanda) resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 deve rispettare, pena l 'esclusione, le prescrizioni e le modalità di trasmissione di seguito riportate:

1. essere redatta e conforme allo schema di "Modello di domanda di partecipazione alla selezione" di cui all' Allegato A1 al presente Avviso.

2. Essere sottoscritta con firma autografa sull'ultima pagina (con firma per esteso e leggibile).

3. Essere trasmessa **esclusivamente** per via digitale a mezzo PEC, all'indirizzo:

innovazione@cert.comune.palermo.it

4. La domanda di partecipazione alla selezione, corredata da una copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità, ed i relativi allegati (CV in formato europeo, copia documento identità del candidato, dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà) dovranno essere trasmessi **esclusivamente in formato PDF.** È facoltà del candidato inviare tutta la documentazione in un file unico o separata in più file PDF.

5. L'oggetto della email PEC dovrà riportare la dicitura "**Avviso pubblico per la selezione di n. 6 esperti tematici per attività di assistenza tecnica (Asse 5) di supporto all'Organismo Intermedio del PON METRO CITTA' DI PALERMO 2014 – 2020 – Codice candidatura: "_____"** *(indicare un solo codice profilo a scelta tra **A, B, C, D** ed **E**).*

6. La domanda di partecipazione alla selezione e i relativi allegati dovranno pervenire entro e non oltre la mezzanotte del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla GURS (*Serie Speciale Concorsi – annessa alla parte prima N. 10 di venerdì 25/08/2017*). Ai fini dell'ammissibilità farà fede l'orario di ricezione della domanda di partecipazione riportato sulla PEC dell'Ente.

7. In caso di allegati di dimensione complessiva superiore ai **30 Mbyte** il candidato può suddividere la documentazione, in formato digitale PDF, in più mail PEC di dimensione inferiore **indicando lo stesso oggetto**. In tal caso farà fede l'orario di ricezione dell'ultima PEC.

8. Il candidato ha l'obbligo di utilizzare la **propria** casella personale di posta elettronica certificata; saranno escluse le istanze in cui non risulterà verificata la corrispondenza tra la casella PEC di invio e il candidato.

9. Essere corredata degli allegati che devono rispettare le caratteristiche di seguito indicate:

   a. **domanda di partecipazione** alla selezione secondo il modello di domanda, in carta libera, allegato al presente avviso (allegato **A1**);
   b. **dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà** per l'autocertificazione dei titoli accademici e dei titoli di servizio/esperienze professionali maturate (allegato **A2**). *Nelle dichiarazioni sostitutive il candidato dovrà indicare esattamente gli stessi titoli e "fatti" dichiarati nella domanda di cui all'allegato A1.*
   c. **Curriculum vitae** dal quale risultino le esperienze professionali nonché tutti gli elementi utili alla valutazione delle competenze richieste di cui all'Art. 3 del presente Avviso. Il Curriculum Vitae in lingua italiana, datato e sottoscritto all'ultima pagina con firma autografa (con firma per esteso e leggibile), deve essere redatto rispettando gli standard del formato europeo (formato europeo tradizionale o formato Europass). Deve inoltre riportare l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e la dichiarazione di veridicità dei dati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
   d. **copia di un documento di identità** del sottoscrittore/candidato in corso di validità.

Non saranno prese in considerazione le domande e/o i documenti che perverranno al Comune di Palermo oltre il termine fissato per la ricezione delle domande.

Il Comune di Palermo non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, quale ne sia la causa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti pervenuti oltre il predetto termine.

Il recapito che il candidato elegge ai fini della procedura è quello dichiarato dal candidato stesso nella domanda di partecipazione alla selezione. Ogni sua eventuale variazione deve essere comunicata tempestivamente all'Ufficio Innovazione.

Ciascun candidato può concorrere *per un solo profilo* tra quelli messi a bando (A, B, C, D ed E).

Art.6 – Costituzione della Commissione di Valutazione

L'analisi delle candidature è effettuata da una Commissione, nominata dal Segretario Comunale, formata da un Presidente, quattro Commissari e un Segretario verbalizzante. Eventualmente, la Commissione potrà essere supportata da esperti di comprovata esperienza sulle tematiche del Programma.

La Commissione, dopo aver verificato i requisiti di ammissione, valuta i titoli del candidato e redige una prima graduatoria di merito.

Attraverso il **colloquio attitudinale** la Commissione, verificata l'attinenza del percorso formativo e delle esperienze lavorative del candidato rispetto all' oggetto dell'incarico da conferire, **accerta il possesso delle caratteristiche attitudinali** del candidato necessarie per l'espletamento dell'incarico da affidare.

In base all'esito di tale articolata valutazione, il cui dettaglio è rappresentato al successivo **Art. 7**, la Commissione redige i giudizi relativi ad ogni singolo candidato.

Di tutte le operazioni di esame e delle decisioni adottate, sarà redatto, a cura del Segretario della Commissione, un apposito verbale sottoscritto da tutti i componenti.

Al termine dei lavori la Commissione redige la graduatoria finale che sarà approvata con apposita Determinazione Dirigenziale dall'Ufficio Fondi Extracomunali.

A parità di posizionamento utile in graduatoria verrà data precedenza al candidato più giovane.

La graduatoria sarà pubblicata sul Sito internet del Comune di Palermo.

Art.7 – Criteri di Valutazione

La Commissione di Valutazione, dopo aver verificato che le domande siano pervenute entro i termini e con le modalità stabilite all'art. 5 del presente Avviso, procede alla valutazione attraverso le sotto indicate fasi:

a) valutazione dei titoli ed esperienze del Curriculum Vitae, sulla base della griglia di valutazione dei criteri indicati nelle Tabelle 14 e seguenti. È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di **80 punti** su 100 punti totali.
b) Colloquio individuale teso a valutare l'attitudine del candidato in relazione all'oggetto dell'incarico. È prevista l'assegnazione di un punteggio massimo di **20 punti** su 100 punti totali.

Fase	Punteggio massimo
a) Valutazione dei titoli e del CV del candidato	**80 punti**
b) Colloquio individuale attitudinale	**20 punti**

La Commissione, al termine della **fase a)** redige, per ogni "codice candidatura (**A**,**B**,**C**,**D** ed **E**)", una prima **graduatoria di merito** che sarà pubblicata sul Sito del Comune di Palermo (www.comune.palermo.it) con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

I candidati ammessi al colloquio, per i quali la Commissione ha verificato la presenza dei requisiti minimi curriculari in accordo alle tabelle N. 8,9,10,11 e 12 del presente Avviso, saranno convocati tramite PEC.

Si procederà, comunque, al colloquio anche in presenza di un solo candidato per ciascun "codice candidatura".

I colloqui individuali si svolgeranno presso l'Ufficio Innovazione – Vicolo Palagonia all'Alloro 12 - 90133 Palermo.

Al termine dei colloqui attitudinali **(fase b)** la Commissione stilerà, per ogni codice candidatura, la rispettiva graduatoria finale, sommando i punteggi delle fasi **a)** e **b)**, che verrà pubblicata sul sito del Comune di Palermo (www.comune.palermo.it).

Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Le 5 graduatorie, differenziate per profilo, avranno una durata pari alla durata del Programma. L'Ente si riserva la possibilità di scorrere la graduatoria nel caso in cui, in base a quanto previsto nel disciplinare d'incarico, uno dei professionisti incaricati si trovi nella condizione di non potere più dare seguito alla collaborazione ferma restando l'effettuazione dei controlli di rito.

Il Comune di Palermo si riserva di provvedere a idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione e nel *curriculum vitae* dei vincitori e si riserva la possibilità di procedere ai medesimi controlli anche nei confronti dei soggetti non vincitori, previa estrazione a campione. Si applicheranno, ove ve ne siano i presupposti, le disposizioni di cui all'art. 76 del DPR 445/2000 e s.m.i.

Non saranno conferiti incarichi ai candidati risultati vincitori che non siano in grado di documentare quanto dichiarato e si procederà in tal caso allo scorrimento della graduatoria fatti salvi eventuali altri profili di natura penale riferibili a dichiarazioni mendaci del candidato.

In caso di conferimento dell'incarico, la stipula del disciplinare d'incarico è subordinata alla presentazione da parte del candidato selezionato di una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. riguardante, tra l'altro, l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse e incompatibilità.

Il bando non è aperto ai dipendenti del Comune di Palermo in quanto l'Amministrazione ha già espletato, con esito negativo, la ricognizione interna di professionalità tramite interpello.

Nella valutazione dei *curricula* – **fase a)**, la Commissione di valutazione tiene conto della seguente griglia riportante i criteri di seguito elencati:

Per il profilo A - SMART CITY SENIOR PROJECT MANAGER	
1. Titoli accademici (max 50 punti)	
1.1 Laurea quinquennale magistrale, specialistica o Laurea V.O. (Max 10 punti)	
Votazione da 106 a 110 (2 per ogni punto di laurea in più dopo 105)	Punti max 10
1.2. Formazione post-universitaria coerente con il settore di esperienza relativo al codice candidatura prescelto (Max 30 punti)	
Master di durata almeno annuale nei settori di cui ai punti d) e) f) g) della tabella 8	Punti 10
Corso di formazione/scuola di specializzazione post universitaria di durata almeno annuale nei settori di cui ai punti d) e) f) g) della tabella 8	Punti 10
Dottorato di ricerca nei settori di cui ai punti d) e) f) g) della tabella 8	Punti 10
1.3. Pubblicazioni scientifiche coerenti (Max 10 punti)	
Pubblicazioni scientifiche attinenti ad uno o più settori tra quelli riportati nel riquadro "competenze tecniche specifiche" di cui al punto h) della tabella 8	Punti 1 per pubblicazione (Max 10)
Valutazione titoli accademici (1.1+1.2.+1.3= max 50 punti)	
2.Esperienza desumibile dal CV del candidato (max 30 punti)	
2.1 Competenze tecniche specifiche (punti i, l, m, n, o della tabella 8)	
Documentate esperienze professionali nel settore dell'ICT – punto **i)** della tabella 8	Punti 4
Documentate esperienze professionali in progetti a valere sui fondi europei della programmazione 2007 – 2013 – punto **l)** della tabella 8	Punti 4
Documentate esperienze professionali nei settori dell'ambiente, del territorio, delle soluzioni impiantistiche a servizio della sostenibilità – punto **m)** della tabella 8	Punti 4
Documentate esperienze professionali nel settore della social inclusion/ social innovation in accordo al punto **n)** della tabella 8	Punti 4
Documentate esperienze professionali nel settore della mobilita sostenibile in accordo al punto **o)** della tabella 8	Punti 4
2.2 Certificazioni informatiche (o corsi di informatica di durata di almeno 10 ore)	
2 punti per ogni certificazione informatica/corso (sono valutabili fino ad un Max di n. 5 certificazioni informatiche/corsi) in accordo al punto **p)** della tabella 8	Punti 2 (Max 10)
Valutazione esperienze (2.1+2.2= max 30 punti)	
Valutazione complessiva *curriculum vitae* (1.1+1.2.+1.3+2.1+2.2)= max 80 punti	

Tabella 14 - Griglia di valutazione dei Curricula per il candidati che concorrono per il profilo **A**

Per il profilo B - SMART CITY CONSULTANT	
1. Titoli accademici (max 50 punti)	
1.1 Laurea quinquennale magistrale, specialistica o Laurea V.O. (Max 10 punti)	
Votazione da 106 a 110 (2 per ogni punto di laurea in più dopo 105)	Punti: max 10
1.2. Formazione post-universitaria coerente con il settore di esperienza relativo al codice candidatura prescelto (Max 30 punti)	
Master di durata almeno annuale nei settori di cui ai punti c) d) e) della tabella 9	Punti 10
Corso di formazione/scuola di specializzazione post universitaria di durata almeno annuale nei settori di cui ai punti c) d) e) della tabella 9	Punti 10
Dottorato di ricerca nei settori di cui ai punti c) d) e) della tabella 9	Punti 10
1.3. Pubblicazioni scientifiche coerenti (Max 10 punti)	
Pubblicazioni scientifiche attinenti ad uno o più settori tra quelli riportati nel riquadro	Punti 1 per pubblicazione (Max

"competenze tecniche specifiche" di cui al punto f della tabella 9	10)
Valutazione titoli accademici (1.1+1.2.+1.3= max 50 punti)	
2.Esperienza desumibile dal CV del candidato (max 30 punti)	
2.1 Competenze tecniche specifiche (punti da g1 a g18 della tabella 9)	
Documentate esperienze professionali nei settori di cui ai punti da **g1)** a **g18)** della tabella 9 – N. 4 punti per ogni progetto/esperienza fino ad un max di 20 punti	Punti 4 (Max 20)
2.2 Certificazioni informatiche (o corsi di informatica di durata di almeno 10 ore)	
2 punti per ogni certificazione informatica/corso (sono valutabili fino ad un Max di n. 5 certificazioni informatiche/corsi)	Punti 2 (Max 10)
Valutazione esperienze (2.1+2.2= max 30 punti)	
Valutazione complessiva *curriculum vitae* (1.1+1.2.+1.3+2.1+2.2)= max 80 punti	

Tabella 15 - Griglia di valutazione dei Curricula per il candidati che concorrono per il profilo **B**

Per il profilo C - ESPERTO TEMATICO IN "SOCIAL INNOVATION / SOCIAL INCLUSION"	
1. Titoli accademici (max 50 punti)	
1.1 Laurea quinquennale magistrale, specialistica o Laurea V.O. (Max 10 punti)	
Votazione da 106 a 110 (2 per ogni punto di laurea in più dopo 105)	Punti: max 10
1.2. Formazione post-universitaria coerente con il settore di esperienza relativo al codice candidatura prescelto (Max 30 punti)	
Master di durata almeno annuale nei settori di cui ai punti c) d) e) della tabella 10	Punti 10
Corso di formazione/scuola di specializzazione post universitaria di durata almeno annuale nei settori di cui ai punti c) d) e) della tabella 10	Punti 10
Dottorato di ricerca nei settori di cui ai punti c) d) e) della tabella 10	Punti 10
1.3. Pubblicazioni scientifiche coerenti (Max 10 punti)	
Pubblicazioni scientifiche attinenti ad uno o più settori tra quelli riportati nel riquadro "competenze tecniche specifiche" di cui al punto f della tabella 10	Punti 1 per pubblicazione (Max 10)
Valutazione titoli accademici (1.1+1.2.+1.3= max 50 punti)	
2.Esperienza desumibile dal CV del candidato (max 30 punti)	
2.1 Competenze tecniche specifiche (punti da g1 a g12 della tabella 10)	
Documentate esperienze professionali nei settori di cui ai punti da **g1)** a **g12)** della tabella 10 – N. 5 punti per ogni progetto/esperienza fino ad un max di 30 punti	Punti 5 (Max 30)
Valutazione esperienze (2.1+2.2= max 30 punti)	
Valutazione complessiva *curriculum vitae* (1.1+1.2.+1.3+2.1)= max 80 punti	

Tabella 16 - Griglia di valutazione dei Curricula per il candidati che concorrono per il profilo **C**

Per il profilo D - - SMART CITY CONSULTANT	
1. Titoli accademici (max 50 punti)	
1.1 Laurea quinquennale magistrale, specialistica o Laurea V.O. (Max 10 punti)	
Votazione da 106 a 110 (2 per ogni punto di laurea in più dopo 105)	Punti: max 10
1.2. Formazione post-universitaria coerente con il settore di esperienza relativo al codice candidatura prescelto (Max 30 punti)	
Master di durata almeno annuale nei settori di cui ai punti c) d) e) della tabella 11	Punti 10
Corso di formazione/scuola di specializzazione post universitaria di durata almeno annuale nei settori di cui ai punti c) d) e) della tabella 11	Punti 10
Dottorato di ricerca nei settori di cui ai punti c) d) e) della tabella 11	Punti 10
1.3. Pubblicazioni scientifiche coerenti (Max 10 punti)	

Pubblicazioni scientifiche attinenti ad uno o più settori tra quelli riportati nel riquadro "competenze tecniche specifiche" di cui al punto f della tabella 11	Punti 1 per pubblicazione (Max 10)
Valutazione titoli accademici (1.1+1.2.+1.3= max 50 punti)	
2.Esperienza desumibile dal CV del candidato (max 30 punti)	
2.1 Competenze tecniche specifiche (punti da g1 a g18 della tabella 11)	
Documentate esperienze professionali nei settori di cui ai punti da **g1)** a **g18)** della tabella 11 – N. 4 punti per ogni progetto/esperienza fino ad un max di 20 punti	Punti 4 (Max 20)
2.2 Certificazioni informatiche (o corsi di informatica di durata di almeno 10 ore)	
2 punti per ogni certificazione informatica/corso (sono valutabili fino ad un Max di n. 5 certificazioni informatiche/corsi)	Punti 2 (Max 10)
Valutazione esperienze (2.1+2.2= max 30 punti)	
Valutazione complessiva *curriculum vitae* (1.1+1.2.+1.3+2.1+2.2)= max 80 punti	

Tabella 17 - Griglia di valutazione dei Curricula per il candidati che concorrono per il profilo **D**

Per il profilo E - ESPERTO TEMATICO PER L'INTEGRAZIONE DEGLI ASSI DEL PON METRO CITTÀ DI PALERMO CON LA PROGRAMMAZIONE REGIONALE E NAZIONALE 2014 - 2020	
1. Titoli accademici (max 40 punti)	
1.1 Laurea quinquennale magistrale, specialistica o Laurea V.O. (Max 10 punti)	
Votazione da 106 a 110 (2 per ogni punto di laurea in più dopo 105)	Punti: max 10
1.2. Formazione post-universitaria coerente con il settore di esperienza relativo al codice candidatura prescelto (Max 30 punti)	
Master di durata almeno annuale nei settori di cui ai punti c) d) e) della tabella 12	Punti 10
Corso di formazione/scuola di specializzazione post universitaria di durata almeno annuale nei settori di cui ai punti c) d) e) della tabella 12	Punti 10
Dottorato di ricerca nei settori di cui ai punti c) d) e) della tabella 12	Punti 10
Valutazione titoli accademici (1.1+1.2= max 40 punti)	
2.Esperienza desumibile dal CV del candidato (max 40 punti)	
2.1 Competenze tecniche specifiche (punti da **f** ad **o** della tabella 12)	
Documentate esperienze professionali nei settori di cui ai punti da **f** ad **o** della tabella 12 – N. 5 punti per ogni progetto/esperienza fino ad un max di 40 punti	Punti 5 (Max 40)
Valutazione esperienze (2.1= max 40 punti)	
Valutazione complessiva *curriculum vitae* (1.1+1.2+2.1)= max 80 punti	

Tabella 18 - Griglia di valutazione dei Curricula per il candidati che concorrono per il profilo **E**

Art. 8 – Durata e trattamento economico

Gli incarichi avranno una durata pari a quella prevista nei progetti dell'asse 5 del Piano Operativo del "*PON Metro Città di Palermo 2014-2020*", **e comunque subordinata ai relativi impegni di spesa che di volta in volta verranno assunti nel Bilancio dell'Ente**, in accordo alla seguente tabella 19:

Profilo Professionale	N. esperti richiesti	Oggetto dell'incarico	Codice Progetto P.O.	Durata contrattuale prevista nel P.O. del PON Metro Palermo
A	**n. 1**	**"Smart City Senior Project Manager" (Capo Progetto)**	PA5.1.1.a	72 mesi

B	**n. 1**	**"Smart City Consultant"**	PA5.1.1.a	36 mesi
C	**n. 1**	**Esperto tematico in materia di social innovation/social inclusion**	PA5.1.1.a	48 mesi
D_1	**n. 1**	**"Smart City Consultant"**	PA5.2.1.a	24 mesi
D_2	**n. 1**	**"Smart City Consultant"**	PA5.2.1.a	12 mesi
E	**n. 1**	**Esperto tematico per l'integrazione degli assi del PON Metro Città di Palermo con la programmazione regionale e nazionale 2014 - 2020**	PA5.2.1.a	48 mesi

Tabella 19 - Durata contrattuale prevista

Profilo Cod.	Data presunta inizio incarico	Data presunta fine incarico	Durata totale (mesi)
A	01/11/2017	31/10/2023	72
B	01/11/2017	31/10/2020	36
C	01/11/2017	31/10/2021	48
D_1	01/11/2017	31/10/2019	24
D_2	**01/11/2018**	31/10/2019	12
E	01/11/2017	31/10/2021	48

Tabella 20 - Date presunte di inizio e fine degli incarichi

È fatta salva, per l'Amministrazione, la possibilità di attivare incarichi di durata inferiore, di non prorogare o di non attivare uno o più profili, qualora se ne presenti la necessità.

Per il profilo **D**, caratterizzato da n. **2** posizioni messe a bando di durata diversa (D_1 di durata pari ad anni due e D_2 di durata pari ad anni uno), si procederà in modo che l'incarico più duraturo (D_1) venga stipulato con il candidato con il migliore posizionamento nella relativa graduatoria. A parità di punteggio si procederà ad affidare l'incarico D_1 al candidato più giovane.

I termini e le modalità di espletamento dell'incarico saranno specificati nel disciplinare d'incarico libero professionale.

L'incarico è sottoposto a valutazione periodica, da parte dell'Amministrazione, ai fini della conferma dello stesso. Saranno stabiliti dall'Amministrazione gli obiettivi che il candidato dovrà conseguire. Lo stesso disciplinare d'incarico regolerà termini e modalità di valutazione della prestazione che, ove non assicurata nei termini fissati, potrà determinare la decadenza dall'incarico.

In ordine alle eventuali sospensioni della prestazione, qualora sopravvengano eventi comportanti l'impossibilità temporanea della prestazione, il collaboratore incaricato si impegna a darne comunicazione immediata al fine di permettere all'Amministrazione di attivare eventuali azioni che non pregiudichino le attività previste. La sospensione del rapporto verrà comunque regolata nell'ambito del disciplinare d'incarico secondo le disposizioni della normativa vigente in materia.

L'ammontare del corrispettivo annuo, da corrispondersi con cadenza bimestrale, previa presentazione di relazione bimestrale delle attività, **fattura elettronica (o idoneo documento fiscalmente valido) e *timesheet* delle attività svolte**, è definito in sede di sottoscrizione del disciplinare d'incarico, secondo gli importi di cui alla seguente tabella e in linea con le procedure che verranno emanate dalla Autorità di Gestione del Programma (l'ADG del Programma è stata identificata nella Agenzia per la Coesione Territoriale http://www.agenziacoesione.gov.it/) vincolanti per il professionista.

Profilo Professionale	Esperienza minima richiesta	Durata	Corrispettivo al netto dell'iva e dei contributi previdenziali
A	**5 anni**	72 mesi	**208.000,00 €** per l'intera durata dell'incarico
B	**3 anni**	36 mesi	**60.000,00 €** per l'intera durata dell'incarico
C	**3 anni**	48 mesi	**80.000,00 €** per l'intera durata dell'incarico
D_1	**3 anni**	24 mesi	**40.000,00 €** per l'intera durata dell'incarico
D_2	**3 anni**	**12 mesi**	**20.000,00 €** per l'intera durata dell'incarico
E	**3 anni**	48 mesi	**80.000,00 €** per l'intera durata dell'incarico

Tabella 21 - Corrispettivi, al netto dell'IVA e degli oneri di legge, previsti

Profilo COD.						**A**
Ruolo						**Smart City Project Manager**
Data inizio incarico						**01/11/2017**
Data fine						**31/10/2023**
Durata [mesi]						**72**
	N. SAL	**Data chiusura SAL**	**Totale Netto Annuo**	**Netto complessivo -->**	**€**	**208.000,00**
Pagamenti previsti (Netto)	1	31/12/2017	€ 11.822,19	2017	€	11.822,19
	2	28/02/2018	€ 37.831,02	2018	€	6.305,17
	3	30/04/2018			€	6.305,17
	4	30/06/2018			€	6.305,17
	5	31/08/2018			€	6.305,17
	6	31/10/2018			€	6.305,17
	7	31/12/2018			€	6.305,17
	8	28/02/2019	€ 32.761,40	2019	€	5.460,23
	9	30/04/2019			€	5.460,23
	10	30/06/2019			€	5.460,23
	11	31/08/2019			€	5.460,23
	12	31/10/2019			€	5.460,23
	13	31/12/2019			€	5.460,23
	14	28/02/2020	€ 32.761,40	2020	€	5.460,23
	15	30/04/2020			€	5.460,23
	16	30/06/2020			€	5.460,23
	17	31/08/2020			€	5.460,23
	18	31/10/2020			€	5.460,23
	19	31/12/2020			€	5.460,23
	20	28/02/2021	€ 32.761,40	2021	€	5.460,23
	21	30/04/2021			€	5.460,23
	22	30/06/2021			€	5.460,23
	23	31/08/2021			€	5.460,23
	24	31/10/2021			€	5.460,23
	25	31/12/2021			€	5.460,23
	26	28/02/2022	€ 32.761,40	2022	€	5.460,23
	27	30/04/2022			€	5.460,23
	28	30/06/2022			€	5.460,23
	29	31/08/2022			€	5.460,23
	30	31/10/2022			€	5.460,23
	31	31/12/2022			€	5.460,23
	32	28/02/2023	€ 27.301,17	2023	€	5.460,23
	33	30/04/2023			€	5.460,23
	34	30/06/2023			€	5.460,23
	35	31/08/2023			€	5.460,23
	36	31/10/2023			€	5.460,23
Totale Netto -->					**€**	**208.000,00**

Profilo COD.						**B**
Ruolo						**Smart City Consultant**
Data inizio incarico						**01/11/2017**
Data fine						**31/10/2020**
Durata [mesi]						**36**
	N. SAL	**Data chiusura SAL**	**Totale Netto Annuo**	**Netto complessivo -->**	**€**	**60.000,00**
Pagamenti previsti (Netto)	1	31/12/2017	€ 9.457,76	2017	€	9.457,76
	2	28/02/2018	€ 26.008,83	2018	€	4.334,80
	3	30/04/2018			€	4.334,80
	4	30/06/2018			€	4.334,80
	5	31/08/2018			€	4.334,80
	6	31/10/2018			€	4.334,80
	7	31/12/2018			€	4.334,80
	8	28/02/2019	€ 13.381,86	2019	€	2.230,31
	9	30/04/2019			€	2.230,31
	10	30/06/2019			€	2.230,31
	11	31/08/2019			€	2.230,31
	12	31/10/2019			€	2.230,31
	13	31/12/2019			€	2.230,31
	14	28/02/2020	€ 11.151,55	2020	€	2.230,31
	15	30/04/2020			€	2.230,31
	16	30/06/2020			€	2.230,31
	17	31/08/2020			€	2.230,31
	18	31/10/2020			€	2.230,31
Totale Netto -->					**€**	**60.000,00**

Profilo COD.						**C**
Ruolo						**Esperto tematico Social Inclusion / Social Innovation**
Data inizio incarico						**01/11/2017**
Data fine						**31/10/2021**
Durata [mesi]						**48**
	N. SAL	**Data chiusura SAL**	**Totale Netto Annuo**	**Netto complessivo -->**	**€**	**80.000,00**
Pagamenti previsti (Netto)	1	31/12/2017	€ 9.457,76	2017	€	9.457,76
	2	28/02/2018			€	4.334,80
	3	30/04/2018			€	4.334,80
	4	30/06/2018	€ 26.008,83	2018	€	4.334,80
	5	31/08/2018			€	4.334,80
	6	31/10/2018			€	4.334,80
	7	31/12/2018			€	4.334,80
	8	28/02/2019			€	2.619,61
	9	30/04/2019			€	2.619,61
	10	30/06/2019	€ 15.717,68	2019	€	2.619,61
	11	31/08/2019			€	2.619,61
	12	31/10/2019			€	2.619,61
	13	31/12/2019			€	2.619,61
	14	28/02/2020			€	2.619,61
	15	30/04/2020			€	2.619,61
	16	30/06/2020	€ 15.717,68	2020	€	2.619,61
	17	31/08/2020			€	2.619,61
	18	31/10/2020			€	2.619,61
	19	31/12/2020			€	2.619,61
	20	28/02/2021			€	2.619,61
	21	30/04/2021			€	2.619,61
	22	30/06/2021	€ 13.098,06	2021	€	2.619,61
	23	31/08/2021			€	2.619,61
	24	31/10/2021			€	2.619,61
Totale Netto -->					**€**	**80.000,00**

Profilo COD.						**D1**
Ruolo						**Smart City Consultant**
Data inizio incarico						**01/11/2017**
Data fine						**31/10/2019**
Durata [mesi]						**24**
	N. SAL	**Data chiusura SAL**	**Totale Netto Annuo**	**Netto complessivo -->**	**€**	**40.000,00**
Pagamenti previsti (Netto)	1	31/12/2017	€ 9.457,76	2017	€	9.457,76
	2	28/02/2018			€	4.334,80
	3	30/04/2018			€	4.334,80
	4	30/06/2018	€ 26.008,83	2018	€	4.334,80
	5	31/08/2018			€	4.334,80
	6	31/10/2018			€	4.334,80
	7	31/12/2018			€	4.334,80
	8	28/02/2019			€	906,68
	9	30/04/2019			€	906,68
	10	30/06/2019	€ 4.533,42	2019	€	906,68
	11	31/08/2019			€	906,68
	12	31/10/2019			€	906,68
Totale Netto -->					**€**	**40.000,00**

Profilo COD.						**D2**
Ruolo						**Smart City Consultant**
Data inizio incarico						**01/11/2018**
Data fine						**31/10/2019**
Durata [mesi]						**12**
	N. SAL	**Data chiusura SAL**	**Totale Netto Annuo**	**Netto complessivo -->**	**€**	**20.000,00**
Pagamenti previsti (Netto)	1	31/12/2017	€ -	2017	€	-
	2	28/02/2018			€	-
	3	30/04/2018			€	-
	4	30/06/2018	€ 9.457,76	2018	€	-
	5	31/08/2018			€	-
	6	31/10/2018			€	4.728,88
	7	31/12/2018			€	4.728,88
	8	28/02/2019			€	2.108,45
	9	30/04/2019			€	2.108,45
	10	30/06/2019	€ 10.542,24	2019	€	2.108,45
	11	31/08/2019			€	2.108,45
	12	31/10/2019			€	2.108,45
Totale Netto -->					**€**	**20.000,00**

Profilo COD.						E
Ruolo						Esperto tematico per l'integrazione degli assi del PON Metro Città di Palermo con la programmazione regionale e nazionale 2014 - 2020
Data inizio incarico						01/11/2017
Data fine						31/10/2021
Durata [mesi]						48
Pagamenti previsti (Netto)	N. SAL	Data chiusura SAL	Totale Netto Annuo	Netto complessivo -->		€ 80.000,00
	1	31/12/2017	€ 9.457,76	2017		€ 9.457,76
	2	28/02/2018				€ 4.334,80
	3	30/04/2018				€ 4.334,80
	4	30/06/2018	€ 26.008,83	2018		€ 4.334,80
	5	31/08/2018				€ 4.334,80
	6	31/10/2018				€ 4.334,80
	7	31/12/2018				€ 4.334,80
	8	28/02/2019				€ 2.619,61
	9	30/04/2019				€ 2.619,61
	10	30/06/2019	€ 15.717,68	2019		€ 2.619,61
	11	31/08/2019				€ 2.619,61
	12	31/10/2019				€ 2.619,61
	13	31/12/2019				€ 2.619,61
	14	28/02/2020				€ 2.619,61
	15	30/04/2020				€ 2.619,61
	16	30/06/2020	€ 15.717,68	2020		€ 2.619,61
	17	31/08/2020				€ 2.619,61
	18	31/10/2020				€ 2.619,61
	19	31/12/2020				€ 2.619,61
	20	28/02/2021				€ 2.619,61
	21	30/04/2021				€ 2.619,61
	22	30/06/2021	€ 13.098,06	2021		€ 2.619,61
	23	31/08/2021				€ 2.619,61
	24	31/10/2021				€ 2.619,61
Totale Netto -->						€ 80.000,00

Tabelle 22 – Impegno netto economico stimato per SAL e profilo professionale

	Profilo	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	Totale
PA5.1.1.a	A	€ 15.000,00	€ 48.000,00	€ 41.567,67	€ 41.567,67	€ 41.567,67	€ 41.567,67	€ 34.639,72	**€ 263.910,40**
	B	€ 12.000,00	€ 33.000,00	€ 16.978,91	€ 14.149,09	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	**€ 76.128,00**
	C	€ 12.000,00	€ 33.000,00	€ 19.942,59	€ 19.942,59	€ 16.618,82	€ 0,00	€ 0,00	**€ 101.504,00**
Totale PA5.1.1a		**€ 39.000,00**	**€ 114.000,00**	**€ 78.489,17**	**€ 75.659,35**	**€ 58.186,49**	**€ 41.567,67**	**€ 34.639,72**	**€ 441.542,40**
PA5.2.1.a	D1	€ 12.000,00	€ 33.000,00	€ 5.752,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	**€ 50.752,00**
	D2	€ 0,00	€ 12.000,00	€ 13.376,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	**€ 25.376,00**
	E	€ 12.000,00	€ 33.000,00	€ 19.942,59	€ 19.942,59	€ 16.618,82	€ 0,00	€ 0,00	**€ 101.504,00**
Totale PA5.1.1a		**€ 24.000,00**	**€ 78.000,00**	**€ 39.070,59**	**€ 19.942,59**	**€ 16.618,82**	**€ 0,00**	**€ 0,00**	**€ 177.632,00**
Totale PA5.1.1a+PA52.1.a		**€ 63.000,00**	**€ 192.000,00**	**€ 117.559,75**	**€ 95.601,94**	**€ 74.805,32**	**€ 41.567,67**	**€ 34.639,72**	**€ 619.174,40**

Tabella 23 - Impegno lordo economico stimato per anno e per progetto del Piano Operativo

(comprensivo di IVA al 22% e di contributo integrativo massimo pari al 4% dell'imponibile)

Il corrispettivo di cui alle tabelle 22 sopra riportate è da intendersi quale onorario imponibile, al netto cioè dell'IVA e dei contributi previdenziali. Il professionista incaricato prende atto che il corrispettivo verrà pagato, mediante accredito sul conto corrente dal medesimo indicato, **su base bimestrale** e dietro presentazione di regolare fattura elettronica (o idoneo documento fiscalmente valido) da riceversi entro 10 giorni lavorativi successivi al periodo di riferimento. L'emissione della fattura sarà subordinata al Nulla Osta da parte dell'Ufficio dell'Organismo Intermedio previo parere del *Project Manager* a seguito di una analitica valutazione della relazione bimestrale presentata dal professionista e dei relativi *timesheet*.

Il Project Manager sarà parimenti tenuto alla redazione della relazione bimestrale.

Il corrispettivo verrà liquidato e pagato secondo le procedure che verranno emanate dalla Autorità di Gestione del Programma (Agenzia per la Coesione Territoriale - http://www.agenziacoesione.gov.it) e che saranno vincolanti per i Professionisti.

La commisurazione del corrispettivo è stata definita sulla *base delle caratteristiche professionali, della complessità dell'attività richiesta, delle specifiche responsabilità per lo svolgimento dei compiti, delle modalità di svolgimento delle attività.*

I professionisti selezionati, sotto il costante coordinamento del Project Manager (di cui al profilo A del presente Avviso), dovranno assicurare la loro presenza per le attività legate all'Assistenza Tecnica secondo le esigenze della Amministrazione.

Ove dovesse rendersi necessaria la **sostituzione** di uno o più esperti, l'Amministrazione potrà accedere alla graduatoria nell'arco di validità della stessa.

Ulteriori condizioni e modalità per l'espletamento dell'incarico saranno specificati nel relativo disciplinare d'incarico.

La stipula dei disciplinari d'incarico e la relativa efficacia sono subordinati alla disciplina vigente in materia ed alla pubblicazione nel Sito istituzionale dell'Ente ai sensi degli art. 53 comma 14 D.lgs. 165/2001 e art. 15 comma 2 D.lgs. 33 del 14/03/2013 e s.m.i.

Art. 9 – Luogo di svolgimento, trasferte e missioni

L'incarico, da svolgersi prevalentemente presso il territorio dell'Area metropolitana di Palermo, risulta legato alle esigenze dell'Amministrazione.

Sono da considerarsi esclusi dai corrispettivi indicati eventuali costi di trasferta/missione per le attività svolte **fuori dalla area urbana di Palermo** (Comuni area metropolitana, trasferte in Provincia, trasferte fuori Provincia o fuori Regione).

Le modalità di rimborso dei costi di trasferta andranno dettagliate e regolamentate nel disciplinare d'incarico stipulato con il professionista selezionato.

I professionisti di cui ai **Profili D e E**, per l'attuazione del **Progetto Cod. PA5.2.1.a** del Piano Operativo del Programma "*PON Metro Città di Palermo 2014 – 2020*" che prevede specificatamente il coinvolgimento dei Comuni dell'Area Metropolitana nel percorso di *codesign* delle piattaforme digitali e dei servizi di *social inclusion/innovation*, saranno quelli "*maggiormente coinvolti*" in trasferte all'interno del territorio della Ex Provincia Regionale di Palermo (oggi Città Metropolitana di Palermo).

Ogni attività di trasferta/missione dovrà essere preventivamente concertata con il Project Manager della AT del Programma (di cui al presente Avviso - cod. candidatura profilo **A**) ed autorizzata in forma scritta dall'Organismo Intermedio previo apposito provvedimento di impegno di spesa.

Le relative spese per trasferte e missioni dovranno essere rendicontate con la stessa cadenza bimestrale della fatturazione e successivamente potranno essere rimborsate al professionista incaricato dall'Amministrazione Comunale.

Dette spese graveranno sul budget assegnato al progetto **PA5.1.1.d** ("*Supporto alla A.U. per la gestione dei rapporti istituzionali e inter-istituzionali tra le strutture interne di governo (comitati)*") del Piano Operativo, appositamente dedicato alla copertura dei costi di trasferta/missione.

Art. 10 - Conferimento dell'incarico e stipula del disciplinare

Ai candidati selezionati verrà conferito, secondo i tempi e nelle modalità scelte dalla Amministrazione, l'incarico di collaborazione esterna libero professionale **senza alcun vincolo di subordinazione,** ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D. Lgs n. 165/2001. Resta fermo che l'Amministrazione, in conformità alla disciplina vigente, si riserva il potere di conferire un numero di incarichi inferiore rispetto a quelli indicati nell'avviso relativo alla procedura di selezione.

Il disciplinare d'incarico dovrà essere stipulato in forma scritta, sottoscritto dal professionista incaricato e dal Referente per l'Organismo Intermedio.

Il disciplinare d'incarico dovrà recare:

a) l'oggetto della prestazione dando atto, altresì, delle attività da ascrivere al professionista nell'ambito dell'incarico professionale indicate al precedente art. 2;

b) le modalità di esecuzione della prestazione;

c) la decorrenza dell'efficacia;

d) la data di conclusione del rapporto di collaborazione che deve avere natura temporanea e che potrà corrispondere a quello di attuazione e chiusura del Programma ferma restando la possibilità per il Comune di Palermo e per l'esperto di recedere. Tale possibilità deve essere prevista con apposita clausola da inserire nel disciplinare d'incarico, da esercitare con preavviso di almeno tre mesi;

e) il corrispettivo previsto e le modalità di erogazione dello stesso;

f) le penali in caso di inadempimento dell'esperto e le modalità per la loro applicazione;

g) i casi di risoluzione del disciplinare d'incarico;

h) il foro competente per la risoluzione delle controversie.

È fatto obbligo ai professionisti risultati vincitori, a seguito della convocazione da parte della Amministrazione e prima della stipula del disciplinare d'incarico, di sottoscrivere una adeguata polizza assicurativa RC professionale, così come previsto dalle norme vigenti, con un massimale adeguato all'importo complessivo dell'incarico. Gli estremi della polizza del professionista andranno indicati nel disciplinare d'incarico.

Con esclusivo riferimento ai **comportamenti** e alle condotte da adottare nell'autonomo svolgimento dell'incarico, i professionisti selezionati sono equiparati ai dipendenti del Comune di Palermo pertanto dovranno rigidamente attenersi al "*Codice di comportamento*" approvato con Deliberazione della G.M. n. 39 del 27/03/2014 e alle indicazioni previste dalla vigente normativa in materia di prevenzione dei fenomeni corruttivi.

Il corrispettivo annuo, da intendersi al netto di IVA e del contributo previdenziale integrativo nonché degli eventuali costi di trasferta per le attività svolte ed autorizzate fuori dalla città di Palermo, è riportato nelle tabelle 21 e 22 di cui al precedente Art. 8.

Sulla base delle relazioni bimestrali redatte dai professionisti incaricati, il *Project Manager* attesta la regolare esecuzione dell'attività svolta dagli stessi, tramite un apposito parere che invia, unitamente alla propria relazione, corredata da eventuale documentazione integrativa, all'Ufficio dell'Organismo Intermedio per l'emissione del relativo nulla osta e la successiva eventuale liquidazione del compenso. In

caso di comprovato inadempimento dell'esperto, sono attivate le ordinarie procedure previste dal disciplinare d'incarico.

La liquidazione e il pagamento sono subordinati all'acquisizione delle somme nelle Casse dell'Amministrazione Comunale.

Gli incarichi conferiti e i curricula dei candidati selezionati saranno pubblicati sul Sito web del Comune di Palermo www.comune.palermo.it .

Art. 11 - Entrata in vigore

Il presente avviso entra in vigore dalla data della pubblicazione sulla GURS Serie Speciale Concorsi – annessa alla parte prima N. 10 di venerdì 25/08/2017

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Palermo. Con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., i dati contenuti nelle domande pervenute saranno trattati ai soli fini della gestione della presente procedura.

Art. 13 – Informazione e pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana (GURS) - Serie Speciale Concorsi – annessa alla parte prima N. 10 di venerdì 25/08/2017 - e sul Sito web del Comune di Palermo www.comune.palermo.it .

Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate dagli interessati, esclusivamente, tramite mail all'indirizzo P.E.C. innovazione@cert.comune.palermo.it.

Il responsabile del procedimento è l'Ing. Antonino Cipriani, dirigente dell'Ufficio Innovazione del Comune di Palermo, Tel: 091-7408549, mail: antonino.cipriani@comune.palermo.it.

Art. 14 - Norma di rinvio

Per tutto quanto non disciplinato dal presente avviso di selezione, che costituisce "*lex specialis*", si fa rinvio alle norme che regolano la materia.

Palermo, _____

Il dirigente
ing. A. Cipriani