



COMUNE DI PALERMO
Ufficio Autonomo al Consiglio Comunale
V COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE
Via Marchese Ugo n 60 Palermo tel. 0917409041 - 0917409042
email: quintacommissione@comune.palermo.it

VERBALE N. 91 della seduta del 12 maggio 2020

Approvato in data 12/05/2020

ORDINE DEL GIORNO: n. 62 del 30/04/2020

ORARIO DI CONVOCAZIONE: 09.00

ORARIO INIZIO SEDUTA 10.00

CONSIGLIERI PRESENTI		Presente Assente	ORA ENTRATA	ORA USCITA	ORA ENTRATA	ORA USCITA	ORA ENTRATA	ORA USCITA
Bertolino	Francesco	Presente	10-00	11.27				
Mattaliano	Cesare	Presente	10.00	11.27				
Caputo	Valentina	Assente	-----	-----				
Chinnici	Valentina	Presente	10.00	11.27				
Lo Monaco	Rosalia	Presente	10.00	11.27				

VERBALE

L'anno duemilaventi, il giorno dodici del mese di maggio, la V Commissione Consiliare è stata convocata dal Presidente Francesco Bertolino per procedere alla trattazione degli argomenti iscritti all'O.d.g.

La seduta della Commissione avviene in modalità a distanza attraverso la piattaforma di Google Meet, tale modalità viene prevista a seguito disposizione n. 7 del 24-03-2020 del Presidente del Consiglio Comunale. La seduta si svolgerà in via convenzionale presso i locali della sede di via Marchese Ugo 60. Alle ore 10.00, il Presidente Francesco Bertolino, assistito dalla Segretaria Sig.ra Manduci Marilena, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Tutti i partecipanti danno il consenso al video, alla registrazione e pubblicazione dello stesso.

Il Presidente comunica che in ordine alla programmazione dei lavori della Commissione, ci si determinerà, in base a cosa verrà deciso oggi in conferenza dei Capi gruppo.

In data odierna è previsto un incontro con la Dirigente dott.ssa Romano e la dott.ssa Mendola responsabile del servizio, per un confronto sulla proposta di delibera: **“Regolamento per**

L'applicazione dell'imposta di soggiorno in sostituzione del Regolamento approvato con delibera di Consiglio Comunale n.73 del 09/04/2014 e approvazione nuove tariffe" AREG

1725050/2019. Il Presidente, dopo aver dato il benvenuto alle dottoresse, fa una sintesi al riguardo facendo cenno dell'O.d.g. presentato in sede di C.C. e il grande tributo che ha avuto questa tassa di scopo, in ricaduta sulla città.

La Dott.ssa ricorda che il Segretario Generale attraverso una nota fa rilevare delle osservazioni al riguardo. Il Presidente dà inizio all'approfondimento del suddetto documento e all'uopo lo condivide sul video. Si discute sull'Art. 5, in particolare viene precisato che l'Amm.ne ha relazione solamente con gli intermediari ad oggi questo non è ancora fatto con i BeB, in quanto non c'è una traccia ben precisa. Ecco perché si è pensato al CIR (codice identificativo di riferimento)

La Cons.ra Lo Monaco tiene a precisare che il punto critico DEL Regolamento in oggetto sta nel fatto che sfugge al monitoraggio l'accordo che l'Amm.ne va a stipulare con gli intermediari.

La dott.ssa Romano chiarisce che alla luce dell'art. 7 che prevede il CIR anche i BeB andrebbero ad essere identificati. L'analisi si sofferma sull'Art.11, la dott.ssa Romano a tal proposito precisa visto che le strutture in a versano il 90% e non il 100%, si sarebbero create dal punto di vista contabile un itasamento in quanto risultava nella contabilità il 100%.

Si chiede di chiarire l'art. 12 "Disposizioni in tema di accertamento", in particolare ciò che attiene la privacy. La Dott.ssa spiega che i dati che le strutture trasmettono sono trattati con le dovute discrezione, gli Uffici hanno necessità di averli proprio per il rimborso. Si discute sull'art. 13 punto 4. La dott.ssa Romano chiarisce che l'art. è stato interamente riformulato, a seguito una osservazione mossa dal Segretario Generale. L'importo è comprensivo di sanzione.

Viene attenzionato l'Art. 17 . la dott.ssa precisa che non ci sono variazioni. Art.18 punto 1, la Dott.ssa chiarisce che sono state apportate delle modifiche. ART.19 Applicazione nuove tariffe, il Presidente è del parere di prevedere una norma transitoria per mantenere generico l'aspetto che attiene le tariffe. La Dott.ssa Romano ritiene di poter condividere tale osservazione.

Si discute sulle tariffe.

La Dott.ssa Mendola riporta l'attenzione sull'art. 15 in quanto era stato mosso un appunto dalla Segreteria Generale, ovvero l'aspetto che riguarda la chiusura della struttura in caso di evasione.

Si discute al riguardo, la dott.ssa informa che da un incontro con i Revisori si è deciso di attenersi al Regolamento sui tributi, ciò tuttavia, in questo momento non può essere previsto in quanto quest'ultimo venga approvato.

Si discute sull'argomento, soffermandosi sulle varie forme di evasione.

La Dott.ssa fa cenno al progetto che prevede una CARD in accordo con vari settori, quale il decoro urbano, la Sispi, ecc. si è in attesa che il progetto venga approvato dalla Regione. Il Progetto che

prevede la CARD sarebbe un grande servizio che si andrebbe ad offrire al turista-

Il Presidente chiama l'attenzione sull'art. 2 "Finalizzazione dell'imposta". Si discute sull'ipotesi di immaginare che il 10% che la struttura si trattiene possa essere finalizzato all'acquisto di strumenti atti alla sanificazione. In sintesi si chiede se può essere considerato come tassa di scopo.

La dott.ssa sottolinea che in questo momento non c'è dubbio che possa rientrare tra quegli aspetti che prevedono la migliore accoglienza dell'ospite in struttura, attenendosi ad ogni modo a ciò che è previsto dalla normativa.

La Con.ra Lo Monaco interviene per muovere alcuni appunti al riguardo in quanto ricorda che la migliore accoglienza è per quanto attiene l'aspetto culturale, non condivide pertanto di inserire quanto prima ipotizzato che attiene l'aspetto sanitario.

La dott.ssa tiene a sottolineare che in un altro momento avrebbe dato un'altra risposta, ma in questo momento di emergenza sanitaria, si può anche pensare di poterlo considerare.

Il Presidente chiede se è stato formalmente creato un tavolo tecnico e se è possibile qualora ci fosse che la Commissione venga coinvolta nelle riunioni.

La Dot.ssa Romano informa che tutti quelli che fanno parte della filiera turistica ne fanno parte e vengono costantemente coinvolti, con loro c'è sempre un dialogo aperto.

Il Presidente si sofferma sull'aspetto della programmazione, mettendo in luce la necessità di migliorarla, prendendo in considerazione tutti quegli aspetti che girano intorno al mondo del turismo. La Cons.ra Lo Monaco ricorda che nel corso delle sedute precedenti erano state fatte degli appunti sugli Artt. 8 e 9 attinenti gli obblighi del gestore. Si discute sull'utilizzo della tassa di scopo. Il Presidente, constatato che non ci sono altri interventi, ringrazia per il contributo la Dirigente dott.ssa Romano e la dott.ssa Mendola che alle ore 11.15 lasciano la seduta.

Il Presidente legge copia del verbale della seduta odierna, e dopo averne data lettura, lo pone in votazione. Il verbale viene approvato all'unanimità dei presenti.

Il Presidente alle ore 11,27 dichiara chiusa la seduta.

ORARIO FINE SEDUTA 11.27

La Segretaria
Marilena Manduci

Il Presidente
Francesco Bertolino