



**COMUNE DI PALERMO**  
AREA AMMINISTRATIVA DELLA RIQUALIFICAZIONE  
**URBANA E DELLE INFRASTRUTTURE**  
**Ufficio Contratti ed Approvvigionamenti**  
**Via Roma, 209 – 90133 Palermo**  
Tel. 091 7403592 – [economatoapprovvigionamenti@cert.comune.palermo.it](mailto:economatoapprovvigionamenti@cert.comune.palermo.it)  
C.F. 80016350821 - P. I.V.A. 00519560825

**CAPITOLATO D'ONERI PER LA FORNITURA, MEDIANTE SOMMINISTRAZIONE  
DI MATERIALE IGIENICO SANITARIO PER UFFICI E SERVIZI  
IMPORTO DELL'APPALTO €. 207.385,24 OLTRE I.V.A.**

**Art. 1- Oggetto, importo e durata dell'appalto**

L'appalto ha ad oggetto la fornitura di materiale igienico sanitario e di pulizia elencato nell'allegato file "Elenco Prezzi - Riga unica per la Fornitura di Materiale Igienico Sanitario", allegato al presente capitolato per costituirne parte integrante.

Le caratteristiche merceologiche sono quelle indicate nell' "Elenco Prezzi - Riga unica per la Fornitura di Materiale Igienico Sanitario".

Il contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Fornitura di beni allegato al Bando "MIS 104" del Mercato Elettronico della PA, nonché dalle condizioni particolari previste nel presente Capitolato, dalle condizioni previste dal Capitolato Tecnico del citato bando per quanto compatibili, dalle norme di cui al D. Lgs. n.50 del 18/04/16, nonché ad ogni altra disposizione di legge

La fornitura deve essere espletata sotto l'osservanza delle norme del presente capitolato, nonché nel rispetto delle norme di legge e di regolamento relative alla produzione, commercializzazione e confezionamento di tutti i prodotti oggetto di appalto, nonché dei criteri minimi ambientali previsti al Decreto del Ministero dell'Ambiente del 24 maggio 2012 (G.U. n. 142 del 20/06/12).

L'importo contrattuale è pari ad €. 207.385,24 oltre I.V.A.

L'importo degli oneri della sicurezza è pari a zero, in quanto non sono rilevabili rischi da interferenze per i quali sia necessario adottare relative misure di sicurezza. Pertanto, in relazione a quanto previsto dal Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 e dalla Determinazione n. 3 in data 5 marzo 2008 dell'A.V.C.P. non è necessario redigere il D.U.V.R.I.

Nell'ambito delle risorse finanziarie stanziato per il presente appalto, è in facoltà dell'Amministrazione Comunale, approvvigionarsi di tutti i materiali elencati nell'allegato "Elenco- Prezzi Riga unica per la Fornitura di Materiale Igienico Sanitario", o di alcuni di essi, senza limiti di quantità.

Nessuna pretesa potrà muovere l'impresa fornitrice per eventuali variazioni quantitative.

La durata del contratto viene fissata in mesi ventiquattro dalla data di invio del documento di accettazione dell'offerta tramite la piattaforma del Mercato Elettronico della Consip e comunque fino ad esaurimento dell'importo dell'appalto.



## **Art. 2 - Procedura di scelta del contraente**

L'affidamento dell'appalto avverrà - ai sensi l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 - tramite ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ( di seguito ME.PA) ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.Lgs.n.50/16 attraverso l'emissione di un'apposita Richiesta di Offerta (cd. RdO) all'interno dello stesso mercato, rivolta ai fornitori abilitati al bando " MIS 104" con disponibilità ad effettuare la consegna nella Regione Sicilia.

La partecipazione alla presente procedura implica l'accettazione, oltre che delle Condizioni Generali di Contratto applicabili ai beni offerti, delle Condizioni Particolari previste nel presente documento inviato dal Punto Ordinate, obbligandosi ad osservarle in ogni loro parte.

L'aggiudicazione, **ai sensi dell'art. 95, comma 4 lettera b) del D.Lgs.n.50/16**, avverrà con il criterio del minor prezzo mediante formulazione di un unico ribasso percentuale, da applicare ai prezzi unitari indicati nell'allegato Elenco Prezzi- Riga Unica

Saranno escluse offerte alla pari o in aumento.

E' prevista l'esclusione automatica delle offerte ai sensi dell'art. 97 comma 8 del D.Lgs.n.50/16.

In caso di offerte uguali si procederà ad effettuare nuova R.d.O., con brevissima scadenza, esclusivamente tra le ditte che hanno effettuato la stessa percentuale di ribasso.

Non si procederà ad aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 183, comma 3, del D.Lgs.n.267/00 e ss.mm.ii., la prenotazione di spesa inerente la procedura di gara decade se, entro il termine dell'esercizio finanziario, non è stata assunta l'obbligazione di spesa nei confronti dell'aggiudicatario.

In ragione di ciò, nessuna pretesa di eventuale rimborso spese o di risarcimento a qualsiasi titolo potrà essere richiesta dai concorrenti e/o dall'aggiudicatario, in caso di mancata assunzione della predetta obbligazione nei confronti dell'aggiudicatario.

In ogni caso, la partecipazione alla presente gara non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale che si riserva la facoltà di procedere o meno all'aggiudicazione definitiva, senza che le Ditte partecipanti abbiano nulla a pretendere.

## **Art. 3 Requisiti di partecipazione e obblighi derivanti dalla partecipazione**

Per partecipare alla procedura di Richiesta di Offerta, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Assenza delle cause ostative di cui all'art. 80 del D.Lgs.n.50/16;
- 2) iscrizione alla competente Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura per categoria adeguata all'oggetto dell'appalto;
- 3) capacità tecniche-professionali consistenti nell'aver eseguito "**nel triennio antecedente la data di inizio di presentazione offerte**" forniture di beni nel settore oggetto del presente appalto di importo complessivo non inferiore ad €. 200.000,00 oltre I.V.A. al netto dell'I.V.A.;
- 4) assenza della causa ostativa di cui all'art.53, comma 16-ter del D.Lgs.n.165/01 e dell'art. 21 del D.Lgs.08/04/13 n. 39 e specificatamente il concorrente non dovrà aver concluso



contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, nel triennio successivo alla cessazione del loro rapporto con la P.A.

Il mancato possesso anche di uno solo dei suddetti requisiti non consente la partecipazione alla presente procedura.

Ai fini della dimostrazione del possesso del requisito di cui al precedente punto 3) l'aggiudicatario, a richiesta della Stazione Appaltante, dovrà produrre un elenco delle forniture effettuate nel triennio antecedente la data di inizio di presentazione offerte, con l'indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari pubblici o privati.

L'accertamento della mancanza di uno dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dalla gara e l'applicazione delle sanzioni previste dalla legge.

Con la presentazione dell'offerta il concorrente, in caso di aggiudicazione, si obbliga formalmente, senza eccezione alcuna, a :

- a) ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n.136,;
- b) a rispettare le norme contenute nel vigente Codice di Comportamento dei Dipendenti approvato dal Comune di Palermo;
- c) a rispettare il disposto di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs.n.165/01 e all'art. 21 del D.Lgs.08/04/13 n. 39;
- d) a presentare la cauzione definitiva di cui all'art. 103 del D.Lgs.n.50/16.
- e) a produrre, a richiesta, la documentazione di cui al successivo art. 6.

#### **Art. 4 - Modalità di formulazione dell'offerta**

L'Offerta è stata predisposta utilizzando **l'Elenco Prezzi Riga unica per la Fornitura di materiale igienico sanitario**, allegata al presente documento, la quale dovrà essere compilata e sottoscritta digitalmente dal concorrente, indicando il ribasso unico percentuale da applicare ai prezzi unitari indicati.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto il concorrente dovrà allegare all'Offerta i seguenti documenti :

- 1) Domanda di partecipazione da redigersi secondo gli allegati, Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) e Modello dichiarazione allegato, firmati digitalmente dal titolare//legale rappresentante dell'operatore economico concorrente;
- 2) **Dichiarazione "Clausole di Autotutela e Patto d'Integrità"** secondo lo schema allegato, firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'operatore economico concorrente;
- 3) **Garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs.n. 50/2016** di €4.147,70 pari al 2% del valore dell'appalto.
- 4) **pagamento del contributo dovuto all' ANAC** per la partecipazione alla presente gara, ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 e della deliberazione dell'Autorità medesima n. 163 del 22/12/15 di **€20.00 (venti)**, da documentare mediante ricevuta rilasciata dall' ANAC del pagamento effettuato, secondo le modalità indicate nel sito della predetta Autorità;



Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs.n. 50/16, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni di gara, ad esclusione di quelle afferenti all'offerta economica obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria di €. 207.38 pari all' 1 per mille dell'importo dell'appalto.

Il concorrente, entro il termine perentorio assegnato dalla Stazione Appaltante dovrà, produrre/completare/regolarizzare gli elementi e/o dichiarazioni necessarie, secondo le indicazioni fornite nella richiesta, trasmettendo contestualmente, **a pena di esclusione**, il documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione.

La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

### **Art. 5 CARATTERISTICHE TECNICO-QUALITATIVE DEI PRODOTTI**

Tutti i prodotti forniti dovranno corrispondere, per caratteristiche tecniche-qualitative e confezioni, alle norme di legge e di regolamento nazionali e comunitarie che ne disciplinano la produzione, la vendita ed il trasporto, nonché a quanto indicato nel presente articolo e **nell'Elenco Prezzi -Riga unica per la Fornitura di Materiale Igienico Sanitario.**

I prodotti dovranno essere forniti in confezioni che ne garantiscano la buona conservazione durante il trasporto, il facile immagazzinamento per sovrapposizione, nonché riportare in forma ben leggibile e in lingua italiana, la descrizione tecnico-qualitativa del contenuto, la marca e l'identificazione del produttore ed ogni altra informazione utile al loro riconoscimento.

L'aggiudicatario dovrà fornire collaborazione tecnico-organizzativa per un uso appropriato dei prodotti forniti e, su richiesta delle varie strutture di destinazione, depliant o schede descrittive in numero sufficiente.

I detersivi e detergenti vari dovranno essere forniti in confezione originale, sigillata e recare, tassativamente stampigliata la denominazione del prodotto, l'identificazione del produttore o marchio del responsabile dell'immissione in commercio, e grado di biodegradabilità, nonché l'indicazione sulle istruzioni all'impiego e comunque tutte le indicazioni stabilite dalle norme di legge.

I prodotti offerti pertanto dovranno essere privi di sostanze tossiche e comunque non dovranno contenere sostanze che comportino danni alla salute o inquinamenti atmosferici o gravi inquinamenti delle acque.

Le indicazioni relative all'eventuale pericolosità e nocività debbono essere visibili sulle confezioni in conformità alle disposizioni sull'etichettatura delle sostanze pericolose e nocive ed accompagnati dalla scheda dei dati di sicurezza previste dalla normativa vigente.

Le indicazioni sopradescritte dovranno essere contenute sulla scheda di sicurezza che dovranno contenere inoltre le misure da adottare in caso di infortunio.

I prodotti monouso in carta dovranno essere in ovatta di cellulosa, non colorata, non irritanti, atossici, presentare grande resistenza allo stato umido, morbidezza ed alta assorbenza per tutti i liquidi.

I prodotti cartacei devono essere conformi alle leggi europee, nazionali e regionali sulla sicurezza industriale e la qualità, e devono essere realizzati in modo da non rilasciare sostanze pericolose per la salute, cattivi odori e sostanze nocivi per l'ambiente; in particolare non devono contenere sostanze classificate come cancerogene così come vengono classificate dalla Direttiva 67/548/CEE recepita con D.P.R. 1355/69 e successive modificazioni ed integrazioni.

Le caratteristiche merceologiche sono quelle risultanti **nell'Elenco Prezzi -Riga unica per la Fornitura di Materiale Igienico Sanitario** nella parte descrittiva dei prodotti



medesimi, precisando che per quanto concerne il numero degli strappi, le dimensioni ed il peso in grammi è consentita una tolleranza del +/- 5%.

Qualora prima della consegna, nel mercato dovessero essere immessi prodotti con caratteristiche chimico-fisiche superiori e/o migliorative di quelle offerte, la Ditta si impegna a fornire in sostituzione prodotti aggiornati, sempreché i prezzi siano equivalenti a quelli praticati in gara.

#### **Art.6 CONFORMITÀ DEI BENI FORNITI**

L'aggiudicatario **deve produrre entro 5 (cinque) giorni lavorativi, dalla data della richiesta**, le schede di sicurezza e i depliant illustrativi dei prodotti che intende fornire (con l'indicazione della casa produttrice, del nome commerciale del prodotto nonché i numeri di registrazione dei P.M.C. ove richiesti), nel rispetto di quanto previsto nell'allegato nell'Elenco Prezzi -Riga unica per la Fornitura di Materiale Igienico Sanitario".

L'aggiudicatario dovrà, altresì, produrre, entro il predetto termine, debitamente timbrati e firmati dal titolare/legale rappresentante, gli allegati A e B al Decreto del Ministero dell'Ambiente del 24 maggio 2012 (G.U.n.142 del 20/06/12) rispettivamente relativi ai prodotti detergenti multiuso, ai detergenti per servizi sanitari e detergenti per finestre (Allegato A) e relativi ai prodotti disinfettanti, detergenti superconcentrati multiuso per servizi sanitari e per finestre e prodotti per l'igiene per usi specifici (Allegato B).

L'aggiudicatario dovrà, inoltre, produrre entro il predetto termine depliant illustrativi o idonea documentazione fotografica di tutti i prodotti offerti. Nel caso in cui i prodotti siano inseriti in depliant contenenti altri prodotti, gli articoli offerti, dovranno tassativamente, essere contrassegnati con timbro e firma della casa produttrice o distributrice.

#### **Art.7.ORDINATIVO E TERMINI DI CONSEGNA**

Gli ordinativi saranno emessi dall'Ufficio Contratti ed Approvvigionamenti per un importo non inferiore a €100.00 oltre IVA. La consegna dei prodotti, forniti sempre in confezioni originali di fabbrica, dovrà avvenire, tassativamente, entro e non oltre giorni 5 (cinque) lavorativi dalla data di ricezione, dell'ordinativo stesso, anche a mezzo fax e/o e-mail.

La consegna dovrà essere effettuata, presso i vari siti indicati e ubicati nel territorio comunale, e in qualunque piano o luogo essi siano ubicati, (anche in assenza di ascensori o montacarichi) e secondo le modalità e gli orari che saranno concordati franco trasporto ed ogni altro onere accessorio.

I prodotti forniti dovranno essere consegnati, entro i termini previsti, con esattezza e rispondenza qualitativa e quantitativa agli ordinativi e dovranno essere accompagnati da regolari documenti di trasporto o altro documento idoneo, nei quali andranno indicati l'ufficio, le descrizioni dei materiali e le quantità, il numero, la data dell'ordinativo nonché la data di avvenuta consegna.

Il documento di trasporto, dovrà essere timbrato, datato e firmato dal responsabile della struttura ricevente per presa in carico ed avvenuta consegna che provvederà a trasmetterlo all'Ufficio Contratti ed Approvvigionamenti ai fini della liquidazione della relativa fattura.

Il fornitore effettua la consegna dei beni a proprio rischio, assumendo a proprio carico le spese di porto, imballo, facchinaggio, scarico dei prodotti; pertanto saranno a carico della ditta aggiudicataria gli eventuali danni che i prodotti dovessero subire durante il trasporto e nel corso delle operazioni di scarico.



La ditta aggiudicataria assume a proprio carico la responsabilità della puntuale esecuzione della fornitura, anche in caso di scioperi o vertenze sindacali del suo personale, promuovendo tutte le iniziative atte ad evitare l'interruzione della fornitura.

Ai fini del rispetto dei termini di consegna, farà fede la data di ricezione apposta sul documento di trasporto dalla struttura destinataria dei prodotti commissionati.

#### **Art. 8 SPOSTAMENTO DEI TERMINI DI CONSEGNA.**

Qualsiasi motivo di differimento dei termini di consegna, sostenuto da cause di forza maggiore, deve essere debitamente comprovato con valida documentazione ed accettato dall'Amministrazione.

La ditta, in tali casi, deve effettuare formale comunicazione all'Amministrazione entro gg. 3 (tre) solari dal verificarsi dell'evento.

In mancanza o in caso di ritardo della comunicazione, nessuna causa di forza maggiore potrà essere invocata a giustificazione di eventuali ritardi rispetto ai termini di consegna stabiliti.

Qualunque fatto dell'Amministrazione che obbligasse la ditta a sospendere o ritardare la fornitura potrà costituire valido presupposto per il differimento dei termini di consegna.

In tali casi, in mancanza di comunicazione al riguardo da parte dell'Amministrazione, la ditta potrà richiedere tempestivamente il differimento dei termini di consegna non appena a conoscenza dei fatti alla base della sospensione o del ritardo.

La presentazione di domande intese ad ottenere il differimento dei termini, la modificazione di clausole o, in generale, l'inoltro di comunicazioni e chiarimenti, non producono l'interruzione dei termini contrattuali stabiliti dal presente capitolato.

#### **Art. 9 PENALITA'**

I termini, ed i tempi di intervento si intendono perentori ed inderogabili.

Ove la Ditta aggiudicataria non adempia nel termine prescritto dall'art. 7 alla consegna di tutto o parte della fornitura o nel caso di consegna di materiale difforme a quanto indicato nella propria offerta (dettaglio tecnico economico a riga unica), la stessa sarà tenuta a corrispondere all'Amministrazione Contraente una penale pari al 2% del valore dell'ordinativo in questione per ogni giorno di ritardo, per un massimo del 10% del valore del medesimo ordinativo, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Detto ritardo non potrà protrarsi in ogni caso oltre gg. 5 lavorativi dalla data dell'ordinativo, dopo di che, l'Amministrazione potrà fare eseguire la fornitura ad altra Ditta con oneri a carico della parte inadempiente.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali, che daranno luogo all'applicazione delle penali di cui sopra, verranno contestati alla ditta aggiudicataria, la quale dovrà comunicare, in ogni caso, le proprie deduzioni all'Amministrazione, nel termine massimo di giorni tre solari dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili, a giudizio dell'Amministrazione Comunale, saranno applicate le penali come sopra indicato.

I crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo, potranno essere compensati con i relativi pagamenti dovuti alla ditta aggiudicataria.

Qualora la ditta aggiudicataria, incorresse nell'applicazione della penalità anzidetta, superiore a cinque volte nell'anno solare, resta in facoltà dell'Amministrazione Comunale incamerare il deposito cauzionale e procedere alla risoluzione in danno della ditta inadempiente.



## **ART.10 ACCERTAMENTO , CONTROLLO DI CONFORMITA', CONTROLLI A CAMPIONE ED EVENTUALI CONTESTAZIONI**

All'atto della consegna, i beni saranno sottoposti a controllo di conformità da parte dell'incaricato della struttura tra quanto ordinato e quanto consegnato.

Il controllo e l'accettazione dei beni da parte dell'incaricato non solleva il fornitore dalle responsabilità per le proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti ed occulti dei beni stessi.

I beni consegnati che non risulteranno in possesso dei requisiti richiesti potranno essere rifiutati da questa Amministrazione Comunale non solo alla consegna, ma anche successivamente, e ciò nei casi in cui i beni dovessero presentare palesemente qualche difetto non rilevato o non immediatamente rilevabile.

Le contestazioni in merito alla quantità e qualità dei prodotti consegnati verrà motivata e tale contestazione verrà notificata al fornitore a mezzo Posta Elettronica Certificata o mediante fax, entro 15 giorni solari dalla consegna.

Il fornitore sarà tenuto a ritirare i beni contestati a sue spese con il preciso obbligo di restituire, entro il termine massimo di 3 giorni (tre) lavorativi dalla data in cui è pervenuta la contestazione, il genere dei prodotti corrispondenti, nella qualità e quantità richiesta.

Qualora i beni rifiutati non venissero ritirati dal fornitore entro il termine sopraindicato, l'Amministrazione Comunale non risponderà della loro perdita o deterioramento durante la temporanea custodia.

In caso di mancato o ritardata sostituzione, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di approvvigionarsi degli stessi beni al libero mercato, con totale spesa a carico della ditta aggiudicataria, che non potrà fare opposizione o sollevare eccezioni sulla qualità e sui prezzi dei beni così acquistati.

La disposizione del precedente comma si applica anche per consegne di beni di qualità inferiore a quelle ordinate.

Nell'arco della vigenza contrattuale, tutti i beni forniti possono essere soggetti, a campione, a controllo di conformità -anche chimico-fisica - rispetto alle caratteristiche indicate **nell'Elenco prezzi -Riga unica per la Fornitura di Materiale Igienico Sanitario**".

Tutte le spese relative alla suddetta verifica sono poste a carico dell'aggiudicatario.

In caso di difformità in tutto o in parte dei prodotti soggetti a controllo, l'aggiudicatario è tenuto alla sostituzione del o dei prodotti non conformi, entro e non oltre giorni 5 (cinque) lavorativi dalla data della contestazione, ed in ogni caso saranno applicate le penalità di cui all'art. 9, considerando come non consegnata la merce risultata difforme.

## **Art. 11 RESPONSABILITA' DEL FORNITORE**

La ditta assume ogni responsabilità per i casi di infortuni e di danni arrecati all'Amministrazione e/o terzi in dipendenza di negligenza o colpa anche lieve nella esecuzione degli adempimenti scaturenti dal contratto.

## **ART. 12 - FATTURAZIONE**

La fatturazione avverrà in base al prezzo offerto dalla ditta ed a consegna ultimata. Nel detto prezzo si intendono compresi e compensati tutti gli oneri scaturenti dalla fornitura oggetto della presente gara - trasporto, carico e scarico, consegna al piano, nonché quanto altro necessario per l'esecuzione della fornitura.



Il prezzo (I.V.A. esclusa) si intende offerto dalla Ditta aggiudicataria, in base a calcoli di propria convenienza, a proprio rischio e si intende quindi invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità. La Ditta aggiudicataria, pertanto, non avrà diritto a pretendere alcun sovrapprezzo di qualsiasi natura, per qualsiasi causa o per sfavorevoli circostanze durante il corso della fornitura. Rimane quindi esclusa anche la revisione prezzi.

Le fatture dovranno essere intestata al Comune di Palermo – Area Amministrativa della riqualificazione Urbana e delle Infrastrutture .Ufficio Contratti ed Approvvigionamenti Codice univoco ufficio - IPA: PD8VFN.

### **ART. 13 - PAGAMENTO**

I pagamenti avverranno nei termini di legge.

Non si procederà ai suddetti pagamenti nelle ipotesi previste dall'art. 30 comma 5 del D.Lgs.n.50/16.

Le spese scaturenti dai suddetti bonifici, ove previste, saranno esclusivamente a totale carico dei beneficiari.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i pagamenti eseguiti o fatti eseguire all'Amministratore Procuratore o Dirigente decaduto, qualora la decadenza non sia tempestivamente comunicata all' Amministrazione

### **ART. 14 - OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ**

L'aggiudicatario si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136.

Il medesimo si impegna affinché negli eventuali contratti sottoscritti con subappaltatori o subcontraenti sia inserita un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136.

Ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge 13 agosto 2010 n. 136 l'aggiudicatario si obbliga ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a., dedicati alle commesse pubbliche, anche in via non esclusiva, comunicando all' Ufficio Contratti ed Approvvigionamenti gli estremi identificativi dei conti correnti nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi

### **ART. 15 - SUB-APPALTO**

Il subappalto è ammesso nella misura massima del 30% dell'importo del contratto, con le modalità di cui all'articolo 105 del D.Lgs.n. 50/16 .

### **ART. 16 - VARIAZIONE DELLA FORNITURA**

Si applica l'art. 106 comma 12 del D.Lgs.n. 50/16.

### **ART. 17 SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Si applica l'art. 107 del D.Lgs.n. 50/16.



### **Art 18 - Risoluzione del Contratto**

Si applica l'art. 108 del D.Lgs.n. 50/16.

Il contratto verrà, altresì risolto nel caso di esecuzione delle transazioni relative alla fornitura senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane S.p.a. e in ogni altra ipotesi prevista dalla legge .

### **Art. 19 – Recesso**

Si applica l'art. 109 del D.Lgs.n. 50/16

### **Art. 20 - Spese ed oneri**

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le spese inerenti e conseguenti all'aggiudicazione della gara ed alla stipulazione del contratto.

La Ditta aggiudicataria dovrà assolvere all'imposta di bollo prevista dalla vigente normativa, applicando la relativa marca da bollo sul documento di stipula che dovrà essere trasmesso alla Stazione Appaltante entro giorni 30 dalla data di stipula.

### **Art. 21 - Trattamento dei dati**

Ai sensi e per gli effetti dal D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, l'Impresa aggiudicatrice consente il trattamento dei propri dati, anche personali, per la stipula del presente contratto e per le esigenze relative all'esecuzione della fornitura.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati non sono oggetto di comunicazione e di diffusione salvo i casi di cui all'art. 19, comma 2 e 3, del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

Il soggetto partecipante gode dei diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

### **Art. 22 Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni relative al procedimento di gara avverranno tramite il sistema della “**comunicazioni**” disponibile sul MEPA, in virtù dell'elezione, all'atto dell'Abilitazione, da parte del concorrente del proprio domicilio presso l'Area Comunicazioni del Sistema.

Tutte le comunicazioni successive alla stipula del contratto avranno luogo mediante trasmissione fax o P.E.C.

### **Art. 23 Procedure di ricorso e controversie**

Organo competente: TAR Sicilia, Sezione Palermo, via Butera, n.6 CAP. 90133;

Termini: 30 (trenta) giorni decorrenti dalla pubblicazione di cui all'art. 29 del D.Lgs.n.50/16.

Per qualsiasi controversia il foro competente è quello di Palermo.

E' esclusa la competenza arbitrale

**IL DIRIGENTE**  
F.to **Dr. Salvatore Incrapera**