

## VERBALE del 22/03/2016

L'anno 2016 il giorno 22 del mese di marzo si è riunita la terza Commissione Consiliare, nei locali della propria sede di via G. Bonanno-51, giusta convocazione del giorno 26 febbraio 2016. Alle ore 9,00 in mancanza del numero legale, in prima convocazione, si rinvia la seduta di un'ora. Alle ore 10,00 sono presenti i consiglieri Bonvissuto, Figuccia, La Colla e La Corte. La presidente La Colla, assistita dalla segretaria sig.ra Ornella Cuticchio, constata la presenza del numero legale in seconda convocazione e dichiara aperta la seduta. All'O.d.g. i seguenti punti: 1) Lettura e approvazione verbali precedenti; 2) Incontri programmati con i vertici delle società partecipate su problematiche aziendali. La presidente dà lettura del verbale del 21 marzo u.s. che viene approvato dalla maggioranza dei presenti ad eccezione della cons. Bonvissuto che si astiene. Si passa al secondo punto all'O.d.g. e la presidente La Colla ringrazia l'Ing. Rossi, Direttore Generale dell'AMAT, per aver accettato l'invito e chiede informazioni sulla nota inviata dalla Commissione in data 10 marzo u.s. in merito alle richieste di documentazione. Chiede lumi in ordine alle richieste di documentazioni nell'ordine cronologico della suddetta nota. L'ing. Rossi risponde che nei prossimi giorni farà pervenire in Commissione quanto richiesto. Continua il suo intervento dichiarando che ove venga intaccata la privacy dei dipendenti, tali richieste non potranno essere evase. La presidente La Colla risponde all'Ing. Rossi, che la nota contiene solo delle richieste di documenti pubblici che non vanno ad intaccare la privacy dei lavoratori e che quindi la sua dichiarazione è fuori luogo. In merito alla richiesta inerente l'elenco dei nominativi dei dipendenti nel caso in cui svolgano mansioni diverse o superiori rispetto al proprio ruolo contrattuale, l'ing. Rossi risponde di avere dato mandato al direttore del personale, dott. Spatola, di provvedere a tale elenco entro 90 giorni, pertanto si riserva di fare avere quanto richiesto prossimamente. Alle ore 10,20 entra il cons Mineo. Si continua con la trattazione dei turni di servizio dei lavoratori attualmente vigenti che, sostiene la Presidente, così realizzati creano stress agli autisti AMAT mettendo a repentaglio l'incolumità degli stessi e dei cittadini. L'ing. Rossi risponde che si sta attivando anche in merito a questa problematica e riferisce che contemporaneamente al loro incontro, è in corso una riunione, presso la sede AMAT, tra il direttore Spatola ed alcuni rappresentanti di due sigle sindacali per cercare un'intesa in modo da poter risolvere la problematica dei turni. Prende la parola il cons. La Corte, il quale chiede se questi turni adottati, che creano stress ai conducenti dei mezzi gommati e la sospensione delle linee, oltre a creare disservizio ai cittadini,

stanno causando anche la perdita di chilometraggio e vendita di biglietti e quindi, a fine anno, il mancato raggiungimento degli obiettivi e pertanto la perdita del contributo regionale. L'Ing. Rossi risponde di essere a conoscenza di una perdita di chilometraggi e quindi risponde affermativamente. Il cons. La Corte chiede come intende recuperare questo gap. Si dà atto che alle ore 10,31 entra il cons. Scarpinato. L'ing. Rossi risponde alla domanda del cons. La Corte, che prenderà i dovuti provvedimenti in tempi brevi e con strategie che si riserva di esternare. Il cons Mineo prende la parola e chiede informazioni sullo stato di rilascio dei pass per la ZTL e denuncia le lunghe code degli utenti che si sta verificando davanti a pochi sportelli messi a disposizione dall'Azienda. L'ing. Rossi risponde che non è affatto preoccupato di ciò è stato un disguido momentaneo e già da oggi va tutto speditamente si ritiene dunque soddisfatto di come si stanno svolgendo le attività. La presidente La Colla mostra forti perplessità su tali dichiarazioni e si riserva di accertarne la veridicità. Il cons. Figuccia informa di essere al corrente delle criticità sollevate dal cons. Mineo in quanto diverse lamentele gli sono pervenute da cittadini che anche nella giornata odierna hanno cercato di acquistare il pass Interviene la cons. Bonvissuto, la quale chiede informazioni sulla documentazione che in data odierna l'Ing. Rossi avrebbe dovuto consegnare, riferendosi al piano di riorganizzazione del personale aggiornato ed al piano di fabbisogno del personale. L'ing. Rossi riferisce che ad oggi si opera su un piano di riorganizzazione aggiornato al 2013, nulla di più aggiornato è stato prodotto dai suoi predecessori, e comunque si sta provvedendo all'aggiornamento e definizione dello stesso che quando sarà ultimato sarà sua cura farlo pervenire in Commissione. Quindi, la cons Bonvissuto chiede al Direttore di inviare in Commissione il piano di organizzazione del personale datato 2013. Il Direttore risponde alla cons. Bonvissuto che questo piano è da ritenersi obsoleto, in quanto contempla la presenza in organico di personale ormai in quiescenza. La cons. Bonvissuto chiede comunque il suo invio in Commissione, chiedendo su quale base, dunque, l'Azienda abbia formulato il piano di fabbisogno del personale 2016/18, senza avere riferimenti aggiornati. L'ing. Rossi risponde che successivi spostamenti di personale o dei dipendenti andati in pensione, che si sono verificati in questi anni, sono stati aggiornati con una serie di Delibere di Modifica. La cons. Bonvissuto chiede perché, queste successive modifiche al piano del personale, non siano state di volta in volta calate e messe a sistema in modo da avere un piano di organizzazione che facesse da fotografia alla situazione attuale, dacché la trasparenza è il primo requisito per poter ben gestire l'Azienda. L'ing. Rossi risponde in modo acceso alla cons. Bonvissuto

ribadendo, nella sostanza, che questo lavoro ad oggi non è stato fatto. Interviene la presidente La Colla la quale ritiene che il senso di quanto chiesto dalla consigliera Bonvissuto non sia stato colto dall'Ing. Rossi, pertanto, facendo riferimento alla delibera approvata in Consiglio Comunale, l'1 gennaio scorso, chiede nuovamente se è stato redatto il piano di fabbisogno e di riorganizzazione del personale 2016/18. Interviene il cons La corte il quale formula diversamente la domanda della collega Bonvissuto ovvero, chiede copia della pianta organica e numerica dell'Azienda. L'ing. Rossi risponde che non ne è in possesso. Il cons La Corte risponde che non può fare un piano industriale se non ha una pianta organica e numerica. L'ing. Rossi chiede al cons La Corte cosa intende come pianta organica, visto che, come terminologia è ormai obsoleta. Il cons. La Corte spiega che la pianta organica è composta da tutti i dipendenti a differenza dalla pianta numerica che indica solo il numero dei dipendenti. La presidente La Colla invita l'ing. Rossi a mandare tutta la documentazione in suo possesso su tale argomento e passa al successivo punto della richiesta ovvero chiede se ha verificato, se la ditta FORUM è stata autorizzata ad inserire il logo dell'AMAT per la cartellonistica pubblicitaria sita in varie zone di Palermo e se tale ditta ha riconosciuto all'AMAT un onero economico. L'ing Rossi riferisce che era stato fatto prima del suo incarico, un accordo di "premarketing" che dovrà essere definito in questi giorni. La presidente La Colla chiede nuovamente quanto ricaverà in termini economici l'AMAT. Il Direttore risponde che l'introito sarà da valutare e non è escluso che si possa pensare ad uno scambio di servizi tra le parti. La presidente chiede copia del contratto di "comarketing" e dice che l'introito o lo scambio di servizi tra le parti doveva essere definito in via preventiva tra le parti ovvero prima di uscire con la cartellonistica pubblicitaria. Il Direttore risponde che ne farà avere copia quando verrà firmato dalle parti. La presidente La Colla chiede delucidazioni sulla sospensione della linea che va a borgo Molara e quella per Vergine Maria l'ing. Rossi risponde che il direttore Spatola sta verificando la nuova rivisitazione del piano traffico delle linee che farà avere in Commissione non appena definito. Prende la parola il cons. Mineo il quale chiede se ad oggi la gestione del servizio tram ha visto particolari intoppi, chiede altresì quali sono i ricavi e i costi riferiti a questi due mesi. Il Direttore riferisce, come già detto in precedenza, alla prima domanda ribadendo che non esiste una differenza di rendicontazione e differenziazione tra tram e gommato. La cons Bonvissuto si associa alla richiesta relativamente ai costi del tram fatta dal collega Mineo. Il Direttore risponde che ha un valore sul tavolo, ma di fatto valuterà come rendicontarlo e

comunque questo è un valore che andrà fornito alla fine dell'anno finanziario e potrà decidere secondo la propria facoltà di rendicontare mensilmente Il cons Mineo ricorda che l'andamento dovrà essere trimestrale, quindi inoltrato entro il 15 aprile, così come contemplato dalle Aziende in House. Ritiene sia un dato importante perché se dovessero esserci aggiustamenti da fare il Consiglio Comunale potrà procedere ad eventuali allineamenti. Si dà atto alle ore 11.18 esce il cons. Figuccia . Il cons. Mineo continua il proprio intervento e per quanto riguarda la sospensione delle linee, riferisce che nella zona di Palermo nord molte linee sono state rimodulate, fa riferimento alla linea 139 e alla linea 107 in particolare. Questo ha creato vari disagi pertanto chiede di rendere operativa nuovamente la linea 139 per le ore diurne Il cons Scarpinato chiede informazioni su quanto votato in Consiglio Comunale riferendosi all'O.d.g. nel quale si chiedeva di far viaggiare militari in divisa a titolo gratuito come deterrente alle azioni malavitose. Il Direttore risponde che ad oggi non è previsto e non sarà previsto. La Presidente ricorda al collega che essendo un O.d.g. del Consiglio Comunale, non impegna nessuno e propone allo stesso di presentarlo sotto forma di mozione. La cons Bonvissuto interviene come segue:” *l'azienda ha trasmesso al Servizio Programmazione e Controllo l'elenco dei crediti vantato al 31/12/2015 nei confronti del Comune di Palermo; a quanto ammonta il totale degli stessi.* Il direttore risponde che chiederà al direttore di competenza. La cons. Bonvissuto continua il proprio intervento chiedendo: *“il 5 febbraio il presidente Gristina comunica per conoscenza alla III Commissione che la direzione economico-finanziaria dell'azienda ha avviato il processo di revisione del budget 2016 per l'adeguamento dello stesso al contratto di servizio, come rimodulato. Desidero sapere a che punto è l'iter di approvazione da parte del C.d.A. del Budget 2016.* Il Direttore risponde che entro la prima settimana di aprile verrà trattato in C.d.A. La cons Bonvissuto chiede, altresì, *se è stato approvato il bilancio di esercizio 2015 dal C.d.A..* Il Direttore risponde che verrà trattato nel prossimo consiglio di amministrazione. Interviene la presidente La Colla la quale riferisce all'ing. Rossi di non essere soddisfatta di questa audizione, in quanto, si evince che oggi il Direttore non è venuto in Commissione per dare le risposte alle domande che si erano già fatte nella seduta tenutasi presso la sede AMAT in data 9 marzo u.s. e che si erano successivamente re inoltrate via mail vedendo che ancora non giungeva risposta, ma si è presentato in commissione solo per averle reiterate nuovamente. A tale affermazione l'ing. Rossi dichiara che non poteva rispondere richieste fatte in quanto non era in possesso del verbale della sopracitata seduta. La Presidente risponde che tale

risposta non è ricevibile, in quanto esso stesso in seduta di commissione aveva preso appunti delle domande (come d'altronde ha fatto anche oggi) e successivamente era stata mandata una nota dalla mail della commissione, inoltre La Presidente informa l'ing. Rossi che il verbale è pubblicato sul sito del Comune ed invita lo stesso a voler fornire tempestivamente le risposte ai quesiti posti. Alle ore 11,30 escono i consiglieri La Corte e Scarpinato, pertanto la Presidente chiude la seduta.

LA SEGRETARIA  
(O. Cuticchio)

LA PRESIDENTE  
(Luisa La Colla)