

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	Mineo Teresa
<b>Data di nascita</b>	23/07/1968
<b>Qualifica</b>	Funzionario Amministrativo
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI PALERMO
<b>Incarico attuale</b>	Posizione Organizzativa - Ufficio Espropriazioni
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0917401815
<b>Fax dell'ufficio</b>	0917402628
<b>E-mail istituzionale</b>	teresa.mineo@comune.palermo.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Scienze Politiche - Università degli Studi di Palermo									
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>										
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dal 01/09/1987 al 12/07/1998 Insegnante di ruolo - MINISTERO DELL'ISTRUZIONE</li><li>- Dal 16/07/1998 al 2005 - In servizio presso il Settore Decentramento-III Circoscrizione, con funzioni di stretta collaborazione con il Dirigente Responsabile e con il Presidente di Circoscrizione. - COMUNE DI PALERMO</li><li>- Dal 2005 al 2009 - Funzionario Responsabile della U.O. Ufficio Ispettivo presso il Servizio Disciplina del Settore Risorse Umane - COMUNE DI PALERMO</li><li>- Dal 2009 al 2010 - In servizio presso Direzione Generale - Ufficio Controllo di Gestione. - COMUNE DI PALERMO</li><li>- Dal 2010 al 2014 - Settore Segreteria Generale - Staff Vice Segretario Generale, U.O. Direzione/Segreteria. Incarico di Posizione Organizzativa. - COMUNE DI PALERMO</li></ul>									
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>Eccellente</td><td>Eccellente</td></tr><tr><td>Spagnolo</td><td>Eccellente</td><td>Eccellente</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Eccellente	Eccellente	Spagnolo	Eccellente	Eccellente
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto								
Inglese	Eccellente	Eccellente								
Spagnolo	Eccellente	Eccellente								
<b>Capacità nell'uso delle tecnologie</b>	- Ottime									
<b>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste,</b>										

**CURRICULUM VITAE**

**ecc., ed ogni altra  
informazione che il  
dirigente ritiene di dover  
pubblicare)**

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI PALERMO

dirigente: Mineo Teresa

incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - Ufficio Espropriazioni

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti