



# COMUNE DI PALERMO

UFFICIO AUTONOMO AL CONSIGLIO COMUNALE  
VI COMMISSIONE CONSILIARE  
Piazza Giulio Cesare 52

**VERBALE N. 156 del 20/04/2023**

**Approvato il 28 /04/2023**

ORDINE DEL GIORNO: N. 50 del 31/03/2023 - N. 59 del 07/04/2023 - 64 del 13/04/2023 e N. 65 del 17/04/2023

ORARIO DI CONVOCAZIONE: Prima convocazione ore 09:00

CONSIGLIERI	PRESENTI	Presente Assente	ORA ENTRATA	ORA USCITA	ORA ENTRATA	ORA USCITA	ORA ENTRATA	ORA USCITA
Canto	Leonardo	P	10.15	11.00				
Chinnici	Dario	P	10.20	11.00				
Lupo	Giuseppe	P	10.17	11.00				
Leto	Teresa	P	10.15	11.00				
Zacco	Ottavio	P	10.30	11.00				

## VERBALE

Il Segretario Salvatore Palazzolo alle ore 09.00 procede con l'appello e non essendoci nessun Consigliere presente rinvia la seduta di un'ora in seconda convocazione

**La Consigliera Leto**, Consigliera più anziana per voti, apre la seduta in seconda convocazione alle ore 10.15 con la presenza del Consigliere Canto

Argomenti da trattare:

1. *Problematiche relative al pagamento delle tariffe del CUP, Tassa suolo pubblico e tariffe mercati generali.*
2. *Comunicazioni*
3. *Programmazione incontri*
4. *Varie ed eventuali*
5. *Approvazione del verbale della seduta odierna*

La Commissione per affrontare l'argomento posto al punto 1 ha invitato in audizione l'Assessore Giuliano Forzinetti.

È presente la Dottoressa Rosa Vicari

**La Presidente Leto** dà il benvenuto e ringrazia l'Assessore Forzinetti ed alla Dott.ssa Rosa Vicari.

L'Assessore Forzinetti affronta il problema dei mercati sottolinea che sul mercato ittico si deve cambiare il metodo di pagamento. Fa presente che si sta procedendo ai lavori a cura dell'ente porto. Precisa che bisogna raggiungere, nel tempo, il bilancio tra le entrate e le uscite di gestione.

**Il Vice Presidente Lupo** assume la presidenza.

*L'Assessore Forzinetti* continua a relazionare sulla gestione finanziaria dei mercati. Ricorda che c'erano delle incongruenze nella delibera precedente pertanto si procederà con la stesura di una nuova delibera.

Fa presente che la Dott.ssa Vicari ha già comunicato alla Reset del personale non più necessario pertanto ci sarà un risparmio di gestione e si potranno abbassare le tariffe previste.

**Il Consigliere Chinnici** chiede chiarimenti.

*L'Assessore Forzinetti* ribadisce che ci deve essere il pareggio di bilancio tra entrate ed uscite. Per il mercato ittico c'erano delle mancanze tra le entrate del consumo della luce che sono a carico dei concessionari.

*La dottoressa Vicari* fa presente che al mercato ortofrutticolo c'erano due turni notturni di pulizia pertanto ha proceduto al trasferimento di un turno. Affronta l'argomento relativo al pagamento dei concessionari del mercatino ittico. Ogni commerciante avrà gli stessi spazi e i posteggi sono 8 mentre i commercianti sono 7 pertanto si procederà al bando per il posto in più. Sottolinea che durante i lavori non si chiuderà la vendita. Procede con la lettura della tabella delle entrate e delle uscite

Si apre un dibattito relativamente al nuovo metodo di pagamento

**Il Consigliere Canto** chiede chiarimenti su come pagano attualmente e su come pagheranno in futuro i commissionari del mercato ittico.

*La dottoressa Vicari* risponde che i pagamenti saranno calcolati a metro quadrato così come avviene al mercato ortofrutticolo. Si procede con la lettura delle tariffe.

Assume la presidenza il Presidente Zacco

*La Dott.ssa Vicari* continua a relazionare sui pagamenti degli spazi ed i metri quadrati utilizzabili dai commercianti e sottolinea che arriveranno al pareggio di bilancio sarà raggiunto nel 2028 sia per l'ittico che per il mercato ortofrutticolo.

**Il Consigliere Canto** chiede chiarimenti sul personale della Reset e come avviene il risparmio.

*La Dottoressa Vicari* risponde che si risparmia sull'irap.

Si procede con l'analisi del mercato ortofrutticolo.

*La Dott.ssa Vicari* relaziona.

Si procede con la lettura delle tariffe che sono state pagate nel 2022 e quelle che saranno pagate degli anni successivi fino al pareggio di bilancio che avverrà anche nell'anno 2028.

**Il Presidente Zacco** sottolinea che anche la concessione del bar dovrebbe rientrare nelle entrate del mercato.

*La Dott.ssa Vicari* sottolinea che la competenza è del patrimonio pertanto le entrate sono versate nel fondo del comune di Palermo.

**Il Consigliere Chinnici** ritiene che con le somme che arriveranno dallo stato si potrebbero utilizzare per calmierare le tariffe per evitare gli aumenti.

*L'Assessore Forzinetti* risponde che se si riuscirà a trovare altre risorse le tariffe potrebbero abbassarsi ulteriormente.

**La Consigliera Leto** ritiene che si potrebbero affidare gli spazi per installare dei cartelloni pubblicitari.

**Il Presidente Zacco** ritiene bisogna proporre di affidare i posteggi all'amat ma se questi non vogliono gestirlo si può mettere a bando per avere altre entrate.

*La Dott.ssa Vicari* precisa che ci sono degli errori anche nelle metrature degli spazi pertanto procederà a redigere una nuova delibera con il piano corretto e la metratura corretta.

**Il Presidente Zacco** sottolinea che se ci sono i tempi per cambiare la delibera si può procedere altrimenti si deve procedere ad emendare la vecchia delibera.

La seduta è chiusa alle ore 11.00

Letto e sottoscritto

**Il Segretario**

Salvatore Palazzolo

**Il Presidente**

Teresa Leto

**Il Presidente**

Giuseppe Lupo

**Il Presidente**

Ottavio Zacco