



COMUNE DI PALERMO
AREA DELLA SCUOLA
UFFICIO ASSISTENZA SCOLASTICA
U.O. Affari Generali

CAPITOLATO D'ONERI

Il presente documento disciplina le modalità per la predisposizione dell'offerta.

Art. 1

Oggetto dell'affidamento

Attività di : **tutoraggio e supporto operativo** agli alunni disabili frequentanti le Scuole dell'obbligo Statali cittadine, **impulso ed implementazione** dell'Ausilioteca Multimediale, **diffusione dell'iniziativa** all'interno del contesto della disabilità della città di Palermo, nell'ambito del Progetto "Scolarizzazione e Socializzazione alunni disabili" – **intervento 6.1.4.1. – Asse VI PO FESR 2007/2013. II Finestra.**

Art.2

Natura e Contenuti dei servizi richiesti

Obiettivo del servizio è quello di collaborare con l'Amministrazione Comunale nella realizzazione delle attività volte a favorire la socializzazione fra gli alunni e, in particolare, la socializzazione e la scolarizzazione degli alunni diversamente abili. Gli obiettivi dell'attività richiesta, nello specifico, sono quelli declinati nella scheda **"Formulario del Progetto"** (Allegato 11 del bando). L'Ente Appaltatore si impegna a perseguire come da progetto presentato, in sede di gara, tali obiettivi.

Art. 3

Durata del contratto

L'Ente Appaltatore si impegna affinché le attività programmate dall'azione siano rese con continuità per il periodo complessivo di 9 mesi dalla data della stipula del contratto. Alla fine di tale periodo, l'appalto scadrà di pieno diritto senza bisogno di disdetta o preavviso.

Art. 4

Destinatari del servizio e luogo di esecuzione

Il servizio dovrà prestarsi per quel che concerne l'attività **di tutoraggio e supporto** operativo per favorire la socializzazione fra gli alunni e, in particolare, la socializzazione e la scolarizzazione degli alunni diversamente abili, rafforzando con la presenza di figure specialistiche ed attraverso la possibilità di disporre di specifici ausili tecnico – didattici, le relazioni interpersonali tra gli stessi e fra questi e la scuola, presso le Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1[^], avendo particolare riguardo a quelle ricadenti nel Centro Storico e nelle zone periferiche, di cui all'allegato elenco (**ALLEGATO A**).

Le attività di **impulso ed implementazione** dell'Ausilioteca Multimediale che si andrà a realizzare tramite l'acquisizione, da parte dell'Amministrazione Comunale, di ausili specifici indicati dalle Scuole dovranno coinvolgere tutte le Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1[^], di Palermo.

L'Ente Appaltatore dovrà garantire la massima diffusione dell'iniziativa in parola nella città di Palermo, attraverso l'allestimento di convegni e seminari, con annessa pubblicità ed acquisizione di servizi di stampa, brochure, pieghevoli, dispense ecc, con il coordinamento dell'Ufficio Assistenza Scolastica del Comune di Palermo – Unità Operativa Affari Generali.

Tutti gli interventi informativi e pubblicitari sopraccitati dovranno riportare:

- a) il logo del Comune di Palermo – Assessorato alla Scuola;
- b) l'emblema dell'Unione Europea, conformemente alle norme grafiche di cui all'allegato I del Regolamento n. 1828/06 e un riferimento all'Unione Europea;
- c) l'indicazione del fondo pertinente: per il FESR: "Fondo Europeo di Sviluppo Regionale";

d) la frase che evidenzia il valore aggiunto dell'intervento comunitario, che è la seguente: "Investiamo nel vostro futuro".

Art. 5

Monitoraggio e Valutazione

Il progetto prevede l'attività di monitoraggio e valutazione all'inizio, in itinere e alla fine dello stesso attraverso:

- Relazioni mensili;
- Incontri con cadenza quindicinale, da svolgersi presso il Settore Servizi Educativi, sito in Via Notarbartolo 21/A, fra il RUP del progetto, D.ssa Giovanna Durante, che verificherà, unitamente ad un responsabile nominato dell'Ente Appaltatore, lo stato di avanzamento del progetto e la conformità dello stesso al Capitolato d'Oneri.

Il monitoraggio e le verifiche sul raggiungimento degli obiettivi verranno acquisiti e rimarranno agli atti del Settore Servizi Educativi che, inoltre, ha la facoltà di espletare eventuali altre verifiche e/o altre integrazioni.

Art. 6

Corrispettivo dell'affidamento

L'importo totale previsto per l'espletamento del servizio è di **€ 45.948,92**, al netto d'IVA, di cui: **€17.102,77** soggetti a ribasso d'asta – (**€4.098,36 oltre IVA al 22%** per l'acquisizione di servizi di stampa, **€4.098,36 oltre IVA al 22%** per la grafica e riproduzione di brochure, pieghevoli e dispense, secondo le tipologie e quantità di cui all'**ALLEGATO B, €4.807,69 oltre IVA al 4% (ai sensi del comma 41-bis Tabella A Parte II del D.P.R. 633/72 s.m.i.)**, per l'acquisizione di servizi di allestimento convegni e seminari, con annessa pubblicità per la diffusione e disseminazione dell'iniziativa progettuale ed **€4.098,36 oltre IVA al 22%**, per la gestione amministrativa ed acquisizione di materiale); **€28.846,15 oltre IVA al 4% (ai sensi del comma 41-bis Tabella A Parte II del D.P.R. 633/72 s.m.i.)**, non soggetto a ribasso, quale compenso per servizi di tutoraggio e supporto operativo in favore degli alunni disabili e attività di impulso ed implementazione dell'ausilioteca multimediale espletati dalle sottoelencate figure specialistiche:

- n. 2 Logopedisti
- n. 2 Psicomotricisti / Esperti in psicomotricità
- n. 2 Esperti L.I.S. (linguaggio dei segni)

- n. 2 Esperti Informatici

Art. 7

Finanziamento del servizio e modalità di pagamento

Il corrispettivo per l'attività di **:tutoraggio e supporto operativo** agli alunni disabili frequentanti le Scuole dell'obbligo Statali cittadine, **impulso ed implementazione dell'Ausilioteca Multimediale, diffusione dell'iniziativa** all'interno del contesto della disabilità della città di Palermo, **nell'ambito del Progetto "Scolarizzazione e Socializzazione alunni disabili"** – intervento 6.1.4.1. – Asse VI PO FESR 2007/2013. **II Finestra** pari ad **€45.948,92 (Euroquarantacinquemilanovecentoquarantotto/92)** al netto di IVA, remunera l'Ente Appaltatore per tutti gli oneri che dovrà sostenere

Il pagamento delle somme avverrà solo dietro presentazione di fatture, che dovranno essere corredate di tutta la documentazione contabile delle spese sostenute e della relazione sulla attività svolta. Inoltre, le voci riportate in fattura dovranno essere coerenti con il quadro economico riepilogativo riportato in premessa e facente parte del Progetto Esecutivo e Piano Finanziario dell'azione. **(Allegato 10)**

Le fatture presentate dovranno, altresì, contenere l'indicazione del seguente codice CUP: D79J11000280005

L'attività di progetto, la rendicontazione e i pagamenti dovranno essere tutti svolti nel rispetto delle regole stabilite dal Comune di Palermo e di quanto indicato dalla Regione Siciliana e dalle leggi e regolamenti Nazionali ed Europei relativi alla linea di finanziamento utilizzata.

I pagamenti verranno effettuati previa acquisizione delle risorse finanziarie trasferite dalla Regione Siciliana – Assessorato della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro - Dipartimento Regionale della Famiglia e Politiche Sociali.

Art. 8

Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari

L'Ente Appaltatore si impegna al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti degli artt. 3 e 6 L.136/2010 e dell'art. 2 L.R. 15/2008 e, pertanto, a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato.

Art. 9

Obblighi dei concorrenti

Il concorrente, in caso di affidamento del servizio, si obbliga:

- a garantire la esecuzione delle attività previste dall'incarico in stretto contatto con i competenti Uffici del Comune di Palermo secondo i tempi e le esigenze da questi manifestati;
- a non far uso, né direttamente né indirettamente per proprio tornaconto o per quello di terzi, del mandato affidato e delle informazioni di cui verrà a conoscenza in relazione ad esso, e ciò anche dopo la scadenza del contratto.

Art. 10

Divieto di cessione o subappalto

L'aggiudicatario si impegna a prestare i servizi direttamente. **Il subappalto è ammesso solo per i servizi di grafica, riproduzione e stampa.**

Al soggetto aggiudicatario sarà consentito di integrare la propria struttura operativa avvalendosi di consulenti ed esperti che opereranno sotto la sua completa responsabilità, senza che tale eventualità configuri ipotesi di subappalto.

Art. 11

Cause di incompatibilità e clausola risolutiva espressa

Il venire meno, a seguito dell'aggiudicazione o comunque durante l'esecuzione del servizio, dei requisiti prescritti dal bando di gara, determina la risoluzione anticipata del rapporto, salva ed impregiudicata ogni pretesa risarcitoria da parte dell'Amministrazione. L'Amministrazione si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dal soggetto aggiudicatario. Nel caso di inadempienze e inadeguatezza dei servizi offerti, l'Amministrazione intimerà al soggetto affidatario di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro il termine perentorio di trenta giorni, a mezzo di raccomandata A.R.

Nell'ipotesi in cui il soggetto affidatario non dovesse provvedere tempestivamente o comunque nei tempi indicati, l'Amministrazione si riserva di applicare penalità secondo quanto previsto dall'Art.145 del D.P.R. n.207/2010.

In caso di reiterata e sostanziale violazione degli obblighi assunti dall'affidatario, l'Amministrazione si riserva di richiedere la risoluzione del contratto senza oneri aggiuntivi rispetto alle prestazioni fino a quel momento erogate e liquidate.

Art. 12

Spese contrattuali ed oneri diversi.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese di copia, bollo, registrazione nonché qualsiasi adempimento fiscale inerente la stipula del contratto di appalto, nonché ogni altra spesa concernente l'esecuzione del contratto.

Art. 13

Proprietà delle risultanze

Tutti i prodotti realizzati, quali elaborati, relazioni ed ogni altra documentazione, sono di proprietà esclusiva dell'Amministrazione Comunale, restando pertanto assolutamente precluso al soggetto affidatario ogni uso o divulgazione anche parziale dei prodotti realizzati.

Art. 14

Riservatezza

I dati, gli elementi ed ogni informazione acquisita in sede di offerta sono utilizzati dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente ai fini del procedimento di gara e della individuazione del soggetto affidatario, garantendo l'assoluta sicurezza e riservatezza, anche in sede di trattamento dati con sistemi automatici e manuali.

Art. 15

Sospensione

L'Amministrazione aggiudicatrice ha la facoltà di sospendere in qualsiasi momento, per comprovati motivi di interesse generale, l'efficacia del contratto, per periodi non superiori a tre mesi, dandone comunicazione scritta al soggetto aggiudicatario.

Art. 16

Legge applicabile e foro competente

Le eventuali controversie tra l'Amministrazione Comunale e l'affidatario, sia durante l'esecuzione del contratto che al termine del contratto stesso, saranno di competenza esclusiva del foro di Palermo.

Art. 17

Norma di rinvio

Per quanto non sia specificamente contenuto nel presente Capitolato d'Oneri e nel bando di gara si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative.