



**COMUNE DI PALERMO**  
**Ufficio Autonomo al Consiglio Comunale**  
**I Commissione Consiliare**  
**Bilancio, Finanza e Tributi - Patrimonio**

Via Roma, 209 – Tel. 0917403506 – Fax 091 7403578 – 90138 PALERMO  
e-mail: [primacommissione@comune.palermo.it](mailto:primacommissione@comune.palermo.it)

**VERBALE N.185 della seduta del 21 /12/2022 approvato il 28/12/2022**

Ordine del giorno: Prot. N. 319 del 29 11 2022 e Ordini del giorno suppletivi Prot. N.335 del 07 12 2022, prot. n. 339 del 16 12 2022, prot. n. 344 del 19 12 2022, prot. 346 del 20 12 2022

Orario convocazione primo appello: ore 9,30 - secondo appello:10,30

ORARIO INIZIO SEDUTA ORE: 9,45

| CONSIGLIERI                | PRESENTE<br>ASSENTE | ORA<br>ENTRATA | ORA<br>USCITA | ORA<br>ENTRATA | ORA<br>USCITA | ORA<br>ENTRATA | ORA<br>USCITA |
|----------------------------|---------------------|----------------|---------------|----------------|---------------|----------------|---------------|
| <b>Giuseppe Milazzo</b>    | P                   | 9,45           | 10,40         | 14,15          | 16,10         |                |               |
| <b>Giovanni Inzerillo</b>  | P                   | 10,15          | 11,00         | 14,15          | 16,10         |                |               |
| <b>Domenico Bonanno</b>    | P                   | 9,45           | 11,00         | 14,15          | 16,10         |                |               |
| <b>Maria Anna Caronia</b>  | P                   | 9,45           | 10,25         |                |               |                |               |
| <b>Carmelo Miceli</b>      | P                   |                |               | 14,15          | 14,54         |                |               |
| <b>Salvatore Forello</b>   | P                   | 9,45           | 11,00         | 14,15          | 16,10         |                |               |
| <b>Mariangela Di Gangi</b> | P                   | 9,48           | 11,00         | 14,15          | 15,22         | 15,30          | 16,10         |

L'anno 2022 il giorno 21 del mese di Dicembre, si è riunita la I<sup>o</sup> Commissione Consiliare presso la sede istituzionale di via Roma 209, giusta Convocazione Ordine del giorno Prot. N. 319 del 29 11 2022 e Ordini del giorno suppletivi Prot. N.335 del 07 12 2022, prot. n. 339 del 16 12 2022, prot. n. 344 del 19 12 2022, prot. 346 del 20 12 2022

Alle ore 9,45 in prima convocazione sono presenti i Consiglieri, Bonanno, Caronia, Forello e il Presidente Milazzo che constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta.

La Commissione passa all'esame della proposta di deliberazione di n. 1 DBF trasmessa dalla Presidenza del Consiglio con nota Areg 1599856 del 16 12 2022 proveniente dall'Area tecnica della rigenerazione urbana – Servizio Protezione Civile ai sensi dell'Art 194 comma 1 lettera e) del TUEL. Dopo la relazione del Consigliere Forello che rappresenta le caratteristiche del debito e i relativi pareri della Ragioneria Generale e del Collegio dei Revisori, il Presidente pone in votazione la proposta di deliberazione avente PROCON 532/2022 e la Commissione esprime parere favorevole a maggioranza dei presenti con l'astensione dei Consiglieri Forello e Di Gangi.

Il Presidente chiede alla segretaria di leggere il verbale n. 184 del 19 12 2022, lo pone in votazione e la Commissione lo approva all'unanimità dei presenti.

La seduta prosegue con l'audizione dell'Assessore M. C. Varchi così come previsto, al fine di approfondire la proposta di deliberazione avente ad oggetto: "Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) periodo 2022/2024 e Bilancio di Previsione 2022/2024"

Il Presidente introduce l'argomento della seduta e ringrazia l'Assessore per la sua presenza in Commissione.

Prende la parola l'Assessore Varchi la quale fa un excursus del lavoro svolto fin qui dall'Amministrazione che inizia dall'approvazione del Rendiconto 2020/2021, passa per la predisposizione del bilancio 2022 2024 e culmina con l'Accordo tra Stato e Comune che sarà presentato in Consiglio Comunale.

Illustra il bilancio di previsione rappresentando che si tratta di un bilancio tecnico che contiene misure di sussistenza in virtù di una Direttiva del Sindaco, necessaria poiché il MEF chiedeva di dimostrare la capacità di tenere la parte corrente del bilancio senza i fondi previsti nell'Accordo che non è stato ancora firmato, poiché l'Amministrazione ha chiesto di poterlo rivedere.

Il MEF ha ricevuto il nuovo cronoprogramma richiesto con la validazione di tutti gli Uffici che saranno preposti alla sua attuazione.

Prosegue comunicando che non sono state inserite negoziazioni di mutui, rispettata la Direttiva del Sindaco e relativamente al FCDE è stato considerato anche l'andamento storico delle riscossioni.

Sottolinea che il parere del collegio dei Revisori sull'atto è stato favorevole e che l'amministrazione sta lavorando su alcune criticità evidenziate dallo stesso.

Per ciò che concerne i disallineamenti delle società partecipate, l'amministrazione confida entro il 31 12 2022 di ottenerne una consistente riduzione per l'anno 2021.

Non appena il Consiglio Comunale avrà approvato il Bilancio di Previsione e il Bilancio Consolidato l'Ente potrà tonare in bonis e sarà possibile incassare i 310 milioni di euro di trasferimenti dallo Stato. Aggiunge che per il Triennio 23 25 è stato approvato in legge finanziaria un aumento delle anticipazioni di tesoreria da 3 a 5 dodicesimi.

Si apre un confronto sugli aspetti positivi e negativi di tale aumento.

Altro tema affrontato nella relazione dei revisori è quello della riscossione dei tributi locali, per risolvere tale problema, attesa la carenza di personale, la Commissione Bilancio dello Stato ha presentato un emendamento che prevede per il 2024 per Catania Messina e Palermo la distribuzione di 40 milioni di euro in base al numero di abitanti finalizzati alla riscossione.

Il Presidente Milazzo chiede se sia utile l'emendamento che consente alla Regione siciliana di approvare il proprio bilancio mantenendo il disavanzo spalmandolo in 10 anni.

L'Assessore risponde affermativamente e informa che la suddetta commissione ha concesso poteri straordinari al Sindaco per l'emergenza cimiteriale ai Rotoli e sono stati all'uopo stanziati 2 milioni di euro.

Interviene la Consiglieria Di Gangi la quale focalizza la sua attenzione sul decremento delle somme stanziare per le politiche sociali, con particolare riferimento agli interventi sulle disabilità. La stessa evidenzia, infatti, che si passa da 13 milioni di euro circa stanziati per il 2021, a una previsione di 20 milioni di euro circa per 2022 per poi scendere a 8 milioni nel 2023. L'Assessore ricorda che si tratta di fondi extra comunali a destinazione vincolata. Si apre un confronto sul tema e la Cons. Di Gangi fa un particolare cenno ai fondi comunali destinati agli interventi sugli anziani che, peraltro, sono servizi essenziali e che il Comune deve garantire e alle politiche sulla casa. La stessa si sofferma sulla previsione di spesa relativa alla RESET per la quale sono stati appostati 31 milioni di euro mentre il fabbisogno è stato stimato intorno a 33 milioni di euro.

L'Assessore spiega che l'Amministrazione, cambiando rotta, effettua gli stanziamenti non in base agli stipendi da pagare ma in base ai servizi che la Partecipata deve erogare. Pertanto saranno rivisti alcuni margini della Convenzione per dare più agibilità, la sua durata sarà biennale e lo stanziamento è di 1.200.000,00 euro. Interviene il Consigliere Forello il quale rileva che tale somma non è iscritta in bilancio.

Il Consigliere Forello, atteso che, nel bilancio di previsione, a seguito della Direttiva del Sindaco, sono state congelate le somme dedicate all'aumento delle ore del personale part time comunale, chiede se non sarebbe più opportuno procedere, preventivamente, all'approvazione dell'Accordo Stato – Comune, in Consiglio Comunale, al fine di rendere immediatamente disponibili tali somme e se l'amministrazione in caso di approvazione in tempi brevi è in grado di firmare l'accordo entro l'anno.

L'Assessore risponde positivamente ed illustra, ai Consiglieri presenti, le modifiche apportate al cronoprogramma concordemente con i vari Dirigenti dei Settori.

Il Consigliere Forello chiede all'Assessore di condividere, non appena possibile, gli emendamenti fatti dalla Commissione Bilancio dello Stato.

La Commissione ringrazia l'Assessore.

Assume la Presidenza Il Consigliere Forello, il quale alle ore 11,00 sospende la seduta anche in considerazione del fatto che a breve si svolgeranno le prove di evacuazione e la riaggiorna alle ore 14,15 allorché proseguirà la discussione sul Bilancio di Previsione con alcuni dirigenti

Alle ore 14,15 sono presenti i Consiglieri Inzerillo, Bonanno, Miceli, Forello, Di Gangi e il Presidente Milazzo.

Sono presenti il Dott. Maneri, la D.ssa Mandalà, la d.ssa Di Trapani e la d.ssa Amato.

Interviene il Vice Presidente Forello il quale rappresenta che è stato nominato il Commissariato ad Acta per l'approvazione del Bilancio e pertanto l'atto dovrà essere approvato entro sette giorni dalla data in cui è stato posto all'ordine del giorno del Consiglio Comunale.

Lo stesso prosegue evidenziando che l'approvando bilancio per il 2022 può essere considerato un consuntivo, ma per gli anni 2023 2024 è un previsionale e pertanto è importante comprendere per i diversi centri di costo quali sono le previsioni di entrata e di spesa, se vi sono state contrazioni negli stanziamenti e le motivazioni che le hanno determinate.

Interviene il Dott. Maneri evidenziando che sulla base di una direttiva dell'Amministrazione che riguardava il Piano di riequilibrio, la sua Area ha provveduto all'implementazione delle entrate che sono legate alle certificazioni e quindi ai diritti di segreteria legati alle certificazioni urbanistiche urgenti e ordinarie così come richiesto si è provveduto a spalmare l'implementazione nei venti anni e con un incremento delle tariffe pari al 5%.

Si apre un confronto sulle certificazioni ordinarie o rilasciate con carattere di urgenza.

Il Presidente Milazzo evidenzia come il Bilancio non sia solo uno documento finanziario, ma costituisca uno strumento per soddisfare i bisogni del cittadino.

Interviene il Consigliere Forello il quale chiede al Dott. Maneri di fornire utili elementi di valutazione sulla voce delle spese.

Il Dott. Maneri lamenta la forte decurtazione delle spese ed in particolare di quelle di funzionamento e per la sicurezza e la difficoltà di procedere al noleggio dei fotocopiatori e all'acquisto degli strumenti necessari alle attività dei tecnici.

Il dott. Maneri rappresenta che la disfunzione di alcuni servizi è legata alla carenza di personale, ma ritiene tuttavia che non sia ascrivibile al dato numerico, ma che sia necessaria una riorganizzazione del personale legata alla formazione professionale.

Interviene il Consigliere Inzerillo il quale in relazione alle tematiche ambientali chiede quante multe siano state fatte nel 2022 e quante realmente riscosse per infrazioni relative a rifiuti abbandonati.

La D.ssa Amato risponde che da quando sono state utilizzate circa 25 telecamere – fototrappole, posizionate nei punti ritenuti strategici della città le sanzioni sono aumentate.

Il Consigliere ribadisce la domanda e il Comandante del Corpo di P.M. risponde che su un accertato 120 milioni di euro sono stati pagati 18 milioni di euro circa e la restante parte è iscritta al ruolo. La stessa comunica che ci sarà un aumento delle camere istallate, che in atto sono solo 600, per il controllo della ZTL.

Il Presidente chiede alla D.ssa Amato di trasmettere alla Commissione un prospetto più dettagliato relativo alle diverse tipologie di sanzione e la d.ssa Amato ne assicura l'invio.

Il consigliere Forello chiede al Dott. Maneri se manterrà la competenza sui rapporti funzionali con Rap e Amat.

Si apre un confronto sui rapporti funzionali, sul contratto di servizio e sul controllo analogo e sulla necessità che l'organo che si occupa della governance delle società partecipate sia diverso da chi effettua il controllo analogo, tutto ciò con particolare riferimento alla nuova riorganizzazione degli uffici e dei servizi.

Interviene la D.ssa Mandalà la quale rappresenta che la maggior parte delle entrate del Settore Tributi è data dalla TARI e rappresenta che le previsioni non sono state contratte; tuttavia non si possono utilizzare gli avvisi di liquidazione della TARI in quanto è stato riconosciuto il fondo perequativo regionale che per i casi di COVID, relativamente alle attività produttive, è stato calato nel saldo TARI 2022. Quindi la contrazione del tributo per l'anno 2022 è stata determinata soprattutto dalla normativa applicata.

Per ciò che concerne i tributi minori, cioè quelli il cui posto è stato preso dal CUP, nel 2021 non è stato riscosso nulla, poiché non è stato inizialmente individuato l'ufficio deputato alla riscossione e successivamente non è stato dato l'incarico.

Dal momento in cui ha ricevuto l'incarico la D.ssa Mandalà si è adoperata per il recupero del pregresso che a seguito di un parere espresso dall'Avvocatura per il 2021 è avvenuto senza applicazione di sanzioni e interessi.

Il Consigliere Inzerillo manifesta le difficoltà emerse nell'applicazione del CUP evidenziate da diri rappresentanti delle attività produttive e chiede che il Consiglio apporti in tempi brevissimi le modifiche ritenute necessarie al CUP.

Si apre un confronto in Commissione sulla problematica con dei riferimenti specifici ai tributi che sono confluiti nel CUP.

Il Consigliere Forello evidenzia che nelle previsioni di bilancio del Settore Tributi non c'è un aumento delle previsioni di entrata nel triennio e chiede come tutto ciò si raccorda con l'Accordo con lo Stato che prevedeva una progressione dello 0,50 con riferimento alla riscossione.

La d.ssa Mandalà rappresenta che le previsioni da lei attestate sono in linea con l'Accordo con lo Stato, in quanto il Comune si è dotato del regolamento antievasione.

Il Consigliere Inzerillo rivolgendosi alla D.ssa Di Trapani chiede in riferimento al Bilancio della RESET a quanto ammontano le fatture emesse dalla stessa per i servizi resi per il Settore Villa e Giardini.

La D.ssa Di Trapani specifica che le certificazioni di competenza, comprese nel Contratto di Servizio ammontano a circa 700/800 mila euro al mese e rappresenta che le prestazioni di Servizi della RESET spesso lasciano a desiderare e illustra ai Consiglieri le numerose criticità del servizio reso.

Il Consigliere Forello, in considerazione di quanto rappresentato dalla Dirigente, chiede se è stata fatta una stima dei costi per un'eventuale esternalizzazione dei servizi e la Dirigente risponde che si potrebbe ridurre il costo della metà.

La D.ssa Di Trapani prosegue illustrando alcuni progetti finanziati da Fondi Statale.

Il Consigliere Forello chiede alla Dirigente di illustrare il Bilancio di Previsione su ciò che concerne la spesa.

La stessa rappresenta che le spese sono state ridotte considerevolmente e che le uniche poste che sono state inserite che sono di una certa consistenza, riguardano proprio la richiesta di 3 milioni di euro per esternalizzare il servizio di potatura e comunica che l'ufficio sta predisponendo una delibera relativa ad un Accordo Quadro che prevede quattro lotti funzionali ed è stata chiesta inoltre l'istituzione di un apposito capitolo per il noleggio dei mezzi.

Prosegue l'audizione della D.ssa Amato la quale comunica che per l'anno 2022 relativamente all'infrazione dell'abbandono dei rifiuti sono stati elevati 372 verbali per circa 630 mila euro e sono state riscosse il 30%.

Il Consigliere Inzerillo rileva l'importanza del controllo da parte della P.M. relativamente all'abbandono dei rifiuti da parte dei cittadini e chiede alla D.ssa Amato di far pervenire un report delle diverse tipologie di multe con le relative somme e si apre un confronto in Commissione.

Anche la D.ssa Amato lamenta la carenza di personale che in parte verrà risolta con l'aumento ore degli agenti e rappresenta che per affrontare l'emergenza la P.M. ha in programma un progetto di digitalizzazione.

Si apre un confronto in Commissione sui vari aspetti della gestione del personale.

Il Consigliere Forello chiede alla dirigente qual è l'impegno della P.M. nella promozione della legalità e la D.ssa Amato illustra i progetti più importanti.

Il Consigliere Forello chiede se negli ultimi tempi la P.M. ha effettuato degli accertamenti sulla pubblicità esterna ed interna allo stadio Renzo Barbera.

La Dirigente risponde di non avere dati recenti, ma che sono stati effettuati degli interventi anche per il fatto che lo stadio è sottoposto al vincolo della Sovraintendenza.

Il Consigliere Bonanno chiede se è ancora in vigore il contratto tra il Comune e una società di servizi incaricata del pronto intervento e della rimozione dei rifiuti a seguito di un incidente stradale.

La Comandante risponde che la P.M. segnala l'intervento, ma il capitolo di spesa è ascritto all'Area Tecnica della Rigenerazione Urbana.

Il Presidente chiede alla segretaria di rinviare la lettura e l'approvazione del verbale odierno alla prossima seduta.

Il Presidente alle ore 16,10 chiude la seduta.

ORARIO FINE SEDUTA ORE: 16,10

*La Segretaria*

*D.ssa Loredana Velardi*



*I Presidenti*

*On. Cons. Giuseppe Milazzo*



*Cons. Salvatore Ugo Forello*

