

Aee "A"



COMUNE DI PALERMO
AREA DELLA CULTURA

CAPITOLATO D'ONERI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROMOZIONE A LIVELLO NAZIONALE ED INTERNAZIONALE DELLA MANIFESTAZIONE "PALERMO CAPITALE ITALIANA DELLA CULTURA 2018" PER 10 MESI.

CIG. 73847096A 5

VALORE DELL'APPALTO €. 123.826,00

IMPORTO A BASE D'ASTA €. 53.136,06 OLTRE I.V.A

Art. 1- Oggetto del servizio e tempi di esecuzione

L'appalto ha per oggetto la fornitura del servizio di promozione a livello nazionale e internazionale della manifestazione PALERMO CAPITALE ITALIANA DELLA CULTURA 2018 per 10 mesi. Il servizio oggetto di affidamento attiene alle attività di seguito:

1. Immagine coordinata

L'Amministrazione Comunale consegnerà all'aggiudicatario l'immagine coordinata per l'applicazione della stessa a quanto previsto nel presente articolo.

L'immagine già elaborata dovrà essere applicata almeno a:

- Sito web
- Pagine social sui canali Facebook, Twitter, Instagram
- Manifesto/locandina/pieghevole base per eventi ricorrenti.
- Pubblicazione con programma; in questo caso, il termine di fornitura si riferisce alla griglia di impaginazione grafica; la versione definitiva della pubblicazione dovrà essere definita entro i 10 giorni successivi alla fornitura, da parte degli Uffici competenti, delle relative informazioni e materiali.

L'immagine coordinata dovrà essere declinabile nei diversi formati grafici necessari in base ai mezzi che saranno acquistati dall'Amministrazione (non meno di 10 formati per stampa su quotidiani/riviste, non meno di 20 formati immagine per spazi web).

Tempi di esecuzione: la predetta attività dovrà essere posta in essere immediatamente dalla data sottoscrizione del contratto.

2. Gestione sito web

L'Amministrazione Comunale consegnerà all'aggiudicatario il sito web. L'aggiudicatario provvederà alla sua gestione sulla base delle caratteristiche previste nel presente articolo.

Caratteristiche tecniche:

- Responsive;
- Bilingue (italiano e inglese) per tutti i contenuti;

- Multilingue;
- Compatibilità e fruibilità di tutti i contenuti senza plug-in aggiuntivi con i principali Browser (Chrome, Firefox, Safari, Internet Explorer, Opera);
 - Il sito deve essere ospitato su server con S.O. Linux con registrazione del dominio e hosting (il cui URL sarà fornito dall'Amministrazione) per un periodo non inferiore a 10 mesi;
 - Collegamento a piattaforma di analisi accessi e comportamento utenti (ad esempio Google Analytics);
 - Strumenti di social share;
 - SEO;
 - Connessione sicura SSL e Antivirus;
 - Collegamento a sistema di newsletter sul medesimo dominio;
 - Codice sorgente del sito sarà fornito all'Amministrazione e rimarrà di proprietà della stessa;
- **Contenuti minimi**
 - Pagine introduttive (contenuto italiano fornito dall'Amministrazione);
 - Pagine di presentazione del programma;
 - Calendario degli eventi;
 - Link a portali tematici dell'Amministrazione;
 - Registrazione a mailing lists tematiche (stampa, eventi, scuole);

Tempi di esecuzione: la predetta attività dovrà essere posta in essere immediatamente dalla data sottoscrizione del contratto.

3. Gestione APP

L'Amministrazione Comunale consegnerà all'aggiudicatario l'APP, con codice sorgente di proprietà dell'Amministrazione Comunale. L'aggiudicatario provvederà alla sua gestione sulla base delle caratteristiche previste nel presente articolo.

- Disponibile per IOS e Android;
- Bilingue (italiano e inglese);
- Calendario eventi;
- Notifica eventi e notifica newsletter se attivate dagli utenti;
- Strumenti di social share;
- Codice sorgente della APP sarà fornito all'Amministrazione e resterà di proprietà della stessa;

Tempi di esecuzione: la predetta attività dovrà essere posta in essere immediatamente dalla data sottoscrizione del contratto.

4. Gestione Pagine social

L'Amministrazione Comunale consegnerà all'aggiudicatario le pagine social di proprietà dell'Amministrazione Comunale: L'aggiudicatario provvederà alla loro gestione sulla base delle caratteristiche previste nel presente articolo.

- Gestione come da immagine coordinata su Facebook, Twitter e Instagram;

Tempi di esecuzione: la predetta attività dovrà essere posta in essere immediatamente dalla data sottoscrizione del contratto.

5. Attività redazionale

○ Ufficio stampa, da svolgere sotto la supervisione dell'Area della Cultura, in coordinamento con l'Ufficio Comunicazione Istituzionale del Comune e su indirizzo di eventuali esperti nominati all'uopo dal Sindaco e, ove necessario, in raccordo con l'URP del Comune.

L'attività consiste:

- Organizzazione conferenze stampa delle manifestazioni, (almeno dieci) su indicazione dell'Amministrazione Comunale, presso Associazione della stampa estera e/o in altra sede nazionale concordata con l'Amministrazione;
 - Attività d'informazione e relazione diretta ai media nazionali e internazionali, con particolare riferimento al settore artistico-culturale (agenzie di stampa, quotidiani e periodici, emittenti radiofoniche e televisive);
 - Redazione e invio comunicati stampa e articoli attraverso i media prescelti, anche in lingua inglese quando necessario;
 - Realizzazione rassegna stampa nazionale, ivi compresa rassegna siti web e trasmissioni radio-televisive in formato digitale;
 - Redazione testi per stampati di comunicazione generale (volantini e programmi della manifestazione) in lingua italiana e inglese;
 - Redazione di newsletter italiana bisettimanale e inglese mensile;
 - Aggiornamento dei canali social, con attività di risposta entro le 24 ore lavorative alle eventuali richieste di informazione che arrivassero tramite gli stessi. Parte di tale lavoro può essere svolto tramite sistema RSS e attivazione di appositi bot.
- E' richiesto l'impiego di n. 2 giornalisti iscritti all'ordine professionale, entrambi con anzianità di iscrizione di almeno cinque anni e di cui almeno uno con adeguata conoscenza della lingua inglese scritta e orale che svolgano attività di competenza relativa alla promozione e comunicazione dei contenuti di Palermo capitale italiana della cultura 2018.

Tempi esecuzione: La predetta attività redazionale dovrà essere immediatamente disponibile dalla data di sottoscrizione del contratto.

6. Produzione materiale foto/video

○ Realizzazione di materiale originale foto/videografico promozionale (tre spot di durata di 20" e n. 30 immagini per l'illustrazione del materiale informativo).

**Tempi esecuzione: Disponibilità spot a 45 giorni dalla sottoscrizione del contratto –
Disponibilità delle immagini entro 15 giorni dalla sottoscrizione del contratto.**

○ fornitura di materiale copyleft per la distribuzione a testate nazionali e straniere, in misura minima di 30 fotografie e tre diversi video da 60" ciascuno (senza audio).

Tempi esecuzione: Sia per le fotografie sia per i video, disponibilità entro le 24 ore successive agli eventi cui il materiale si riferisce. La richiesta di materiale per specifici eventi sarà formalizzata dall'Area della Cultura e/o dall'U.O. Comunicazione Istituzionale entro le 48 ore antecedenti ciascun evento.

Si precisa che tutto i prodotti testuali, audio, video, multimediali ed informatici derivanti dall'esecuzione del servizio resteranno di proprietà dell'Amministrazione Comunale, senza alcun diritto di Copyright da parte dei materiali realizzatori degli stessi, anche per futuri utilizzi da parte della stessa Amministrazione.

Art. 2 - Procedura di scelta del contraente, importo e durata dell'appalto

L'affidamento dell'appalto avverrà - ai sensi l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 - tramite ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito ME.PA) ai sensi degli artt. 36 e 37 del Codice dei Contratti attraverso l'emissione di un'apposita Richiesta di Offerta (cd. RdO) all'interno dello stesso mercato, rivolta a n. 20 (venti) fornitori abilitati al bando **“Prestazioni di Servizi alle Pubbliche Amministrazioni” Capitolato Tecnico Allegato 4 al Capitolato d'Oneri “Servizi di informazione, Comunicazione e marketing”** e individuati con disponibilità ad effettuare il servizio nella Provincia di Palermo.

Il contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Fornitura di servizi allegate al predetto Bando, dal relativo Capitolato d'Oneri e dal **Capitolato Tecnico Allegato 4**, dalle condizioni particolari previste nel presente Capitolato nonché dalle norme di cui al D.Lgs.n.50/16 e ss.mm. ii., di seguito Codice dei Contratti Pubblici, nonché da ogni altra disposizione di legge.

L'importo a base d'asta è di **€. 53.136,06** I.V.A. esclusa, oltre ad **€. 59.000,00** non soggetto a ribasso d'asta per emolumenti e contributi per n. 2 giornalisti di cui all'art.1 punto 5.

L'importo degli oneri della sicurezza è pari a zero, in quanto non sono rilevabili rischi da interferenze per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza. Pertanto, in relazione a quanto previsto dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e dalla Determinazione n. 3 in data 5 marzo 2008 dell'A.V.C.P. non è necessario redigere il D.U.V.R.I.

La durata del contratto viene fissata dalla data di invio del documento di accettazione dell'offerta tramite la piattaforma del Mercato Elettronico della Consip fino a Febbraio 2019.

La partecipazione alla presente procedura implica l'accettazione, oltre che delle Condizioni Generali di Contratto applicabili ai servizi offerti, delle Condizioni Particolari previste nel presente documento inviato dal Punto Ordinate, obbligandosi ad osservarle in ogni loro parte.

Ai sensi dell'art. 95 comma 2 del Codice dei Contratti Pubblici, il criterio di selezione delle offerte è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

Non si procederà ad aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

In ogni caso, la partecipazione alla presente gara non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva la facoltà di procedere o meno all'aggiudicazione, senza che le Ditte partecipanti abbiano nulla a pretendere.

Art. 3 Requisiti di partecipazione e obblighi derivanti dalla partecipazione

Per partecipare alla procedura di Richiesta di Offerta, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Assenza delle cause ostative di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici;
- 2) Iscrizione alla competente Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura per categoria adeguata all'oggetto dell'appalto;
- 3) Capacità tecniche-professionali consistenti nell'aver avere eseguito nel triennio antecedente la data di inizio di presentazione offerte servizi di comunicazione integrata per manifestazioni culturali

di livello almeno regionale e di durata almeno stagionale per un importo complessivo non inferiore a €. 12.000,00 oltre IVA;

**Il possesso di tale requisito deve essere dichiarato nel modello DGUE Parte IV
Sezione C punto 1.b. (pag. 13)**

3 Assenza della causa ostativa di cui all'art.53, comma 16-ter del D.Lgs.n.165/01 e dell'art. 21 del D.Lgs.08/04/13 n. 39 e specificatamente il concorrente non dovrà aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto con la P.A.

Il mancato possesso anche di uno solo dei suddetti requisiti non consente la partecipazione alla presente procedura.

Ai fini della dimostrazione del possesso del requisito di cui al precedente punto 3) l'aggiudicatario dovrà produrre certificati rilasciati dalle Pubbliche Amministrazioni di regolare esecuzione di servizi comunicazione integrata per manifestazioni culturali di livello almeno regionale e di durata almeno stagionale, eseguite nel triennio antecedente la "data di inizio presentazione offerte" di importo complessivo non inferiore all'importo indicato, ovvero, in caso di servizi eseguiti a favore di privati, relative fatture (per il predetto importo ed arco temporale) corredate da attestazione di regolare esecuzione sottoscritta dal privato ovvero dal Legale Rappresentante dell'Impresa.

L'accertamento della mancanza di uno dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla gara e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge.

Con la presentazione dell'offerta il concorrente, in caso di aggiudicazione, si obbliga formalmente, senza eccezione alcuna:

- a) ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n.136,;
- b) a rispettare le norme contenute nel vigente Codice di Comportamento dei Dipendenti approvato dal Comune di Palermo;
- c) a rispettare il disposto di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs.n.165/01 e all'art. 21 del D.Lgs.08/04/13 n. 39;
- d) a presentare la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice del Contratti

Art. 4 - Modalità di formulazione dell'offerta

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto il concorrente dovrà produrre tramite portale ME.PA i seguenti documenti:

- 1) Domanda di partecipazione da redigersi secondo gli allegati, **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e Modello dichiarazione allegato**, firmati digitalmente dal titolare//legale rappresentante dell'operatore economico concorrente;
- 2) **Dichiarazione "Clausole di Autotutela e Patto d'Integrità"** secondo lo schema allegato, firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico concorrente;
- 3) **Garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del Codice del Contratti di €. 2.476,52** pari al 2% del valore dell'appalto;
- 4) **Offerta tecnica** compilata e sottoscritta digitalmente dal concorrente, secondo quanto riportato nella relativa scheda presente nella RdO e tenendo conto dei criteri di cui al successivo art.5.

5) **Offerta economica e modello costo manodopera** compilati e sottoscritti digitalmente dal concorrente, indicando rispettivamente il prezzo offerto in euro di importo inferiore all'importo a base d'asta al netto dell'I.V.A. e il costo della manodopera.

Il concorrente, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice dei Contratti Pubblici, dovrà espressamente indicare, nell'offerta economica i costi aziendali in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, che dovranno avere un importo diverso da €0,00.

La mancata indicazione dei costi della manodopera e dei costi aziendali comporterà l'esclusione dalla gara, senza possibilità di soccorso istruttorio.

Con riferimento al costo della manodopera la stazione appaltante verificherà, prima dell'aggiudicazione, il rispetto di quanto previsto dall'art. 97 comma 5 lettera d) del Codice dei Contratti Pubblici.

In caso di ricorso all'avvalimento si applica l'art. 89 del Codice dei Contratti Pubblici.

E' ammesso il soccorso istruttorio con i limiti e le modalità di cui dall'art.83 comma 9 del Codice dei Contratti Pubblici.

Il concorrente, entro il termine perentorio assegnato dalla Stazione Appaltante dovrà, produrre/completare/regolarizzare gli elementi e/o dichiarazioni necessarie, secondo le indicazioni fornite nella richiesta.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

ART. 5 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

La valutazione delle offerte sarà effettuata automaticamente dal sistema attribuendo il punteggio massimo di 100 punti, così ripartiti:

OFFERTA TECNICA (max punti 84/100);

OFFERTA ECONOMICA (max punti 16/100).

Ai fini della **VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA** si indicano i criteri di valutazione specificando che la regola per l'attribuzione dei punteggi è quella tramite modalità "ELENCO SCELTE (a punteggio assoluto)":

- **A) MULTILINGUISMO DEI MATERIALI : MAX 31 PUNTI**
 - **A.1)** per ciascuna delle seguenti lingue applicate al sito internet (la lingua aggiuntiva si intende tale se applicata ad almeno 5 pagine statiche, ciascuna della lunghezza approssimativa di 30 righe in italiano): cinese, giapponese, arabo **N. 3 punti fino a MAX 9 punti;**
 - **A.2)** per ciascuna delle seguenti lingue applicate al sito internet (la lingua aggiuntiva si intende tale se applicata ad almeno 5 pagine statiche, ciascuna della lunghezza approssimativa di 30 righe in italiano): francese, tedesco, spagnolo, russo. **N. 2 punti fino a MAX 8 punti;**
 - **A.3)** per ciascuna delle seguenti lingue applicata al materiale informativo di comunicazione generale (volantini e programmi della manifestazione): cinese, giapponese, arabo, francese, tedesco, spagnolo, russo **N. 1 punto fino a MAX 7 punti;**
 - **A.4)** per ciascuna delle seguenti lingue applicata all'interfaccia della APP: cinese, giapponese, arabo, francese, tedesco, spagnolo, russo **N. 1 punto fino a MAX 7 punti;**

• **B) QUALIFICHE GIORNALISTI** **MAX 28 PUNTI**

○ **B.1)** Iscrizione nell'Elenco dei Professionisti dell'Ordine professionale del giornalista, ferma restando l'anzianità di iscrizione all'Ordine da almeno cinque anni, con comprovata esperienza nella gestione e coordinamento di uffici stampa di manifestazioni ed eventi culturali di livello almeno regionale **N. 6 punti fino a MAX 12 punti;**

○ **B.2)** adeguata conoscenza della lingua inglese scritta e orale anche da parte del II° giornalista. **N. 8 punti;**

○ **B.3)** conoscenza adeguata da parte di almeno un giornalista di una seconda lingua fra cinese, giapponese, arabo, francese, tedesco, spagnolo, russo.

N. 8 punti;

• **D) INTEGRAZIONI TECNICHE AL SITO E ALLA APP E PER I SOCIAL NETWORK** **MAX 10 PUNTI**

○ geolocalizzazione degli eventi riportati nel calendario **N. 4 PUNTI**

○ integrazione fra geolocalizzazione e geoposizionamento dei device mobili e conseguente alert in prossimità di luoghi/eventi **N. 2 PUNTO**

○ disponibilità di sistema RSS per gli utenti **N. 2 PUNTO**

○ attivazione di pagine social su almeno un'altra piattaforma fra Google+, Pinterest, LinkedIn **N. 2 PUNTO.**

• **E) ACCESSIBILITÀ DEL MATERIALE AUDIOVIDEO** **MAX 10 PUNTI**

○ TRADUZIONE IN LIS –
Lingua dei segni italiana e la sottotitolatura in italiano degli spot **N. 5 PUNTI**

○ TRADUZIONE IN ISL – International Signs Language degli spot **N. 5 PUNTI**

• **F) RASSEGNA STAMPA, WEB E VIDEO INTERNAZIONALE(fermo restando l'obbligo di produrre quella nazionale)** **N. 5 PUNTI**

Ai fini del calcolo del punteggio economico sul valore complessivo dell'offerta si applica la formula "NON LINEARE A PROPORZIONALITÀ INVERSA (INTERDIPENDENTE)".

Il servizio verrà affidato al concorrente che avrà ottenuto complessivamente il maggiore punteggio.

La congruità delle offerte è valutata ai sensi dell'art. 97 comma 3 del Codice dei Contratti Pubblici.

Art. 6 - Spostamento dei termini di consegna

I termini contrattuali sono indicati all'art. 1. Qualsiasi motivo di differimento di tali termini, sostenuto da cause di forza maggiore, deve essere debitamente comprovato con valida documentazione ed accettato dall'Amministrazione.

La ditta, in tali casi, deve effettuare formale comunicazione all'Amministrazione entro gg. 2 (due) solari dal verificarsi dell'evento.

In mancanza o in caso di ritardo della comunicazione, nessuna causa di forza maggiore potrà essere invocata a giustificazione di eventuali ritardi rispetto ai termini di consegna stabiliti.

Art. 7 - Accertamento e controllo di conformità e contestazioni

Le verifiche, gli accertamenti e i controlli saranno disposti dall'Area della Comunicazione che relazionerà l'attività svolta e attesterà la regolare esecuzione del servizio secondo quanto disposto nel presente Capitolato, nonché formulerà eventuali contestazioni.

Art. 8 - Penalità

Ove nel termine prescritto la Ditta non proceda all'esecuzione del servizio, secondo le modalità e tempi previsti dal presente Capitolato, la penale per ritardato inizio della prestazione sarà pari, in misura giornaliera, **all'1 per mille** dell'ammontare contrattuale e, comunque, complessivamente non superiore al dieci per cento.

Gli importi delle penali, eventualmente, applicate nei modi sopra descritti, saranno trattenuti sull'ammontare della fattura ammessa a pagamento

Art.9 - Responsabilità dell'appaltatore

La ditta assume ogni responsabilità per i casi di infortuni e di danni arrecati all'Amministrazione e/o terzi in dipendenza di negligenza o colpa anche lieve nella esecuzione degli adempimenti scaturenti dal contratto.

Art. 10 - Fatturazione e pagamento

- La fatturazione avverrà in base al prezzo offerto dalla ditta, secondo le modalità di pagamento specificate nel presente articolo, previa presentazione di specifica relazione circa i servizi erogati nel periodo di riferimento, che sarà sottoposta al controllo dell'Area della Comunicazione. Nel detto prezzo si intendono compresi e compensati tutti gli oneri scaturenti dal servizio oggetto della presente gara.

Il prezzo (I.V.A. esclusa) si intende offerto dalla Ditta aggiudicataria, in base a calcoli di propria convenienza, a proprio rischio e si intende quindi invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità. La Ditta aggiudicataria, pertanto, non avrà diritto a pretendere alcun sovrapprezzo di qualsiasi natura, per qualsiasi causa o per sfavorevoli circostanze durante il corso del servizio.

Rimane quindi esclusa anche la revisione prezzi.

Le fatture dovranno essere intestata al Comune di Palermo – Area Cultura- codice univoco IPA AJAQ6H.

I pagamenti avverranno secondo le seguenti modalità:

- 1° pagamento pari al 30% dell'importo totale, dopo 60 giorni dalla sottoscrizione del contratto e comunque dopo i servizi resi, previa attestazione di regolare esecuzione da parte degli Uffici competenti.
- 2° pagamento pari ad ulteriore 30% dell'importo totale, dopo 180 giorni dalla sottoscrizione del contratto e comunque dopo i servizi resi, previa attestazione di regolare esecuzione da parte degli Uffici competenti.
- 3° pagamento a saldo, a fine prestazione e comunque dopo i servizi resi, previa attestazione di regolare esecuzione da parte degli Uffici competenti.

Non si procederà ai suddetti pagamenti nelle ipotesi previste dall'art. 30 comma 5 del Codice dei Contratti Pubblici.

Le spese scaturenti dai suddetti bonifici, ove previste, saranno esclusivamente a totale carico dei beneficiari.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i pagamenti eseguiti o fatti eseguire all'Amministratore Procuratore o Dirigente decaduto, qualora la decadenza non sia tempestivamente comunicata all'Amministrazione

Art. 11 - Obblighi di tracciabilità

L'aggiudicatario si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il medesimo si impegna affinché negli eventuali contratti sottoscritti con subappaltatori o subcontraenti sia inserita un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 13 agosto 2010 n. 136 l'aggiudicatario si obbliga ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a., dedicati alle commesse pubbliche, anche in via non esclusiva, comunicando all' Area Cultura gli estremi identificativi dei conti correnti nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi

Art. 12 - Sub-appalto

Il subappalto è vietato.

Art. 13 - Variazione della fornitura

Si applica l'art. 106 comma 12 del Codice dei Contratti Pubblici.

Art. 14 Sospensione dell'esecuzione del Contratto

Si applica l'art. 107 del Codice dei Contratti Pubblici.

Art 15 - Risoluzione del Contratto

Si applica l'art. 108 del Codice dei Contratti Pubblici.

Il contratto verrà, altresì risolto nel caso di esecuzione delle transazioni relative al servizio senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.a. e in ogni altra ipotesi prevista dalla legge.

Art. 16 – Recesso

Si applica l'art. 109 del Codice dei Contratti Pubblici.

Art. 17 - Spese ed oneri

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti all'aggiudicazione della gara ed alla stipulazione del contratto.

La Ditta aggiudicataria dovrà assolvere all'imposta di bollo prevista dalla vigente normativa, applicando la relativa marca da bollo sul documento di stipula che dovrà essere trasmesso alla Stazione Appaltante entro giorni 30 dalla data di stipula.

Art. 18 - Trattamento dei dati

Ai sensi e per gli effetti dal D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, l'Impresa aggiudicatrice consente il trattamento dei propri dati, anche personali, per la stipula del presente contratto e per le esigenze relative all'esecuzione della fornitura.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati non sono oggetto di comunicazione e di diffusione salvo i casi di cui all'art. 19, comma 2 e 3, del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Il soggetto partecipante gode dei diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Art. 19 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni relative al procedimento di gara avverranno tramite il sistema della "comunicazioni" disponibile sul MEPA, in virtù dell'elezione, all'atto dell'Abilitazione, da parte del concorrente del proprio domicilio presso l'Area Comunicazioni del Sistema.

Tutte le comunicazioni successive alla stipula del contratto avranno luogo mediante trasmissione fax o P.E.C.


Art. 20 Procedure di ricorso e controversie

Organo competente: TAR Sicilia, Sezione Palermo, via Butera, n.6 CAP.. 90133;

Termini: 30 (trenta) giorni decorrenti dalla pubblicazione di cui all'art. 29 del D.Lgs.n.50/16.

Per qualsiasi controversia il foro competente è quello di Palermo.

E' esclusa la competenza arbitrale


IL CAPO AREA
Il Capo Area
Dr. Sergio Forcieri