



COMUNE DI PALERMO
SECONDA COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE
email: secondacommissione@comune.palermo.it

VERBALE N. 27 del 13/02/2023

Approvato il 14/02/2023

ORDINE DEL GIORNO: : n. 25 del 30/01/2023

odg suppletivo prot.n. 37 del 10/02/23

Orario di convocazione: ore 11.00 in prima convocazione e ore 12.00 in seconda convocazione.

CONSIGLIERI	PRESENTI	Presente Assente	ORA ENTRATA I Convoc.zione	ORA USCITA I Convoc.zione	ORA ENTRATA II Convoc.zione	ORA USCITA II Convoc.zione	ORA ENTRATA	ORA USCITA
Arcoleo	Rosario	P			12:00	13:00		
Argiroffi	Giulia	P			12:05	13:00		
Figuccia	Sabrina	A	-----	-----	-----	-----		
Miceli	Francesco	P			12:00	13:00		
Piampiano	Leopoldo	P	11:00		12:00	13:00		
Rini	Antonio	P			12:00	13:00		
Scarpinato	Francesco	A	-----	-----	-----	-----		

L'anno 2023 il giorno 13 del mese di febbraio, la Seconda Commissione Consiliare si riunisce, giusta convocazione avvenuta con nota prot. n. 25 del 30/01/2023 presso il Polo Tecnico Via Ausonia, 69.

Presiede il **Presidente Antonio Rini**;
Segretaria la **Sig.ra Roberta Battaglia**;

Alle ore 11:00 la Segretaria Battaglia Roberta procede a chiamare l'appello e risulta presente solo il consigliere Piampiano; pertanto si rinvia la seduta di un'ora.

Alle ore 12:00 Il Presidente Rini, invita la Segretaria a chiamare l'Appello, risultano presenti i Consiglieri Miceli Francesco Piampiano Leopoldo e Arcoleo Rosario

Il Presidente Rini, alle ore 12:00 costata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta.

Il **Presidente** preso atto dell'art 12 comma 11 del Regolamento del C.C. vigente e circolare a firma del dirigente dell'Ufficio Autonomo al Consiglio Comunale, Dott.ssa Cettina Como, prot.AREG/892153/2022 del 30/08/2022 con la quale si chiede, peraltro, che il *“verbale di seduta della Commissione Consiliare, dovrà contenere un sommario processo verbale della seduta”* dà disposizione alla Segretaria di operare in tal senso.

Argomenti da trattare:

- 1) Comunicazione del Presidente;
- 2) Programmazione lavori seconda Commissione;
- 3) Varie ed eventuali.

Il **Presidente Rini** decide che, in data odierna, si deve fare la programmazione per tutta la settimana vedere quali argomenti affrontare.

Il **Consigliere Piampiano** in riferimento alla proposta di delibera del “Telimar” rappresenta la necessità di predisporre un emendamento per l'insediamento dei posti auto.

Arriva la **consigliera Argiroffi** alle ore 12:05.

Il **Presidente Rini** da lettura del verbale n. 26 del 10/02/23 che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Il **Consigliere Piampiano** ribadisce, rivolgendosi alla consigliera Argiroffi, la necessità dei parcheggi e dell'emendamento.

La **Consigliera Argiroffi** continua sostenendo che un altro problema da affrontare è la video-sorveglianza, per le scuole esiste un progetto già approvato ed esecutivo di video-sorveglianza, dell'Ing. Botindari, quindi si dovrebbe consultare per recuperarlo.

Il **Presidente** prova a chiamare telefonicamente l'Ing Botindari.

La **Consigliera Argiroffi** approva e sostiene che così si giustifica la sostenibilità del progetto e poi sostiene che si dovrebbe intervenire anche sulla convenzione (nel periodo estivo), inoltre, vista la chiusura della piscina comunale, si dovrebbe vedere di ampliare la convenzione oltre che alle scuole anche alle associazioni che si occupano dei disabili.

Il **Presidente** dice alla segretaria verbalizzante di stampare gli allegati della convenzione del Telimar per poter farli visionare ai membri della Commissione.

Fatto ciò il **Presidente** mette in visione la convenzione.

La **Consigliera Argiroffi** e il **Consigliere Piampiano** concordano sul fare un sopralluogo dicendo che è importante, inoltre il **Consigliere Piampiano** sostiene che se ci si impegna sull'utenza scolastica e sui parcheggi pubblici, si fa un buon lavoro.

La **Consigliera Argiroffi** replica che si dovrebbe fare, allora, un passaggio con chi sta facendo il piano delle coste e degli accessi, per capire se il progetto del Telimar è compatibile. Parlare quindi con gli assessori Mineo e Carta, per il PUDM.

Si rintraccia telefonicamente l'**ing. Botindari** che parla a viva voce e spiega alla Commissione che, ai tempi, per le scuole ottenne una consistente cifra da investire sulla video-sorveglianza delle scuole (circa 43 scuole) siccome rimasero dell'economie avrebbe voluto utilizzarle per includere altre scuole che in una prima fase non erano state incluse e fare pure la manutenzione.

Il **Presidente** chiede quanto era l'originario importo ;

l'**Ing. Botindari** risponde che erano circa 4 milioni di euro, per 43 scuole, ma le economie furono utilizzate dal Comune per altri scopi.

La **Consigliera Argiroffi** prosegue dicendo che essendoci il progetto, si dovrebbe consultare l'Assessore Orlando per vedere se c'è la possibilità di recuperarlo e renderlo esecutivo .

Si ritorna al Telimar per quanto riguarda il progetto la **Consigliera Argiroffi** ritiene che si debba approvare ribadendo che i parcheggi siano solo a servizio pubblico.

Bisognerebbe convocare pure l'assessore Carta il quale ha dichiarato che ci sono delle varianti riguardanti la costa, per vedere di conoscere il piano.

Si potrebbe fare un parcheggio nell'area quasi di fronte, alberato, anche con il fotovoltaico invece di utilizzare l'area triangolare adiacente che è molto piccola e adibirla solo a verde pubblico.

Il **Presidente** crede che sia un'area privata e chiede di controllarla catastalmente , dopo un'ampia discussione, visionando la zona sulla mappa..

Si concorda, per domani, di parlare del Telimar.

Il **Presidente** invita la segretaria verbalizzante di organizzare per il 14/02/23 alle ore 10:30 un incontro con L'assessore Orlando Salvatore e la dirigente Accordinò Lucetta avente come tema la video-sorveglianza.

Il **Presidente** - rinvia la lettura e l'approvazione dell'odierno verbale alla prossima seduta utile .

Alle ore 13:00 il **Presidente** dichiara chiusa la seduta.

La Segretaria

Roberta Battaglia

Roberta Battaglia

Il Presidente

Antonio Rini

Antonio Rini