

VERBALE del 18/04/2016

L'anno 2016 il giorno 18 del mese di aprile si è riunita la terza Commissione Consiliare, nei locali della propria sede di via G. Bonanno-51, giusta convocazione del giorno 31 marzo 2016. Alle ore 9,00, in prima convocazione, in via G Bonanno n. 51, è presente il cons. Scarpinato, che avendo constatato la mancanza del numero legale rinvia la seduta di un'ora. Alle ore 10,00, in seconda convocazione presso la sede dell'AMAT di via Roccazzo, sono presenti i consiglieri: Figuccia, La Colla e Scarpinato. La presidente La Colla, assistita dalla segretaria sig.ra Ornella Cuticchio, constata la presenza del numero legale in seconda convocazione dichiara aperta la seduta. All'O.d.g. il seguente punto: 1) Sopralluoghi aziende partecipate. Si dà atto che alle ore 10,05 entra il cons. La Corte ed alle ore 10,08 la cons. Bonvissuto. La presidente La Colla prende visione della nota assunta dalla Commissione con prot. 253 del 18/04/2016 a firma del dott. A. Gristina presidente dell'AMAT avente ad oggetto "Comunicazione Convocazione" ed il cons. Scarpinato ne legge il contenuto. Si apre una discussione. Esaurito l'argomento il cons. Scarpinato prende la parola e attenziona ai colleghi presenti la nota che la Commissione ha ricevuto a firma del dott. Pollicita prot. 188990 del giorno 8 marzo 2016, assunta con prot 151/16 del 11/03/2016, avente ad oggetto: "Riconciliazione crediti AMAT". Da questa nota si evince il lavoro che sta facendo il Servizio Controllo analogo e ne dà lettura e nello specifico il dettaglio delle spese e chiede se l'AMAT non avanza nulla per il gommato e ritiene che il consiglio comunale dovrebbe essere messo a conoscenza di tutti i crediti. Interviene la cons Bonvissuto la quale ricorda che quando nei giorni scorsi è stato convocato in commissione il dott Pollicita lei ha chiesto copia di un elenco completo riassuntivo con tutti i crediti delle società partecipate. Chiede alla segretaria sig.ra Cuticchio se in commissione è pervenuto qualcosa. La segretaria risponde negativamente e ricorda che ogni qual volta arrivano documenti in argomento questi vengono inoltrati via mail ai consiglieri e li attenziona alla presidente La Colla. A questo punto la cons. Bonvissuto chiede alla Presidente cosa intende fare. La Presidente risponde che verrà predisposta una nota, ma ricorda che il dott. Pollicita aveva riferito che non appena sarebbe stato pronto lo avrebbe inoltrato in Commissione. La cons. Bonvissuto ritiene che la Commissione debba fare qualcosa di più incisivo e la presidente La Colla risponde che ciascun consigliere si può determinare come ritiene più opportuno al di là del lavoro di commissione, con interrogazioni o altro. La cons Bonvissuto risponde che la Commissione esiste per fare azioni congiunte. Si dà atto che alle ore 10,23 entra il cons. Mineo. La presidente La Colla riprende la lettura della nota

prot 151/16 e rileva che sono riportate delle spese progettuali riguardanti il tram riguardanti il Comune di Monreale. Trova questo fenomeno strano e si ripromette di chiedere informazioni al direttore responsabile. La Commissione si sposta di stanza e si reca dal direttore Quattrocchi ed in virtù dell'art. 54 dello Statuto del C.C si procede con la richiesta di accesso agli atti. La presidente La Colla esterna le proprie perplessità al Direttore su quanto sopra citato, riferendosi al Comune di Monreale. Su richiesta dei vari consiglieri la presidente La Colla formula l'accesso agli atti riguardanti i seguenti punti:

- 1-Bolletta energia elettrica TRAM scadenza aprile (richiesta dal cons. La Corte);
- 2-Prima fatturazione Global Service scadenza aprile (richiesta dal cons. La Corte),
- 3-Rendicontazione vendita biglietti 1° bimestre 2015/16 (richiesti dalla cons. Bonvissuto);
- 4-Pagamento fatture collegamento Monreale (richiesta dalla presidente La Colla)

Il Direttore fornisce tutti i dati richiesti ad eccezione del terzo punto poiché, avendo contattato telefonicamente il Direttore Generale Ing. Rossi, dallo stesso gli è stato detto che il dato richiesto non è di pertinenza del dott. Quattrocchi. Inoltre, ricorda che entro il 30 aprile verrà inoltrata agli uffici competenti la relazione trimestrale con i dati completi. La presidente La Colla chiede al dott. Quattrocchi informazioni sul chilometraggio. Il dott. Quattrocchi risponde che il traguardo relativo al 2015, al fine di ricevere il contributo regionale, è stato raggiunto, per il 2016 necessita attendere la fine dell'anno in corso. La Presidente chiede da chi venga effettuato il controllo periodico nell'arco dell'anno. Il dott. Quattrocchi risponde che lo fa l'assessore al ramo, ossia l'ass. Catania, ed il suo staff tecnico della Mobilità Urbana. Esaurito l'argomento, il dott. Quattrocchi prepara quanto richiesto e prima che la Commissione si sposti nella stanza del dott. Bartolone, direttore del personale dell'azienda, la Presidente La Colla facendo riferimento alla nota letta con i colleghi precedentemente, in merito alle spese che riguarderebbero il Comune di Monreale collegate al sistema tram, chiede notizie al dott. Quattrocchi, il quale risponde che potrebbe essere un errore, verificherà quanto richiesto e comunque specifica che il rapporto con il Comune di Monreale lo gestisce il Comune di Palermo, l'AMAT fornisce solo il mezzo e garantisce il servizio. Si dà atto che alle ore 11,00 esce il cons Scarpinato. La Commissione si reca dal Direttore del Servizio Legale per Contezioli, al fine di reperire ulteriori informazioni, ma quest'ultimo risulta assente o comunque fuori stanza. A questo punto la Commissione si reca dal Direttore del personale, dott. Bartolone. La presidente La Colla chiede

l'accesso agli atti. Si dà atto che alle ore 11,03 esce il cons. Mineo. La cons. Bonvissuto chiede al dott. Bartolone se si ha una visione chiara della pianta organica del personale, e ne chiede copia, e come viene impegnato lo stesso personale. Il dott. Bartolone risponde che 48 ore dopo la richiesta lui ha trasmesso quanto richiesto al direttore Generale Ing. Rossi, ed è comunque disponibile a fornirne copia cartacea. Si dà atto che alle ore 11,10 entra la cons Spallitta. Il cons. La Corte chiede la pianta organica e numerica dell'azienda, le ore di straordinario di gennaio, febbraio e marzo 2016, l'ordine di servizio del sig. Bonavia Gaetano e la copia dell'ultimo accordo aziendale degli autisti. La cons Bonvissuto chiede copia della nota relativa al fabbisogno del personale richiesto dal dott. Pollicita e chiede che tale documentazione venga inoltrata via mail in Commissione. Il dott. Bartolone risponde che fornirà la documentazione in seduta stante in formato cartaceo, poiché il Direttore Generale gli ha dato disposizione in tal senso ed aggiunge inoltre che, quanto prima l'Ing. Rossi inoltrerà una nota ufficiale indirizzata alla Commissione con tutta la documentazione richiesta durante l'ultimo incontro. Tutta la documentazione richiesta viene consegnata alla presidente La Colla. Si dà atto che alle ore 11,40 esce il cons Figuccia ed alle ore 11,46 esce la cons Bonvissuto. Si torna dal Direttore, dott. Quattrocchi per ritirare la documentazione richiesta e visionarla. Alle ore 12,35 la presidente La Colla chiude la seduta

LA SEGRETARIA
(O. Cuticchio)

LA PRESIDENTE
(Luisa La Colla)