COMUNE DI PALERMO

DIREZIONE GENERALE E PROGRAMMAZIONE STRATEGICA

Determinazione Sindacale n.150/DS del 03.11.2023

OGGETTO: Ridefinizione dell'assetto organizzativo dei servizi dirigenziali di cui alla deliberazione di G.C. n. 327 del 27/10/2023: Conferimento nuovo incarico di ***Dirigente Responsabile dell'Ufficio coordinamento amministrativo dell'Area, espropriazioni, AA.GG. e gestione sinistri*** c/o l'Area dei LL.PP. e manutenzioni al ***Dott. Roberto Raineri***.

IL SINDACO

- ***Visto*** *il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei servizi, così come modificato con deliberazione di* ***G.C. n. 327 del 27/10/2023****;*
- ***Visto*** *il nuovo assetto organizzativo dei servizi dirigenziali e le relative competenze di cui al superiore provvedimento;*
- ***Visti*** *gli incarichi dirigenziali ad oggi conferiti e le relative scadenze****;***
- ***Considerato*** *che con determinazione sindacale n. 119 del 19/12/2022, è stato conferito per anni tre al Dott. Roberto Raineri l'incarico di Dirigente Responsabile dell'Ufficio gestione verde urbano, agricoltura urbana e rapporti con RESET;*
- ***Tenuto conto*** *delle attitudini e capacità professionali dimostrate dal* ***Dott. Raineri****, delle specifiche competenze organizzative possedute, delle esperienze maturate nell'ambito dei servizi dell'Amministrazione Comunale e dei risultati nel tempo conseguiti nel corso degli incarichi nel tempo assegnati e ritenuto che il* ***Dott. Roberto Raineri*** *sia il soggetto più idoneo a ricoprire la nuova funzione di* ***Dirigente Responsabile dell'Ufficio coordinamento amministrativo dell'Area, espropriazioni, AA.GG. e gestione sinistri****;*
- ***Preso atto*** *del consenso dell'interessato e tenuto conto che il* ***Dott. Raineri*** *ha prodotto - in conformità alle linee guida ANAC di cui alla delibera n. 833 del 03/08/2016 ai fini dell'applicazione dell'art. 14 del D.lgs. n. 33/013 come modificato dal D.lgs. 97/2016 e dell'art. 20 c.3 ed art. 15 del D.lgs. 39/2013 - la dichiarazione di insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità, che è parte integrante del presente provvedimento;*
- ***Considerato che*** *all'atto dell'emanazione del presente provvedimento, sulla base degli incarichi elencati nella superiore dichiarazione e dei fatti notori comunque acquisiti, non sono emersi fattori ostativi al conferimento dell'incarico in oggetto;*
- ***Visti*** *l'art. 109 del D.Lgs. 267/2000, il vigente art. 19 del D.lgs. 165/2001, l'art. 48 commi 2 e 3 del CCNL Area Funzioni Locali del 17/12/2020, l'art 45 della Parte I – Organizzazione del vigente R.U.S., disciplinanti tutti le modalità di conferimento degli incarichi dirigenziali;*
- ***Visto*** *il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;*
- ***Visto*** *l'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018;*
- ***Per i poteri conferiti dalla legge****;*

DETERMINA

- Conferire al ***Dott. Roberto Raineri*** l'incarico di Dirigente Responsabile ***dell'Ufficio coordinamento amministrativo dell'Area, espropriazioni, AA.GG. e gestione sinistri*** c/o l'Area dei LL.PP. e manutenzioni, contestualmente revocando, nei confronti dello stesso, l'incarico già conferito con determinazione sindacale n. 119 del 19/12/2022.

  Alla funzione dirigenziale di cui al presente incarico è connessa – in applicazione della metodologia approvata con deliberazione di G.C. n. 163/2002 e secondo i valori attribuiti con deliberazione di G.C. n. 109 del 21/06/2019 e ss.mm.ii. - la graduazione economica di cui alla fascia **"A1"**.

Si precisa che il presente incarico è conferito nel rispetto del combinato disposto dall'art. 48 commi 2 e 3 del CCNL Area Funzioni Locali del 17/12/2020 dell'art. 109 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 19 del D.lgs. 165/2001 ed ha una durata triennale dalla stipula relativo del contratto individuale di lavoro.

Si precisa, altresì, che la stipula del contratto individuale di lavoro – entro il termine sopra stabilito - rappresenta condizione d'efficacia per il legittimo esercizio delle attività assegnate con il presente incarico, nonché per l'erogazione della connessa retribuzione di posizione e che la mancata sottoscrizione dello stesso, senza giustificato motivo, comporta la cessazione dell'incarico precedentemente assegnato e la messa a disposizione con i conseguenti effetti sulla erogazione della retribuzione di posizione.

- Dare mandato al Settore delle Risorse Umane di porre in essere tutti gli adempimenti consequenziali per la stipula del nuovo contratto individuale di lavoro e per la corresponsione della retribuzione di posizione.
- Designare il ***Dott. Raineri*** - in ottemperanza a quanto prescritto dal Regolamento U.E. n. 679/2016 e all'art. 2 quaterdecies del D.Lgs. 101/2018 – quale autorizzato al trattamento dei dati relativi all'attività gestionale e alle banche dati di cui al presente incarico, attribuendo al medesimo i compiti specifici e le funzioni riportate in Allegato 1, parte integrante del presente provvedimento.

  Al riguardo si dà atto che i compiti e le funzioni specificatamente attribuiti al dirigente incaricato in materia di trattamento dei dati, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 quaterdecies del D.lgs n.101/2018, saranno attuati gradualmente e compatibilmente al completamento delle varie fasi e attività riguardanti il complessivo processo di adeguamento dell'Ente alla nuova normativa di cui al Regolamento UE n.679/2016, allo stato in itinere e non ancora definito, ferma restando la possibilità di intervenire successivamente con eventuali modifiche/integrazione alla designazione di cui al presente provvedimento.

IL SINDACO
Prof. Roberto Lagalla

Firmato digitalmente da: Roberto Lagalla
Organizzazione: COMUNE DI PALERMO/80016350821
Data: 03/11/2023 13:58:08

Al Dott. Roberto Raineri
c/o Ufficio gestione verde urbano, agricoltura urbana e rapporti con RESET
All' Ufficio coordinamento amministrativo dell'Area, espropriazioni,
AA.GG. e gestione sinistri
All' Area dei LL.PP. e manutenzioni

Al Direttore Generale
Alla Segreteria Generale
Al Settore Risorse Umane
Alla Ragioneria Generale

e.p.c.

Ai Sigg.ri Assessori
Ai Sigg.ri Capi Area/Dirigenti di Settore
Alle OO.SS. - RSU

COMUNE DI PALERMO

Dichiarazione resa in conformità alle Linee Guida ANAC di cui alle delibere n. 833 del 03/08/2016 e n. 241 del 08/03/2017 come integrata dalla delibera n. 586 del 26/06/2019 ai fini dell'applicazione dell'art. 14 del D.Lgs.33/2013 come modificato dal D.lgs. 97/2016 e dell'art. 20 c. 3 ed art. 15 del D.Lgs.39/2013.

Il sottoscritto Roberto Raineri, nato a Palermo il 25/06/1959, residente a Palermo, in qualità di Dirigente, con riferimento all'incarico di Dirigente Responsabile dell'Ufficio coordinamento amministrativo dell'Area LL.PP., Espropriazioni, AA.GG. e gestione sinistri e alle relative competenze ascritte dal vigente R.U.S.

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 (dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà) e consapevole della decadenza dei benefici di cui all'art. 75 e delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. ☐ ai sensi dell'art.14 c.1 lett. c) del D.lgs 33/2013 così come modificato dal D.lgs. 97/2016 di percepire i seguenti:
   - compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica _____;
   - importi per viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici _____

   _____

   _____

2. **X** di non ricoprire cariche presso enti pubblici o privati (art. 14 c. 1 lett. d del D.Lgs. n° 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016)

   oppure

   ☐ di ricoprire cariche presso enti pubblici o privati (art. 14 c. 1 lett. d del D.Lgs. n° 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016)

   Nome dell'Ente presso cui si svolge la carica _____

   Tipologia della carica/descrizione del ruolo _____

   Data di nomina o di assunzione della carica _____

   Termine di cessazione o scadenza della carica _____

   Compenso percepito o previsto per la carica _____

3. ☐ ai sensi dell'art.14 lettera e) D.lgs 33/2013 così come modificato dal D.lgs 97/2016 di non ricevere oneri a carico delle finanze pubbliche derivanti da altri eventuali incarichi

   oppure

   ☐ ai sensi dell'art.14 lettera e) D.lgs 33/2013 così come modificato dal D.lgs 97/2016 di ricevere oneri a carico delle finanze pubbliche derivanti da altri incarichi (specificare gli incarichi _____ _____ ed i relativi compensi Euro_____)

4. ☐ ai sensi dell'art.14 1-ter comunica anche ai fini della pubblicazione di ricevere emolumenti complessivi percepiti a carico della finanza pubblica, in relazione a quanto previsto dall'articolo 13, comma 1, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89 (indicare l'ammontare dei compensi Euro _____)

5. **X** di non trovarsi in alcuna delle cause di inconferibilità dell'incarico di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013, n.39

6. **X** di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico di cui al D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39

7. **X** di non trovarsi in relazione all'incarico da ricoprire in alcuna situazione di conflitto d'interesse anche potenziale ai sensi di quanto previsto dalla normativa vigente DPR 16 Aprile 2013 n.62, nonché del codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 27/03/2014

8. ☐ di avere ricevuto i seguenti incarichi e rivestito le seguenti cariche:

DENOMINAZIONE DELLA CARICA O DELL'INCARICO O DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE SVOLTA IN PROPRIO	DATA DI CONFERIMENTO	DATA DI CESSAZIONE	DENOMINAZIONE E NATURA GIURIDICA DELL'ENTE presso il quale è prestata la carica o l'incarico, o al quale è prestata l'attività professionale	ORGANO CHE HA CONFERITO L'INCARICO	NOTE EVENTUALI (1)

Se trattasi di incarichi ricoperti c/o Enti e/o Società Partecipate del Comune, indicare se sono state conferite deleghe gestionali.

9. **X** di non avere riportato condanne penali (anche a seguito di patteggiamento) per i reati contro la pubblica amministrazione riconducibili alle fattispecie di cui al Libro II Titolo II Capo I del Codice Penale ed a quelle espressamente enunciate e richiamate in seno al D.Lgs. 235/2012

ovvero

☐ di avere riportato le seguenti condanne penali (anche a seguito di patteggiamento) per reati contro la pubblica amministrazione (gs. direttiva del Responsabile della prevenzione della corruzione n. 1390905 del 20.09.2016):

TIPOLOGIA REATO	DATA DEL PROVVEDIMENTO	DURATA PENA ACCESSORIA DELL'INTERDIZIONE DAI PUBBLICI UFFICI	EVENTUALE CONSEGUENTE CESSAZIONE RAPPORTO DI LAVORO DIPENDENTE O AUTONOMO	NOTE EVENTUALI

Il sottoscritto Roberto Raineri si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione nel caso di eventuale insorgenza, nel corso dell'espletamento dell'incarico e della carica e comunque prima della scadenza del termine previsto per la presentazione della dichiarazione annuale generalmente di una causa di inconferibilità o di incompatibilità prevista dal D.Lgs. 39/2013.

Si allega alla presente copia del documento di riconoscimento.

Palermo, lì 31/10/2023

Il Dichiarante

Roberto Raineri

Informativa sul trattamento dei dati personali forniti con la richiesta (Ai sensi dell'art. 13 Reg. UE 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati e del Codice della Privacy italiano, come da ultimo modificato dal d.lgs. 101/2018).

1. Finalità del trattamento

La informiamo che il Titolare del Trattamento dei suoi dati personali è il **Comune di Palermo,** sede in Piazza Pretoria 1 90133 Palermo (PA), Rappresentato dal Prof. Roberto Lagalla in qualità di sindaco pro tempore, per l'esercizio delle funzioni, connesse e strumentali, e per acquisire la Sua dichiarazione resa in conformità alle Linee Guida ANAC di cui alle delibere n. 833 del 03/08/2016 e n. 241 del 08/03/2017 come integrata dalla delibera n. 586 del 26/06/2019 ai fini dell'applicazione dell'art. 14 del D.Lgs. n° 33/2013 come modificato dal D.lgs 97/2016 e dell'art. 20 c. 3 ed art. 15 del D.Lgs. n° 39/2013 ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.
I Suoi dati personali da Lei forniti o raccolti da altri titolari del trattamento saranno raccolti e trattati per le sottoelencate finalità: Adempiere ad ordini o provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria, o di altre Autorità competenti; Rispondere a ogni Sua richiesta; Far valere o difendere un diritto in sede giudiziaria, anche da parte di un terzo, alle condizioni previste dalla; Ogni altra finalità richiesta dalle normative in materia di anticorruzione e trasparenza.

2. Natura del conferimento. La raccolta di questi dati personali è: **Obbligatoria**, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per adempiere ad un obbligo di legge e/o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri.

3. Modalità del trattamento. I Suoi dati sono trattati al fine dell'instaurazione, della gestione e dell'estinzione del rapporto di lavoro con il Titolare, nel pieno rispetto della disciplina applicabile; ossia per adempiere o per esigere l'adempimento di specifici obblighi o per eseguire specifici compiti previsti dalla normativa dell'Unione europea, da leggi, da regolamenti o da contratti individuali o collettivi e dalle normative in materia di anticorruzione e trasparenza.
I dati sono trattati in ***modalità***: **Cartacea** e quindi sono raccolti in schedari debitamente custoditi con acceso riservato al solo personale appositamente designato; l'ubicazione di questi archivi cartacei è presso gli uffici. **Informatica,** mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. L'accesso a questi dati è riservato al solo personale appositamente designato. Sia la struttura di rete, che l'hardware che il software sono conformi alle ***regole di sicurezza imposte*** per le infrastrutture informatiche. L'ubicazione fisica dei server è all'interno del territorio dell'Unione Europea.

I dati raccolti ***non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi***, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "*sensibili*") o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE) i dati verranno trattati nel pieno rispetto delle normative in vigore sia in materia di privacy che di settore.

I dati personali oggetto del presente trattamento sono stati acquisiti: direttamente dall'interessato Il trattamento dei dati in oggetto: essendo obbligatorio per legge non ha scadenza mentre al fine della diffusione dei dati sono rispettate le normative vigenti.

La base giuridica del trattamento di dati personali per le finalità sopra esposte è da individuarsi nel disposto dell'art. 6 par. 1 lett. E), "il è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento". La base giuridica per il trattamento per dati particolari è rappresentata dall'art. 9 GDPR lett. G "il trattamento è necessario per

motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato".

4. Categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di Responsabili o Incaricati

Incaricati. Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra. La titolarità di questo trattamento è del Comune di Palermo Il trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta dei seguenti soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018 così come pubblicato nell'Amministrazione trasparente nella sezione Organizzazione – Articolazione uffici
Il titolare condividerà i tuoi dati con **La società** ..... [Dettagliare] che **è stata designata responsabile del trattamento ai sensi degli articoli 28 e seguenti del Regolamento UE, in quanto** ..... [Dettagliare]

5. Diritti dell'interessato Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Palermo in qualità di Titolare, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") e-mail: rpd@comune.palermo.it

6. Titolare e Responsabili del trattamento Il Titolare del trattamento dei dati è **Comune di Palermo**, sede in Piazza Pretoria 1 90133 Palermo (PA), Rappresentato dal Prof. Roberto Lagalla in qualità di sindaco pro tempore

7. Dati di Contatto del Data Protection Officer Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") può essere contattato tramite e-mail: rpd@comune.palermo.it

8. Reclamo all'Autorità Garante In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il **reclamo all'Autorità Garante**, nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato