

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	AGNELLO CARMELA
<b>Data di nascita</b>	09/04/1962
<b>Qualifica</b>	I Fascia
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI PALERMO
<b>Incarico attuale</b>	Dirigente - CAPO AREA BILANCIO, PATRIMONIO E RISORSE FINANZIARIE/RAGIONIERE GENERALE
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0917403601
<b>Fax dell'ufficio</b>	0917403665
<b>E-mail istituzionale</b>	c.agnello@comune.palermo.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	Diploma di Laurea in giurisprudenza vecchio ordinamento - votazione 110/110
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato</li><li>- Diploma di maturità classica</li></ul>
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- impiegato amministrativo - Ministero delle Poste e Telecomunicazioni</li><li>- impiegato amministrativo presso la Sezione Giurisdizionale per la Sicilia, Servizio contenzioso pensionistico - Corte dei Conti Palermo - Magistratura Contabile</li><li>- Istruttore Amministrativo presso la Segreteria Generale - Servizio Affari istituzionali con compiti di verifica della legittimità degli atti deliberativi propedeutica all'approvazione degli organi collegiali - COMUNE DI PALERMO</li><li>- Dirigente Prima Circoscrizione di decentramento - COMUNE DI PALERMO</li><li>- Dirigente Servizio I Amministrativo del Settore Centro Storico - COMUNE DI PALERMO</li><li>- Dirigente del Servizio ICI - COMUNE DI PALERMO</li><li>- Dirigente Coordinatore del Settore Servizi Tributarî e contemporaneamente Dirigente del Servizio Ici - COMUNE DI PALERMO</li><li>- Dirigent del Servizio Fitti Attivi e Inventario - Settore Risorse</li></ul>

## CURRICULUM VITAE

Immobiliari - COMUNE DI PALERMO

- Dirigente Coordinatore Settore Risorse Immobiliari - COMUNE DI PALERMO
- Dirigente Coordinatore Settore Tributi - COMUNE DI PALERMO
- Ragioniere Generale/Capo Area Bilancio e Risorse Finanziarie (in corso) - COMUNE DI PALERMO

### Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico
Francese	Fluente	Scolastico

### Capacità nell'uso delle tecnologie

- Buona conoscenza del pacchetto microsoft office. uso quotidiano di internet e posta elettronica

### Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Seminario della Scuola L. Bocconi sul tema "La Direzione per obiettivi" rivolto ai Dirigenti del Comune di Palermo, anno 2003
- Corso di formazione specialistica per il Comune di Palermo in materia di "Responsabile del trattamento dati" c/o CERISDI, anno 2003
- Membro elettivo del Comitato dei Garanti della Dirigenza del Comune di Palermo – periodo giugno 2003-giugno 2011
- Corso di formazione della Scuola Penta sulla "Informazione e Formazione" per il personale Dirigente del Comune di Palermo ai sensi dell'art. 21 e 22 del D.Lgs 626/94 anno 2004
- Corso di formazione per lo sviluppo delle competenze manageriali organizzato ad Acireale dalla Scuola di Direzione Aziendale L. Bocconi, anno 2004
- Corso di formazione sulla "Semplificazione dei processi e procedure per il Comune di Palermo" organizzato dalla Scuola di Direzione Aziendale dell'Università L. Bocconi, svoltosi dal 09.02.2004 al 07.05.2004, rilasciato il 07.06.2004
- Corso di formazione residenziale in materia di "Formazione del personale comunale" tenutosi a Taormina a anno 2005
- Corso di formazione residenziale sul tema "Valutare le prestazioni dei collaboratori: tra esigenze dell'Ente, dei dirigenti, dei dipendenti" organizzato da Lattanzio & Associati – Anno 2005
- Partecipazione all'incontro di Partenariato svoltosi a Tunisi sul programma Operativo Palermo Capitale dell'Euromediterraneo anno 2006
- "Corso di lingua inglese" – livello elementary, nell'ambito del programma di formazione continua dei dirigenti, realizzato dalla "Euro" del Piano Regionale di offerta formativa 2006 anno 2006 per 100 ore con esame finale

## CURRICULUM VITAE

- Corso di formazione organizzato dalla Società Lattanzio e Associati sul tema Seminario Residenziale in tema di qualità” – Polizzi Generosa – anno 2007
- “Corso di lingua inglese” – livello pre intermedie nell’ambito del programma di formazione continua dei dirigenti, realizzato dalla “Euro” del Piano Regionale di offerta formativa 2007 anno 2007, per 100 ore con esame finale
- corso di formazione organizzato dall’ISIDA sul tema “Definizione degli obiettivi e impiego delle risorse nelle P.A.” anno 2007
- Corso di formazione manageriale per personale Dirigente “Progetto Methexis 2008” organizzato da Studio FOR per il Comune di Palermo sul tema “Processi di delega e controllo” Palermo anno 2008
- Partecipazione alla conferenza dei Dirigenti sul “Sistema di Direzione per obiettivi negli enti locali “– Castello Utveggió - 08.07.2009
- Corso di formazione residenziale per Dirigenti su “Delega in materia di tutela e sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi dell’art. 16 D.Lgs 81/08 e richiesta di risorse finanziarie” svoltosi a Mazzara del Vallo il 18/19 giugno 2010
- Docenza nel percorso di “formazione in presenza e distanza per il potenziamento delle competenze delle capacità dei dipendenti delle regioni e degli enti locali” Palermo 21/12/2006 sul tema “la gestione dei beni confiscati al Comune di Palermo” organizzato dal Formez e da Suggest.
- Seminario CISL Palermo sul tema: "Lo stress da lavoro correlato nel decreto legislativo 81/2008" - Palermo 15.04.2011
- Corso di formazione per Dirigenti in Materia di Sicurezza sui luoghi di lavoro della durata di 16 ore – c/o RTI Sintesi – 22-23 ottobre 2013
- Corso di aggiornamento organizzato da Aretè sul tema “La Legge di stabilità 2014. I provvedimenti definitivi sull’Imu sulla finanza locale e le manovre di fine anno” – Palermo 17.11.2013
- Seminario di studio promosso da A.R.D.E.L. Sicilia, sulle tematiche “Dopo le manovre: il Bilancio di Previsione 2014 per gli Enti Locali” – Cefalù 31.01.2014
- Partecipazione al Seminario di approfondimento tematico sul tema “Patto di stabilità, disciplina delle entrate, nuovo sistema dei controlli interni e bilancio dei comuni: procedure, strumenti responsabilità” organizzato dalla Regione Siciliana e dal FORMEZ il 03.03.2014
- Corso di Formazione “Il nuovo Bilancio dell’Ente Pubblico: Contabilità Finanziaria ed Economica” presso la sede SDA

## CURRICULUM VITAE

Bocconi School of Management di Milano - dal 16/06/2014  
al 18/06/2014

- Partecipazione al corso Formez sul tema "Progetto interventi a supporto delle P.A." nella giornata del 19.11.2014 (La leadership etica) - 3.12.2014 (whistleblowing)
- Seminario Asael sul tema " Il processo di armonizzazione contabile: la programmazione negli enti locali alla luce del nuovo sistema contabile" - Palermo 02.12.2014
- Seminario ASAEL - "Principi e metodologie del nuovo sistema contabile di regioni, province e comuni di cui al D.Lgs. 118/2011: avvio della riforma - aspetti riguardanti la programmazione e il controllo di competenza del Consiglio Comunale" - Palermo 5 e 6 febbraio 2015

**RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE**

Amministrazione: COMUNE DI PALERMO

dirigente: AGNELLO CARMELA

incarico ricoperto: Dirigente - CAPO AREA BILANCIO, PATRIMONIO E RISORSE FINANZIARIE/RAGIONIERE GENERALE

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 43.310,90	€ 0,00	€ 52.233,35	€ 25.737,86	€ 314,73	€ 121.596,84

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti