

*Alla D.ssa Carmela Agnello  
c/o il Servizio Contratti*

*Al Servizio Contratti*

*Alla Segreteria Generale*

*Al Settore Risorse Umane*

*All' Area della Ragioneria Generale, Tributi, Patrimonio e Partecipate*

*All' Ufficio Trattamento Dati Personali*

*e.p.c.*

*Ai Sigg.ri Assessori*

*Ai Sigg.ri Capi Area/Dirigenti di Settore*

*Alle OO.SS .- RSU*



**COMUNE DI PALERMO**  
**AREA DELLA DIREZIONE GENERALE**

**Determinazione Sindacale n. 224/DS del 30/12/2019**

**OGGETTO:** *Proroga al 15/07/2020* dell'incarico di *Responsabile del Servizio Contratti* c/o la Vice Segreteria Generale conferito ad *interim* alla *D.ssa Carmela Agnello*, gs. Determinazione Sindacale n. 130 del 08/07/2019.

## IL SINDACO

- **Vista** la determinazione sindacale n. 130 del 08/07/2019 con la quale è stato conferito con decorrenza 16/07/2019 e sino al 31/12/2019 alla **D.ssa Carmela Agnello** – ai sensi dell’art. 45, comma 6 della Parte I – Organizzazione del vigente RUS - l’incarico di Dirigente del **Servizio Contratti** c/o la Vice Segreteria Generale;
- **Considerato** che ai sensi di quanto statuito dall’art. 45, comma 8/bis della Parte I – Organizzazione del vigente R.U.S. gli incarichi ad interim possono essere assegnati al medesimo dirigente per 12 mesi;
- **Tenuto conto** dell’imminente scadenza del predetto incarico (**31/12/2019**) e ritenuto opportuno - al fine di non compromettere la funzionalità del **Servizio Contratti garantendo la continuità delle attività in itinere**- - procedere alla relativa proroga sino al **15/07/2020**;
- **Per i poteri conferiti dalla legge**;

## DETERMINA

- **Prorogare al 15/07/2020 l’incarico di Responsabile del Servizio Contratti c/o la Vice Segreteria Generale - già conferito ai sensi dell’art. 45, comma 6 della Parte I – Organizzazione del vigente RUS - alla D.ssa Carmela Agnello gs. Determinazione Sindacale n. 130 del 08/07/2019.**

Il presente incarico è prorogato nel rispetto di quanto stabilito dall’art. 45, comma 8/bis della Parte I – Organizzazione del R.U.S.

- Dare mandato al Settore Risorse Umane di porre in essere tutti gli adempimenti consequenziali.

**F.to**  
**IL SINDACO**  
**Leoluca Orlando**