

AREA DELLE RELAZIONI ISTITUZIONALI, SVILUPPO E INNOVAZIONE

SETTORE SVILUPPO STRATEGICO

Staff Dirigente del Settore/Vice Capo di Gabinetto

CHECK LIST FASI PROCEDIMENTALI* Dicembre 2016

DENOMINAZIONE PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE	AVVIO		FONTI NORMATIVE	ISTRUTTORIA
		SU ISTANZA	D'UFFICIO		
Conferimento incarico rilevatori per indagini statistiche Istat e successiva liquidazione	I tempi sono stabiliti dall'Istat		X	D.Lgs. 322/1989 e ss.mm.ii.	Il procedimento è articolato nelle seguenti fasi: 1. Ricezione della circolare Istat di avvio dell'indagine 2. Determinazione del numero necessario di rilevatori 3. Richiesta disponibilità per l'indagine a tutti i rilevatori iscritti all'Albo dei rilevatori statistici 4. Sorteggio del numero di rilevatori necessari fra tutti coloro che hanno manifestato la disponibilità 5. Conferimento degli incarichi ai rilevatori e firma degli atti di impegno da parte dei rilevatori 6. Svolgimento della rilevazione 7. Revisione dei questionari 8. Trasmissione dei questionari all'Istat 9. Ricezione del contributo per la rilevazione da parte dell'Istat 10. Ricezione delle note di pagamento da parte dei rilevatori

La Vice Capo di Gabinetto

Dr.ssa Licia Romano

14 FEB 2017