



COMUNE DI PALERMO
Ufficio Autonomo al Consiglio Comunale
V COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE
Via Marchese Ugo n. 60 Palermo tel. 0917409041 - 0917409042
email: quintacommissione@comune.palermo.it

VERBALE N. 238 della seduta del 11 dicembre 2019 Approvato in data 07 /01/2020

ORDINE DEL GIORNO: n. 195 del 29/11/2019

ORDINE del GIORNO SUPPLETIVO n. 203 del 10/12/2019 seduta congiunta con VI Commissione

ORARIO DI CONVOCAZIONE: 09.00

ORARIO INIZIO SEDUTA 10,00

ORARIO INIZIO SEDUTA CONGIUNTA CON VI Commissione ore 15,05

CONSIGLIERI PRESENTI		Presente Assente	ORA ENTRATA	ORA USCITA	ORA ENTRATA	ORA USCITA	ORA ENTRATA	ORA USCITA
Bertolino	Francesco	Presente	10,00	11,20	15,05 Congiunta	16,05 congiunta		
Mattaliano	Cesare	Presente	10,00	11,20	15,05 Congiunta	16,05 Congiunta		
Caputo	Valentina	Presente congiunta	-----	-----	15,05 Congiunta	16,05 Congiunta		
Chinnici	Valentina	Presente	10,00	11,20	15,20 Congiunta	16,05 Congiunta		
Lo Monaco	Rosalia	Presente Congiunta	-----	-----	15,05 congiunta	16,05 congiunta		

VERBALE

L'anno duemiladiciannove, il giorno undici del mese di dicembre, la V Commissione Consiliare si è riunita, giusta convocazione del Presidente Francesco Bertolino per procedere alla trattazione degli argomenti iscritti all'O.d.g.

Alle ore 09.00, c/o i locali della propria sede, il Presidente Francesco Bertolino, assistito dalla Segretaria Sig.ra Manduci Marilena, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

In attesa che giungano l'Ass.ra Marano e la Capo Area dott.ssa Fiasconaro, così come da O.d.g. suppletivo su indicato, il Presidente fa il punto delle tematiche che ipotizza voler sottoporre agli ospiti, ovvero:

- 1) “le via della Memoria”;
- 2) “Plastick free”;
- 3) “fondi distribuiti ai vari istituti scolastici”.

Alle ore 9, 30, all’arrivo degli ospiti, il Presidente dopo averli ringraziati per la disponibilità, passa ad illustrare le tematiche su descritte.

Riguardo al progetto delle “ **Vie della Memoria**”, viene ricordato che è stato approvato dalla precedente Consiliatura Comunale come Mozione, che nasce dall’idea di far conoscere il territorio circostante la scuola ai ragazzi che la frequentano, descrivendo la vita dei personaggi a cui la via viene intitolata. Questo attraverso un codice QR code. A tale scopo viene ipotizzata la proposta di un incontro con i Dirigenti Scolastici affinché venga concordato la procedura per coinvolgere l’Ufficio Toponomastico in modo da offrire quante più notizie possibili sui personaggi, delle vie limitrofe alla scuola. Chiede pertanto la condivisione di tale idea.

Riguardo il secondo punto, il Presidente riferisce dell’incontro già effettuato con l’Ass.ne “MareVivo”, e del progetto da loro illustrato “Plastick free” con il coinvolgimento delle scuole.

In una città grande come Palermo, sottolinea il Presidente, è chiaro che si ravvisa la necessità di avere delle linee guida.

Come si sa, l’obiettivo è quello di eliminare quanto più è possibile l’utilizzo delle bottigliette di plastica per essere sostituito dall’utilizzo di borracce. A tal proposito, il Presidente pone in luce la problematica riscontrata riguardo l’eliminazione delle macchinette distributrici, presso gli istituti scolastici e che sono gestiti da privati. E i quali hanno già presentato di progetti con varie formule di approvvigionamento dell’acqua.

Per quanto riguarda il terzo punto, ovvero le somme ripescate nel capitolo per le scuole che in maniera dettagliata è stata inviata a questa segreteria rispetto alla distribuzione ad ogni singolo plesso , il Presidente chiede se è possibile avere chiarito in che modo queste somme, vengono utilizzate, considerato che queste, gravano sui fondi per l’abbattimento delle barriere architettoniche.

L’Ass.ra Marano rispetto al primo punto, ritiene sia questo un progetto assolutamente incomiabile, tuttavia pensa che il problema sia come renderlo realizzabile. Infatti qualunque proposta venga avviata alle scuole, in risposta ci sarebbero alcune di queste, in cui si aprono processi partecipativi affinché lo studente sia parte attiva, altre in cui si pensa di assegnare all’insegnante più competente il compito di valutare l’assegnazione ad es. alla classe migliore e così via, in sostanza fondare il

progetto su metodi meritocratici, i quali non rispecchierebbero la filosofia del progetto.

Vista che l'iniziativa proviene dalla Commissione, l'Assessora la invita a definire meglio la scheda ovvero i percorsi al fine di meglio delineare quei criteri, in maniera semplice e che rivestano soprattutto i metodi con visione di educazione civica.

Passando al secondo punto, l'Assessora informa che nel mese di luglio, in collaborazione con la Partecipata AMAP, si sono posti degli interrogativi, rispetto soprattutto alla realizzazione e sulle procedure al riguardo. l'assessora afferma che sono venuti fuori dei risultati non proprio rassicurativi..

Il Presidente, tuttavia, chiede nello specifico, se nelle scuole sono ancora presenti i cosiddetti distributori di bottigliette di plastica d'acqua.

La dott.ssa Fiasconaro chiarisce che è stata chiesta la disinstallazione di questi, per scadenza di contratto. Tuttavia, per puro caso sono venuti a conoscenza che questi continuavano a persistere nonostante il provvedimento. Però adesso, afferma la Capo Area, non ci sono più distributori nelle scuole, a meno che queste, non abbiano preso iniziative autonome.

L'Assessora, tornando sul tema principale, ovvero quello dell'approvvigionamento dell'acqua potabile nelle scuole, soffermandosi sulle difficoltà riscontrate anche da parte dell'AMAP, pone in considerazione ciò che riguarda le scuole che fanno refezione e quelle in cui non si svolge tale servizio. Informa che è stata avviata, in armonia con l'Assessora Prestigiacomò, una riqualificazione delle scuole, dal punto di vista dell'Edilizia Scolastica e AMAP. Tuttavia è stata fatta la valutazione, che l'intervento non possa essere definitivamente realizzato nel corso del prossimo anno. Si immagina allora, dichiara l'Assessora, un progetto in cui si pensi l'installazione di fontanelle munite di depuratore, con un costo contenuto di manutenzione ordinaria. L'AMAP a tal proposito deve fare un preventivo, che sicuramente varia a seconda di quanti plessi sono coinvolti.

L'Assessora informa che, essendo questo un segno emblematico, dal punto di vista educativo nei confronti dei bambini, si era pensato, insieme all'Assessore Mattina, di intervenire utilizzando i fondi della L.285.

Il Presidente riguardo alla gestione delle fontanelle, chiede se questa avverrà attraverso l'AMAP, o con l'intervento dei privati.

L'Assessora Marano chiarisce che la manutenzione sarà a carico della scuola e dovrebbe gestirla la scuola stessa.

Il dibattito si sofferma su tale aspetto.

Nel corso del confronto, la Cons.ra Valentina Chinnici, alla luce di quanto detto, si chiede, lì dove

le scuole non fanno refezione, in quale momento avviene l'approvvigionamento dell'acqua.
La dott.ssa Fiasconaro ipotizza possa avvenire la mattina , prima dell'ingresso in classe.
La Consigliera, non condividendo tale soluzione, ritenendo tale passaggio impossibile, rappresenta i disagi a cui si andrebbe incontro.
Alla luce di ciò, il Cons. Cesare Mattaliano, ipotizza un servizio di accoglienza, prendendo in considerazione l'utilizzo del personale PIP, considerato le dovute referenze, o altrimenti l'utilizzo di quei cittadini che fruiscono del Reddito di Cittadinanza.
La Cons. Chinnici, Chiede altresì, se i Dirigenti Scolastici sono stati interpellati al riguardo.
L'Assessora chiarisce che questo passaggio non è stato ancora fatto.

Riguardo al terzo punto, interviene la dott.ssa Fiasconaro la quale informa che la distribuzione di tale risorse è avvenuta sulla base di quello che è il contributo alla manutenzione delle scuole. Il parametro utilizzato, è stato quello di focalizzare, considerata la provenienza delle risorse dovute ad una variazione dello stanziamento per assistenza specialistica, di premiare quelle scuole che avessero un numero considerevole di bambini disabili. Ciò comunque non si deve intendere che i fondi devono essere utilizzati esclusivamente per l'abbattimento delle barriere.

La tipologia di beni e servizi, che si possono acquisire, sono indicati in una circolare esemplificativa, in cui gli elenchi non sono esaustivi. Di conseguenza le spese che non rientrano in questo elenco, che ripete non è esaustivo, così come è buona norma, che i Dirigenti Scolastici, che devono affrontare una spesa, chiedono agli uffici competenti se è possibile attingere a quelle risorse e ottenere preventivamente l'autorizzazione.

Alle ore 11,10 gli Ospiti escono dalla seduta.

Essendo pervenuta, la convocazione del Consiglio Comunale, successivamente rispetto alla presente convocazione congiunta da parte della VI Commissione Consiliare, il Presidente sospende la seduta per garantire la presenza dei Consiglieri in Consiglio Comunale, e qualora, i lavori di Consiglio dovessero finire prima dell'orario di convocazione della su citata seduta congiunta, il Presidente aggiorna alle ore 15,00 c/o la sede della VI Commissione.

Alle ore 11,20 il Presidente Francesco Bertolino, sospende la seduta.

ORARIO SOSPENSIONE SEDUTA ORE 11,20

La Segretaria

Marilena Manduci

Il Presidente

Francesco Bertolino

RIPRESI LAVORI IN FORMA CONGIUNTA CON VI COMMISSIONE ORE 15.05

