

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	sposito rosalia
Data di nascita	05/09/1972
Qualifica	funzionario Amministrativo titolare di Alta professionalità
Amministrazione	COMUNE DI PALERMO
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - SUAP - Area Lavoro, Impresa e Sviluppo Economico
Numero telefonico dell'ufficio	0917404606
Fax dell'ufficio	0916882795
E-mail istituzionale	r.sposito@comune.palermo.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza						
Altri titoli di studio e professionali	- diploma di Specializzazione in Diritto delle Regioni e degli Enti Locali Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato						
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- dal 25/07/2012 a tutt'oggi rivesto la carica di Consigliere - Vice Presidente del CDA AMAT Palermo SPA - SPA - Azienda trasporto pubblico locale						
Capacità linguistiche	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>Scolastico</td><td>Scolastico</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Scolastico	Scolastico
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Inglese	Scolastico	Scolastico					
Capacità nell'uso delle tecnologie	- ottima conoscenza dei sistemi informatici in uso						
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)							