

APPUNTI
8-5-2016
all



COMUNE DI PALERMO
VIII CIRCOSCRIZIONE

Verbale della seduta di prosecuzione di giorno 30/08/2016

L'anno duemilasedici il giorno trenta del mese di agosto, giusta convocazione del Presidente Marco Frasca Polara (nota prot. n. 1288051 S.02 – C. 16 del 17/08/2016), si è riunito in seduta di prosecuzione presso l'aula Consiliare "Libero Grassi" della VIII Circoscrizione sita in via Fileti n. 19, il Consiglio Circoscrizionale per procedere alla trattazione degli argomenti, iscritti all' O.d.G..

Alle ore **12,00** il **Presidente** invita il Segretario **D.ssa Caterina Maltese** a chiamare l'appello, al termine del quale oltre al **Presidente** sono presenti i seguenti **7 Consiglieri Alesi, Cassataro, Di Matteo, Di Napoli, Gentile, Governale, Siragusa.**

Il **Presidente** constatata la presenza del numero legale dichiara aperta la seduta di prosecuzione. Comunica che domani sarà presente nella seduta di Consiglio l'Assessore **Marano** per trattare le problematiche e le criticità dei mercatini di viale Campania e via Jung. Annuncia che dovrà assentarsi per definire gli ultimi accordi con il Dirigente dell'Ufficio Traffico e il Comando della Polizia Municipale, invitati a partecipare alla seduta di domani coinvolti sulle problematiche viabilità e controlli nelle aree in cui ricadono i mercatini. Con l'assenso dei Consiglieri presenti in aula compone il collegio degli **scrutatori** nelle persone dei Consiglieri **Alesi, Cassataro, Governale.**

Il **Presidente** con il consenso dei **Capigruppo** propone il prelievo del **punto n.12** dell'O.d.G. "*Question time*". Costatato che non ci sono interventi a favore o contro, pone in votazione per alzata di mano **il prelievo.**

Presenti n. 8

Votanti n. 8

Votano SI n. 8

Il prelievo è approvato all'unanimità dei presenti.

Il Consigliere **Cassataro** presenta al tavolo della Presidenza **una nota** avente per oggetto: *Richiesta spazzamento ordinario e straordinario urgente in via Marabitti.*

Il Consigliere **Governale** presenta al tavolo della Presidenza **una nota** avente per oggetto: *Spostamento campana per la raccolta vetro via Notarbartolo.*

Il Consigliere **Alesi** presenta al tavolo della Presidenza **una nota** avente per oggetto: *Ripristino servizio di spazzamento in via Autonomia Siciliana.*

Il **Presidente** constatato che non ci sono altri question time chiude il **punto n.12** dell'O.d.G.. Come annunciato nel precedente intervento, dovendosi assentare per motivi istituzionali invita il Vice Presidente **Di Napoli** ad assumere la funzione di **Presidente.**

Alle ore 12,13 esce il Presidente Frasca Polara, entra il Consigliere Dones. Sono presenti 8 Consiglieri.

Il Vice Presidente **Di Napoli** assume la funzione di **Presidente**, chiede il prelievo del **punto n.13** dell'O.d.G. "*Atti ispettivi di cui all'elenco allegato*". Costatato che non ci sono interventi a favore o contro, pone in votazione per alzata di mano **il prelievo.**

Presenti n. 8

Votanti n. 8

Votano SI n. 8

Il prelievo è approvato all'unanimità dei presenti.

Il **Presidente f.f.** chiede il prelievo dall'elenco degli atti ispettivi della **mozione n.9** a firma dei Consiglieri **Governale e Dones** avente per oggetto: *Inversione senso di marcia in via Toscana. Prot. n.1236101 del 25/07/2016*. Costatato che non ci sono interventi a favore o contro, pone in votazione per alzata di mano **il prelievo**.

Presenti n. 8

Votanti n. 8

Votano SI n. 8

Il prelievo è approvato all'unanimità dei presenti.

Il **Presidente f.f.** dà la parola al Consigliere **Governale** per illustrare la mozione.

Il Consigliere **Governale** durante l'illustrazione della mozione pone in evidenza, che nella via in oggetto, in corrispondenza dell'incrocio il segnale di stop di via Toscana su via Liguria viene costantemente ignorato causando continui incidenti.

Il **Presidente f.f.** constatato che non c'è alcun intervento, pone in votazione per alzata di mano **la mozione**.

Presenti n. 8

Votanti n. 8

Votano SI n. 8

La mozione è approvata all'unanimità dei presenti.

Il **Presidente f.f.** alle ore **12,20** sospende la seduta per conferire con i **Capigruppo** per stabilire l'ordine dei lavori.

Alle ore **12,30** il **Presidente f.f.** invita il Segretario **D.ssa Caterina Maltese** a chiamare l'appello, al termine del quale oltre al **Presidente f.f.** sono presenti i seguenti **8 Consiglieri Alesi, Cassataro, Di Matteo, Dones, Gentile, Governale, Longo, Siragusa**.

Il **Presidente f.f.** constatata la presenza del numero legale riapre la seduta, visto la presenza del Consigliere **Longo** chiede il prelievo della **mozione n.7** a firma del Consigliere **Longo** avente per oggetto: *Richiesta di istituzione della raccolta differenziata all'interno del Mercato Ortofrutticolo. Prot. N.1203845 del 19/07/2016*. Costatato che non ci sono interventi a favore o contro, pone in votazione per alzata di mano **il prelievo**.

Presenti n. 9

Votanti n. 9

Votano SI n. 9

Il prelievo è approvato all'unanimità dei presenti.

Il **Presidente f.f.** dà la parola al Consigliere **Longo** per illustrare la mozione.

Il Consigliere **Longo**, dopo aver precisato che la mozione in esame è datata 19/07/2016, ricorda che da ieri è partita la raccolta differenziata all'interno del Mercato Ortofrutticolo e che sono stati forniti solo i contenitori idonei alla raccolta dei rifiuti organici escludendo quelli per le tre tipologie di rifiuti.

Durante l'intervento alle ore 12,33 entra il Consigliere **Orlando**, esce il Consigliere **Di Matteo**, alle ore **12,35** entrano i Consiglieri **Giglio e Forzinetti**. Sono presenti **11 Consiglieri**.

Il **Presidente f.f.**, dopo aver evidenziato che è già stata avviata la raccolta differenziata all'interno del Mercato Ortofrutticolo, invita il Consigliere **Longo** a presentare un emendamento alla mozione.

Il Consigliere **Longo**, dopo aver ritenuto più opportuno approfittare della presenza di domani in consiglio, dell'assessore Marano, per avere delucidazioni in merito alla raccolta differenziata all'interno del Mercato Ortofrutticolo, chiede la sospensiva della mozione.

Il **Presidente f.f.** pone in votazione per alzata di mano la sospensiva della **mozione n.7** per un massimo di 7 giorni per chiedere notizie in merito.

Presenti n.11

Votanti n.11

Votano SI n.11

La sospensiva è approvata all'unanimità dei presenti.

Alle ore 12,45 entra il Consigliere Macchiarella. Sono presenti 12 Consiglieri.

Il **Presidente f.f.** ricorda che le **mozioni n.1, n.2, n.3** sono sottoposte a sospensiva, in ordine cronologico dall'elenco degli atti ispettivi si passa alla **mozione n.4** a firma del Consigliere **Forzinetti** avente per oggetto: *Modifica regolamento disciplina contratti. Prot. n.1033248 del 20/06/2016.*

Il **Presidente f.f.** dà la parola al Consigliere **Forzinetti** per illustrare la mozione.

Il Consigliere **Forzinetti** durante l'illustrazione della mozione pone in evidenza la richiesta di modifica al regolamento contratti al fine di stabilire regole precise nei cantieri di lavoro finalizzate anche ad eventuali risarcimenti agli operatori commerciali operanti all'interno delle aree interessate dai lavori, danneggiati economicamente dalle inefficienze e dai ritardi delle esecuzioni dei lavori.

Il **Presidente f.f.** dà lettura della mozione.

Alle ore 12,52 entra il Consigliere Randisi. Sono presenti 13 Consiglieri.

Il **Presidente f.f.** dà la parola al Segretario **D.ssa Caterina Maltese** per illustrare le modifiche delle regole sugli appalti pubblici.

La **D.ssa Caterina Maltese** illustra la nuova disciplina che regola gli appalti pubblici.

Alle ore 12,56 entra il Consigliere Re. Sono presenti 14 Consiglieri.

Il **Presidente f.f.** dà la parola al consigliere **Dones** che ne ha fatta richiesta.

Il Consigliere **Dones** pone in evidenza che bisogna valutare gli ambiti di competenza del Comune sulla gestione degli appalti. Inoltre bisogna specificare sui contratti futuri più garanzie sul termine dei lavori.

Il **Presidente f.f.** dà la parola al Consigliere **Re** che ne ha fatta richiesta.

Il Consigliere **Re** ritiene opportuno emendare la mozione prevedendo una penale da versare ai commercianti.

Il **Presidente f.f.** dà la parola al Segretario **D.ssa Caterina Maltese** per dare maggiore chiarimenti.

Il Segretario **D.ssa Caterina Maltese** pone in evidenza che l'appaltatore stipula un contratto con il Comune pertanto l'eventuale penale dovrà essere versata al Comune.

Il Consigliere **Forzinetti** presenta al tavolo della Presidenza **n.2 emendamenti modificativi.**

1° emendamento modificativo: *nell'oggetto togliere la parola "contratti" e aggiungere "regolamento tributi e regolamento sul commercio".*

2° emendamento modificativo: *nel dispositivo sostituire la parola "contratti" e aggiungere "regolamento tributi e regolamento commercio".*

Il Presidente f.f. dà lettura dei due emendamenti modificativi, constatato che non c'è alcun intervento, pone in votazione per alzata di mano il **1° emendamento modificativo.**

Presenti n.14

Votanti n.14

Votano SI n.14

Il **1° emendamento modificativo** è approvato all'unanimità dei presenti.

Il **Presidente f.f.** pone in votazione per alzata di mano il **2° emendamento modificativo.**

Presenti n.14

Votanti n.14

Votano SI n.14

Il **2° emendamento modificativo** è approvato all'unanimità dei presenti.

Il **Presidente f.f.** pone in votazione per alzata di mano la **mozione n.4 emendata.**

Presenti n.14

Votanti n.14

Votano SI n.14

La **mozione emendata** è approvata all'unanimità dei presenti.

Il **Presidente f.f.** come concordato con i **Capigruppo** alle ore **13,12** dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario
D.ssa Caterina Maltese



I Presidenti
Frasca Polara - Di Napoli