



COMUNE DI PALERMO

AREA AMMINISTRATIVA DELLA RIQUALIFICAZIONE
URBANA E DELLE INFRASTRUTTURE

Ufficio Contratti ed Approvvigionamenti

Via Roma, 209 – 90133 Palermo

Tel. 091 7403592 – economatoapprovvigionamenti@cert.comune.palermo.it

C.F. 80016350821 - P. I.V.A. 00519560825

**CAPITOLATO D'ONERI PER LA FORNITURA DI STAMPATI OCCORRENTI PER LA
CONSULTAZIONE REFERENDARIA DEL 4 DICEMBRE 2016.**

IMPORTO A BASE D'ASTA € 4.080,00 OLTRE I.V.A.

C.I.G. Z1D1BD019E

Art. 1- Oggetto, importo e durata dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la fornitura di "STAMPATI", indicati nell'allegato "A" al presente capitolato di cui costituisce parte integrante, aventi le caratteristiche merceologiche ivi indicate.

Il contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Fornitura di beni allegate al Bando "CANCELLERIA 104" del Mercato Elettronico della PA, nonché dalle condizioni particolari previste nel presente Capitolato dalle condizioni previste dal Capitolato Tecnico del citato bando per quanto compatibili, dalle norme di cui al D. Lgs. n.50 del 18/04/16, nonché ad ogni altra disposizione di legge

L'importo a base d'asta è di **€ 4.080,00** I.V.A. esclusa.

L'importo degli oneri della sicurezza è pari a zero, in quanto non sono rilevabili rischi da interferenze per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza. Pertanto, in relazione a quanto previsto dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e dalla Determinazione n. 3 in data 5 marzo 2008 dell'A.V.C.P. non è necessario redigere il D.U.V.R.I.

La durata del contratto viene fissata in mesi **2 (due)** dalla data di invio del documento di accettazione dell'offerta tramite la piattaforma del Mercato Elettronico della Consip.

Art. 2 - Procedura di scelta del contraente

L'affidamento dell'appalto avverrà - ai sensi l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 - tramite ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito ME.PA) ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.Lgs.n.50/16 attraverso l'emissione di un'apposita Richiesta di Offerta (cd. RdO) all'interno dello stesso mercato, rivolta ai fornitori abilitati al bando "CANCELLERIA 104" con disponibilità ad effettuare la consegna nella Regione Sicilia.

La partecipazione alla presente procedura implica l'accettazione, oltre che delle Condizioni Generali di Contratto applicabili ai beni offerti, delle Condizioni Particolari previste nel presente documento inviato dal Punto Ordinate, obbligandosi ad osservarle in ogni loro parte.

L'aggiudicazione avverrà con il criterio del minor prezzo rispetto all'importo a base d'asta di **€ 4.080,00 OLTRE I.V.A.**

Saranno escluse offerte alla pari o in aumento.

E' prevista l'esclusione automatica delle offerte ai sensi dell'art. 97 comma 8 del D.Lgs.n.50/16. Non si procede all'esclusione automatica, qualora il numero delle offerte ammesse, e quindi ritenute valide, sia inferiore a dieci.

Si procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97, comma 2, del Codice solamente in presenza di almeno cinque offerte ammesse.

In caso di offerte uguali si procederà ad effettuare nuova R.d.O., con brevissima scadenza, esclusivamente tra le ditte che hanno effettuato la stessa percentuale di ribasso.

Non si procederà ad aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 183, comma 3, del D.Lgs.n.267/00 e ss.mm.ii., la prenotazione di spesa inerente la procedura di gara decade se, entro il termine dell'esercizio finanziario, non è stata assunta l'obbligazione di spesa nei confronti dell'aggiudicatario.

In ragione di ciò, nessuna pretesa di eventuale rimborso spese o di risarcimento a qualsiasi titolo potrà essere richiesta dai concorrenti e/o dall'aggiudicatario, in caso di mancata assunzione della predetta obbligazione nei confronti dell'aggiudicatario.

In ogni caso, la partecipazione alla presente gara non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva la facoltà di procedere o meno all'aggiudicazione definitiva, senza che le Ditte partecipanti abbiano nulla a pretendere.

Art. 3 Requisiti di partecipazione e obblighi derivanti dalla partecipazione

Per partecipare alla procedura di Richiesta di Offerta, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Assenza delle cause ostative di cui all'art. 80 del D.Lgs.n.50/16;
- 2) iscrizione alla competente Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura per categoria adeguata all'oggetto dell'appalto;
- 3) assenza della causa ostativa di cui all'art.53, comma 16-ter del D.Lgs.n.165/01 e dell'art. 21 del D.Lgs.08/04/13 n. 39 e specificatamente il concorrente non dovrà aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto con la P.A.

Il mancato possesso anche di uno solo dei suddetti requisiti non consente la partecipazione alla presente procedura.

L'accertamento della mancanza di uno dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla gara e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge.

Con la presentazione dell'offerta il concorrente, in caso di aggiudicazione, si obbliga formalmente, senza eccezione alcuna, a :

- a) ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n.136,;
- b) a rispettare le norme contenute nel vigente Codice di Comportamento dei Dipendenti approvato dal Comune di Palermo;
- c) a rispettare il disposto di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs.n.165/01 e all'art. 21 del D.Lgs.08/04/13 n. 39;

Art. 4 - Modalità di formulazione dell'offerta

L'Offerta dovrà essere compilata e sottoscritta digitalmente dal concorrente indicando il prezzo offerto escluso I.V.A., che dovrà essere inferiore all'importo a base d'asta.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto il concorrente dovrà allegare all'Offerta i seguenti documenti :

- 1) Domanda di partecipazione da redigersi secondo gli allegati, Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e Modello dichiarazione allegato, firmati digitalmente dal titolare//legale rappresentante dell'operatore economico concorrente;
- 2) **Dichiarazione "Clausole di Autotutela e Patto d'Integrità"** secondo lo schema allegato, firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico concorrente;

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs.n. 50/16, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni di gara, ad esclusione di quelle afferenti all'offerta economica obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria di €. 40,80 pari all' 1% dell'importo a base d'asta.

Il concorrente, entro il termine perentorio assegnato dalla Stazione Appaltante dovrà, produrre/completare/regolarizzare gli elementi e/o dichiarazioni necessarie, secondo le indicazioni fornite nella richiesta, trasmettendo contestualmente, **a pena di esclusione**, il documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione.

La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

ART. 5 - Termini di consegna

La fornitura dovrà essere consegnata e completata entro 3 (tre) giorni dalla data dell'ordinativo presso gli uffici che saranno successivamente comunicati, previa approvazione di bozza da parte degli uffici destinatari.

La tipologia di stampati oggetto del presente appalto sono visionabili presso l'Ufficio Contratti ed Approvvigionamenti via Roma 209, piano primo.

Il concorrente con la partecipazione alla procedura di gara si obbliga a fornire gli stampati oggetto di appalto senza potere nulla eccepire in merito agli stessi.

Qualora i quantitativi consegnati risultassero difformi rispetto alle quantità previste dall'allegato elenco, l'Amministrazione inviterà la Ditta ad integrare la fornitura, fissando un termine non superiore a giorni 2 (due) per l'adempimento, fermo restando l'applicazione delle previste penalità.

La merce dovrà essere accompagnata da regolari documenti di trasporto, con l'indicazione delle tipologie e delle quantità degli stampati, nonché del numero e della data dell'ordinativo.

Referendum Costituzionale del 4 dicembre 2016 - all. A

UFFICIO COORDINAMENTO ELETTORALE

N°	Descrizione	Quantità	Misure	Tipo Carta	Note
1	Credenziali a firma del Sindaco -	400	15x21	uso mano	come da campione
2	Comunicazione ai Presidenti di seggio a firma del Sindaco -	800	21x30	uso mano	come da campione
3	Modulo di identificazione componenti di seggio - Mod. 3/a - blocchi in duplice copia in carta chimica	700	21x30	carta chimica	come da campione
4	"Pagamento componenti seggi elettorali" in triplice copia, carta chimica formato A3	900		carta chimica	come da campione
5	"Buste pagamento componenti seggi elettorali"	900	33x23		come da campione
6	Richiesta accredito bancario	3000	21x30	uso mano	come da campione
7	Indicazioni Presidenti di seggio (6 fogli f.to A4)	700	21x30	uso mano	come da campione
8	Adempimenti consegna plichi (3 fogli f.to A4)	700	21x30	uso mano	come da campione
9	Blocchi attestazione congruità buste - blocchi da n. 3 fogli colorati diversi in 3 fogli colorati diversi in carta chimica	700	21x30	carta chimica	come da campione
10	Lettera ricevute plichi - Mod. 19	700	21x30	uso mano	come da campione
11	1° Comunicazione costituzione Seggi Sabato alle ore 16,00	300	15x21	uso mano	come da campione
12	Comunicazione assegnazione bollo ore 16.30	700	21x30	uso mano	come da campione
13	Chiusura Seggi Elettorali del Sabato 16/04/2016	300	15x21	uso mano	come da campione
14	Comunicazione avvenuta ricostituzione Seggi Elettorali Domenica ore 7,00	300	15x21	uso mano	come da campione
15	Comunicazione affluenza votanti	800	21x30	uso mano	come da campione
16	Comunicazione risultati scrutinio Referendum cartoncino giallo	800	21x30	cartoncino	giallo
17	Ultima Comunicazione chiusura seggi elettorali	300	15x21	uso mano	come da campione
18	Locandina elettori portatori di Handicap su carta A3 piegati in modo da formare 4 pagine formato A4 - due colori	700			due colori- come da campione
19	Manifesti 70x100 elettori portatori di Handicap due colori	700	80x100		come da campione
20	Cartellone indicazione bianco formato 33x48 -	30	33x48	cartoncino	come da campione
21	Manifesti formato cm 70x100	250	80x100		come da campione
22	Comunicazione di variazione - modulo continuo 1 copia	20.000			come da campione
23	N. 2 serie di etichette (solo numero) su carta adesiva plastificata, con un mezzo taglio laterale per facilitare il distacco del supporto, numerate da 1 a 600 formato 20x14 cm circa - stampa blu		20x14		
24	N. 2 serie di etichette (sezione e numero) su carta adesiva plastificata, con un mezzo taglio laterale per facilitare il distacco del supporto, numerate da 1 a 600 formato 35x14 cm circa - stampa blu		35x14		come da campione
25	N. 100 etichette (alla sezione H con riquadro con freccia DX) su carta adesiva plastificata, con un mezzo taglio laterale per facilitare il distacco del supporto, 30x40 cm circa - stampa blu	100	30x40		come da campione
26	N. 100 etichette (alla sezione H con riquadro con freccia SX) su carta adesiva plastificata, con un mezzo taglio laterale per facilitare il distacco del supporto, 30x40 cm circa - stampa blu	100	30x40		come da campione
27	n. 50 etichette (H) su carta adesiva plastificata, con un mezzo taglio laterale per facilitare il distacco del supporto, formato 17x25 cm. Circa - stampa blu	50	17x25		come da campione

28	N. 100 etichette (alla sezione con riquadro con freccia DX) su carta adesiva plastificata, con un mezzo taglio laterale per facilitare il distacco del supporto, 30x40 cm circa - stampa blu	100	30x40	come da campione
29	N. 100 etichette (alla sezione con riquadro con freccia SX) su carta adesiva plastificata, con un mezzo taglio laterale per facilitare il distacco del supporto, 30x40 cm circa - stampa blu	100	30X40	come da campione

N.B. LA MODULISTICA DI CUI SOPRA E GLI ALLEGATI SONO DA CONSIDERARSI IN MODO ORIENTATIVO, DOVRA' ESSERE CONCORDATA SUCCESSIVAMENTE PER IL CENTRO RACCOLTA NOTIZIE A SEGUITO DELLE DIRETTIVE DELLA PREFETTURA