



COMUNE DI PALERMO

Ufficio Autonomo al Consiglio Comunale

V COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE
Via Marchese Ugo n 60 Palermo tel. 0917409041 - 0917409042
email: quintacommissione@comune.palermo.it

VERBALE N. 117 della seduta del 18 giugno 2021

Approvato in data 02 /07/2021

ORDINE DEL GIORNO: n. 83 del 31/05/2021

ORARIO DI CONVOCAZIONE: 09.00

ORARIO INIZIO SEDUTA 09.38

CONSIGLIERI PRESENTI		Presente Assente	ORA ENTRATA	ORA USCITA	ORA ENTRATA	ORA USCITA	ORA ENTRATA	ORA USCITA
Bertolino	Francesco	Presente	09.38	10.49				
Mattaliano	Cesare	Presente	09.38	10.55				
Caputo	Valentina	Assente	-----	-----				
Chinnici	Valentina	Presente	09.38	10.55				
Lo Monaco	Rosalia	Presente	09.38	10.55				

L'anno duemilaventuno, il giorno diciotto del mese di giugno, la V Commissione Consiliare è stata convocata dal Presidente Francesco Bertolino per procedere alla trattazione degli argomenti iscritti all'O.d.g.

La seduta della Commissione avviene in modalità a distanza attraverso la piattaforma di Google Meet, tale modalità viene prevista a seguito disposizione n. 7 del 24-03-2020 del Presidente del Consiglio Comunale.

La seduta si svolgerà in via convenzionale presso i locali della sede di via Marchese Ugo 60,

Alle ore 09.38, il Presidente Francesco Bertolino assistito dalla Segretaria Marilena Manduci, predispone l'appello, al quale risultano presenti oltre che Presidente, i Consiglieri: Valentina Chinnici, Rosalia Lo Monaco e Cesare Mattaliano

Il Presidente, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Tutti i partecipanti danno il consenso al video, alla registrazione e pubblicazione dello stesso.

Il link dove sarà possibile la visualizzazione della registrazione delle sedute è il seguente:

<https://www.comune.palermo.it/odg.php?sel=20&asel=5>

in data odierna è previsto un incontro con l'ass.re Petralia .

il Presidente, in attesa che l'ass.re si colleghi, avvia i lavori ricordando gli argomenti individuati da trattare e che sono 1) i Centri Estivi, sui quali sottolinea il Presidente , la commissione aveva immaginato un confronto oltre che con l'ass.re Petralia, anche con la neo assessora alle politiche sociali, che ha dato disponibilità per g. 24 p.v.

il Presidente riferisce inoltre che da interlocuzioni con l'ass.re Petralia è stato informato da questo che oggi pomeriggio ci sarà un incontro tra gli ass.ri interessati. Il presidente intende chiedere all'ass.re petralia di fare una sintesi al riguardo.

il secondo argomento riguarda il Regolamento sugli Impianti sportivi comunali, su questo sottolinea il Presidente è necessario soffermarsi per una rivisitazione dell'articolato per poi passare il tutto nelle competenze del Consiglio Comunale.

Il presidente chiede pertanto all'ass.re Petralia di aggiornare la Commissione.

L'ass.re Petralia riguardo i Centri Estivi, informa che l'intento degli assessorati interessati è quello di estendere, per lo svolgimento delle attività, oltre che al Terzo Settore, anche a tutte le altre realtà sportive - culturali presenti nel territorio.

Quello che ritiene sia fondamentale riguarda l'aspetto della diffusione di informazione delle attività, estendendolo il più possibile nell'ambito territoriale. Per maggiori dettagli, è necessario aspettare l'incontro che è stato organizzato nel pomeriggio tra i 4 Assessorati.

L'ass.re concluso l'argomento, passa al Regolamento sugli **Impianti sportivi comunali**, e chiede alla commissione informazioni sul percorso che la commissione ha ipotizzato o che ha già messo in atto.

Interviene il cons. Mattaliano per sottolineare l'opportunità, ribadita numerose volte, che sia l'ass.re a fare un passaggio con il Presidente del C.C. per chiedere una audizione apposita per una conferenza dei Capi Gruppo. Il consigliere spiega le motivazioni di questo passaggio, che a suo parere ritiene sia fondamentale.

Il Presidente precisa che, da canto suo, sarà anche sua cura interpellare al riguardo, il Presidente del C.C.

Il Presidente inoltre, per evitare sedute di Consiglio infinite, fa un tracciato di percorso da imbastire tra le commissioni a suo parere necessario.

Prima di passare al dettagliato vaglio dell'articolato, la cons. Lo Monaco ricorda ciò che era rimasto in sospeso e dunque in attesa di definizione, ovvero il tema del pagamento anticipato trimestrale e, dell'eventuale sanzione e conseguenza in mancanza di questo pagamento. La consigliera tiene a precisare alcuni aspetti attinenti la politica, e la difficoltà che si potrebbero incontrare nell'affrontare l'argomento quando sarà in sede d'aula consiliare.

Detto ciò si passa alla condivisione, per un'approfondita rivisitazione, dell'ultima stesura del regolamento in oggetto.

Il Presidente, scorrendo l'articolato, si sofferma a commentare alcuni punti specifici, vedi l'art.10 comma

3, rinviando per l'appunto un approfondimento maggiore non appena si collegherà la dott.ssa Vicari Dirigente del Settore Sport.

Proseguendo, altro punto sul quale, il Presidente chiede maggiori delucidazioni ,riguarda il tesserino per l'utente, rilasciato dall'Ufficio Sport.

L'ass.re Petralia informa che il tesserino sarà magnetico e verranno ripristinati i tornelli.

Su quest'ultima iniziativa sia il cons. Mattaliano che la cons. Lo Monaco esultano, ricordando che la Commissione è stata da pungolo per mesi.

Il Presidente chiede se riguardo tale iniziativa, l'intento è quello di fare una fase sperimentale presso l'ompianro della piscina, per poi estenderlo presso gli altri impianti con utenza, tale da avere un giorno una sorta di anagrafica sportiva su chi utilizza gli Impianti.

L'ass.re spiega che in realtà questa è la carta fisica, ma che dal momento che questo regolamento andrà ad essere approvato seguirà un lavoro intenso che attiene il portale dello sport, attraverso il quale fornire all'utente una tessera digitale.

Alla luce di ciò, il Presidente chiede se è opportuno inserire, tale iniziativa, in un passaggio che si ritiene più idoneo , in maniera da rafforzarlo e renderlo più vincolante ai fini di una anagrafica.

L'ass.re si trova perfettamente concorde con quanto suggerito dal Presidente e consiglia di aggiungere la citazione sul Portale dello Sport.

La cons. Lo Monaco interviene approfondendo ciò che attiene un percorso riguardante l'aspetto digitale del tesseramento ai fini dell'anagrafica sportiva.

Tali riflessioni danno lo spunto per un dibattito al riguardo, dopo il quale la commissione concordemente all'ass.re giunge alla determinazione di aggiungere l'art.2 un nuovo comma - anagrafica dell'utente che approssimativamente recita:

“ogni utente, singolo, associato o studente che utilizzerà un impianto sportivo comunale, dovrà essere in possesso di un tesserino cartaceo o magnetico o un accreditamento presso il Portale dello Sport”.

Ad ogni modo questo emendamento deve essere ulteriormente rivisto e definito.

Si da atto dell'ingresso in collegamento della dott.ssa Vicari, che il Presidente prontamente informa sulla procedura che la Commissione intende attuare affinché il regolamento giunga in Aula Consiliare, senza dover poi subire stravolgimenti inopportuni che rallenterebbero il tutto. Il Presidente aggiunge che a fine questa seduta trasmetterà alla mail della Dirigente, per le opportune valutazioni, il testo definitivo.

Entrando nel merito dell'approfondimento, viene sottoposto alla dott.ssa, per le opportune considerazioni, l'art. 23 - utenza e criteri di assegnazione. Nello specifico viene discussa l'opportunità o meno di inserire un ulteriore comma “ D” che riveste una sorta di criterio e che recita: *“all'organismo con il maggior numero di tesserati, il cui elenco deve essere vistato dalla federazione competente e sottoscritto dal legale rappresentante”.*

La dott.ssa chiarisce che gli uffici adottano il criterio della priorità rispetto alla presentazione dell'istanza a prescindere se l'ass.ne è piccola o grossa, ad ogni modo si riserva un confronto con gli Uffici.

Il Presidente passa all'art. 16 e 17 sospensione e revoca degli assegnatari, confermando la modifica dei "tre mesi"

La dirigente si confronta con la cons. Lo Monaco rispetto alla procedura che attiene l'intervento partecipativo e che si conclude con l'approvazione del bilancio. La dott.ssa spiega che questo intervento non è per tutti, ma solamente a quelle società che rivestono particolari caratteristiche ed è legato alle risorse finanziarie. Diversamente sottolinea la dott.ssa è quello di usufruire di un impianto e allo scoccare del terzo mese non ha pagato, allora la società viene dichiarata morosa e va a decadere l'assegnazione dell'impianto.

Il Presidente pone all'attenzione un altro punto, ossia l'art. 10 comma 3 - rinuncia da parte dell'assegnatario dove viene ipotizzata una proposta di modifica che attiene il criterio di decadenza, rispetto ai tre mesi di mancato pagamento.

Dopo un breve confronto al riguardo, si ravvisa la necessità di una valutazione più approfondita.

Il Presidente a conclusione dell'incontro, stabilisce un aggiornamento con l'ass.re e la dirigente di essere aggiornati al più presto.

Il presidente passa un altro argomento e che riguarda la programmazione di un incontro con il dott. Galatioto per poter approfondire la tematica riguardante la proposta di delibera:

"Semplificazione delle procedure di rilascio delle concessioni per attività di somministrazione – Integrazione al "Regolamento per la concessione di suolo pubblico per attività di ristoro all'aperto" approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale nr.9/2020" – AREG 705695.

Il Presidente, nell'ottica di una organizzazione dei lavori futuri, chiede alla Commissione come desiderano procedere, tenendo conto anche di una probabile seduta congiunta con la VI Commissione.

Interviene la cons. Lo Monaco che chiede in aggiunta all'incontro con il dott. Galatioto un incontro con il Collegio dei Revisori dei Conti, per poter fruire di un maggiore chiarimento al riguardo.

Si da atto che l'ass.re Petralia, è rientrato in collegamento, nella qualità di Ass.re alla innovazione, per chiedere alla Commissione se ha avuto modo di vedere il nuovo portale del settore culturale.

Considerato che la seduta è in chiusura, viene chiesto all'ass.re di rinviare l'aggiornamento ad una prossima seduta. L'ass.re ad ogni modo ne approfitta per comunicare che la prossima settimana uscirà il nuovo sito del comune di Palermo che avrà una sezione tematica delle sezioni del comune di Palermo.

La cons. Lo Monaco chiede che venga fatta una integrazione del sito riguardante il turismo.

Alle ore 10. 59 esce dal collegamento il cons. Mattaliano.

Concluso l'argomento, il Presidente passa all'approvazione del verbale n. 113 del 14 giugno, invita pertanto il segretario supplente sig. Dario Davì a darne lettura.

Il verbale posto in votazione viene approvato all'unanimità dei presenti

Il Presidente prima di concludere informa che la prossima settimana è previsto un incontro con la dott.ssa Romano per discutere il tema “ Tassa di soggiorno”.

Chiusi gli interventi, il Presidente Bertolino, rinviato l’approvazione del presente verbale alla prossima seduta utile, alle ore 11.05 dichiara chiusa la seduta..

La registrazione della riunione, che è parte integrante del presente verbale, è visionabile sul sito del Comune di Palermo al link:

[“https://www.comune.palermo.it/odg.php?sel=20&asel= 5](https://www.comune.palermo.it/odg.php?sel=20&asel=5)

ORARIO FINE SEDUTA 11.05

La Segretaria
Marilena Manduci

Il Presidente
Francesco Bertolino