



“Investiamo per il futuro “



CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PER LA REALIZZAZIONE DI LABORATORI E SEMINARI DA SVILUPPARE NELL'AMBITO DEL PROGETTO FINANZIATO CON FONDI P.O. F.E.S.R. ASSE VI - LINEA INTERVENTO 6.1.4.4 – OPERAZIONE “QUARTIERE VIVO”. CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE DEL COMUNE DI PALERMO.

IMPORTO A BASE D'ASTA EURO 36.115,00 oltre I.V.A. (COMPRESIVO DI MATERIALE DIDATTICO , SPESE DI LOGISTICA, MATERIALE DIVULGATIVO E INFORMATIVO)

Art.1

Oggetto e caratteristiche del servizio.

L'appalto ha come oggetto l'affidamento del servizio di realizzazione di laboratori e seminari formativi da espletarsi entro il mese di **novembre 2014**, da sviluppare nell'ambito del progetto Linea intervento 6.1.4.4.- Asse 6 FERS OPERAZIONE “QUARTIERE VIVO”, destinati a 200 addetti alla Polizia Municipale e a 160 cittadini lavoratori, disoccupati, operatori sociali operanti all'interno del quartiere San Filippo Neri ex ZEN., per complessive ore 168 sui seguenti temi:

- a) Comunicazione interpersonale
- b) Gestione dei conflitti
- c) Front office e la gestione del reclamo
- d) Violenza di genere – prevenzione e controllo
- e) Laboratorio “ segnalateci le carcasse”
- f) Educazione alla legalità.

Il servizio richiesto consta delle seguenti attività:

- **pubblicità e predisposizione dell' avviso** per la partecipazione ai seminari/laboratori da parte degli utenti destinatari dell'intervento;
- **valutazione/selezione** delle istanze di partecipazione dei cittadini alle attività previste dal progetto oggetto del presente bando;
- **svolgimento dei seminari e laboratori;**
- **predisposizione di materiale informativo e di diffusione;**
- **rendicontazione.**



“Investiamo per il futuro “



Per una migliore comprensione e individuazione dell'oggetto del servizio il progetto ha lo scopo di attivare interventi mirati e campagne informative che mobilitino categorie di popolazione particolarmente sensibili al tema della sicurezza urbana, es. anziani, giovani, stranieri, comitati di quartiere, operatori sociali, scuola, sindacati, forze imprenditoriali. Le caratteristiche dei seminari/laboratori oggetto del servizio, nonché l'articolazione degli stessi, sono specificatamente e dettagliatamente indicate all'articolo n. 2, del presente capitolato speciale.

Art.2

PRECISAZIONI RELATIVE AI SERVIZI OGGETTO DELL'APPALTO

1. Costituiscono oggetto d'appalto i servizi di :

- A) Predisposizione dell'avviso di partecipazione ai laboratori/seminari, valutazione, selezione delle istanze e formazione della graduatoria relativamente agli utenti partecipanti ai laboratori o seminari;
- B) gestione delle attività seminariali e dei laboratori;
- C) Attività di supporto;
- D) Monitoraggio;
- E) Fornitura materiale di cancelleria, e supporto didattico.

2. L'Appaltatore si impegna affinché le attività programmate dalle azioni siano rese con continuità a decorrere dalla data di inizio attività che dovrà avvenire entro e non oltre 30 (trenta) giorni dalla sottoscrizione del contratto. Alla fine di detto periodo, l'appalto scadrà di pieno diritto senza bisogno di disdetta o preavviso.

Entro il mese di novembre la ditta aggiudicatrice si impegna ad effettuare e ultimare, presso il sito individuato in sede di gara e con la propria organizzazione, i seguenti seminari e/o laboratori:

1. Modulo Comunicazione Interpersonale:

- N. 2 moduli previsti di 4 giornate (7 ore al giorno) ciascuno modulo per totale ore **56**.
- Numero partecipanti per modulo: 40 operatori di Polizia Municipale, 40 utenti.
- Numero totale partecipanti nei due moduli n. 160.

2. Modulo Gestione dei conflitti:

- N. 2 moduli previsti di 4 giornate (7 ore al giorno) ciascuno modulo per totale ore **56** .



“Investiamo per il futuro”



- Numero partecipanti per modulo: 40 operatori di Polizia Municipale, 40 utenti.
- Numero totale partecipanti nei due moduli n. 160.

3. Modulo Front office e la gestione del reclamo:

- N.1 modulo previste 2 giornate (7 ore al giorno) pari ad ore **14**
- Numero dei partecipanti al modulo n. 20 operatori di Polizia Municipale.

4. Modulo di Violenza di genere – prevenzione e controllo

- N.1 modulo previste 3 giornate (7 ore al giorno) pari ad ore **21**;
- Numero dei partecipanti al modulo n. 20 operatori di Polizia Municipale

5. Segnalateci le carcasse:

- N.1 modulo di due giorni (7 ore per giorno) durata pari ore **14**;
- Numero partecipanti al modulo: 40 utenti e 10 operatori di Polizia Municipale, 50 utenti.

6. Seminario conclusivo “Educazione alla legalità”, destinato a tutti i partecipanti ai vari seminari/laboratori e agli alunni e al personale docente delle scuole del quartiere.

Il progetto, come sopra specificato, prevede la partecipazione di complessive 360 unità per complessive n.168 ore da erogare.

I suddetti seminari/laboratori dovranno concludersi inderogabilmente entro e non oltre novembre 2014.

3) L'attività seminariale e di laboratorio avrà inizio con una riunione di coordinamento tra la ditta aggiudicataria, il Comando di Polizia Municipale, nella quale verranno stabiliti le date dei calendari dei seminari/laboratori, il Corpo docente, le modalità e luogo di svolgimento dei seminari/laboratori.

I calendari definitivi dei seminari/laboratori saranno concordati tenendo conto delle esigenze del Comando di Polizia Municipale, con un preavviso minimo di dieci giorni antecedenti all'avvio di ciascun modulo seminariale e/o laboratorio.

4) Restano a carico della ditta aggiudicataria tutte le spese, oneri, diritti, formalità, permessi, assicurazioni dei partecipanti, visti, licenze e, comunque, quant'altro necessario, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione.

5) Le eventuali interruzioni saranno oggetto di apposito verbale di “ interruzione e ripresa dei lavori”.



“Investiamo per il futuro “



Entro 10 (dieci) giorni dall'aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario dovrà presentare titolo di detenzione dell'immobile destinato a sede operativa nonché la seguente documentazione :

- certificato di agibilità;
- certificato di prevenzione incendi, per le strutture tenute per legge;
- dichiarazione di conformità circa la messa a norma degli impianti del gas, resa da tecnico abilitato;
- dichiarazione relativa alla sicurezza ed igiene dei luoghi di lavoro (se presenti dipendenti a qualunque titolo) e relativo piano di sicurezza;
- nomina competente medico del lavoro;
- dichiarazione sul superamento delle barriere architettoniche;
- relazione descrittiva delle caratteristiche della struttura con planimetria quotata in scala 1:100 recante la destinazione d'uso di ogni locale.

Si potrà ricorrere ad una perizia asseverata, firmata da un tecnico abilitato, in qual caso dovranno essere elencati e certificati tutti i singoli punti precedenti e dovrà essere allegata planimetria dei locali.

Detti servizi, appreso meglio descritti nei contenuti, dovranno essere conclusi entro novembre 2014.

A) PUBBLICITA' E PREDISPOSIZIONE DELL'AVVISO DI PARTECIPAZIONE AI SEMINARI/LABORATORI DA PARTE DEGLI UTENTI DESTINATARI DELL'INTERVENTO

La ditta aggiudicataria dovrà predisporre nr. 500 avvisi pubblicitari in quadricromia predisposti dal Comando di Polizia Municipale, formato 60 x 40 per la partecipazione alla selezione per partecipare ai seminari/laboratori previsti dal presente bando contenente l'indicazione degli obiettivi prefissati dal progetto, le modalità di partecipazione, la scheda di adesione, nonché dare pubblicità all'avviso di partecipazione mediante affissione nei siti istituzionali e altri siti di associazioni presenti nel quartiere, ed a mezzo pubblicazione, sul sito web del Comune di Palermo.

La ditta aggiudicataria dovrà, altresì, provvedere a predisporre, per ogni seminario/laboratorio, un modello di domanda di partecipazione ai seminari/laboratori, concordato con il Comando di Polizia Municipale, da distribuire presso la sede della VII^a Circoscrizione, sita in via Eleonora Duse n. 31, presso la sede distaccata del Comando di Polizia Municipale con sede all'interno del quartiere San Filippo Neri, nelle sedi delle varie Associazioni di volontariato, nelle scuole e nei centri culturali, sportivi, presenti sul territorio del quartiere San Filippo Neri.



“Investiamo per il futuro “



B) VALUTAZIONE, SELEZIONE DELLE ISTANZE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA RELATIVA AGLI UTENTI

La ditta aggiudicataria deve stilare una graduatoria delle domande presentate dagli utenti in base ai seguenti elementi di valutazione:

A1) Elementi oggettivi:

- Residenza, domicilio o attività lavorativa o appartenenza ad associazioni di volontariato operanti nel quartiere.

A2) Elementi soggettivi:

- valutazione della coerenza della domanda di partecipazione rispetto ai percorsi seminariali e ai laboratori; nonché delle eventuali esperienze lavorative e professionali pregresse;
- ponderazione della componente motivazionale.

Terminata l'attività di valutazione delle istanze, l'appaltatore redige e consegna una graduatoria per ciascuna attività di seminario/laboratorio in base alla quale sono selezionati, tenendo conto delle indicazioni fornite dalla stazione appaltante, i partecipanti ritenuti maggiormente sostenibili.

La ditta aggiudicataria provvederà a comunicare con qualsiasi mezzo (mediante servizio postale, SMS, comunicazione telefonica, via e-mail, etc) ai partecipanti prescelti, sulla base della graduatoria, l'esito e la data di inizio dei seminari/laboratori.

La ditta aggiudicataria dovrà rispondere ad eventuali ricorsi alla graduatoria dei vari seminari/laboratori entro 7 (sette) giorni dalla approvazione della graduatoria.

Ai fini della predisposizione della graduatoria di partecipazione ai seminari/laboratori oggetti dell'appalto, l'appaltatore dovrà avvalersi ai seguenti criteri di attribuzione del punteggio:

- appartenenza dei candidati ai seguenti soggetti residenti o operanti nel quartiere: anziani, giovani, portatori di handicap, stranieri, appartenenti ai comitati di quartiere, operatori sociali, operatori scolastici, sindacati, forze imprenditoriali: Punti 2; per soggetti non residenti o non operanti nel quartiere saranno attribuiti punti 0;

- ponderazione della componente motivazionale. Punti da 0 a 1. Il presente criterio dovrà in generale tenere in considerazione le informazioni acquisite attraverso l'analisi delle schede di partecipazione ed eventuale ulteriori elementi forniti dagli aspiranti partecipanti:



“Investiamo per il futuro”



- punti 0: l'aspirante partecipante non presenta una sufficiente componente motivazionale;
- punti 1: l'aspirante partecipante presenta una sufficiente componente motivazionale.

-coerenza del progetto con l'esperienza personale, lavorativa e professionale. Punti da 0 a 2. Tale criterio consente di individuare delle linee di continuità nonché elementi che possano garantire una maggior sostenibilità dell'idea di sicurezza partecipata nel quartiere. L'appaltatore dovrà tenere in considerazione la presenza di una coerenza tra l'attività oggetto dell'idea sicurezza partecipata e l'esperienza acquisita dal Aspirante partecipante:

- punti 0: nessuna coerenza;
- punti 1: coerenza sufficiente in quanto è presente un'esperienza minima ed indispensabile;
- punti 2: buona coerenza in termini qualitativi e quantitativi dell'esperienza personale.

A parità di punteggio finale dovrà essere data preferenza al soggetto di minore età anagrafica.

I primi 80 utenti risultanti dalla graduatoria relativa al seminario o laboratorio su Comunicazione interpersonale, salvo lo scorrimento della stessa in caso di rifiuto da parte degli stessi, accederanno al percorso seminariale.

I primi 80 utenti risultanti dalla graduatoria relativa al seminario o laboratorio su Gestione dei conflitti, salvo lo scorrimento della stessa in caso di rifiuto da parte degli stessi, accederanno al percorso seminariale.

I primi 20 utenti risultanti dalla graduatoria relativa al seminario o laboratorio su Front office e la gestione del reclamo, salvo lo scorrimento della stessa in caso di rifiuto da parte degli stessi, accederanno al percorso seminariale.

I primi 40 utenti risultanti dalla graduatoria relativa al seminario o laboratorio su Segnalateci le carcasse, salvo lo scorrimento della stessa in caso di rifiuto da parte degli stessi, accederanno al percorso seminariale

L'appaltatore organizza e effettua i percorsi seminariali e laboratori, con modalità di gruppo inserendo nei predetti gruppi personale appartenente alla Polizia Municipale di Palermo selezionato dal Comando, secondo i seguenti contingenti:

- seminario/laboratorio sulla Comunicazione interpersonale n. **80**
- seminario/laboratorio sulla Gestione dei conflitti n. **80**
- seminario/laboratorio sul Front-office e la gestione del reclamo n. **20**
- seminario/laboratorio sulla Violenza di genere prevenzione controllo n. **20**



“Investiamo per il futuro “



- seminario sull' educazione alla legalità (partecipanti i frequentatori dei seminari/laboratori nonché i partecipanti segnalati dalla stazione appaltante, delle attività svolte nelle scuole del quartiere)
- laboratorio “segnalateci le carcasse” n. **10**

A conclusione di ciascun percorso seminariale e di laboratorio la ditta aggiudicataria rilascerà un attestato di partecipazione a tutti i partecipanti che abbiano preso parte ad almeno i due terzi delle ore di attività previste per ciascun percorso.

C) PERCORSO SEMINARIALE E/O LABORATORIO: FORMAZIONE DI GRUPPO

L'appaltatore organizza e avvia i percorsi di seminari e/o laboratori, con modalità di gruppo allo scopo di fornire loro le metodologie e gli strumenti di cultura.

c.1. Modulo Comunicazione Interpersonale:

- N.2 moduli previsti di 4 giornate (7 ore al giorno) ciascuno modulo per totale ore **56**
- Numero partecipanti per modulo: 40 operatori di Polizia Municipale, 40 utenti.
- Numero totale partecipanti nei due moduli n. 160.

Obiettivo: il modulo Comunicazione Interpersonale è finalizzato a migliorare la capacità espressiva, partendo dall'analisi dei possibili stili di comunicazione, sviluppando l'attitudine all'ascolto, al fine di comprendere gli altri e gestire efficacemente le relazioni con cittadini, colleghi e nella vita privata.

Contenuti: gli argomenti avranno come riferimento le seguenti dimensioni: il gruppo, la comunicazione, le relazioni interpersonali, le metodologie applicative.

c.2. Modulo Gestione dei conflitti:

- N.2 moduli previsti di 4 giornate (7 ore al giorno) ciascuno modulo per totale ore **56**
- Numero partecipanti per modulo: 40 operatori di Polizia Municipale, 40 utenti.
- Numero totale partecipanti nei due moduli n. 160.

Obiettivo: il seminario/laboratorio, nell'ottica della prevenzione, del riconoscimento e del presidio delle fonti di conflitto, oltre che a distinguere la

competizione positiva da quella distruttiva si prefigge di sviluppare la capacità di intervento prima che si attivi una vera e propria escalation di violenza.

Contenuti: gestione dei conflitti, la negoziazione.

c.3. Modulo Front office e la gestione del reclamo

- N.1 modulo previste 2 giornate (7 ore al giorno) pari ad ore **14**



“Investiamo per il futuro “



- Numero dei partecipanti al modulo n. 20 operatori di Polizia Municipale.

Obiettivo: fornire agli operatori degli strumenti per gestire in modo più completo e rapido i reclami, interpretando i segnali che il cittadino trasmette per capire ciò che desidera, mantenendo un atteggiamento positivo nei riguardi dei comportamenti aggressivi, esprimendo fiducia, sicurezza competenza.

Contenuti: conoscenza delle tecniche di argomentazione e di negoziazione per gestire la comunicazione critica, uso delle tecniche del *problem solving* per analizzare la situazione e trovare la soluzione più adeguata.

c.4. Modulo di Violenza di genere – prevenzione e controllo

- N.1 modulo previste 3 giornate (7 ore al giorno) pari ad ore **21**
- Numero dei partecipanti al modulo n. 20 operatori di Polizia Municipale

Obiettivo: fornire al personale conoscenze sul fenomeno della violenza di genere, definendo e introducendo il fenomeno, le tipologie, i contesti. Le violenze da partner e da ex partner, gli strumenti di contrasto.

c.5. Segnalateci le carcasse:

- N.1 modulo di due giorni (7 ore per giorno) durata pari ore **14**
- Numero partecipanti al modulo: 40 utenti e 10 operatori di Polizia Municipale, 50 utenti

Obiettivo : organizzare un laboratorio aperto tra operatori di P.M. e cittadini del quartiere mirato alla conoscenza delle problematiche ambientali derivanti dall'abbandono dei veicoli a motore, e di rifiuti ingombranti.

c.6. Educazione alla legalità

- N.1 Seminario di 1 giorno pari a ore 7

Obiettivo: organizzare seminario conclusivo dell'attività seminariale sul tema "Educazione alla legalità" a cui parteciperanno i ragazzi delle scuole partecipanti al progetto, gli utenti e il personale della polizia municipale partecipanti ai laboratori/seminari.

D) COMPOSIZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO (CORPO DOCENTE, REFERENTE DEL PROGETTO E TUTORAGGIO).

La ditta aggiudicataria avrà cura di trasmettere all'Ente Appaltante, entro 10 (dieci) giorni dalla sottoscrizione del contratto, i curricula delle relative figure professionali che



“Investiamo per il futuro “



saranno impiegate per la realizzazione del progetto, i contratti di lavoro, il crono programma delle attività.

L'Ente Appaltante verifica nei successivi 5 (cinque) giorni che le figure professionali ed i curricula siano conformi a quelli richiesti nel presente capitolato ed, all'esito positivo della predetta verifica, provvederà a darne comunicazione con lettera A/R all'Appaltatore per l'inizio delle attività.

Nell'ipotesi in cui le figure professionali non fossero conformi a quelle richieste dal presente capitolato si procederà alla risoluzione ipso iure del contratto con le modalità indicate nell'art.16.

L'Appaltatore si impegna a fornire immediata comunicazione all'Appaltante delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento delle attività, nonché a comunicare tempestivamente le eventuali sostituzioni di operatori che comunque dovranno avere i medesimi requisiti richiesti dal presente capitolato.

Il Corpo Docente per i seminari/laboratori è selezionato dalla ditta aggiudicataria e deve essere caratterizzato da un'esperienza consolidata nelle tematiche formative previste dal progetto.

Il numero dei docenti dovrà essere commisurato alle esigenze complessive del progetto, tale da assicurare il rispetto delle tempistiche previste per l'attuazione del Progetto.

I Docenti dovranno condividere l'impianto e le strategie del piano di lavoro, dovranno operare in costante coordinamento e, se richiesto, dare consulenza.

L'Appaltatore :

- garantisce che gli operatori inseriti nell'attività del progetto, le cui professionalità siano conformi a quelle richieste nel presente capitolato, siano in possesso delle cognizioni tecniche e pratiche necessarie allo svolgimento delle attività o delle prestazioni specifiche, relativamente alle abilitazioni professionali riconosciute.
- Garantisce che le professionalità degli operatori prevedano almeno i seguenti standard numerici minimi:
 - a) N.1 Coordinatore (in possesso di laurea magistrale in Giurisprudenza, o equipollente o in Scienze della Formazione, Psicologia o Sociologia);
 - b) N. 5 Esperti in possesso di laurea magistrale in Giurisprudenza, o equipollente o in Scienze della Formazione, Psicologia o Sociologia;
 - c) N.1.Tutor d'aula (in possesso di un diploma scuola media superiore con una esperienza almeno biennale nel settore)
 - d) N.1 ausiliare.



“Investiamo per il futuro “



Al fine di garantire la massima efficienza dell'iniziativa la ditta aggiudicataria dovrà prevedere il ruolo del Tutor che costituirà il punto di riferimento costante per i Docenti e i partecipanti ai seminari/laboratori.

La figura del Tutor dovrà assicurare:

- il necessario contributo per garantire la continuità didattica;
- il supporto metodologico nella successione dei diversi docenti;
- la necessaria specializzazione dei contenuti dei seminari/laboratori alle specifiche esigenze delle singole sedi formative;
- le attività a supporto dell'organizzazione dell'aula.

L'Appaltatore ha l'obbligo di sostituire il personale in caso di comportamenti non professionali o non coerenti al progetto, accertati dal R.U.P.; di sostituire tempestivamente con personale di pari qualifica i soggetti che per qualsiasi motivo risultassero assenti; di comunicare tempestivamente le eventuali sostituzioni di operatori al R.U.P.

L'Appaltatore ha l'obbligo di operare la copertura assicurativa contro gli infortuni e malattie connesse allo svolgimento delle attività e per la responsabilità civile contro terzi per gli

operatori inseriti e per gli utenti e di tenere il registro delle presenze degli operatori impegnati.

L'Appaltatore applicherà al personale assunto o dipendente le normative contrattuali secondo le disposizioni vigenti in materia.

E) MATERIALE DIDATTICO E DI CANCELLERIA

L'appaltatore fornisce a tutti i partecipanti ai seminari/laboratori il seguente materiale:

- una borsa, con il logo del progetto, con l'indicazione del titolo dell'iniziativa;
- un CD Rom o altro supporto informatico contenente il materiale del seminario/laboratorio, con l'indicazione del titolo dell'iniziativa;
- la cancelleria con il logo del progetto (penna, block notes).

La ditta aggiudicataria dovrà, altresì, predisporre un opuscolo a colori finalizzato alla divulgazione dei temi trattati nel corso delle attività seminariali o di laboratorio. Tale opuscolo sarà distribuito a tutti i partecipanti ai seminari/laboratori.

In tutte le attività e nel materiale didattico deve risultare che il progetto rientra nel programma operativo PO FESR 2007-2013, che è stato finanziato dall'Unione Europea FESR (Fondo Europeo di Sviluppo Regionale) e dalla Regione Siciliana (emblema



“Investiamo per il futuro”



dell'Unione Europea, indicazione del FESR - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale -, riportante la frase *“Investiamo per il futuro”*).

Copia del predetto materiale didattico, nonché copia della ricevuta dell'avvenuta consegna ai singoli partecipanti, deve essere consegnata all'Amministrazione Comunale.

L'erogazione del servizio da parte della ditta aggiudicataria dovrà essere improntato alla minimizzazione degli impatti ambientali.

In particolare, dovranno essere adottate misure quali:

- con riferimento al materiale didattico e di cancelleria (pen drive e cartelle, materiale cartaceo, penne, matite) realizzato , per quanto possibile, con materiale di riciclo;
- il locale sede dell'iniziativa dovrà adottare misure di riduzione del consumo energetico e raccolta differenziata dei rifiuti.

ART.3 SEDE DEI SEMINARI – LABORATORI

I locali indicati quali sede operativa dovranno essere ubicati nel Comune di Palermo nel quartiere San Filippo Neri o nel territorio della VII^a Circoscrizione.

Detti locali devono essere raggiungibili dai mezzi del trasporto servizio urbano pubblico, e di cui l'aggiudicatario deve avere la disponibilità, debitamente comprovata mediante la produzione, prima della stipula del contratto, alla stazione appaltante del relativo titolo (proprietà, locazione, ecc.).

Qualora l'appaltatore non abbia a disposizione le aule e/o i laboratori necessari, potrà utilizzare le strutture di altri soggetti e organizzazioni.

Entro 15 (quindici) giorni dall'aggiudicazione definitiva, l'aggiudicatario dovrà presentare titolo di detenzione dell'immobile destinato a sede operativa nonché la seguente documentazione:

- certificato di agibilità;
- certificato di prevenzione incendi, per le strutture tenute per legge;
- dichiarazione di conformità circa la messa a norma degli impianti del gas, resa da tecnico abilitato;
- dichiarazione relativa alla sicurezza ed igiene dei luoghi di lavoro (se presenti dipendenti a qualunque titolo) e relativo piano di sicurezza;
- nomina competente medico del lavoro;
- dichiarazione sul superamento delle barriere architettoniche;
- relazione descrittiva delle caratteristiche della struttura con planimetria quotata in scala 1:100 recante la destinazione d'uso di ogni locale.



“Investiamo per il futuro “



Si potrà ricorrere ad una perizia asseverata, firmata da un tecnico abilitato, in qual caso dovranno essere elencati e certificati tutti i singoli punti precedenti e dovrà essere allegata planimetria dei locali.

I locali adibiti a sede dei seminari/laboratori dovranno essere in possesso di tutti i requisiti previsti dal D.Lgs. n. 81 del 2008 e ss.mm.ii.

L'appaltatore nell'espletamento dell'appalto, deve raccordarsi con l'Amministrazione Comunale in merito all'organizzazione dell'iniziativa, l'articolazione del percorso e il relativo orario.

È fatto obbligo all'appaltatore acquisire dai singoli partecipanti i giustificativi delle assenze anche ai fini del computo del monte ore di presenza degli stessi.

Art.4 MODALITA' DI GARA

Le modalità d'espletamento della gara sono quelle prescritte dal D.Lgs. n.163 del 12.04.2006(Codice dei contratti pubblici , servizi e forniture) mediante procedura negoziata mediante cottimo fiduciario ai sensi dell'art.125 del predetto codice dei contratti con il criterio d'aggiudicazione del prezzo più basso mediante ribasso sull'importo del servizio posto a base della gara.

Art. 5 NORME REGOLATRICI DEL SERVIZIO

1. Il servizio deve essere eseguito con l'osservanza di quanto previsto:

- a.** dal presente Capitolato Speciale d'oneri;
- b.** dal D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" e ss.mm.ii;
- c.** dal D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e le diverse normative sulla sicurezza specifiche in materia;
- d.** dal D.P.R. 05.10.2010 n. 207 e ss.mm.ii.;
- e.** dal Codice Civile e altre disposizioni normative emanate in materia.



“Investiamo per il futuro “



Art.6 RESPONSABILITA' DEL FORNITORE

La ditta assume ogni responsabilità per i casi di infortunio e di danni arrecati all'Amministrazione o a terzi che dipendano da negligenza o colpa anche lieve nell'esecuzione degli adempimenti scaturenti dal contratto.

Art.7 ASSICURAZIONI

L'Appaltatore è l'unico responsabile di tutti i danni causati o subiti nell'esecuzione del servizio oggetto del presente capitolato.

Art.8 OBBLIGHI SULLA SICUREZZA

La ditta è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e/o collaboratori a tutti gli obblighi derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e assume a proprio carico tutti gli oneri relativi, esonerando l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo. La ditta aggiudicataria si impegna, in particolare, a rispettare e a fare rispettare al proprio personale nell'esecuzione delle obbligazioni contrattuali tutte le norme e gli adempimenti di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

L'appaltatore s'impegna, altresì, ad adottare tutti i mezzi ritenuti necessari a garantire una perfetta rispondenza alle vigenti disposizioni igienico-sanitarie previste per lo svolgimento del servizio oggetto del presente capitolato.

Il committente non ha provveduto alla redazione del D.U.V.R.I., ai sensi dell'articolo 26 del D.Lgs. n.81/2008 e ss.mm.ii. in quanto non si ravvisano rischi da interferenze. L'importo degli oneri della sicurezza è pari a zero.

Art. 9 FINANZIAMENTO

Il finanziamento della spesa necessaria per la fornitura dei servizi previsti nella presente gara avverrà tramite l'utilizzo di fondi del Bilancio comunale 2013, quale entrata a valere sui fondi del PO FESR – Regione Siciliana 2007-2013 – Asse VI, giusto D.R.S. n. 1655 del 10 agosto 2012, Assessorato della Famiglia delle Politiche Sociali e del Lavoro.



“Investiamo per il futuro “



Tutte le comunicazioni ufficiali avranno luogo mediante raccomandata A/R o trasmissione Fax.

Ulteriori informazioni possono essere richieste al Comando Polizia Municipale – Servizio Staff del Comandante, via Dogali, n. 29, Palermo - tel. 091.6954255,266 email: comandopoliziamunicipale@comune.palermo.it

Art. 10 VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta è vincolante per l'offerente fin dal momento della sua partecipazione, mentre l'Amministrazione si terrà vincolata solo dopo la stipula del relativo contratto nelle forme prescritte dal vigente regolamento per la disciplina dei contratti.

La presentazione dell'offerta implica per l'offerente l'accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente capitolato.

Art. 11 FATTURAZIONE

La fatturazione avverrà a servizio effettuato in base al prezzo praticato in sede di gara (prezzo di aggiudicazione).

Nel detto prezzo si intendono compresi e compensati tutti gli oneri scaturenti dal servizio oggetto della presenta gara.

Il prezzo si intende offerto dalla ditta Aggiudicataria, in base a calcoli di propria convenienza, a proprio rischio e si intende quindi invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità.

La Ditta aggiudicataria, pertanto, non avrà diritto di pretendere alcun sovrapprezzo di qualsiasi natura, per qualsiasi causa o per sfavorevoli circostanze durante il corso del servizio.

Rimane esclusa la revisione dei prezzi.



“Investiamo per il futuro “



Art. 12 PAGAMENTI

La liquidazione avverrà previa verifica quantitativa e qualitativa del servizio da parte del direttore dell'esecuzione, successivamente all'emissione del certificato di conformità previsto dall'articolo n. 324 del D.P.R. n.207/2010 e previa verifica dell'inesistenza di vincoli al pagamento di cui all'art.48 bis del D.P.R. n. 602/73, entro 60 giorni dal ricevimento della stessa.

La fattura dovrà essere intestata al Comune di Palermo - al Comando di Polizia Municipale, via Dogali n.29, 90135, Palermo, P.I.V.A. 00519560825 C.F. 80016350821.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i pagamenti eseguiti o fatti eseguire all'Amministratore, Procuratore o Dirigente decaduto, qualora la decadenza non sia stata tempestivamente comunicata all'Amministrazione.

Art.13 VERIFICA DI CONFORMITA'

Al fine di controllare la corrispondenza delle caratteristiche dei seminari/laboratori espletati con quelle descritte nell'offerta presentata in sede di gara, l'Amministrazione procederà alla relativa verifica di conformità prevista dall'art.312 ss. del D.P.R. n.207 del 2010.

Le suddette verifiche, che si svolgeranno con le modalità prescritte dal citato D.P.R. n.207/2010, saranno effettuate dal direttore dell'esecuzione o da altro incaricato appositamente nominato dal Dirigente del Servizio Affari Generali e Gestione Procedure Sanzionatorie. Di dette verifiche verrà redatto apposito verbale.

Al termine dei predetti controlli verrà rilasciato il certificato di verifica di conformità, nel caso in cui risulti che l'esecutore abbia completamente e regolarmente eseguito le prestazioni contrattuali.

Art. 14 DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il direttore dell'esecuzione del contratto, con i compiti e le funzioni previste dall'art.301 del D.P.R. 207 del 2010, sarà individuato con apposita disposizione di servizio dal Dirigente del Servizio Affari Generali e Gestione Procedure Sanzionatorie.



“Investiamo per il futuro “



ART.15 SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

Per qualsiasi controversia la ditta non potrà sospendere il servizio, né rifiutarsi di dare esecuzione alle disposizioni dell'Amministrazione, ma potrà fare le proprie riserve. Sulle riserve si pronuncerà l'Amministrazione le cui decisioni dovranno essere notificate alla ditta.

ART.16 RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Resta in facoltà dell'Amministrazione comunale di risolvere in qualsiasi momento il contratto sottoscritto relativo al superiore appalto, ove vengano meno le condizioni che hanno determinato l'assunzione del servizio.

Il recesso del contratto avrà effetto secondo le modalità ed i termini stabiliti dalla legge.

Ai sensi dell'art.297 del D.P.R. 207 del 2010 e ss.mm.ii. si applicano gli articoli dal 135 al 140 del D.Lgs. n.163 del 2006 e ss.mm.ii.

Il contratto verrà risolto anche nell'ipotesi in cui, nel corso della sua esecuzione, il legale rappresentante o uno dei dirigenti dell'impresa aggiudicataria siano rinviati a giudizio per favoreggiamento nell'ambito dei procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata.

Il contratto verrà risolto, inoltre, ai sensi dell'art.3, comma 9-bis della legge n.136 del 2010 e ss.mm.ii., nell'ipotesi di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni inerenti il presente appalto; all'impresa saranno applicate, altresì, le sanzioni previste dall'art.6 della suindicata legge.

Art.17 RINVIO

Per quanto non previsto espressamente nel presente capitolato si rinvia alle norme di legge in materia.



“Investiamo per il futuro “



Art.18 CONTROVERSIE

Per la risoluzione di qualsiasi controversia, che dovesse insorgere durante e in ordine al contratto tra l'Amministrazione appaltante e la Ditta, la competenza è devoluta all'Autorità Giudiziaria Ordinaria (Foro di Palermo).