



COMUNE DI PALERMO

AREA AMMINISTRATIVA DELLA RIQUALIFICAZIONE
URBANA E DELLE INFRASTRUTTURE

Ufficio Contratti ed Approvvigionamenti

Via Roma, 209 - 90133 Palermo

Tel. 091 7403592 - economatoapprovvigionamenti@cert.comune.palermo.it
C.F. 80016350821 - P. I.V.A. 00519560825

**CAPITOLATO D'ONERI PER L'AFFIDAMENTO, MEDIANTE SOMMINISTRAZIONE,
DEL SERVIZIO DI STAMPA COPIE ELIOGRAFICHE E SIMILARI PER UFFICI
COMUNALI.
IMPORTO DELL'APPALTO €. 3.788,20 OLTRE I.V.A.**

Art. 1- Oggetto, importo e durata dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio, mediante somministrazione, di stampa di copie eliografiche e similari per alcuni Uffici Comunali (Area Cultura, Pianificazione del Territorio e Risorse Patrimoniali), come meglio specificato nell' Elenco Prezzi all'allegato presente Capitolato di cui costituisce parte integrante.

Il contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Fornitura di servizi allegate al Bando "Prestazioni di servizi alle Pubbliche Amministrazioni" e dal Capitolato Tecnico **Allegato 27** al Capitolato d'Oneri - Categoria "**Servizi di Stampa e Grafica**" del Mercato Elettronico della PA, dalla condizioni particolari previste nel presente Capitolato nonché dalle norme di cui al D.Lgs.n.50/16 e ss.mm. ii., di seguito Codice dei Contratti Pubblici, nonché da ogni altra disposizione di legge.

Nell'ambito dell'importo del presente appalto, è in facoltà dell'Amministrazione Comunale, approvvigionarsi di tutta la tipologia di servizi elencati nell'allegato Elenco Prezzi, o di alcuni di essi, senza limiti di quantità.

L'importo del contratto è di €. 3.788,20 OLTRE I.V.A.

L'importo degli oneri della sicurezza è pari a zero, in quanto non sono rilevabili rischi da interferenze per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza. Pertanto, in relazione a quanto previsto dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e dalla Determinazione n. 3 in data 5 marzo 2008 dell'A.V.C.P. non è necessario redigere il D.U.V.R.I.

La durata del contratto viene fissata in mesi dodici dalla data di invio del documento di accettazione dell'offerta tramite la piattaforma del Mercato Elettronico della Consip.

Art. 2 - Procedura di scelta del contraente e e criterio di aggiudicazione

L'affidamento dell'appalto avverrà - ai sensi l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 - tramite ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito ME.PA) ai sensi degli artt. 36 e 37 del Codice dei Contratti Pubblici ,attraverso l'emissione di un'apposita Richiesta di

Offerta (cd. RdO) all'interno dello stesso mercato, rivolta ai fornitori abilitati al predetto bando **Allegato 27** al Capitolato d'Oneri - Categoria **"Servizi di Stampa e Grafica"**, aventi sede legale nella Provincia di Palermo

La partecipazione alla presente procedura implica l'accettazione, oltre che delle Condizioni Generali di Contratto applicabili ai servizi offerti, delle Condizioni Particolari previste nel presente documento inviato dal Punto Ordinate, obbligandosi ad osservarle in ogni loro parte.

Trattandosi di appalto di importo inferiore a €40.000, l'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera c) del Codice dei Contratti Pubblici, avverrà con il criterio del minor prezzo mediante formulazione di un unico ribasso percentuale, da applicare ai prezzi unitari indicati nell'allegato Elenco Prezzi.

Saranno escluse offerte alla pari o in aumento.

E' prevista, ai sensi dell'art. 97 comma 8 del Codice dei Contratti Pubblici, l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentino una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi dell'art.97, comma 2 del Codice.

Non si procederà all'esclusione automatica delle offerte, qualora il numero delle offerte ammesse, e quindi ritenute valide, sia inferiore a dieci; in tal caso si applica l'art.97 comma 2 del Codice fatto salvo quanto previsto dal successivo comma 3-bis.

In caso di offerte uguali si procederà ad effettuare nuova R.d.O., con brevissima scadenza, esclusivamente tra le ditte che hanno effettuato la stessa percentuale di ribasso.

Non si procederà ad aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 183, comma 3, del D.Lgs.n.267/00 e ss.mm.ii., la prenotazione di spesa inerente la procedura di gara decade se, entro il termine dell'esercizio finanziario, non è stata assunta l'obbligazione di spesa nei confronti dell'aggiudicatario.

In ragione di ciò, nessuna pretesa di eventuale rimborso spese o di risarcimento a qualsiasi titolo potrà essere richiesta dai concorrenti e/o dall'aggiudicatario, in caso di mancata assunzione della predetta obbligazione nei confronti dell'aggiudicatario.

In ogni caso, la partecipazione alla presente gara non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva la facoltà di procedere o meno all'aggiudicazione, senza che le Ditte partecipanti abbiano nulla a pretendere.

Art. 3 Requisiti di partecipazione e obblighi derivanti dalla partecipazione

Per partecipare alla procedura di Richiesta di Offerta, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Assenza delle cause ostative di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici;
- 2) iscrizione alla competente Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura per categoria adeguata all'oggetto dell'appalto;
- 3) assenza della causa ostativa di cui all'art.53, comma 16-ter del D.Lgs.n.165/01 e dell'art. 21 del D.Lgs.08/04/13 n. 39 e specificatamente il concorrente non dovrà aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito incarichi ad ex

dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto con la P.A.

Il mancato possesso anche di uno solo dei suddetti requisiti non consente la partecipazione alla presente procedura.

L'accertamento della mancanza di uno dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla gara e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge.

Con la presentazione dell'offerta il concorrente, in caso di aggiudicazione, si obbliga formalmente, senza eccezione alcuna, a :

- a) ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n.136,;
- b) a rispettare le norme contenute nel vigente Codice di Comportamento dei Dipendenti approvato dal Comune di Palermo;
- c) a rispettare il disposto di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs.n.165/01 e all'art. 21 del D.Lgs.08/04/13 n. 39;
- d) a presentare la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice dei Contratti Pubblici;

Art. 4 - Modalità di formulazione dell'offerta

L'Offerta dovrà essere compilata e sottoscritta digitalmente dal concorrente, indicando il ribasso unico percentuale da applicare ai prezzi unitari di cui all'allegato Elenco Prezzi.

Il concorrente, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice dei Contratti Pubblici, dovrà espressamente indicare, nell'offerta economica i costi aziendali in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, che dovranno avere un importo diverso da €0,00.

Il concorrente, ai sensi del predetto articolo, dovrà altresì, espressamente indicare il costo della manodopera, nell'allegato modello denominato "costo manodopera". La suddetta dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal concorrente.

La mancata indicazione dei suddetti costi comporterà l'esclusione dalla gara, senza possibilità di soccorso istruttorio.

Con riferimento al costo della manodopera la stazione appaltante verificherà, prima dell'aggiudicazione, il rispetto di quanto previsto dall'art. 97 comma 5 lettera d) del Codice dei Contratti Pubblici.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto il concorrente dovrà allegare all'Offerta e al Modello "Costi Manodopera" i seguenti documenti :

- 1) Domanda di partecipazione da redigersi secondo gli allegati, **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e Modello dichiarazione** allegato, firmati digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico concorrente;
- 2) **Dichiarazione "Clausole di Autotutela e Patto d'Integrità"** secondo lo schema allegato, firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico concorrente;
- 3) **Garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del Codice dei Contratti Pubblici** di €. 75,76 pari al 2% del valore dell'appalto.

Sono ammesse le riduzioni di cui al citato art. 93, comma 7 del Codice dei Contratti Pubblici, adeguatamente documentate in sede di partecipazione alla procedura di gara.

E' ammesso il soccorso istruttorio con i limiti e le modalità di cui dall'art.83 comma 9 del Codice. Il concorrente, entro il termine perentorio assegnato dalla Stazione Appaltante dovrà, produrre/completare/regolarizzare gli elementi e/o dichiarazioni necessarie, secondo le indicazioni fornite nella richiesta.
In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

Art. 5 – Termini di consegna

L'Appaltatore è tenuto al prelievo degli originali degli elaborati di cui all'Allegato Elenco Prezzi ed alla consegna delle copie eseguite presso gli uffici richiedenti.

La consegna dovrà avvenire entro e non oltre 5 (cinque) giorni lavorativi dalla data di ricezione dell'ordinativo. Il termine di consegna per l'attività di tipo complesso, sarà concordato direttamente con l'Ufficio interessato e, tale indicazione, dovrà essere tassativamente riportata sia nell'ordinativo sia sui documenti di trasporto dei lavori espletati. In mancanza di tale dichiarazione saranno applicate le penalità previste per la consegna in ritardo rispetto al termine suindicato.

Le copie devono essere consegnate presso gli uffici destinatari privi di macchie e perfettamente conformi agli originali.

Le dimensioni delle copie non devono superare 10 (dieci) centimetri sia in lunghezza che in larghezza rispetto alle dimensioni dell'originale; devono corrispondere agli ordinativi predisposti dagli uffici interessati nonché essere accompagnati da regolari documenti di trasporto, nei quali andranno indicati, l'ufficio destinatario, i lavori espletati, le quantità ed il numero dell'ordinativo.

Qualora gli elaborati consegnati, in tutto o in parte, non risultassero conformi a quanto indicato nell'ordinativo emesso dall'Ufficio richiedente, l'Amministrazione inviterà la ditta ad integrare e/o sostituire i medesimi, fissando un termine non superiore a gg. 3 (tre) per l'adempimento ed applicherà la penale di cui all'art. 7) in danno della Ditta.

Art. 6 - Spostamento dei termini di consegna

Qualsiasi motivo di differimento dei termini di consegna, sostenuto da cause di forza maggiore, deve essere debitamente comprovato con valida documentazione ed accettato dall'Amministrazione.

La ditta, in tali casi, deve effettuare formale comunicazione all'Amministrazione entro gg. 3 (tre) solari dal verificarsi dell'evento.

In mancanza o in caso di ritardo della comunicazione, nessuna causa di forza maggiore potrà essere invocata a giustificazione di eventuali ritardi rispetto ai termini di consegna stabiliti.

Qualunque fatto dell'amministrazione che obbligasse la ditta a sospendere o ritardare il servizio potrà costituire valido presupposto per il differimento dei termini di consegna..

In tali casi, in mancanza di comunicazione al riguardo da parte dell'Amministrazione, la ditta potrà richiedere tempestivamente il differimento dei termini di consegna non appena a conoscenza dei fatti alla base della sospensione o del ritardo.

La presentazione di domande intese ad ottenere il differimento dei termini, la modificazione di clausole o, in generale, l'inoltro di comunicazioni e chiarimenti, non producono l'interruzione dei termini contrattuali stabiliti dal presente capitolato.

Art. 7 - Penalità

I termini, ed i tempi di consegna si intendono perentori ed inderogabili. Ove nei termini prescritti dall'art. 5 l'Appaltatore non adempirà alla consegna di tutto o parte degli elaborati richiesti, l'Amministrazione infliggerà una penale per ritardata consegna sarà pari, in misura giornaliera, **all'1 per mille** dell'ammontare netto contrattuale e, comunque, complessivamente non superiore al dieci per cento.

Detto ritardo non potrà protrarsi oltre giorni 5 solari dalla data dell'ordinativo; nel caso contrario, l'Amministrazione potrà fare eseguire il servizio ad altra Ditta con oneri a carico della parte inadempiente.

Qualora la ditta aggiudicataria, incorresse nell'applicazione della penalità anzidetta, superiore a cinque volte nell'anno solare, l'Amministrazione Comunale potrà incamerare il deposito cauzionale e procederà alla risoluzione in danno della ditta inadempiente.

Ai fini del computo dell'inadempienza, non si terrà conto del periodo 20 dicembre - 6 gennaio e dell'intero mese di agosto.

Gli importi delle penali, eventualmente applicate nei modi sopra descritti, saranno trattenuti sull'ammontare della fattura ammessa a pagamento.

Art.8 - Responsabilità del fornitore

La ditta assume ogni responsabilità per i casi di infortuni e di danni arrecati all'Amministrazione e/o terzi in dipendenza di negligenza o colpa anche lieve nella esecuzione degli adempimenti scaturenti dal contratto.

Art. 9 - Fatturazione

La fatturazione elettronica avverrà in base al prezzo offerto dalla ditta ed a consegna ultimata. Nel detto prezzo si intendono compresi e compensati tutti gli oneri scaturenti dalla fornitura oggetto della presente gara - trasporto, carico e scarico, consegna al piano, nonché quanto altro necessario per l'esecuzione del servizio.

Il prezzo (I.V.A. esclusa) si intende offerto dalla Ditta aggiudicataria, in base a calcoli di propria convenienza, a proprio rischio e si intende quindi invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità. La Ditta aggiudicataria, pertanto, non avrà diritto a pretendere alcun sovrapprezzo di qualsiasi natura, per qualsiasi causa o per sfavorevoli circostanze durante il corso del servizio.

Rimane quindi esclusa anche la revisione prezzi.

Le fatture elettroniche dovranno essere intestate agli Uffici richiedenti i relativi ordinativi e precisamente:

Comune di Palermo - Area Cultura C.U.U. AJAQ6H;

Comune di Palermo Settore Valorizzazione Risorse Patrimoniali C.U.U. SIBGEC

Comune di Palermo Area Pianificazione Territoriale C.U.U. Y2HFKS.

I predetti Uffici provvederanno alla liquidazione e pagamento.

Art. 10 - Pagamento

I pagamenti avverranno nei termini di legge.

Non si procederà ai suddetti pagamenti nelle ipotesi previste dall'art. 30 comma 5 del Codice dei Contratti Pubblici.

Le spese scaturenti dai suddetti bonifici, ove previste, saranno esclusivamente a totale carico dei beneficiari.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i pagamenti eseguiti o fatti eseguire all'Amministratore Procuratore o Dirigente decaduto, qualora la decadenza non sia tempestivamente comunicata all'Amministrazione.

Art. 11 - Obblighi di tracciabilità

L'aggiudicatario si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il medesimo si impegna affinché negli eventuali contratti sottoscritti con subappaltatori o subcontraenti sia inserita un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 13 agosto 2010 n. 136 l'aggiudicatario si obbliga ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a., dedicati alle commesse pubbliche, anche in via non esclusiva, comunicando all'Ufficio Contratti ed Approvvigionamenti gli estremi identificativi dei conti correnti nonché la generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi

Art. 12 - Sub-appalto

Il subappalto non è consentito.

Art. 13 - Variazione della fornitura

Si applica l'art. 106 comma 12 del Codice dei Contratti Pubblici.

Art. 14 Sospensione dell'esecuzione del Contratto

Si applica l'art. 107 del Codice dei Contratti Pubblici.

Art 15 - Risoluzione del Contratto

Si applica l'art. 108 del Codice dei Contratti Pubblici.

Il contratto verrà, altresì risolto nel caso di esecuzione delle transazioni relative al servizio senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.a. e in ogni altra ipotesi prevista dalla legge.

Art. 16 - Recesso

Si applica l'art. 109 del Codice dei Contratti Pubblici.

Art. 17 - Spese ed oneri

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti all'aggiudicazione della gara ed alla stipulazione del contratto.

La Ditta aggiudicataria dovrà assolvere all'imposta di bollo prevista dalla vigente normativa, applicando la relativa marca da bollo sul documento di stipula che dovrà essere trasmesso alla Stazione Appaltante entro giorni 30 dalla data di stipula.

Art. 18 - Trattamento dei dati

Ai sensi e per gli effetti dal D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, l'Impresa aggiudicatrice consente il trattamento dei propri dati, anche personali, per la stipula del presente contratto e per le esigenze relative all'esecuzione della fornitura.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati non sono oggetto di comunicazione e di diffusione salvo i casi di cui all'art. 19, comma 2 e 3, del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.
Il soggetto partecipante gode dei diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Art. 19 Comunicazioni


Tutte le comunicazioni relative al procedimento di gara avverranno tramite il sistema della "comunicazioni" disponibile sul MEPA, in virtù dell'elezione, all'atto dell'Abilitazione, da parte del concorrente del proprio domicilio presso l'Area Comunicazioni del Sistema.

Tutte le comunicazioni successive alla stipula del contratto avranno luogo mediante trasmissione fax o P.E.C.

Art. 20 Procedure di ricorso e controversie

Organo competente: TAR Sicilia, Sezione Palermo, via Butera, n.6 CAP. 90133;
Termini: 30 (trenta) giorni decorrenti dalla pubblicazione di cui all'art. 29 del D.Lgs.n.50/16.
Per qualsiasi controversia il foro competente è quello di Palermo.
E' esclusa la competenza arbitrale

IL DIRIGENTE
Dr. Salvatore Inerapera



ELENCO PREZZI		Base d'Asta
1	Adesivi a colori su PVC al mq.	€ 20,41
2	Controlucidi su carta lucida 110 gr/mq al mq	€ 1,47
3	Controlucidi su poliestere al mq.	€ 2,46
4	Copie eliografiche su carta da 80 gr/mq al mq	€ 0,51
5	Duplicazione due colori formato A4 cartoncino 51-100 copie	€ 0,21
6	Duplicazione due colori formato A4 cartoncino 101-200 copie	€ 0,19
7	Duplicazione due colori formato A4 cartoncino 201-500 copie	€ 0,15
8	Duplicazione due colori formato A4 cartoncino 30-50 copie	€ 0,21
9	Duplicazione due colori formato A4 cartoncino oltre 500 copie	€ 0,14
10	Duplicazione due colori formato A4 gr.51-100 copie costo	€ 0,13
11	Duplicazione due colori formato A4 gr.80 30-50 copie costo	€ 0,14
12	Duplicazione due colori formato A4 gr.80/mq 101-200 copie	€ 0,11
13	Duplicazione due colori formato A4 gr.80/mq 201-500 copie	€ 0,08
14	Duplicazione due colori formato A4 gr.80/mq oltre 500 copie	€ 0,07
15	Duplicazione un colore formato A4 cartoncino 101-200 copie	€ 0,06
16	Duplicazione un colore formato A4 cartoncino 201-500 copie	€ 0,05
17	Duplicazione un colore formato A4 cartoncino 30-50 copie	€ 0,07
18	Duplicazione un colore formato A4 cartoncino 51-100 copie	€ 0,07
19	Duplicazione un colore formato A4 cartoncino oltre 500 copie	€ 0,05
20	Duplicazione un colore formato A4 gr.80/mq 51-100 copie	€ 0,02
21	Duplicazione un colore formato A4 gr.80/mq 101-200 copie	€ 0,02
22	Duplicazione un colore formato A4 gr.80/mq 201-500 copie	€ 0,01
23	Duplicazione un colore formato A4 gr.80/mq 30-50 copie costo	€ 0,03
24	Duplicazione un colore formato A4 gr.80/mq oltre 500 copie	€ 0,01
25	Fotocopie a colori formato A3 su acetato	€ 1,02
26	Fotocopie a colori formato A3 su carta 80 gr/mq	€ 0,42
27	Fotocopie a colori formato A3 su carta 80 gr/mq	€ 0,64
28	Fotocopie a colori formato A3 su carta adesiva trasparente	€ 0,58
29	Fotocopie a colori formato A3 su carta patinata 110 gr/mq	€ 0,53
30	Fotocopie a colori formato A3 su lucido	€ 0,64
31	Fotocopie a colori formato A4 su acetato	€ 0,51
32	Fotocopie a colori formato A4 su carta 80 gr/mq	€ 0,18
33	Fotocopie a colori formato A4 su carta 80 gr/mq	€ 0,32
34	Fotocopie a colori formato A4 su carta adesiva trasparente	€ 0,38
35	Fotocopie a colori formato A4 su carta patinata 110 gr/mq	€ 0,29
36	Fotocopie a colori formato A4 su lucido	€ 0,38
37	Fotocopie a rullo ingrandimento/riduzione su carta 80- 90 gr/mq al mq	€ 1,91
38	Fotocopie a rullo ingrandimento/riduzione su lucido 90 gr/mq	€ 3,32
39	Fotocopie a rullo su carta 80 gr/mq al mq	€ 0,83
40	Fotocopie a rullo su lucido 90 gr/mq al mq	€ 1,15

41	Fotocopie formato A3 su acetato	€ 0,38
42	Fotocopie formato A3 su carta 80 gr/mq	€ 0,05
43	Fotocopie formato A3 su carta 80 gr/mq ridotte/ingrandite	€ 0,10
44	Fotocopie formato A3 su carta adesiva trasparente	€ 0,38
45	Fotocopie formato A3 su carta patinata	€ 0,13
46	Fotocopie formato A3 su lucido	€ 0,18
47	Fotocopie formato A4 su acetato	€ 0,20
48	Fotocopie formato A4 su carta 80 gr/mq	€ 0,02
49	Fotocopie formato A4 su carta 80 gr/mq ridotte/ingrandite	€ 0,05
50	Fotocopie formato A4 su carta adesiva trasparente	€ 0,26
51	Fotocopie formato A4 su carta patinata	€ 0,05
52	Fotocopie formato A4 su lucido	€ 0,09
53	Insegne a colori su pannelli al mq.	€ 38,28
54	Lettere adesive multi colori al ml.	€ 2,56
55	Manifesti a colori su carta patinata f.to 70x100 cm oltre 1000	€ 0,26
56	Masterizzatore da fotocamera digitale su CD	€ 2,56
57	Masterizzazione dati scansionati x singolo file	€ 1,53
58	Pannelli a colori da file in forex per mostre al mq.	€ 20,41
59	Plastificazione grandi formati al mq.	€ 2,56
60	Rilegatura con punti metallici, copertina trasparente,	€ 0,45
61	Rilegatura a caldo cadauna	€ 0,70
62	Rilegatura con dorsetti plastici cadauna	€ 0,58
63	Rilegatura con vermiglioni cadauna	€ 0,64
64	Riproduzione fotostatiche a colori al mq	€ 4,46
65	Scansione b/n o colore al mq con ottimizzazione	€ 3,95
66	Scansione b/n o colore formato A0 con ottimizzazione	€ 3,32
67	Scansione b/n o colore formato A1 con ottimizzazione	€ 2,56
68	Scansione b/n o colore formato A2 con ottimizzazione	€ 1,79
69	Scansione b/n o colore formato A3 con ottimizzazione	€ 1,15
70	Scansione b/n o colore formato A4 con ottimizzazione	€ 0,77
71	Semplice piegatura copie eliografie o plottate cadauna;	€ 0,32
72	Stampa digitale su carta per affissione al mq. Fino a mt. 1,6 di	€ 3,83
73	Stampa digitale su pvc al mq. Fino a mt. 5 di larghezza	€ 10,21
74	Stampa digitale su pvc al mq. Fino a mt.3,2 di larghezza	€ 7,66
75	Stampa digitale su tela al mq. Fino a mt. 3,2 di larghezza	€ 15,31
76	Stampa digitale su tessuto bandiera al mq. Fino a 3 mt.di	€ 8,94
77	Stampa su plotter b/n su lucido al mq	€ 2,04
78	Stampa su plotter b/n formato A0 su lucido cadauna	€ 1,79
79	Stampa su plotter b/n formato A1 su lucido cadauna	€ 1,40
80	Stampa su plotter b/n formato A2 su lucido cadauna	€ 1,02
81	Stampa su plotter b/n formato A2 su carta opaca cadauna	€ 0,51
82	Stampa su plotter b/n formato A3 su carta opaca cadauna	€ 0,32
83	Stampa su plotter b/n formato A3 su lucido cadauna	€ 0,64
84	Stampa su plotter b/n formato A0 su carta opaca cadauna	€ 1,15
85	Stampa su plotter b/n formato A1 su carta opaca cadauna	€ 0,89

86	Stampa su plotter b/n su carta formato A4 cadauna	€ 0,20
87	Stampa su plotter b/n su carta opaca cadauna al mq	€ 1,02
88	Stampa su plotter b/n su lucido formato A4 cadauna	€ 1,47
89	Stampa su plotter in quadricromia su carta al mq	€ 4,21
90	Stampa su plotter in quadricromia su carta formato A0	€ 2,04
91	Stampa su plotter in quadricromia su carta formato A1	€ 2,04
92	Stampa su plotter in quadricromia su carta formato A2	€ 1,15
93	Stampa su plotter in quadricromia su carta formato A3	€ 0,70
94	Stampa su plotter in quadricromia su carta formato A4	€ 0,45
95	Stampe da fotocamera digitale su carta fotografica Kodak o	€ 0,05
96	Stampe da fotocamera digitale su carta fotografica Kodak o	€ 0,07
97	Stampe da fotocamera digitale su carta fotografica Kodak o	€ 0,07
98	Stampe da fotocamera digitale su carta fotografica Kodak o	€ 0,07
99	Stampe da fotocamera digitale su carta fotografica Kodak o	€ 0,11
100	Stampe da fotocamera digitale su carta fotografica Kodak o	€ 0,11
101	Stampe da fotocamera digitale su carta fotografica Kodak o	€ 0,11
102	Stampe da fotocamera digitale su carta fotografica Kodak o	€ 0,15
103	Stampe da fotocamera digitale su carta fotografica Kodak o	€ 0,15
104	Stampe da fotocamera digitale su carta fotografica Kodak o	€ 0,31
105	Stampe da fotocamera digitale su carta fotografica Kodak o	€ 0,31
106	Stampe da fotocamera digitale su tela formato mm.40x30	€ 22,97
107	Stampe da fotocamera digitale su tela formato mm.80x60	€ 43,38
108	Stampe da fotocamera digitale su tela formato mm.10x75	€ 56,13
109	Stampe da fotocamera digitale su tela formato mm.120x90	€ 61,24
110	Stampe da fotocamera digitale su tela formato mm.160x120	€ 81,65
111	Stampe un colore su tessuto dicitura formato A3 cadauno	€ 3,83
112	Stoccaggio dati scansionati al Mb/mese	€ 63,79
113	Striscioni in PVC a colori al mq.	€ 22,97
114	Sviluppo e Stampe foto su carta fotografica gr. 180/mq	€ 0,21
115	Sviluppo e Stampe foto su carta fotografica gr. 180/mq	€ 0,31
116	Vettorializzazione disegni CAD al mq	€ 9,57
117	Vettorializzazione IGM al mq	€ 12,11