



COMUNE DI PALERMO

AREA INNOVAZIONE TECNOLOGICA,
COMUNICAZIONE, SPORT E AMBIENTE

Ufficio Ambiente

Via dello Spirito Santo 27 - 90133 Palermo

Tel. 091.7406342 - - C.F. 80016350821

ambiente@comune.palermo.it

CAPITOLATO D'ONERI PER LA FORNITURA DI SERVIZI PER LA
DISSEMINATION DEL PROGETTO ROADMAPS FOR ENERGY. CIG. 22A20A3482
IMPORTO A BASE D'ASTA € 12.000,00 OLTRE I.V.A.

Art. 1- Oggetto, importo e durata dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la fornitura di servizi per la "dissemination" del progetto "Roadmaps for Energy" specificati nell'Allegato Tecnico al presente Capitolato di cui costituisce parte integrante.

Il contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Fornitura di servizi allegate al Bando "Prestazione di Servizi alle Pubbliche Amministrazioni" - Capitolato Tecnico Allegato 14 al Capitolato d'Oneri, Categoria "Servizio di Organizzazione e Gestione integrata degli Eventi" del Mercato Elettronico della PA, dalla condizioni particolari previste nel presente Capitolato, nonché dalle norme di cui al D.Lgs.n.50/16 e ss.mm. ii., di seguito Codice dei Contratti Pubblici, nonché da ogni altra disposizione di legge.

L'importo a base d'asta è di € 12.000,00, I.V.A. esclusa.

L'importo degli oneri della sicurezza è pari a zero, in quanto non sono rilevabili rischi da interferenze per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza. Pertanto, in relazione a quanto previsto dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e dalla Determinazione n. 3 in data 5 marzo 2008 dell'A.V.C.P. non è necessario redigere il D.U.V.R.I.

La durata del contratto viene fissata in mesi 6 dalla data di invio del documento di accettazione dell'offerta tramite la piattaforma del Mercato Elettronico della Consip.

Art. 2 - Procedura di scelta del contraente e criterio di aggiudicazione

L'affidamento dell'appalto avverrà - ai sensi l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 - tramite ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito ME.PA) ai sensi degli artt. 36 e 37 del Codice dei Contratti Pubblici ,attraverso l'emissione di un'apposita Richiesta di Offerta (cd. RdO) all'interno dello stesso mercato, rivolta ai fornitori abilitati al predetto bando Categoria "Servizio di Organizzazione e Gestione integrata degli Eventi" di cui all'Allegato 14 al Capitolato d'Oneri con disponibilità ad effettuare il servizio nella Provincia di Palermo.

La partecipazione alla presente procedura implica l'accettazione, oltre che delle Condizioni Generali di Contratto applicabili ai servizi offerti, delle Condizioni Particolari previste nel presente documento inviato dal Punto Ordinate, obbligandosi ad osservarle in ogni loro parte.

Trattandosi di appalto di importo inferiore a €.40.000, l'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera c) del Codice dei Contratti Pubblici, avverrà con il criterio del minor prezzo rispetto all'importo a base d'asta di **12.000,00** oltre IVA.

Saranno escluse offerte alla pari o in aumento.

E' prevista l'esclusione automatica delle offerte ai sensi dell'art. 97 comma 8 del Codice dei Contratti Pubblici.

Non si procede all'esclusione automatica, qualora il numero delle offerte ammesse, e quindi ritenute valide, sia inferiore a dieci: in tal caso si applica l'art.97 comma 2 del Codice con la limitazione di cui al successivo comma 3-bis.

In caso di offerte uguali si procederà ad effettuare nuova R.d.O., con brevissima scadenza, esclusivamente tra le ditte che hanno effettuato la stessa percentuale di ribasso.

Non si procederà ad aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 183, comma 3, del D.Lgs.n.267/00 e ss.mm.ii., la prenotazione di spesa inerente la procedura di gara decade se, entro il termine dell'esercizio finanziario, non è stata assunta l'obbligazione di spesa nei confronti dell'aggiudicatario.

In ragione di ciò, nessuna pretesa di eventuale rimborso spese o di risarcimento a qualsiasi titolo potrà essere richiesta dai concorrenti e/o dall'aggiudicatario, in caso di mancata assunzione della predetta obbligazione nei confronti dell'aggiudicatario.

In ogni caso, la partecipazione alla presente gara non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva la facoltà di procedere o meno all'aggiudicazione, senza che le Ditte partecipanti abbiano nulla a pretendere.

Art. 3 Requisiti di partecipazione e obblighi derivanti dalla partecipazione

Per partecipare alla procedura di Richiesta di Offerta, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Assenza delle cause ostative di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici;
- 2) iscrizione alla competente Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura per categoria adeguata all'oggetto dell'appalto;
- 3) capacità tecniche-professionali consistenti nell'aver eseguito **"nel triennio antecedente la data di inizio di presentazione offerte"** almeno una fornitura di servizi di organizzazione integrata di eventi di importo non inferiore ad €. **20.000,00** al netto dell'I.V.A.
Il possesso di tale requisito deve essere dichiarato nel modello DGUE Parte IV Sezione C punto 1.b. (pag. 13)
- 4) assenza della causa ostativa di cui all'art.53, comma 16-ter del D.Lgs.n.165/01 e dell'art. 21 del D.Lgs.08/04/13 n. 39 e specificatamente il concorrente non dovrà aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto con la P.A.

Il mancato possesso anche di uno solo dei suddetti requisiti non consente la partecipazione alla presente procedura.

Ai fini della dimostrazione del possesso del requisito di cui al precedente punto 3) l'aggiudicatario, a richiesta della Stazione Appaltante, dovrà produrre certificato rilasciato dalle Pubbliche Amministrazioni di regolare esecuzione del servizio nel settore oggetto del presente appalto, eseguito nel triennio antecedente la "data di inizio presentazione offerte" di importo complessivo non inferiore all'importo indicato, ovvero, in caso di servizio eseguito a favore di privati, relative fatture (per il predetto importo ed arco temporale) corredate da attestazione di regolare esecuzione sottoscritta dal privato ovvero dal Legale Rappresentante dell'Impresa.

L'accertamento della mancanza di uno dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla gara e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge.

Con la presentazione dell'offerta il concorrente, in caso di aggiudicazione, si obbliga formalmente, senza eccezione alcuna, a :

- a) ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n.136,;
- b) a rispettare le norme contenute nel vigente Codice di Comportamento dei Dipendenti approvato dal Comune di Palermo;
- c) a rispettare il disposto di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs.n.165/01 e all'art. 21 del D.Lgs.08/04/13 n. 39;
- d) a presentare la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice dei Contratti Pubblici;

Art. 4 - Modalità di formulazione dell'offerta

L'Offerta dovrà essere compilata e sottoscritta digitalmente dal concorrente indicando il prezzo offerto escluso I.V.A., che dovrà essere inferiore all'importo a base d'asta.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto il concorrente dovrà allegare **all'Offerta** i seguenti documenti :

- 1) Domanda di partecipazione da redigersi secondo gli allegati, **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e Modello dichiarazione** allegato, firmati digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico concorrente;
- 2) **Dichiarazione "Clauseole di Autotutela e Patto d'Integrità"** secondo lo schema allegato, firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico concorrente;
- 3) **Garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del Codice dei Contratti Pubblici di €.** 240,00 pari al 2% dell'importo a base d'asta.

In caso di ricorso all'avvalimento si applica l'art. 89 del Codice dei Contratti Pubblici.

E' ammesso il soccorso istruttorio con i limiti e le modalità di cui dall'art.83 comma 9 del Codice. Il concorrente, entro il termine perentorio assegnato dalla Stazione Appaltante dovrà, produrre/completare/regolarizzare gli elementi e/o dichiarazioni necessarie, secondo le indicazioni fornite nella richiesta.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

Art. 5 – Cronoprogramma.

L'espletamento dei servizi avverrà in 3 FASI, con il seguente cronoprogramma:

FASE 1: dal giorno 1° al giorno 40°: Organizzazione del primo evento, consistente in una conferenza da organizzare a Palermo, comprese le attività di supporto nella scrittura (copywriting) dei concept tematici, individuazione e invito speaker, invio inviti, segreteria organizzativa e gestione iscrizioni, creazione di materiale di comunicazione dell'evento; realizzazione e pubblicazione di un articolo e due newsletter;

FASE 2: dal giorno 30° al giorno 60°: Organizzazione del secondo evento di tipo seminariale, da organizzare fuori Palermo con le modalità indicate nell'allegato tecnico al presente capitolato, comprese le attività di supporto nella scrittura (copywriting) dei concept tematici, individuazione e invito speaker, invio inviti, segreteria organizzativa e gestione iscrizioni, creazione di materiale di comunicazione dell'evento; realizzazione e pubblicazione di un articolo e due newsletter;

FASE 3: dal giorno 1° al giorno 90°: Realizzazione di un articolo, due newsletter e di pubblicazione di n.1 e-book sul progetto Roadmaps for Energy.

La successiva distribuzione on-line dei materiali di cui alla FASE 3 avverrà dal 90° al 180° giorno.

Art. 6 - Spostamento dei termini di consegna

Qualsiasi motivo di differimento dei termini di consegna, sostenuto da cause di forza maggiore, deve essere debitamente comprovato con valida documentazione ed accettato dall'Amministrazione.

La ditta, in tali casi, deve effettuare formale comunicazione all'Amministrazione entro 24 ore dal verificarsi dell'evento.

In mancanza o in caso di ritardo della comunicazione, nessuna causa di forza maggiore potrà essere invocata a giustificazione di eventuali ritardi rispetto ai termini di consegna stabiliti.

Art. 7 - Accertamento e controllo di conformità e contestazioni

Nel caso in cui l'erogazione dei servizi dovesse risultare non corrispondente a quanto richiesto, dal presente capitolato l'Amministrazione inoltrerà all'appaltatore formale contestazione entro 3 giorni dalla conoscenza del disservizio. La contestazione in merito ai servizi erogati verrà motivata e tale contestazione verrà notificata al fornitore a mezzo fax o posta elettronica certificata.

L'appaltatore sarà tenuto a fornire nuovamente i servizi contestati a sue spese, entro il termine massimo di 7 giorni lavorativi dalla data in cui è pervenuta la contestazione, alle condizioni richieste dal presente capitolato d'onori, e in ogni caso, saranno applicate le penalità di cui all'art. 10.

In caso di mancato o ritardata erogazione dei servizi, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di approvvigionarsi degli stessi servizi sul libero mercato, con totale spesa a carico dell'appaltatore, che non potrà fare opposizione o sollevare eccezioni sulla qualità e sui prezzi dei servizi così acquistati.

Art. 8 - Penalità

Ove nel termine prescritto l'Appaltatore non proceda all'esecuzione dei servizi, in conformità alla scadenza delle FASI di cui al superiore art. 5, la penale per ritardata erogazione dei servizi sarà pari, in misura giornaliera, all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale e, comunque, complessivamente non superiore al dieci per cento.

Gli importi delle penali, eventualmente applicate nei modi sopra descritti, saranno trattenuti sull'ammontare della fattura ammessa a pagamento

Art.9 - Responsabilità del fornitore

La ditta assume ogni responsabilità per i casi di infortuni e di danni arrecati all'Amministrazione e/o terzi in dipendenza di negligenza o colpa anche lieve nella esecuzione degli adempimenti scaturenti dal contratto.

Art. 10 - Fatturazione

La fatturazione elettronica avverrà in base al prezzo offerto dalla ditta ed a consegna ultimata. Nel detto prezzo si intendono compresi e compensati tutti gli oneri scaturenti dalla erogazione dei servizi oggetto della presente gara, nonché quanto altro necessario per l'esecuzione dei servizi.

Il prezzo (I.V.A. esclusa) si intende offerto dalla Ditta aggiudicataria, in base a calcoli di propria convenienza, a proprio rischio e si intende quindi invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità. La Ditta aggiudicataria, pertanto, non avrà diritto a pretendere alcun sovrapprezzo di qualsiasi natura, per qualsiasi causa o per sfavorevoli circostanze durante il corso della erogazione del servizio.

Rimane quindi esclusa anche la revisione prezzi.

Le fatture elettroniche dovranno essere intestate al Comune di Palermo - AREA INNOVAZIONE TECNOLOGICA, COMUNICAZIONE, SPORT E AMBIENTE - Ufficio Ambiente - C.U.U. NDHRTF

Art. 11 - Pagamento

Il pagamento avverrà, in unica soluzione, al completamento delle FASI 1, 2 e 3, descritte al superiore art.5, e quindi al compimento delle attività da svolgere entro il 90° giorno. Il pagamento avverrà a seguito dell'attestazione del RUP della regolare esecuzione dei servizi e comunque in data tempestiva per consentire la rendicontazione alla Commissione Europea. L'impresa rimane comunque obbligata ad eseguire tutte le prestazioni contrattuali (distribuzione on-line), eventualmente residuali e successive alla fatturazione, secondo il cronoprogramma di cui all'articolo 5.

Non si procederà ai suddetti pagamenti nelle ipotesi previste dall'art. 30 comma 5 del Codice dei Contratti Pubblici.

Le spese scaturenti dai suddetti bonifici, ove previste, saranno esclusivamente a totale carico dei beneficiari.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i pagamenti eseguiti o fatti eseguire all'Amministratore Procuratore o Dirigente decaduto, qualora la decadenza non sia tempestivamente comunicata all'Amministrazione.

Art. 12 - Obblighi di tracciabilità

L'aggiudicatario si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il medesimo si impegna affinché negli eventuali contratti sottoscritti con subappaltatori o subcontraenti sia inserita un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 13 agosto 2010 n. 136 l'aggiudicatario si obbliga ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a., dedicati alle commesse pubbliche, anche in via non esclusiva, comunicando all'Ufficio Ambiente gli estremi identificativi dei conti correnti nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi

Art. 13 - Sub-appalto

Data la natura dei servizi specialistici richiesti, non è ammesso il subappalto.

Art. 14 - Variazione della fornitura

Si applica l'art. 106 comma 12 del Codice dei Contratti Pubblici.

Art. 15 Sospensione dell'esecuzione del Contratto

Si applica l'art. 107 del Codice dei Contratti Pubblici.

Art 16 - Risoluzione del Contratto

Si applica l'art. 108 del Codice dei Contratti Pubblici.

Il contratto verrà, altresì risolto nel caso di esecuzione delle transazioni relative ai servizi senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.a. e in ogni altra ipotesi prevista dalla legge

Art. 17 – Recesso

Si applica l'art. 109 del Codice dei Contratti Pubblici.

Art. 18 - Spese ed oneri

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti all'aggiudicazione della gara ed alla stipulazione del contratto.

La Ditta aggiudicataria dovrà assolvere all'imposta di bollo prevista dalla vigente normativa, applicando la relativa marca da bollo sul documento di stipula che dovrà essere trasmesso alla Stazione Appaltante entro giorni 30 dalla data di stipula.

Art. 19 - Trattamento dei dati

Ai sensi e per gli effetti dal D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, l'Impresa aggiudicatrice consente il trattamento dei propri dati, anche personali, per la stipula del presente contratto e per le esigenze relative all'esecuzione della fornitura.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati non sono oggetto di comunicazione e di diffusione salvo i casi di cui all'art. 19, comma 2 e 3, del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Il soggetto partecipante gode dei diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Art. 20 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni relative al procedimento di gara avverranno tramite il sistema della "comunicazioni" disponibile sul MEPA, in virtù dell'elezione, all'atto dell'Abilitazione, da parte del concorrente del proprio domicilio presso l'Area Comunicazioni del Sistema.

Tutte le comunicazioni successive alla stipula del contratto avranno luogo mediante trasmissione fax o P.E.C.

Art. 21 Procedure di ricorso e controversie

Organo competente: TAR Sicilia, Sezione Palermo, via Butera, n.6 CAP.. 90133;

Termini: 30 (trenta) giorni decorrenti dalla pubblicazione di cui all'art. 29 del D.Lgs.n.50/16.

Per qualsiasi controversia il foro competente è quello di Palermo.

E' esclusa la competenza arbitrale

IL DIRIGENTE

Avv. Francesco Fiorino



Allegato tecnico al Capitolato d'Oneri

Piano di disseminazione per il progetto europeo "Roadmaps for Energy"

GLI STRUMENTI E LE AZIONI

1. EVENTI

Organizzazione di 2 eventi (uno a Palermo, l'altro in una città italiana che dovrà essere proposta dalla Ditta appaltatrice ed approvata dal Responsabile del procedimento) all'interno dei quali verrà riservato uno spazio significativo all'illustrazione dettagliata dei risultati del progetto europeo *Roadmaps for Energy*.

La location per la realizzazione dell'evento da organizzarsi a Palermo sarà messa a disposizione dal Comune di Palermo. Il secondo evento dovrà essere inserito all'interno del programma di una delle manifestazioni che si tengono annualmente in altre città italiane, ad esempio SAIE, ECOMONDO, ecc.

In particolare l'Azienda si occuperà di:

- supporto nella scrittura (copywriting) dei concept tematici
- individuazione e invito speaker
- invio inviti
- segreteria organizzativa e gestione iscrizioni
- creazione di materiale di comunicazione dell'evento:
 - 4 articoli di avvicinamento all'evento ognuno con un approfondimento di un tema (lunghezza minima 3000 battute)
 - inviti personalizzati a 200 operatori del settore tra istituzioni, professionisti, ricercatori (inviti sia in qualità di relatori che di partecipanti all'evento);
 - invio di iscrizione all'evento a una mailing list di 13.000 soggetti
 - stampa 300 poster 70x100 per affissione spazi pubblici 4 colori;
 - stampa 200 locandine con programma evento da distribuire prima dell'evento ai partecipanti;
 - pagina web dedicata all'evento visibile dal sito del Comune di Palermo; lo spazio riporterà sia la comunicazione dell'evento che gli articoli collegati;
 - banner (o spazio dedicato) da inserire sul sito del Comune di Palermo

2. PUBBLICAZIONI DIGITALI

2.1 Premessa

Realizzazione di prodotti editoriali in digitale e online focalizzati sui temi affrontati nel progetto locale di Palermo, compresa servizi di ricerca bibliografica su siti internet specializzati nei settori dell'efficienza energetica e della mobilità sostenibile. I testi delle pubblicazioni dovranno essere realizzati sia in lingua italiana che in inglese.

2.2 Azioni previste

Nel dettaglio l'Azienda si occuperà:

- interventi editoriali (copywriting, editing)
- ricerca bibliografica e sitologia
- realizzazione (layout grafico, scelta iconografica e impaginazione)
- pubblicazione
- diffusione attraverso propri canali e strumenti (data base 13.000 nominativi selezionati, sito web del Comune di Palermo, e social network Facebook, Twitter, LinkedIn)

2.3 Tipologia di pubblicazioni previste*

a. ARTICOLI. Realizzazione e pubblicazione di n. 3 articoli, con un numero di pagine non inferiore a quattro (da 3000 a 5000 battute), dedicati a temi legati al progetto, in lingua italiana ed inglese

b. EBOOK. Realizzazione e pubblicazione di 1 ebook di n. pagine non inferiore a 16 sul progetto Roadmaps for Energy, in lingua italiana ed inglese (descrivere le caratteristiche tipografiche dell'e-book)

2.4 Caratteristiche delle pubblicazioni digitali

- pubblicazione online, sfogliabile con possibilità di download in formato pdf (3 articoli e 1 ebook)
- visualizzazione: tutti i device (PC, tablet e smartphone)
- possibilità di share/condivisione da parte dei lettori tramite email con semplice link, social network, "embed" nei siti web
- statistiche di lettura approfondite per avere sotto controllo dati e comportamento dei lettori. Gli strumenti utilizzati per l'invio delle mail (mailup) e la piattaforma d'appoggio di