Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome e Cognome	Mandalà Maria
Data di nascita	29/02/1964
Qualifica	DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Amministrazione	COMUNE DI PALERMO
Incarico attuale	Vice Segretario Generale e Capo Area delle Entrate e dei Tributi Comunali.
Numero telefonico dell'ufficio	0917404503 – Cell. 3204356006
Email di lavoro	ma.mandala@comune.palermo.it
TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	
Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza con votazione 110/110 e Lode e abilitazione alla professione di Avvocato
Altri titoli di studio e professionale	Maturità Classica
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "ARCHIMEDE" – Commissario aggregato per gli esami di diritto presso 5^ Commissione giudicatrice per gli Esami di Maturità. ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - Insegnante Discipline Giuridiche ed Economiche I.T.C. legalmente riconosciuto Vittorio Alfieri - Palermo. ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - Membro interno di diritto presso 27^ Commissione per gli Esami di maturità Tecnica Commerciale I.T.C. Legalmente riconosciuto Vittorio Alfieri - Palermo COMUNE DI PALERMO - Istruttore Direttivo Amministrativo presso Servizio TARSU – Ufficio Gabinetto Sindaco – Pubblica Istruzione. SCUOLE - Incarico di docenza discipline giuridico/economiche conferito dal Centro di formazione politico-sociale" L. Milani"- ; Incarico per l'insegnamento di Diritto presso la Società Divine Vocazioni Casa del Fanciullo "P. Pio" – Palermo nel corso "Consulente Assicurativo e Finanziario". COMUNE DI PALERMO - Funzionario Amm.vo Componente Ufficio Europa. In tale qualità ha partecipato a numerosi stages Internazionali (Bruxelles – Amsterdam – Strasburgo –etc.) ed ha rappresentato l'Amministrazione Comunale in sede U.E. COMUNE DI PALERMO - Docente di Educazione Civica ai Corsi di

<table>
<tr><td></td><td>riqualificazione del personale Bidello e Bambinaio su incarico della Pubblica Istruzione Comunale.
DIREZIONE Scuole - Incarico di collaborazione professionale in qualità di docente discipline giuridico/economiche conferito dal Consorzio CARIMBE
COMUNE DI PALERMO - Organizzazione 1 Convegno Asili Nido” Crescere tra i Bambini” (Palermo);Organizzazione Mostra di Reggio Children” I cento linguaggi dei bambini “ (Palermo)
COMUNE DI PALERMO - Dirigente Amministrativo Servizio Asili Nido Settore Pubblica Istruzione.
COMUNE DI PALERMO- Organizzazione Seminario sul tema “ Il primo intervento nelle urgenze ed emergenze pediatriche”.
COMUNE DI PALERMO - Docente di Diritto Corso di formazione per Ausiliari asili Nido su incarico della Ripartizione Pubblica Istruzione del Comune di Palermo.
COMUNE DI PALERMO - Dirigente Amministrativo Risorse Lavorative Fuori Organico.
COMUNE DI PALERMO - Dirigente Amministrativo Servizio Disciplina.
DIREZIONE - COMUNE DI PALERMO - Organizzazione Convegno internazionale UNESCO su incarico del Sindaco pro- tempore - Docenza presso il Centro di formazione Arnia Centro Ada di Palermo.
COMUNE DI PALERMO - Dirigente Coordinatore Settore Risorse Immobiliari.
COMUNE DI PALERMO - Dirigente Coordinatore Settore Entrate e Risorse Immobiliari.
COMUNE DI PALERMO - Dirigente Coordinatore Settore Tributi e Dirigente Responsabile Servizio TARSU.
COMUNE DI PALERMO Capo Area Lavoro, Impresa e Sviluppo Attività Produttive - Dirigente ad interim del Servizio Occupazione Suolo Pubblico e Pubblicità e Dirigente ad interim del Servizio SUAP.
COMUNE DI PALERMO Dirigente Amministrativo del Servizio Gestione Contratti Trasporto Pubblico, Idrico e Servizi Informatici.
COMUNE DI PALERMO Capo Area Entrate e Tributi Comunali e Dirigente Responsabile Ufficio TARI e IMU.
COMUNE DI PALERMO Vice Segretario Comunale.</td></tr>
<tr><td>Capacità linguistiche</td><td><table>
<tr><th>Lingua</th><th>livello parlato</th><th>livello scritto</th></tr>
<tr><td>Italiano</td><td>Madrelingua</td><td>Madrelingua</td></tr>
<tr><td>Inglese</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr>
<tr><td>Albanese</td><td>Eccellente</td><td>Eccellente</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Capacità nell’uso delle tecnologie</td><td>Conoscenza utilizzo pacchetto applicativo Office, internet e Posta elettronica.</td></tr>
</table>

Altro: partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che si ritiene utile pubblicare	**Anno 1993** - Frequenza Corso di Inglese presso LanguageSchool (livello 7°) con conseguimento del First Certificate in English; - Idoneità al Concorso pubblico Nazionale per esami a n.200 posti di Collaboratore del Ruolo Amministrativo all'INAIL; **Anno 1993/1994** - Partecipazione Corso di Aggiornamento sul tema "Tematiche gen. – Programmaz. E Bilancio-Managerialità e pubbl. impiego-carichi di lavoro – comunicazione – controllo di gestione" presso Aeffe s.r.l.; **Anno 1995** - Convegno regionale a Monteroni di Lecce sugli aspetti sociali, educativi e territoriali del Nido; **Anno 1996** - 4° Congresso internazionale delle Città Educative " The Arts and Humanities as Agents for social change" (Chicago - USA). **Anno 1997** - Conferenza annuale di Eurocities (Rotterdam Olanda) - Corso ISIDA "definizione obiettivi ed impegno delle risorse nella Pubblica Amministrazione" – Seminario Formez " governare lo sviluppo locale " - Seminario di studi SIEL su " Politiche d'intervento Comunitario per gli EE.LL. in Sicilia " -Frequenza Corso di Inglese presso Language School (livello 8°) con conseguimento del First Certificate in English; **Anno 1998** - Convegno sul D.Lgs. 626/94 organizzato dalla Ergon - Ambiente e Lavoro - Intervento al Convegno Asili Nido Campobasso - Convegno Associazione Città Educative - (Gerusalemme - Israele)- Partecipazione al Progetto Comunitario Leonardo - (Liegi- Belgio)- Conseguimento del First Certificate in English dell'University of Cambridge. **Anno 1999** - Seminario di formazione Formel " La responsabilità Ammnistrativa - Contabile, Civile e Disciplinare del personale EE.LL" - Pubblicazione articolo sulla Rivista specializzata " Bambini " Edizioni Junior; **Anno 2000** - Seminario " Il servizio Ispettivo del Personale ed il controllo delle attività extra istituzionali"(Venezia) - Partecipazione convegno presso l'Università degli Studi di Palermo sul tema "Il D.Lgs. 626/94, applicazioni e figure professionali"; **Anno 2001** - Corso della Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca sul tema "I modelli di valutazione della dirigenza"; **Anno 2002** - Vincitrice concorso per titoli indetto dalla Regione Siciliana Assessorato Bilancio e Finanze - Master di formazione organizzato dalla Società Prisma Formazione Giuridica su "Responsabilità disciplinare e relativo procedimento nel pubblico impiego privatizzato" **Anno 2002** - Corso CEIDA sul tema "La gestione dei procedimenti disciplinari riguardanti i dipendenti pubblici dopo la legge 97/2001" - Corso di aggiornamento indetto dalla Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca sul tema "Gli incarichi dei dipendenti pubblici, il regime delle incompatibilità e il servizio ispettivo del personale"; **Anno 2004** - Corso residenziale in materia di "Direzione per obiettivi". Corso residenziale in materia di "Competenze manageriali trasversali conferenza dei dirigenti del Comune di Palermo sul tema: "il sistema di direzione per obiettivi negli Enti Locali"; **Anno 2005** Corso di lingua Inglese – livello Preintermediate nell'ambito del programma di "Formazione Continua" del Comune di Palermo realizzato

	dalla Società EURO (01/02/2005 – 24/05/2005). - Corso di formazione residenziale “Valutare le prestazioni dei collaboratori: tra esigenze dell’Ente, dei dirigenti, dei Dipendenti”, organizzato da Lattanzio & Associati -Corso CEIDA su “Acquisto e compravendita di beni immobiliari da parte di Amministrazioni Pubbliche” - Corso organizzato dal CERISDI – Palermo sul tema “Il responsabile del trattamento dei dati”; **Anno 2006** - Corso di lingua Inglese – livello Intermediate nell’ambito del programma di “Formazione Continua” del Comune di Palermo realizzato dalla Società EURO (20/04/2006 – 21/12/2006). **Anno 2007** - Corso di lingua Inglese – livello Upper-Intermediate nell’ambito del programma di “Formazione Continua” del Comune di Palermo realizzato dalla Società EURO (14/05/2007 – 20/12/2007) – Seminario residenziale in tema di qualità organizzato dalla Società Lattanzio e Associati - Corso di Formazione in materia di TARSU tariffa aggiornato alla finanziaria per l’anno 2007”; **Anno 2008** - Seminario residenziale in tema di “Qualità corso di perfezionamento su “La direzione degli Enti locali” corso di formazione manageriale “Progetto Methexis” in materia di esercizio della delega, gestione del tempo e tecniche di negoziazione - Idoneità al concorso per Dirigente Amministrativo indetto da Arpa Sicilia (Agenzia Regionale per l’Ambiente); **Anno 2010** - Intervento a titolo gratuito come relatore all'incontro studio sul tema "TRIBUTI LOCALI - Le banche dati SISTER e SIATEL organizzato da ANUTEL. -Partecipazione ad incontro studio sul tema "Le regole per l'affidamento della riscossione e la gestione delle comunicazioni di inesigibilità dopo il D.L.194/2009."; **Anno 2011** - Corso di Inglese presso la Basil Paterson College of Edinburgh dal 15/08/2011 al 26/08/2011; - Seminario di studi sul tema "Le novità in materia di tributi locali" - organizzato da ARDEL Sicilia a Cefalù in data 09/09/2011; - Partecipazione alla giornata di studio organizzata da ANUTEL ed IFEL in data 22/09/2011 ad Alcamo, sul tema "Le recenti novità normative che interessano gli Uffici Tributi Comunali”; **Anno 2012** - Partecipazione incontro di Studio ed Approfondimento organizzato da ANUTEL, svolto a Gela (CL) il 05/07/2012, sul tema "La riscossione delle entrate dei comuni nel 2012"; **Anno 2013** - Capacity SUD Sicilia Linea A.2 - Progettare Miglioramento dei programmi, dei progetti e della performance - Partecipazione al Laboratorio Project Cycle Management (PCM) "Una metodologia europea per migliorare le capacità di progettazione delle amministrazioni pubbliche" - 18 e 19 giugno 2013 Villa Niscemi - Palermo **-**Corso ANCE Sicilia di Europrogettazione 1 e 2 e i finanziamenti europei diretti 2014/2020" - 21 Giugno 2013 - Palermo - RTI Sintesi SPA - Corso di formazione in materia di tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 81/2008 e dell'art. 6 dell'Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011, in favore dei Datori di Lavoro - 22 e 23 ottobre 2013 Astoria Palace Hotel Palermo. - Partecipazione al convegno S.U.A.P. "tra tutor d'impresa e mercato del lavoro", tenutosi presso il Castello La Grua Talamanca - Carini(PA) in data 28/11/2013. **Anno 2014** - Partecipazione al FORUM PA Roma dal 27 al 29 maggio 2014

	- Partecipazione al corso FORMEZ "Progetto interventi a supporto delle PA" nelle giornate del 19 novembre 2014 (La Leaderdship etica) - 3 dicembre 2014 (wistleblowing). - Corso ANCE Sicilia di Europrogettazione 1 e 2 e i finanziamenti europei diretti 2014/2020- 22 - 23 Maggio 2014 - Palermo **Anno 2015** - 10 marzo 2015 Partecipazione seminario "La semplificazione amministrativa attraverso i SUAP" - AnciSicilia e Politea

EMOLUMENTI COMPLESSIVI PERCEPITI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA (EX COMMA 1 TER, ART. 14, D. LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. ED IN RELAZIONE ALL'ART. 13 COMMA 1 DEL D.L. N. 66 DEL 24 APRILE 2014 CONVERTITO DALLA L. N. 89 DEL 23 GIUGNO 2014)	
Importo complessivo degli emolumenti a carico della finanza pubblica	€.83.108,62 (CUD)