

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	Pusateri Antonino
<b>Data di nascita</b>	17/07/1961
<b>Qualifica</b>	Funzionario Amministrativo Titolare di Alta Professionalità "Responsabile Formazione e Disciplina Istituti Contrattuali
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI PALERMO
<b>Incarico attuale</b>	Posizione Organizzativa - Staff Capo di Gabinetto - Unità organizzativa Formazione e Disciplina Istituti Contrattuali
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0917405618
<b>Fax dell'ufficio</b>	0917405604
<b>E-mail istituzionale</b>	a.pusateri@comune.palermo.it

**TITOLI DI STUDIO E  
PROFESSIONALI ED  
ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Economia e Commercio conseguita nell'anno 1986 con la votazione di 110/110 con lode e menz
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	- Abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista conseguita nell'anno 1979. Abilitazione all'esercizio della professione di Revisore Contabile conseguita nell'anno 2001. Diploma Universitario di Specializzazione in Diritto delle Regioni e degli Enti Locali conseguita nell'anno 2002. Executive Master in Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane conseguito nell'anno 2004. Master Universitario di II livello in Gestione partecipata del ciclo di governo per lo sviluppo locale e la pianificazione strategica conseguito nell'anno 2008
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	- c/o Ufficio Retribuzioni si è occupato degli aspetti retributivi, fiscali e previdenziali inerenti il contratto di lavoro bancario e dei rapporti con gli enti previdenziali. c/o Ufficio Studi si è occupato degli strumenti di programmazione concertata e dello studio dei divari territoriali/economici Nord-Sud - CASSA CENTRALE DI RISPARMIO V.E, PER LE PROVINCE SICILIANE  - Settore Risorse Umane (ottobre 1997 - maggio 2002) applicazioni istituti contrattuali e rapporti con le organizzazioni sindacali. Ufficio Sviluppo Organizzativo (giugno 2002 - marzo 2005) applicazioni istituti contrattuali e rapporti con le organizzazioni sindacali. Ufficio Staff D.G. (aprile 2005 - settembre 2009) strumenti di programmazione negoziata e pianificazione strategica del territorio Ufficio Piano Strategico (ottobre 2009 - luglio

## CURRICULUM VITAE

2010) pianificazione strategica del territorio e piani integrati di sviluppo urbano Ufficio Sviluppo Organizzativo (luglio 2010 - settembre 2014) formazione e relazioni sindacali Staff Capo di Gabinetto (da settembre 2014 a tutt'oggi) formazione e disciplina istituti contrattuali - COMUNE DI PALERMO

### Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Fluente	Fluente

### Capacità nell'uso delle tecnologie

- Buona conoscenza degli strumenti informatici e dei software applicativi quali Office (Word, Excel e Power Point) che utilizza giornalmente per l'elaborazione di grafici, tabelle, reports e slides. Utilizzo abituale di posta elettronica ed internet

### Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- Formatore interno del Comune di Palermo dall'anno 2002. Autore di n. 2 pubblicazioni a stampa regolarmente registrate: Pusateri ed altri: "La gestione del personale negli enti locali" (Guida all'applicazione del CCNL 1998/2001 integrato con le principali novità introdotte dall'accordo del 14/09/2000 sulle c.d .Code Contrattuali), Edizione Quattrosoli, Palermo 2001. Pusateri ed altri: "Il CCNL degli Enti Locali – Biennio Economico 2000-2001", Edizione Quattrosoli, Palermo, 2002. Autore n. 1 articolo su riviste di diritto pubblico: Pusateri: "Strumenti di finanziamento per le aree depresse: la legge 488/92", Rivista Nuove Autonomie n. 4-5/2001, Edizione Quattrosoli, Palermo 2001

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI PALERMO

dirigente: Pusateri Antonino

incarico ricoperto: Posizione Organizzativa - Staff Capo di Gabinetto - Unità organizzativa Formazione e Disciplina Istituti Contrattuali

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti