



Città di Palermo



COMUNE DI PALERMO

AREA DELLE POLITICHE SOCIO SANITARIE

Avviso di selezione mediante procedura comparativa per figure professionali per il potenziamento dello sportello sociale in favore della popolazione ucraina presso U.O Casa dei Diritti

PREMESSO CHE

Con Delibera del Consiglio dei ministri n. 28 febbraio 2022, si è proceduto alla dichiarazione dello stato di emergenza in relazione all'esigenza di assicurare soccorso ed assistenza alla popolazione ucraina sul territorio nazionale in conseguenza della grave crisi internazionale in atto.

Con il Decreto-legge n. 50/2022, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 91/2022, e in particolare dall'art. 44, comma 4, è stato previsto un contributo per rafforzare l'offerta di servizi sociali da parte dei Comuni ospitanti un significativo numero di persone richiedenti il permesso di protezione temporanea di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 28 marzo 2022.

Con l'Ordinanza del Capo di Dipartimento della Protezione Civile n. 927 del 2022 sono stati determinati criteri e modalità di gestione del suddetto contributo, fino al limite di 40 milioni di euro per l'anno 2022, e, in particolare, l'articolo 1, commi 1 e 2, che riconosce il contributo solo ai Comuni che hanno un numero significativo di cittadini ucraini richiedenti protezione temporanea, in relazione alla popolazione residente calcolata sulla base del penultimo anno precedente secondo i dati dell'Istituto nazionale di statistica, secondo i seguenti criteri:

- a. per i Comuni con una popolazione residente fino a 5.000 abitanti, un numero di soggetti richiedenti il permesso di protezione temporanea superiore o uguale a 3 unità;
- b. Per i Comuni con una popolazione residente superiore a 5.000 abitanti e fino a 30.000 abitanti, un numero di soggetti richiedenti il permesso di protezione temporanea superiore o uguale a 5 unità;
- c. Per i Comuni con una popolazione residente superiore a 30.000 abitanti e fino a 100.000 abitanti, un numero di soggetti richiedenti il permesso di protezione temporanea superiore o uguale a 8 unità;
- d. Per i Comuni con una popolazione residente superiore a 100.000 abitanti, un numero di soggetti richiedenti il permesso di protezione temporanea superiore o uguale a 15 unità.

Con il perdurare del conflitto e con la legge n. 46 del 21 aprile 2023 di conversione del decreto-legge 2 marzo 2023, n. 16, recante disposizioni urgenti di protezione temporanea per le persone provenienti dall'Ucraina ed in particolare l'articolo 1 comma 1 lett. c con cui è prevista l'assegnazione anche per l'anno 2023, nel limite di ulteriori 40.000.000 di euro, del contributo forfetario una tantum per il rafforzamento, in via temporanea, dell'offerta dei servizi sociali da parte dei comuni ospitanti un significativo numero di persone richiedenti il permesso di protezione temporanea, secondo i criteri previsti dall'articolo 1, comma 2, dell'ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 927 del 3 ottobre 2022.

Per l'anno 2024 è stato riproposto il contributo forfetario una tantum, come sopra descritto, con l'art.9, comma5 del decreto legge 2 marzo 2024 convertito con modificazioni dalla legge 29 aprile 2024 n.56

- L'Amministrazione Comunale ha richiesto il contributo di cui sopra per tutte e tre le annualità secondo le modalità indicate nella procedura di concessione del contributo sopracitato;
- Ha provveduto ad accogliere in questi anni le richieste dei cittadini ucraini presso il servizio Casa dei Diritti utilizzando i dispositivi e le risposte che erano a disposizione.
- Considerando che le richieste che pervengono ai servizi sociali riguardano l'accompagnamento alla ricostruzione di una vita e alla richiesta di radicamento sul territorio per lo più di donne sole giovani e con bambini piccoli

Tutto ciò premesso

Il Comune intende procedere all'individuazione di figure professionali che supportino il personale della U.O casa dei diritti, luogo riconosciuto fra i servizi sociali come sportello one-stop-shop nei confronti della popolazione straniera nella presa in carico ed attivazione di risorse sul territorio

Nello specifico i profili richiesti sono:

- 1) Mediatore di lingua Ucraina
- 2) Case -manager (coordinatore risorse)
- 3) assistente sociale

ART.1 OGGETTO DELL'INCARICO

Le figure professionali sopraelencate, ognuno per la loro specifica competenza, avranno il compito di supportare il personale presente presso la U.O Casa dei diritti nella presa in carico della popolazione ucraina e dei loro bisogni

ART.2 SOGGETTI CUI PUO' ESSERE AFFIDATO L'INCARICO E REQUISITI RICHIESTI

Per il profilo di Mediatore

Madre lingua con esperienza almeno biennale nell'attività di mediazione in lingua Ucraina, nell'accoglienza ed accompagnamento della popolazione Ucraina, conoscenza dei servizi territoriali

Per il profilo di Assistente sociale:

Laurea triennale in servizio sociale e/o magistrale. Esperienza almeno biennale nei servizi sociali con particolare esperienza nella conoscenza del territorio cittadino e delle risorse presenti sullo stesso; Iscrizione all'albo della sezione di appartenenza

Per il profilo di Case manager (coordinatore di risorse) :

Laurea nel campo psicosociale o giuridico con esperienza documentata nel campo della presa in carico della popolazione straniera con particolare riguardo alla popolazione Ucraina da almeno due anni. Esperienza nella gestione di progettazioni ed azioni sul territorio cittadino.

Per essere ammesso a selezione il candidato, oltre ai requisiti professionali sopra indicati, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne passate in giudicato o decreti penali di condanna divenuti esecutivi irrevocabili oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per reati gravi in danno dello stato o della comunità, che incidono sulla moralità professionale;

- Non essere destinatario di sanzioni interdittive di cui all'art 9 co. 2 lett.c del D.lgs n 231/01 o altre sanzioni che comportino il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- Non essere incorso in uno dei motivi di esclusione dalle gare pubbliche previste dall'art 80 del Codice dei contratti;
- Non essere soggetto a destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da un precedente impiego presso la pubblica amministrazione;
- non avere incarichi di alcun genere presso uno degli Enti gestori dei servizi SAI

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

ART. 3 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO E DURATA

Il rapporto con tutte le figure professionali si qualifica come prestazione. L'incarico dovrà essere svolto personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, salvo il necessario coordinamento con il personale della U.O casa dei Diritti.

L'incarico sarà regolato secondo le disposizioni del Codice Civile e nel rispetto delle regole di deontologia professionale.

L'incarico decorrerà dalla stipula del disciplinare di incarico e si concluderà il 31/12/2025 salvo eventuali proroghe, in conformità alle modalità e ai tempi previsti.

ART. 4 - COMPENSO PREVISTO PER L'INCARICO

Il compenso lordo complessivo- inclusi imposte, oneri o versamenti obbligatori per legge per lo svolgimento dell'incarico è da calcolarsi su base annuale ed è da riferirsi ai contratti collettivi nazionali di lavoro e /o allo specifico del profilo. Il monte orario per le diverse figure è così calcolato:

1. Assistente Sociale 20 H settimanali
2. Mediatore 20 H
3. Case- manager 18 h settimanali

Il compenso è da ritenersi omnicomprensivo e pertanto nessuna altra somma sarà erogata dal Comune di Palermo in relazione all'esecuzione dell'incarico.

Art. 5 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura entro e non oltre il 16 dicembre 2024 a mezzo PEC a : serviziointerventisocioassistenziali@cert.comune.palermo.it

Nell'oggetto deve essere espresso il profilo per il quale si intende partecipare ed è possibile presentare domanda per un solo profilo.

La documentazione da produrre a pena di esclusione, è la seguente:

- 1) Domanda di partecipazione, redatta secondo il modello A) allegato al presente avviso debitamente firmata;
- 2) Curriculum vitae reso in formato europeo in forma di autodichiarazione contenente elementi necessari a desumere in modo inequivocabile la presenza dei titoli di ammissibilità e di valutazione, nonché la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali;
- 3) Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione, pertanto non è necessario allegare la documentazione, che sarà richiesta all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico.

ART. 6 – CRITERI E MODALITA' DI SELEZIONE

La valutazione comparativa dei candidati verrà effettuata da una Commissione nominata dal Dirigente e previa verifica delle istanze sotto il profilo di ammissibilità, sul curriculum e attraverso colloquio.

Per il profilo di assistente sociale a ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio massimo di 50 punti così suddivisi:

20 punti alla valutazione del curriculum e 30 punti per il colloquio:

valutazione del curriculum:

1 punto per ogni anno di esperienza (oltre a quella prevista come requisito di accesso) in attività di gestione delle attività oggetto dell'incarico professionale max 5 punti;

1 punto per ogni collaborazione con Enti nella specifica attività richiesta nel profilo max 5

1 punto per ogni incarico con Pubblica Amministrazione e/o Terzo settore della durata di almeno 6 mesi max 3 punti;

Esperienza professionale e specialistica del candidato rispetto all'incarico da conferire ed effettiva conoscenza delle materia oggetto dell'incarico deducibile dal curriculum professionale, fino ad un massimo di 7 punti.

Il candidato che non abbia riportato un punteggio minimo di 10 punti non verrà considerato idoneo e di conseguenza non verrà ammesso al colloquio.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta idonea. L'incarico a seguito di formale approvazione della graduatoria, sarà formalizzato con la stipula di una convenzione di incarico professionale disciplinante i termini e le modalità di svolgimento dell'attività, salvo le riserve di cui al successivo art 9.

ART. 7 - PUBBLICITÀ

Il presente Avviso sarà pubblicato per quindici giorni sul sito web istituzionale www.comune.palermo.it, alla sezione "Amministrazione Trasparente", e all'Albo Pretorio del Comune di Palermo. Con la medesima modalità si procederà a pubblicare il risultato della procedura comparativa, con valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 8 – TUTELA DEI DATI PERSONALI

I dati personali conferiti, ai fini della partecipazione alla selezione, saranno raccolti e trattati, ai fini del procedimento e dell'eventuale successivo affidamento del servizio, secondo le modalità e le finalità di cui al D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. (Regolamento UE 2016/679) e potranno essere comunicati:

- al personale interno dell'Amministrazione interessato al procedimento di selezione;
- ai partecipanti alla selezione e ad ogni altro soggetto che vi abbia interesse, ai sensi e nei limiti della legge n. 241/1990 e della normativa regionale vigente in materia di accesso;
- ad altro soggetto della Pubblica Amministrazione.

ART. 9 - RISERVE E INFORMAZIONI

Il Comune di Palermo si riserva la facoltà di interrompere o annullare, in qualsiasi momento, la presente procedura, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei candidati. In ogni caso, lo svolgimento della procedura comparativa non obbliga al conferimento dell'incarico e non impegna il Comune in alcun modo. La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione delle condizioni previste dal presente avviso.

Il responsabile del procedimento è la dr.ssa Angela Errero presso il Settore Cittadinanza Solidale, Via Garibaldi n. 26.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi al seguente recapito telefonico 091/7404254 e formulare apposito quesito indirizzandolo alla e-mail: a.errero@comune.palermo.it

Art.10- FORO COMPETENTE

Sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 della legge 196/2003 "Codice in materia di dati personali".

Organo di giustizia competente: Tribunale Amministrativo Regione Sicilia-Palermo.

Termine per ricorrere: 60 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso o dalla comunicazione del provvedimento che si assume essere lesivo della propria posizione giuridica.

La Dirigente
D.ssa Fernanda Ferreri