



COMUNE DI PALERMO

AREA AMMINISTRATIVA DELLA RIQUALIFICAZIONE
URBANA E DELLE INFRASTRUTTURE

Ufficio Contratti ed Approvvigionamenti
U.O. ACQUISTI

Via Roma, 209 – 90133 Palermo

Tel. 091 7403563 - mail: economatoapprovvigionamenti@comune.palermo.it

**CAPITOLATO D'ONERI PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI PER VISITE ENTRO E FUORI LA CINTA CITTADINA.
IMPORTO DISPONIBILE €. 30.000,00 I.V.A. al 10% inclusa.**

ART. 1)

OGGETTO E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Forma oggetto del presente appalto la fornitura del servizio di trasporto alunni, a mezzo pullman di varie dimensioni (BUS da 35 pax e/o BUS da 54 pax) con conducente, da effettuarsi entro e fuori dalla cinta cittadina presso siti d'arte e/o culturali.

La gara verrà aggiudicata alla ditta che avrà effettuato il maggiore ribasso unico percentuale sui prezzi posti a base di gara secondo lo schema riportato nell'allegato "A" al presente capitolato speciale d'appalto.

La ditta aggiudicataria ha in esclusiva la fornitura del servizio di cui al presente appalto.

Il servizio sarà espletato, a somministrazione e per la durata di un biennio ed in ogni caso fino all'esaurimento dell'importo dell'appalto, previ ordinativi emessi, con almeno cinque giorni di preavviso, dall'Area della Scuola e Realtà dell'Infanzia.

Non sono previsti oneri per la sicurezza.

ART. 2)

MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio dovrà essere disponibile nel giorno e nell'ora indicati in sede di ordinativo, con una flessibilità massima di 30 minuti.

Il personale addetto dovrà dare la massima affidabilità e i mezzi dovranno essere conformi alla normativa di sicurezza sulla circolazione stradale. I conducenti devono essere in possesso di titolo abilitativo idoneo, in base alla normativa vigente, alla conduzione dei pullman.

Le Ditte devono essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di noleggio autobus con conducente e devono essere in regola con la normativa sulla sicurezza sul lavoro.

Le Ditte devono essere iscritte al REN con relativo numero e data di iscrizione.

La Ditta aggiudicataria deve provvedere alla redazione del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR).

I mezzi utilizzati devono presentare una perfetta efficienza sia dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti, sia dal punto di vista meccanico. L'efficienza dei veicoli dovrà essere comprovata dalla carta di circolazione con timbro di revisione annuale.

I mezzi utilizzati devono essere forniti di strumento di controllo (cronotachigrafo o tachigrafo digitale)

ART. 3)
SPOSTAMENTO DEI TERMINI

Qualsiasi motivo di differimento dei termini di effettuazione del servizio, sostenuto da cause di forza maggiore, deve essere debitamente comprovato con valida documentazione ed accettato dall'Amministrazione Comunale.

La Ditta, in tali casi, deve effettuare formale comunicazione all'Amministrazione Comunale entro 3(tre) giorni dal verificarsi dell'evento.

In mancanza, in caso di ritardo della comunicazione, nessuna causa di forza maggiore potrà essere invocata a giustificazione di eventuali differimenti dei termini di effettuazione del servizio.

ART. 4)
SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Si applica, in materia, l'articolo 308 del Decreto del Presidente della Repubblica, 5 Ottobre 2010, n. 207, Regolamento di esecuzione ed attuazione del Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n.163.

ART. 5)
RESPONSABILITÀ'-ASSICURAZIONI DERIVANTI DALL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'Impresa appaltatrice sarà ritenuta responsabile dell'operato dei propri dipendenti e, pertanto, assumerà in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati, eventualmente, alle persone ed alle cose sia dell'Amministrazione sia di terzi, in dipendenza di manchevolezze o di trascuratezze nell'esecuzione delle prestazioni di cui al presente capitolato.

La ditta aggiudicataria deve garantire che il personale utilizzato per il servizio sia adeguatamente qualificati e protetto dai rischi antinfortunistici come da vigente normativa di sicurezza sul lavoro.

L'Impresa appaltatrice dovrà essere assicurata con polizza di responsabilità civile aziendale con massimale unico non inferiore ad €. 6.000.000,00.

Art. 6)
PERSONALE

Il personale impiegato nel servizio deve possedere adeguata professionalità, deve essere titolare di rapporto di lavoro dipendente ovvero titolare, socio o collaboratore dell'impresa di trasporto e che rispetti i tempi di guida e di riposo.

La Ditta è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali ed assume a proprio carico tutti gli oneri relativi, esonerando l'Amministrazione Comunale da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo.

ART. 7)
D.U.V.R.I.

Il Committente non ha provveduto alla redazione del D.U.V.R.I., ai sensi dell'art. 26 comma 3 D.Lgs. 81/08, in quanto non si ravvisano rischi di interferenza. L'importo degli oneri della sicurezza è pari a zero.

ART. 8 **PENALITA'**

Ove nel termine prescritto la Ditta non proceda all'esecuzione del servizio, l'Amministrazione Comunale ha il diritto di applicare le seguenti penalità:

1. Nel caso di ritardo fino a 60 minuti rispetto ai termini previsti all'art. 2), non dipendente da causa di forza maggiore, sarà applicata una penale in misura percentuale del 2%;
2. Qualora il ritardo superi i 60 minuti la penale sarà applicata in misura percentuale del 15%;
3. Qualora il ritardo di cui al punto a) si verificasse per 3 volte nel corso del contratto o comunque nel caso in cui la Ditta aggiudicataria rifiutasse o trascurasse l'adempimento delle condizioni del presente C.S.A., l'Amministrazione Comunale ha la facoltà – con pieno diritto e senza formalità di sorta – di risolvere il contratto
4. Nel caso di risoluzione del contratto per le motivazioni di cui al punto 3) o per incapacità ad eseguirlo, sarà incamerata la cauzione ed esperita l'azione in danno e, pertanto, la Ditta sarà tenuta al pagamento dell'eventuale maggiore spesa che l'Amministrazione dovesse sostenere per l'acquisizione della fornitura del servizio da parte di altra Ditta.

Gli importi delle penali che dovessero eventualmente applicarsi nei modi sopra descritti, saranno trattenuti sull'ammontare della prima fattura da porre in liquidazione o dal deposito cauzionale.

ART. 9) **RISOLUZIONE**

Si applicheranno, comunque, le disposizioni previste dagli articoli da 135 a 140 del D. Lgs. n. 163 del 12 aprile 2006 e s.m.i.

Gli importi delle penali, eventualmente applicate nei modi sopra descritti, saranno trattenuti sull'ammontare della fattura ammessa a pagamento.

In caso di decesso dell'appaltatore, l'Amministrazione ha la facoltà di continuare il contratto con gli eredi o di recedere ai sensi dell'art. 1674 del Codice Civile.

L'Amministrazione risolverà il contratto in caso di fallimento dell'appaltatore.

In caso di risoluzione si procederà all'incameramento della cauzione definitiva, con diritto al risarcimento degli eventuali danni.

ART. 10) **FATTURAZIONE**

La fatturazione avverrà in base al prezzo praticato in sede di gara (prezzo di aggiudicazione) a seguito dell'ordinativo di fornitura ed a servizio completato.

Nel detto prezzo si intendono compresi e compensati tutti gli oneri scaturenti dalla fornitura del servizio oggetto della presente gara.

Il prezzo (I.V.A. esclusa) si intende offerto dalla Ditta aggiudicataria, in base a calcoli di propria convenienza, a proprio rischio e si intende quindi invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità. La Ditta aggiudicataria, pertanto, non avrà diritto a pretendere alcun sovrapprezzo di qualsiasi natura, per qualsiasi causa o per sfavorevoli circostanze durante il corso della fornitura.

ART. 11)
PAGAMENTO

I pagamenti avverranno entro il termine i termini previsti dalla vigente normativa.

Non si procederà ai suddetti pagamenti nelle ipotesi previste negli articoli 4 e 5 del Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”. Le spese scaturenti dai suddetti bonifici saranno, esclusivamente, **a totale carico** dei beneficiari. La fattura dovrà essere intestata al Comune di Palermo.

I termini di pagamento decorrono dalla data di protocollazione delle fatture.

Si stabilisce che la Committente potrà rivalersi, per ottenere la refusione di eventuali danni contestati alla Ditta, il rimborso di spese o il pagamento di penalità, mediante incameramento della cauzione o a mezzo ritenuta da operarsi in sede di liquidazione dei corrispettivi.

L’Amministrazione non assume alcuna responsabilità per i pagamenti eseguiti o fatti eseguire all’amministratore, procuratore o direttore decaduto, qualora la decadenza non sia stata tempestivamente comunicata all’Amministrazione Comunale

ART. 12)
SUB-APPALTO

Il subappalto è ammesso nella misura massima del 30% dell’importo complessivo del contratto (o dell’appalto) e con le modalità di cui all’articolo 118 del “Codice dei contratti” e dell’articolo 170, comma 3, periodo 1 e 2 del Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163.

ART. 13)
VARIAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio potrà aumentare o diminuire, rispetto all’importo massimo previsto, in misura non superiore al 20% (venti per cento), nei limiti di cui all’art. 311 del Regolamento di esecuzione ed attuazione del Decreto Legislativo n. 163/2006.

ART. 14)
NORME DI RINVIO E CONTROVERSIE

Per quanto non previsto nel presente capitolato speciale valgono le norme di cui al Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, recante Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”.

Per qualsiasi controversia il foro competente sarà quello di Palermo.

La Ditta aggiudicataria dovrà eleggere domicilio legale in Palermo.