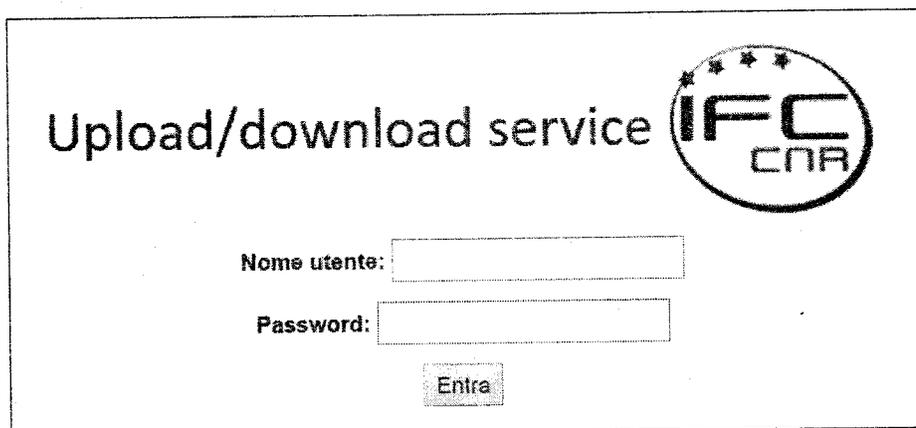


## IPSAD 2022 - PROCEDURA DI UPLOAD

URL: <https://epid-upload.ifc.cnr.it/accounts/login/>

1. L'utente che deve inviare il file dovrà digitare l'indirizzo internet:  
<https://epid-upload.ifc.cnr.it/accounts/login/>
2. Inserire Nome utente e Password: \*contattare i numeri telefonici 050/3152091, 050/3153460, 050/3152094,  
oppure scrivere via mail a [lucia.fortunato@ifc.cnr.it](mailto:lucia.fortunato@ifc.cnr.it), [rita.taccini@ifc.cnr.it](mailto:rita.taccini@ifc.cnr.it), [stefanella.pardini@ifc.cnr.it](mailto:stefanella.pardini@ifc.cnr.it)



Upload/download service

Nome utente:

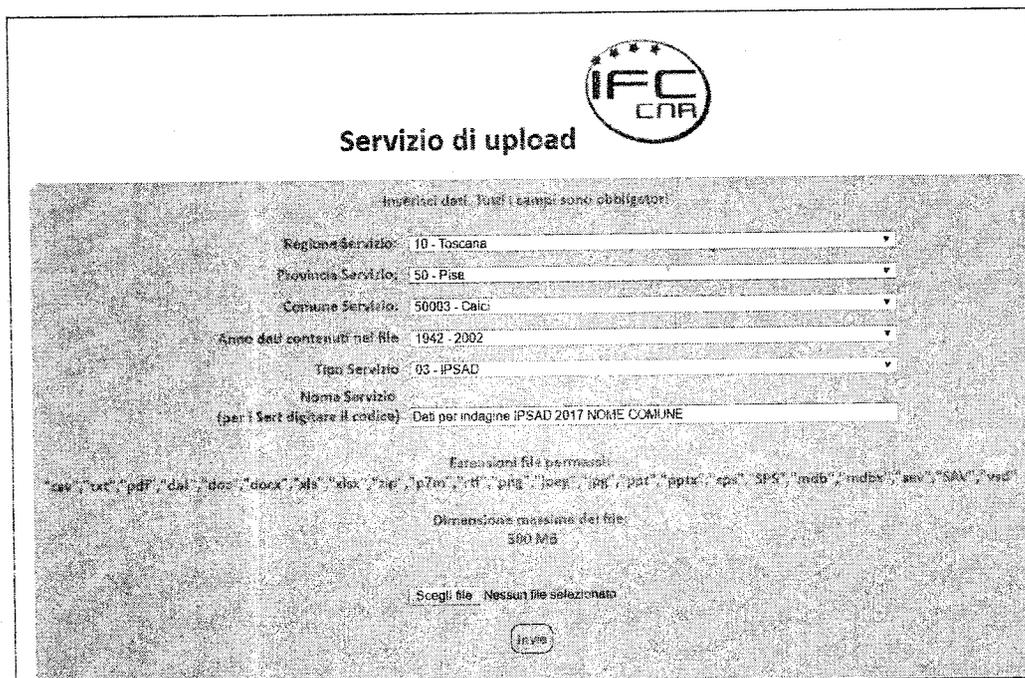
Password:

Entra

3. Cliccare sul pulsante **Entra**
4. Nella finestra successiva, inserire i dati richiesti.

In Figura, a titolo di esempio, ci si riferisce all'upload di un file proveniente da un comune della regione Toscana. I dati si potranno impostare attraverso l'utilizzo di menu a tendina.

Compilare tutti i campi (obbligatori).



Servizio di upload

Inserisci dati. Tutti i campi sono obbligatori.

Regione Servizio: 10 - Toscana

Provincia Servizio: 50 - Pisa

Comune Servizio: 50003 - Calci

Anno dati contenuti nel file: 1942 - 2002

Tipo Servizio: 03 - IPSAD

Nome Servizio: Dati per indagine IPSAD 2017 NOME COMUNE  
(per i Serz digitare il codice)

Estensioni file ammessi:  
.cer, .txt, .pdf, .dcl, .doc, .docx, .xls, .xlsx, .xls, .p7m, .rtf, .png, .jpeg, .gif, .jpg, .pptx, .eps, .xps, .mdb, .mdb, .sav, .SAV, .vsd

Dimensione massima del file:  
500 Mb

Scegli file Nessun file selezionato

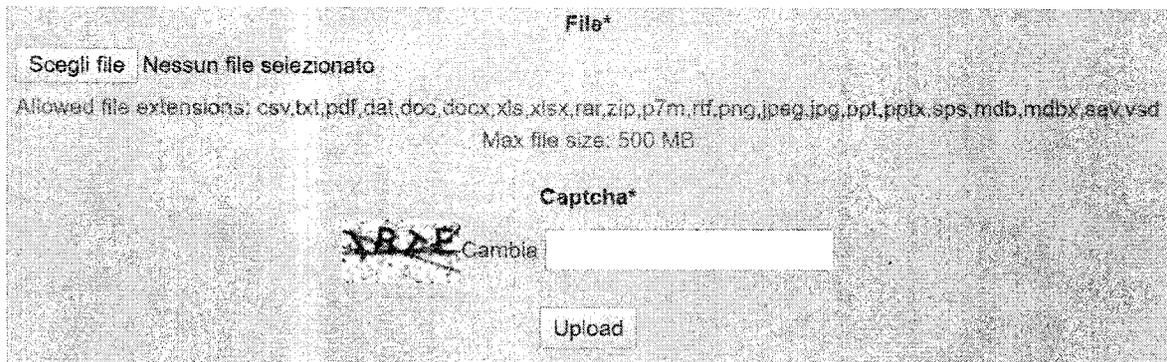
Invia

5. Selezionare il file da inviare tramite il pulsante **Scegli file**.

**NOTA: SI PREGA DI RINOMINARE IL FILE CON IL NOME DEL COMUNE DI PROVENIENZA:  
ES: RESIDENTI\_NOME COMUNE.**

La maschera riporta tutti i file accettati dal sistema in Upload. Nello specifico, i **tipi di file ammessi per IPSAD sono: Excel/csv**

6. Inserire nella casella di testo il **Captcha** visualizzato; eventualmente, se si vuole avere un diverso captcha cliccare sul link **Cambia**; il sistema ne proporrà uno differente.
7. Cliccare su **Upload** per completare l'operazione.



**NOTA:**

- la dimensione massima consentita per ogni singolo file da uploadare è di 500 MB
- nel caso in cui il file rilasciato sia in formato Excel, si prega di fornirlo con estensione.xlsx

8. Un **messaggio** a video confermerà che l'operazione è andata a buon fine.

**Per chiarimenti o qualsiasi altra richiesta telefonare ai numeri indicati:**

**050/3152091, 050/3153460, 050/3152094**

**Grazie!**