



# COMUNE DI PALERMO

UFFICIO AUTONOMO AL CONSIGLIO COMUNALE

**II COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE**

e-mail: [secondacommissione@comune.palermo.it](mailto:secondacommissione@comune.palermo.it)

**VERBALE n. 47 del 03/11/2022**

**approvato il 14/11/2022**

04

Ordine del giorno: prot 44 del 31-10-2022 e o.d.g. suppletivo prot 46 del 02-11-2022

Orario di convocazione: ore 09:00 Prima convocazione - ore 10:00 Seconda convocazione.

CONSIGLIERI PRESENTI	Presente Assente	ORA ENTRATA	ORA USCITA	ORA ENTRATA	ORA USCITA	ORA ENTRATA	ORA USCITA	ORA ENTRAT A	ORA USCITA
<b>Arcoleo Rosario</b>	<b>P</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>10:20</b>	-	-	-	-	<b>11:00</b>
<b>Argiroffi Giulia</b>	<b>P</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>10:12</b>	-	-	-	-	<b>11:00</b>
<b>Figuccia Sabrina</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>
<b>Miceli Francesco</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>
<b>Milazzo Giuseppe</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>
<b>Piampiano Leopoldo</b>	<b>P</b>	<b>09:00</b>	<b>09:00</b>	<b>10:12</b>	-	-	-	-	<b>11:00</b>
<b>Rini Antonio</b>	<b>P</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>10:12</b>	-	-	-	-	<b>11:00</b>

**Il Presidente** preso atto dell'articolo 12 comma 11 del Regolamento del C.C. vigente e della circolare a firma del dirigente dell'Ufficio Autonomo al Consiglio Comunale, Dott.ssa Cettina Como, prot. AREG/892153/2022 del 30/08/2022 con la quale si chiede, peraltro, che il "verbale di seduta della Commissione Consiliare, dovrà contenere un sommario processo verbale della seduta", dà disposizione alla Segretaria Supplente di operare in tal senso.

**Si dà atto che la seduta si svolge c/o Palazzo delle Aquile Aula Consiliare.**

Alle ore 09:00 il Segretario Supplente, Giuliana Bagnasco procede a chiamare l'appello risulta presente soltanto il Consigliere Piampiano, pertanto si rinvia la seduta di un'ora.

Alle ore 10:12 il Presidente invita il Segretario Supplente, a chiamare l'appello risultano presenti i Consiglieri Piampiano e Argiroffi.

Il Presidente verificata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta.

Come preventivato in data odierna e' prevista l'audizione del Dr Incaprera dell'Ufficio Contratti per discutere della tematica greenway.

Alle 10:20 arriva il Consigliere Arcoleo.

Il Presidente Rini ringrazia il Dr Incaprera per avere accettato l'invito.

Il Presidente affronta con il Dr Incaprera il tema dei due poli scolastici.

Il Presidente Rini chiede il motivo per il quale si e' perso tempo per la contrattualizzazione.

Interviene il Dr Incaprera, il quale comunica che per il Polo scolastico Sud, il contratto con il verificatore risale allo scorso mese di Luglio.

Interviene la Consigliera Argiroffi la quale mostra la sua preoccupazione per il mancato affidamento dei lavori, infatti si rischia la perdita dei finanziamenti.

Interviene il Dr Incaprera, il quale informa la Commissione che sono state fatte le gare per i verificatori.

Il Dr Incaprera informa la Commissione che il Rup approva il Capitolato di gara il mercato elettronico.

Alle 10:20 entra il Consigliere Arcoleo.

Interviene la Consigliera Argiroffi, la quale non comprende i motivi di questo ritardo.

La Consigliera Argiroffi da lettura della relazione del Rup dell'Arch Romeo.

Interviene il Dr Incaprera, il quale fa presente che da quest'anno in poi le gare d'appalto possono svolgersi sulla piattaforma elettronica "Mepa".

Il Dr Incaprera espone l'organigramma dell'Ufficio da lui presieduto ed evidenzia che l'organico è composto da 18 persone e due di questi sono funzionari che presto andranno in quiescenza.

Il Dr. Incaprera continua il suo intervento, evidenziando che sono stati inviati 2 nuovi funzionari, i quali hanno preso servizio da poco e devono essere formati, poiché la materia degli appalti è abbastanza difficile.

Interviene il Presidente Rini, il quale suggerisce, per snellire i procedimenti Amministrativi, burocratici e fare fronte alle gravi carenze in organico, di valutare la possibilità di esternalizzare le procedure di gara affidandosi a piattaforme dedicate come "asmecom".

In considerazione tra l'altro, che la stessa operazione non avrebbe costi per il Comune in quanto le spese di gara sarebbero a carico delle imprese.

Una rivoluzione amministrativa che imprimerebbe una importante accelerazione su opere pubbliche bloccate per mancanza di personale all'Ufficio Contratti.

Si valuti, altresì, la possibilità di procedure miste. Cioè valutare caso per caso, a discrezione degli Uffici, quali gare esternalizzare, in considerazione di vari elementi come importo dell'opera.

La Commissione dà mandato al Dirigente di verificare, la fattibilità tecnica e normativa per esternalizzare l'attività di affidamento della gara.

Interviene la Consigliera Argiroffi, la quale sottolinea che per il polo scolastico sud non corrisponde quanto detto in Commissione.

La Consigliera Argiroffi, chiede agli Uffici di Segreteria di inviare all' Arch De Angelis per il riferimento alle date citate, chiedendo di conoscere il dettaglio, dell'iter burocratico tra il 31 Dicembre 2020 data di adozione della Determina, a contrarre con procedura negoziata, l'affidamento del servizio di verifica alla data del 19 Luglio di sottoscrizione del contratto di verifica.

La Consigliera Argiroffi, continua il suo intervento chiedendo, inoltre, all'Arch De Angelis, se alla data dell'inoltro della scheda sintetica sull'intervento è stata inviata la documentazione richiesta dai verificatori e cosa ha impedito di farlo dalla data di acquisizione "check list" del 04/08/2022, alla data della redazione della suddetta scheda.

Il Presidente ringrazia il Dr Incaprera per la sua esaustiva esposizione e lo congeda.

Il Presidente rinvia la lettura e l'approvazione dell'odierno verbale alla prossima seduta utile.

Alle ore 11:00 il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario Supplente  
Giuliana Bagnasco

*Giuliana Bagnasco*



Il Presidente  
Antonio Rini

*Antonio Rini*