

Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome e cognome	Francesco Castellana
Data di nascita	13/02/1968
Qualifica	Funzionario Amministrativo
Amministrazione	COMUNE DI PALERMO
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - Responsabile Coordinatore V Circoscrizione
Numero telefonico dell'ufficio	0917409252
Email di lavoro	f.castellana@comune.palermo.it
TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	
Titolo di studio	Diploma di Laurea in Giurisprudenza
Altri titoli di studio e professionale	Diploma biennale di Specializzazione in Diritto Europeo - Master in Diritto Europeo e Comparato - Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato.
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>-Funzionario direttivo preposto all'Ufficio Legale - COMUNE DI LIPARI</p> <p>- Comando Segreteria tecnica Ufficio di Gabinetto Assessore Regionale Cooperazione, Commercio, Artigianato e Pesca.</p> <p>- REGIONE SICILIANA</p> <p>- Presso Area Cittadinanza Sociale - Settore Servizi Socio Assistenziali - Responsabile U.O. Assegnazioni/Emergenza Abitativa dal 03/11/2004 al 02/12/2014 - Titolare di P.O. "Responsabile Emergenza Abitativa" dal 08/04/2005 al 30/09/2013; - Responsabile U.O. Interventi Residenziali per Anziani ed Adulti con disagio psichico dal 03/12/2014 al 14/05/2015; Presso Area della Partecipazione e Decentramento - Settore Servizi alla Collettività</p> <p>Responsabile dei Procedimenti Amministrativi relativi alla V Circoscrizione dal 15/05/2015 al 10.01.2018 – Presso Area della Cittadinanza – Settore Partecipazioni Istituzionali Responsabile U.O. Direzione Organi Istituzionali dal 11.01.2018 al 15.11.2020 - Responsabile Coordinatore V Circoscrizione dal 16.11.2020 ad oggi - COMUNE DI PALERMO</p>

Capacità linguistiche	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>livello parlato</th> <th>livello scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>scolastico</td> <td>scolastico</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	livello parlato	livello scritto	Inglese	scolastico	scolastico						
	Lingua	livello parlato	livello scritto										
	Inglese	scolastico	scolastico										
Capacità nell'uso delle tecnologie	Esperto utilizzatore del pacchetto office in particolare di word ed Excel, pratico conoscitore di posta elettronica, posta certificata, web Rainbow e firma digitale.												
Altro: partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene utile pubblicare													
EMOLUMENTI COMPLESSIVI PERCEPITI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA (EX COMMA 1 TER, ART. 14, D. LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. ED IN RELAZIONE ALL'ART. 13 COMMA 1 DEL D.L. N. 66 DEL 24 APRILE 2014 CONVERTITO DALLA L. N. 89 DEL 23 GIUGNO 2014)													
Importo complessivo degli emolumenti a carico della finanza pubblica													