



COMUNE DI PALERMO

AREA AMMINISTRATIVA DELLA RIQUALIFICAZIONE
URBANA E DELLE INFRASTRUTTURE

Ufficio Contratti ed Approvvigionamenti

Via Roma, 209 - 90133 Palermo

Tel. 091 740. 35.36- FAX.091 740. 35.14

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL SERVIZIO DI BONIFICA MEDIANTE
RACCOLTA, TRASPORTO E CONFERIMENTO A DISCARICA DEI RIFIUTI ESISTENTI
PRESSO IL SITO UBICATO IN VIA E. DIBLASI 104/D.
IMPORTO A BASE D'ASTA : € 5.737,70 OLTRE I.V.A.**

ART. 1

TIPOLOGIA E MODALITA' DEL SERVIZIO RICHIESTO SU TERRITORIO COMUNALE

Raccolta, trasporto e conferimento a discarica dei rifiuti esistenti presso il sito di via E. di Blasi 104/d.

Il suddetto servizio deve avvenire mediante l'ausilio di attrezzature, di proprietà della ditta aggiudicataria idonee ad effettuare il caricamento dei rifiuti su mezzi propri ed effettuare il trasporto e conferimento presso discariche autorizzate di qualsiasi rifiuto esistente nel sito di che trattasi; altresì la ditta aggiudicataria dovrà provvedere dopo l'avvenuto caricamento dei rifiuti alla pulizia del sito di che trattasi.

Eventuali analisi di laboratorio, dei predetti rifiuti (ivi compreso la caratterizzazione) dovranno essere eseguite a carico della Ditta aggiudicataria, senza richiedere alcun onere alla Scrivente Amministrazione.

E' obbligo della Ditta aggiudicataria restituire i formulari recanti il timbro e la firma dell'avvenuto smaltimento da parte delle ditte abilitate, ai sensi della legge cui sono stati conferiti rifiuti di cui al suddetto punto. Resta inteso che per tutte le attività previste nel presente capitolato valgono le norme vigenti in materia di conferimento rifiuti.

La ditta aggiudicataria dovrà essere autorizzata al trasporto dei rifiuti presenti nel suddetto sito ed in particolare essere in possesso dell' Iscrizione all'Albo Nazionale Gestione Rifiuti – Cat. 1 – 4 .
La Ditta aggiudicataria ha in esclusiva il servizio di cui al presente appalto.

Il servizio avverrà in unica soluzione entro e non oltre 15 giorni a partire dalla data dell'ordinativo emesso dall'Area delle Relazioni Istituzionali Sviluppo e Innovazioni.

E' obbligo dei partecipanti effettuare sopralluogo del sito e pertanto dovranno contattare l'Area delle Relazioni Istituzionali Sviluppo e Innovazioni ai seguenti numeri telefonici: 091/7406471 – 091/7406433 – 0917406407.

ART. 2)

TERMINI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere effettuato, mediante caricamento, raccolta, trasporto e conferimento dei rifiuti presso il sito indicato dall'Amministrazione Comunale. Le suddette operazioni anche quelle di caricamento dovranno avvenire esclusivamente mediante l'utilizzo di attrezzature e mezzi di proprietà della ditta aggiudicataria.

Il servizio dovrà essere effettuato, franco di ogni spesa, entro i termini previsti, e dovrà essere accompagnato da regolari documenti, formulari, debitamente compilati; la ditta è obbligata a restituire i formulari firmati dalla discarica autorizzata alla ricezione del rifiuto.

Qualora il servizio risultasse difforme, l'Amministrazione inviterà la Ditta aggiudicataria ad integrare il servizio, fissando un termine non superiore a giorni uno (1) per l'adempimento, fermo restando l'applicazione delle previste penalità di cui all'Art. 4.

ART. 3) SPOSTAMENTO DEI TERMINI DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Qualsiasi motivo di differimento dei termini di esecuzione del servizio, sostenuto da cause di forza maggiore, deve essere debitamente comprovato con valida documentazione ed accettato dall'Amministrazione.

La Ditta, in tali casi, deve effettuare formale comunicazione all'Amministrazione entro 3 (tre) giorni dal verificarsi dell'evento.

In mancanza o in caso di ritardo della comunicazione, nessuna causa di forza maggiore potrà essere invocata a giustificazione di eventuali ritardi.

Qualunque fatto dell'Amministrazione che obbligasse la Ditta a sospendere o ritardare il servizio potrà costituire valido presupposto per il differimento dei termini di esecuzione.

In tali casi, in mancanza di comunicazione al riguardo da parte della Amministrazione, la ditta potrà richiedere tempestivamente il differimento dei termini di esecuzione non appena a conoscenza dei fatti alla base della sospensione o del ritardo.

La presentazione di domande intese ad ottenere il differimento dei termini, la modificazione di clausole o, in generale, l'inoltro di comunicazioni e chiarimenti, non producono l'interruzione dei termini contrattuali stabiliti dal presente capitolato.

ART. 4) PENALITA'

Ove nel termine prescritto la Ditta non proceda all'esecuzione del servizio, la penale per il ritardato ritiro sarà pari, in misura giornaliera, dell' 1 per mille dell'ammontare netto contrattuale e comunque non oltre il 10% dell'importo contrattuale.

ART. 5) VERIFICA DEL SERVIZIO

Qualora il servizio, in tutto o in parte, non risultasse conforme a quanto indicato nel presente capitolato speciale, l'Amministrazione inviterà la ditta ad integrare e/o a sostituire il servizio, fissando un termine non superiore a gg. uno (1) lavorativi per l'adempimento ed applicherà la penale di cui all'art. 4) in danno della Ditta.

Si riconosce il diritto all'Amministrazione Comunale di esaminare il servizio effettuato e di contestarlo entro i 30 gg. successivi all'esecuzione stessa.

ART. 6) OBBLIGHI DELLA DITTA

La ditta assume ogni responsabilità per i casi di infortuni e di danni arrecati all'Amministrazione e/o terzi in dipendenza di negligenza o colpa anche lieve nella esecuzione degli adempimenti scaturenti dal contratto.

ART. 7) RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Si applicheranno, comunque, le disposizioni previste dagli articoli da 135 a 140 del D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 e s.m.i.

Al fine del computo del ritardo di ritiro, non si terrà conto s

Gli importi delle penali, eventualmente applicate nei modi sopra descritti, saranno trattenuti sull'ammontare della fattura ammessa a pagamento.

In caso di decesso dell'appaltatore, l'Amministrazione ha la facoltà di continuare il contratto con gli eredi o di recedere ai sensi dell'art. 1674 del Codice Civile. L'Amministrazione risolverà il contratto in caso di fallimento dell'appaltatore. L'Amministrazione risolverà il contratto a seguito di revoca o annullamento delle autorizzazioni necessarie per l'espletamento del servizio affidato. In caso di risoluzione si procederà all'incameramento della cauzione definitiva, con diritto al risarcimento degli eventuali danni.

ART. 8) OBBLIGHI SULLA SICUREZZA

La Ditta è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a proprio carico tutti gli oneri relativi, esonerando l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo.

ART. 9) FATTURAZIONE

La fatturazione avverrà in base al prezzo praticato in sede di gara applicando lo sconto percentuale offerto.

Nel detto prezzo si intendono compresi e compensati tutti gli oneri scaturenti del servizio oggetto della presente gara (ritiro, trasporto, ecc.).

Il prezzo (I.V.A. esclusa) si intende offerto dalla Ditta aggiudicataria, in base a calcoli di propria convenienza, a proprio rischio e si intende quindi invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità. La Ditta aggiudicataria, pertanto, non avrà diritto a pretendere alcun sovrapprezzo di qualsiasi natura, per qualsiasi causa o per sfavorevoli circostanze durante il corso del servizio.

Rimane quindi esclusa anche la revisione prezzi.

ART. 10) PAGAMENTO

I pagamenti avverranno entro i termini previsti dalla vigente normativa.

Non si procederà ai suddetti pagamenti nelle ipotesi previste negli articoli 4 e 5 del Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs 12 aprile 2006 n. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE". Le spese scaturenti dai suddetti bonifici saranno, esclusivamente, a totale carico dei beneficiari. La fattura dovrà essere intestata al Comune di Palermo – Coordinamento Interventi COIME.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i pagamenti eseguiti o fatti eseguire all'Amministratore Procuratore o Dirigente decaduto, qualora la decadenza non sia tempestivamente comunicata all'Amministrazione.

ART. 11) SUB-APPALTO

Il subappalto è ammesso secondo quanto previsto dalle normative di Legge.

ART. 12) VARIAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio potrà aumentare o diminuire, rispetto all'importo massimo previsto, in misura non superiore al 20% (venti per cento), senza dar luogo a variazione dei prezzi dei prodotti, e nei limiti di cui all'art. 311 del Regolamento di esecuzione ed attuazione del Decreto Legislativo n.

ART. 13)
SOSPENSIONE SERVIZIO

Si applica, in materia, l'articolo 308 del Decreto del Presidente della Repubblica, 5 Ottobre 2010, n. 207, Regolamento di esecuzione ed attuazione del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163.

ART. 14)
FINANZIAMENTO

Il finanziamento della spesa necessaria per l'acquisto dei materiali previsti nella presente gara avverrà tramite l'utilizzo di fondi del Bilancio comunale.

Tutte le comunicazioni ufficiali avranno luogo mediante raccomandata A/R o trasmissione fax.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Contratti ed Approvvigionamenti sito in Via Roma, 209 tel. 091-7403536.

ART. 15)
CONTROVERSIE

Per quanto non previsto nel presente capitolato speciale valgono le norme di cui al Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE".

Per qualsiasi controversia il foro competente sarà quello di Palermo. La Ditta aggiudicataria dovrà eleggere domicilio legale in Palermo.