

Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome e cognome	Carla Mendola
Data di Nascita	03 novembre 1972
Qualifica	Esperto Contabile
Amministrazione	Comune di Palermo
Incarico attuale	Posizione organizzativa : Responsabile Gestione Imposta di Soggiorno
Numero telefonico dell'ufficio	0917405924
Email di lavoro	c.mendola@comune.palermo.it
TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	
Titolo di studio	Laurea in Economia e Commercio
Altri titoli di studio e professionale	
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>-Attività di collaborazione presso dottore commercialista .</p> <p>-Stage relativo ad attività di contabilità generale e contabilità di agenzia presso istituto assicurativo.</p> <p>-Membro effettivo di Organizzazione aziendale per gli esami di maturità nell'anno scolastico 1995/96.</p> <p>- Dal 1999 al 2003 in servizio c/o la Ragioneria Generale della Corte d'Appello di Cagliari con la qualifica di collaboratore amministrativo-contabile (VII qualifica funzionale) con le seguenti funzioni: gestione spese di funzionamento di tutti gli uffici giudiziari del distretto di Cagliari; verifica e liquidazione delle indennità di missione; liquidazione competenze accessorie al personale e liquidazione spese percorsi di formazione e per il funzionamento delle commissioni istituite presso la Corte d'Appello.</p> <p>- Dal 2003 al 2005 in servizio c/o il Mod. 12 del Tribunale di Palermo con la qualifica di collaboratore amministrativo-contabile (VII qualifica funzionale) con le seguenti funzioni: istruzione pratiche relative al pagamento delle spese in materia civile e penale; liquidazione rimborso spese di viaggio a testimoni chiamati in udienza; liquidazione onorari e spese a periti e custodi di veicoli sottoposti a sequestro nei processi</p>

	<p>penali; liquidazione compensi ai difensori di persone ammesse al patrocinio a spese dello Stato nei processi civili e penali.</p> <p>- Nel 11/2015 mobilità c/o il Comune di Palermo e assegnazione al servizio tributario sino a 04/2017 .</p> <p>- Nel mese di aprile 2017 nominata Responsabile della Gestione dell'Imposta di Soggiorno.</p>						
Capacità linguistiche	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>livello parlato</th> <th>livello scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Scolastico</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	livello parlato	livello scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico
	Lingua	livello parlato	livello scritto				
Inglese	Scolastico	Scolastico					
Capacità nell'uso delle tecnologie	Buona esperienza in ambiente microsoft office: word, excel. Numerose esperienze nell'utilizzo dei pacchetti applicativi informatici utilizzati nei diversi uffici in cui ha lavorato.						
Altro: partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene utile pubblicare	<p>Formazione in :“Quadri amministrativi specializzati in revisione dei conti”; “Corso di formazione PEG programmazione e controllo di gestione”; “Addestramento al personale comunale per l'avvio della contabilità iva informatica sul programma di gestione finanziaria sib”; “Esperienza di rilevazione e controllo aziendale negli enti locali”; “Dal cud al modello 770/2009. La gestione giuridico-previdenziale e fiscale del personale EE.LL.”; “I bilanci degli enti locali alla luce della finanziaria 2009 e della manovra estiva: le novità in tema di patto di stabilità, contenimento della spesa, personale, tributi locali”; “La riforma Brunetta”; “Contabilità avanzata”; “Patto di stabilità, disciplina delle entrate, nuovo sistema dei controlli interni e bilancio dei comuni:procedure, strumenti, responsabilità”; “La fatturazione elettronica”; “L'armonizzazione dei bilanci pubblici e l'introduzione del sistema unico di contabilità integrata finanziaria ed economico-patrimoniale”; “Le politiche del personale degli Enti locali”; “La legge 190/2012 ed il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione nel Comune di Palermo”; “Le autonomie locali siciliane al bivio: le novità del decreto Enti locali, l'armonizzazione finanziaria e la gestione associata alla luce della L.R. 4 agosto 2015, n. 15”; “Gestione del crono e degli impegni con crono”; Legge di stabilità 2016”; Piattaforma per la certificazione dei crediti, fatturazione e pagamenti elettronici. Modalità di funzionamento e stato di attuazione”; “Armonizzazione contabile degli enti territoriali”; “Avvio programma di informatizzazione procedura predisposizione progetto di bilancio”; “I processi di innovazione della P.A.”; “Le controversie tributarie dentro e fuori dal processo e novità in materia fiscale”.</p>						
<p>EMOLUMENTI COMPLESSIVI PERCEPITI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA (EX COMMA 1 TER, ART. 14, D. LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. ED IN RELAZIONE ALL'ART. 13 COMMA 1 DEL D.L. N. 66 DEL 24 APRILE 2014 CONVERTITO DALLA L. N. 89 DEL 23 GIUGNO 2014)</p>							

Importo complessivo degli emolumenti a carico della finanza pubblica	
---	--