

Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI	
Nome e cognome	Diego Bellia
Data di Nascita	01/09/1959
Qualifica	Funzionario Amministrativo
Amministrazione	Comune di Palermo
Incarico attuale	Posizione Organizzativa “ Responsabile Ufficio Relazioni Istituzionali” – Ufficio Di Gabinetto – Staff del Sindaco – Comune di Palermo .
Numero telefonico dell’ufficio	091/7402476
Email di lavoro	d.bellia@comune.palermo.it
TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	
Titolo di studio	Laurea in Scienze Geologiche
Altri titoli di studio e professionale	Abilitazione allo svolgimento della professione di Geologo; Iscrizione all’elenco Speciale dell’ Ordine dei Geologi di Sicilia e Nazionale; Corso di perfezionamento per dirigenti addetti alla gestione e progetti del verde pubblico – Dipartimento di Scienze Botaniche dell’Università degli Studi di Palermo;
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<p>Dal 29/09/2021 al 30/09/2025 – Incarico di rappresentante della Città Metropolitana di Palermo in seno al Comitato di Gestione dell’ Autorità Portuale del Mare di Sicilia Occidentale G.S Decreto Sindaco della Città Metropolitana N. 161 del 17/09/2021;</p> <p>Dal 01/09/2019 ad oggi Posizione Organizzativa “ Responsabile Ufficio Relazioni Istituzionali” – Ufficio Di Gabinetto – Staff del Sindaco – gs D.D. n. 9856 del 02/09/20219 – Comune di Palermo;</p> <p>Dal 21/08/2019 al 21/02/2020 – Prefettura Messina Sovraordinato con assegnazione temporanea presso il Comune di Mistretta, di cui al Decreto del prefetto di Messina prot. 83461 del 13/08/2019;</p>

Dal 24/02/2015 al 22/06/2017 Responsabile Ufficio Relazioni Interne – Ufficio di Gabinetto – Staff del Sindaco gs D.S. n. 17 del 22/01/2015 – Comune di Palermo;

Dal 26/09/2013 – Responsabile degli Adempimenti e Incombenze Tecniche, Operative e Gestionali relative alla Procedura Telematica “SI-GTS” sistema informativo per la gestione dei titoli di spesa regionali – Avvio in produzione gs Disp. 796926 del 26/09/2013 del Capo di Gabinetto – Ufficio di Gabinetto – Comune di Palermo;

Componente Gruppo Staff “Progetto Palermo 2019” per la candidatura di Palermo come Capitale Europea della Cultura. Disp. Servizio n. 33 del 25/03/13 Area Cultura - Comune di Palermo;

Dal 26/07/2012 al Luglio 2018 - Azienda Amat Spa Trasporti Componente Consiglio di Amministrazione - Vice Presidente D.S. n. 198/D del 24/07/2012 e D.S. n. 126 del 15/09/2015;

Dall’ 11/06/2012 Ufficio di Gabinetto – Funzionario Amministrativo – Capo della Segreteria del Sindaco di Palermo – Comune di Palermo;

Dal 24/02/2009 al 10/06/2012 – Responsabile della gestione delle Risorse Umane del Settore Culture in posizione di Staff del Dirigente Coordinatore Disposizione di Servizio n. 03 del 24 febbraio 2009 – Settore Culture – Comune di Palermo;

Dal 05/05/2008 responsabile dei procedimenti amministrativi relativi all’ U.O. 1° e della Gestione del Personale tutto in carico ai servizi e alle strutture decentrate compresi i lavoratori socialmente utili ed i dipendenti COIME relativamente a tutte le attività esercitate con periodicità mensile e giornaliera legale alle varie certificazioni. D.D. n. 12 dello 05/05/2008 – Settore Cultura – Comune di Palermo;

Dal 20/06/2005 – Responsabile dell’ Ufficio di Staff del Dirigente Coordinatore, responsabile della gestione delle risorse umane del provveditorato, dell’economato del protocollo dell’archivio, privacy e sicurezza.

D.D. n. 38 del 20/06/2005 – Settore Centro Storico – Comune di Palermo;

Dal 30/07/2002 – Responsabile Gruppi Tecnici – D.D. n. 44 del 30/07/2002 – Settore Edilizia Privata – Comune di Palermo;

Dal 12/05/1995 – progettista Universiadi 1997- Progettazione di un campo da Baseball sistemazione dell’ area esterna del fondo patti – Zen, ristrutturazione dello stadio di atletica leggera alla Favorita – progettista geologo Disposizione n. 201/ASS del 21/03/1995;

Progettazione Palestra di Via Leonardo Da Vinci, 2 progettazione palestra di Via S. Maria di Gesù, ristrutturazione del fondo campo del Velodromo

	<p>Borsellino e adattamento a campo gioco rugby, progetto campo hockey nel Fondo San Gabriele allo Zen – progettista – disposizione n. 2019/Ass del 12/05/1995;</p> <p>Dal 01/03/2004 al 28/02/2005 – Conferimento Incarico Posizione Organizzativa come Responsabile Coordinamento Gruppi Tecnici D.G. n. 421/2003 – Settore Edilizia Privata – Comune di Palermo;</p>						
<p>Capacità linguistiche</p>	<table border="1" data-bbox="459 1346 1145 1503"> <thead> <tr> <th data-bbox="459 1346 651 1429">Lingua</th> <th data-bbox="651 1346 916 1429">livello parlato</th> <th data-bbox="916 1346 1145 1429">livello scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="459 1429 651 1503">Inglese</td> <td data-bbox="651 1429 916 1503">Buono</td> <td data-bbox="916 1429 1145 1503">Buono</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	livello parlato	livello scritto	Inglese	Buono	Buono
Lingua	livello parlato	livello scritto					
Inglese	Buono	Buono					
<p>Capacità nell'uso delle tecnologie</p>	<p>Uso abituale del computer – ottima conoscenza delle tecnologie informatiche e dell' utilizzo della posta elettronica e di internet.</p>						
<p>Altro: partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni</p>	<p>Pubblicazione a stampa regolarmente registrata “Edilizia Privata in Sicilia” G. Monteleone, ed. Flaccovio cap. V” impianti tecnologici, gli adempimenti necessari per l' istallazione e la messa in esercizio di ascensori e montacarichi e per la regolarizzazione degli scarichi e fognatura.</p>						

altra informazione che si ritiene utile pubblicare	
EMOLUMENTI COMPLESSIVI PERCEPITI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA (EX COMMA 1 TER, ART. 14, D. LGS. N. 33/2013 E SS.MM.II. ED IN RELAZIONE ALL'ART. 13 COMMA 1 DEL D.L. N. 66 DEL 24 APRILE 2014 CONVERTITO DALLA L. N. 89 DEL 23 GIUGNO 2014)	
Importo complessivo degli emolumenti a carico della finanza pubblica	