COMUNE DI PALERMO
SETTORE RISORSE UMANE
Servizio Acquisizione Risorse Umane

PROCEDURA DI STABILIZZAZIONE PER L'ASSUNZIONE DI
N. 54 ASSISTENTI SOCIALI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO
CON SELEZIONE PER TITOLI RISERVATA AI LAVORATORI SELEZIONATI NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI CUI ALL'AVVISO 3/2016 DEL PON INCLUSIONE E CHE PRESTANO SERVIZIO PRESSO I COMUNI DEL DSS 42

(Categoria D, posizione giuridica ed economica D/1)

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 259 del 28/11/2022 di integrazione del Piano triennale del fabbisogno risorse umane 2022/2024 che era stato adottato con deliberazione di G.C. n. 178 del 08/09/2022;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 298 del 14/12/2022 con la quale sono state definite le modalità di selezione del personale del programma assunzionale ed integrazione oraria di cui al piano triennale del fabbisogno del personale 2022-2024 al servizio del Settore Cittadinanza Solidale e dell'Area dell'Educazione, Formazione e Politiche Giovanili;

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Palermo, con particolare riferimento Titolo IV della parte II.

È INDETTA

la procedura di stabilizzazione ex art. 20 comma 1 del D.lgs. 75/2017 riservata ai lavoratori selezionati nell'ambito del progetto di cui all'avviso 3/2016 del PON Inclusione che prestano servizio presso i Comuni del DS 42 di cui il Comune di Palermo è comune capo fila, con la selezione per titoli finalizzata all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 54 posti con il profilo professionale di Assistente Sociale (categoria D, posizione economica D/1) di cui:

- *Entro dicembre 2022 n. 15 a valere sul Fondo di solidarietà comunale e n. 32 a valere sul Contributo Ministeriale DM 126/2022;*
- *Da gennaio 2023 n. 7 a valere sul Fondo di solidarietà comunale.*

Le mansioni da svolgere sono quelle specificate nel mansionario allegato al vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi.

- Art. 1 –
Efficacia della procedura di selezione

L'efficacia della procedura oggetto del presente bando è vincolata alla preventiva assunzione dei pertinenti impegni di spesa, in assenza dei quali non si potrà procedere alla sottoscrizione dei contratti di lavoro a tempo indeterminato.

In caso di mancato ricorrere delle condizioni tecnico-finanziarie per procedere alle assunzioni a tempo indeterminato, i candidati sollevano l'amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità.

L'A.C. si riserva tuttavia la possibilità di procedere, in caso di mancato ricorrere delle condizioni tecnico-finanziarie che consentano l'assunzione a tempo indeterminato come sopra descritte, alla sottoscrizione di contratti a tempo determinato fino al 31/12/2023 interamente eterofinanziati

- Art. 2 –
Orario di lavoro e trattamento economico

L'orario lavorativo è di **trentasei ore settimanali**. Lo stipendio tabellare annuo lordo è pari €. 23.009,07 oltre la 13° mensilità.

- Art. 3 –
Requisiti di partecipazione

La procedura è riservata al personale selezionato con la qualifica di assistente sociale nell'ambito del progetto di cui all'avviso 3/2016 del PON Inclusione e che presta servizio presso i Comuni del DSS 42, di cui il Comune di Palermo è Comune capo fila, con contratto a tempo determinato, attualmente prorogato per l'anno 2022 a valere sul fondo povertà.

Per l'ammissione alla selezione di stabilizzazione, i candidati:

- devono essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 9 del ROUS parte II;
- devono essere stati reclutati a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione;
- devono avere maturato almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni nell'ambito del DSS 42.
- devono essere in possesso dei titoli di studio previsti dalla scheda 79 dell'allegato 1 del ROUS parte II: **Laurea di I livello (D.M. 16/03/2007 - Classe L-39) o Diploma universitario in Servizio Sociale o diploma di Assistente Sociale e abilitazione mediante esame di stato**.

In conformità all'art.11 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, parte II, l'esistenza di una condanna passata in giudicato che comporti per i dipendenti in servizio la decadenza di diritto o il licenziamento impedisce l'assunzione.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda.

- Art. 4 –
Domanda di partecipazione

Per partecipare alla selezione ciascun aspirante dovrà presentare domanda in carta libera, esclusivamente utilizzando il modulo allegato "A" al presente bando.

La domanda va consegnata, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di giorni **5** (**cinque)** dalla data di pubblicazione dell'avviso all'albo pretorio, esclusivamente brevi manu all'Ufficio protocollo del Settore Risorse Umane, sito in via Garibaldi 44, 90133 Palermo o tramite PEC in formato PDF all'indirizzo: *acquisizionerisorseumane@cert.comune.palermo.it*. È esclusa qualsiasi forma diversa di presentazione della domanda.

Sul retro della busta il concorrente apporrà il proprio nome, cognome ed indirizzo e l'indicazione della selezione a cui intende partecipare: *Selezione per titoli per l'assunzione di n. 54 assistenti sociali a tempo pieno ed indeterminato*.

Qualora il termine ultimo scada in un giorno festivo, è prorogato al primo giorno lavorativo immediatamente successivo.

Nella domanda di partecipazione, modulo allegato "A", gli aspiranti, sotto la loro responsabilità, dovranno dichiarare il possesso di tutti i requisiti di ammissione previsti dall'art. 3 del presente bando, di riserva e di preferenza.

Ai sensi del d.p.r. 445/2000, il candidato dovrà allegare al modulo "A" fotocopia di un valido documento di identità. Non deve essere allegato alcun titolo, in originale o in copia, autenticata o meno. In calce alla domanda il candidato deve apporre la propria firma, che non va autenticata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

- Art. 5 –
Modalità di espletamento della selezione

La selezione per la stabilizzazione avviene con valutazione dei titoli a cui sarà assegnato un punteggio massimo pari a 10:

	Punteggio massimo
• Avere svolto l'attività lavorativa nel territorio del Comune di Palermo. N° 2 punti per ogni anno di lavoro.	**6**
• Avere conseguito titoli di studio post universitari aggiuntivi rispetto a quelli previsti dalla scheda 79 dell'allegato 1 del ROUS parte II (Master, dottorato di ricerca, corso di specializzazione post laurea, ulteriore laurea) N° 1 punto per ogni titolo conseguito.	**3**
• Assenza d'irrogazione nel biennio precedente di sanzioni disciplinari di grado superiore alla "multa" e/o la sospensione.	**1**

In caso di ulteriore parità si applica l'art.16 del ROUS parte II.

Il Settore Risorse Umane provvede ad acquisire le istanze dei candidati e, dopo aver verificato il possesso dei requisiti di ammissione e se nel caso disposto le esclusioni, trasmette alla Commissione le istanze dei candidati in possesso dei requisiti richiesti dal bando.

La Commissione d'esame, composta da tre dipendenti, di cui almeno due dirigenti comunali in possesso delle competenze e dell'esperienza adeguate alla valutazione delle professionalità da selezionare e un dipendente appartenente alla categoria "D", viene nominata dal Direttore Generale/Segretario Generale

La Commissione d'esame ha competenza esclusiva su tutte le fasi del procedimento e provvede all'accertamento del possesso dei requisiti e della professionalità previsti dal presente bando.

Al termine dei lavori la Commissione trasmette gli atti al Settore Risorse Umane, che definisce la graduatoria sulla base dei risultati conseguiti dai candidati nella selezione. Il Settore Risorse Umane attribuisce infine le preferenze a parità di punteggio.

Con determinazione dirigenziale del Settore Risorse Umane è approvata la graduatoria e si dispone l'immissione in servizio dei vincitori.

- Art. 6 –
Adempimenti successivi all'approvazione della graduatoria - requisiti di assunzione

Nel caso risultasse una falsa dichiarazione, sarà inoltrata apposita informativa alla magistratura penale; l'autore sarà inoltre dichiarato, in qualsiasi tempo, decaduto dal beneficio acquisito sulla base della dichiarazione mendace.

- Art. 7 –
Stipula del contratto individuale di lavoro

Il concorrente utilmente collocato in graduatoria, giusta previsione art. 24 C.C.N.L. 2019-2021**, nel** ricorrere delle condizioni tecnico-finanziarie specificate all'art. 1 del presente bando, sarà assunto a tempo pieno ed indeterminato previa stipulazione di contratto individuale di lavoro, per il quale è richiesta la forma scritta.

- Art. 8 –
Tutela della riservatezza

Ai sensi degli artt.13 e 14 del G.P.D.R. 679/2016 il trattamento, la comunicazione e la diffusione di dati personali, identificativi, sensibili o giudiziari dei candidati sarà effettuato soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e nel rispetto della vigente normativa sulla tutela della riservatezza, contemperata con l'obbligo della trasparenza del procedimento e del diritto all'accesso agli atti amministrativi.

- Art. 9 –
Norme finali

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si fa riferimento alla normativa statale e regionale vigente nonché alle disposizioni contenute nel vigente Regolamento Comunale degli Uffici e dei Servizi e al vigente C.C.N.L. per il personale dipendente degli enti locali.

Si applica la legge 125/91 in tema di pari opportunità e l'art.20 Legge 104/92 in tema di ausili per il personale disabile.

Il bando di concorso e il modulo di domanda saranno disponibili sul sito internet del Comune di Palermo.

Per eventuali chiarimenti e informazioni, gli interessati potranno rivolgersi al Servizio Acquisizione Risorse Umane del Settore Risorse Umane, sito in via Garibaldi 44, 90133 Palermo; il pubblico si riceve il martedì e il giovedì dalle 8,30 alle 13,00.

L'Ufficio può essere contattato anche al seguente indirizzo e-mail acquisizionerisorseumane@comune.palermo.it o telefonicamente ai seguenti numeri: 091- 7402805.

Il responsabile del procedimento è il Funzionario Amministrativo Dott. Alessandro Pinelli.

- Art. 10 –
Allegati

Il presente bando contiene il modulo di domanda di partecipazione alla selezione (allegato "A").

La Dirigente del Settore Risorse Umane
D.ssa Antonella Ferrara

Signed by Antonella Ferrara
on 21/12/2022 16:22:56 CET

Allegato "A"

COMUNE DI PALERMO

SELEZIONE EX ART. 20 COMMA 1 DEL D.LGS. 75/2017 PER TITOLI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 54 ASSISTENTI SOCIALI (CAT. D1)

(Compilare in stampatello)

Il/La sottoscritto/a

Cognome: _____ Nome: _____

Luogo di nascita: _____ Data di nascita: _____

Codice fiscale: _____

Residente in:

Via/Piazza: _____ N° civ. _____

Comune: _____ Prov: _____ CAP: _____

Email: _____ Tel: _____

PEC: _____

Domiciliato a (solo se diverso dalla residenza):

Via/Piazza: _____ N° civ. _____

Comune: _____ Prov: _____ CAP: _____

CHIEDE

Di essere ammesso alla procedura di stabilizzazione ex art. 20 comma 1 del D.lgs. 75/2017, riservata ai lavoratori selezionati nell'ambito del progetto di cui all'avviso 3/2016 del PON Inclusione che prestano servizio presso i Comuni del DSS 42, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 54 assistenti sociali (cat. D1).

A TAL FINE DICHIARA,

ai sensi degli articoli 46 e/o 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le mendaci dichiarazioni e la formazione o uso di atti falsi (Art.76, DPR 445/2000), e della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75, DPR 445/2000)

Requisiti generali di partecipazione alla selezione

di essere in possesso della cittadinanza: ☐ Italiana ☐ _____

☐ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di: _____

☐ ovvero di non essere iscritto/a per i seguenti motivi: _____

☐ di avere adempiuto agli obblighi di leva/Servizio Civile presso _____
dal _____ al _____

☐ ovvero di non essere soggetto agli obblighi di leva;

☐ di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico per assunzione conseguita mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile

☐ ovvero di essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o di essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico per assunzione conseguita mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile (indicare gli estremi del provvedimento):

_____

☐ di non avere subito condanne penali passate in giudicato anche ai sensi dell'art. 444 c.p.p. e/o di non essere stato/a sottoposto/a con provvedimento definitivo a misure di prevenzione ai sensi dell'art.1 L. 575/65

☐ ovvero di avere subito le seguenti condanne e/o misure di prevenzione (indicare l'elenco completo delle stesse con l'indicazione dell'organo giudiziario che le ha emesse e la sede del medesimo)

_____

_____

_____

☐ di avere avuto riconosciuto il seguente giudizio di inidoneità/infermità/disabilità (in caso affermativo) indicare gli estremi del provvedimento _____

☐ Di essere stato/a selezionato/a con la qualifica di assistente sociale nell'ambito del progetto di cui all'avviso 3/2016 del PON Inclusione, ambito territoriale dei comuni del DSS 42, con contratto a tempo determinato, attualmente prorogato per l'anno 2022 a valere sul fondo povertà e che presta servizio presso il Comune di _____

☐ di essere stato/a reclutato/a a tempo determinato, in relazione alle medesime attività svolte, con procedure concorsuali anche espletate presso amministrazioni pubbliche diverse da quella che procede all'assunzione.

☐ Di avere maturato almeno tre anni di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni nell'ambito del DSS 42.

Di avere conseguito i seguenti titoli di studio previsti dalla scheda 79 dell'allegato 1 del ROUS parte II:

☐ Laurea di I livello (D.M. 16/03/2007 - Classe L-39)

☐ Diploma universitario in Servizio Sociale

☐ Diploma di Assistente Sociale

presso la Facoltà/Istituto _____

dell'Università/città _____

in data _____ con la votazione di _____

☒ Abilitazione all'esercizio della professione di Assistente sociale mediante esame di Stato

in data _____ con la votazione di _____

Titoli aggiuntivi per la selezione

☐ Di avere svolto l'attività di assistente sociale nel territorio del Comune di Palermo per un numero di anni pari a: _____

Possesso di ulteriori titoli di studio post universitari aggiuntivi rispetto a quelli previsti dalle schede 79 dell'allegato 1 del ROUS parte II:

MASTER
Di avere conseguito il Master in: _____
presso la Facoltà _____ dell'Università _____
in data _____ con la votazione di _____

DOTTORATO DI RICERCA
Di avere conseguito il dottorato di ricerca in : _____
presso la Facoltà _____ dell'Università _____
in data _____ con la votazione di _____

CORSO DI SPECIALIZZAZIONE POST LAUREAM
Di avere conseguito il corso di specializzazione post lauream in : _____
presso la Facoltà _____ dell'Università _____
in data _____ con la votazione di _____

2° LAUREA
Di avere conseguito la 2° laurea in: _____
presso la Facoltà _____ dell'Università _____
in data _____ con la votazione di _____

☐ Che non è stata irrogata a proprio carico nel biennio precedente sanzioni disciplinari di grado superiore alla "multa" e/o la sospensione

☐ (ovvero) che sono state irrogate a proprio carico nel biennio precedente le seguenti sanzioni disciplinari di grado superiore alla "multa" e/o la sospensione: _____

☐ Di essere in possesso del seguente titolo di preferenza a parità di titoli tra quelli indicati all'art.16 del ROUS parte II:

_____

_____

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che l'assunzione con il profilo professionale messo a concorso è subordinata alla copertura finanziaria della relativa spesa come indicato all'art. 1 del bando.

☒ **Si allega copia del proprio documento di identità.**

Data _____ FIRMA

_____

Articolo 16

Preferenze a parità di merito e a parità di titoli

1. A parità di merito operano i seguenti titoli di preferenza:

a) I soggetti resi invalidi permanentemente per atti di terrorismo, eversione o mafia, nonché il coniuge ed i figli, ovvero i fratelli conviventi ed a carico, qualora siano unici superstiti dei soggetti decaduti o resi permanentemente invalidi per detti atti;

b) Gli insigniti di medaglia al valor militare;

c) I mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;

d) I mutilati ed invalidi per fatto di guerra;

e) I mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

f) Orfani di guerra;

g) Gli orfani dei caduti per fatto di guerra;

h) Gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;

i) I feriti in combattimento;

j) Gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;

k) I figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;

l) I figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;

m) I figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;

n) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;

o) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;

p) I genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;

q) Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;

r) Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;

s) I coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

t) Gli invalidi ed i mutilati civili;

u) I militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o della rafferma.

A parità di merito e di titoli di preferenza, la precedenza è determinata secondo il seguente ordine:

a) dal numero dei figli a carico indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;

b) dall'aver prestato servizio in pubbliche amministrazioni;

c) dal candidato più giovane di età.