Città di Palermo

CONVENZIONE
tra
IL COMUNE DI PALERMO
e
L'ASSOCIAZIONE "CIRCOLO MCL 2023 APS"

L'anno duemila venticinque (2025) addì 20, del mese di GIUGNO in Palermo,

FRA

il Comune di Palermo, in persona del Sindaco *pro tempore* Prof. Roberto Lagalla, domiciliato presso il Comune di Palermo con sede in Piazza Pretoria n. 1, il quale interviene nel presente atto in veste di rappresentante legale;

E

L'associazione "Circolo MCL 2023 Aps", che di seguito verrà chiamata "Associazione", codice fiscale n. 97377770827, nella persona del legale rappresentante la sig.ra Lucrezia Contino, domiciliata per la carica in Palermo, Via Belmonte Chiavelli, n.278

PREMESSO CHE

- Il D.Lgs n.117/2017 Codice del Terzo Settore riconosce il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore, dell'associazionismo, dell'attività di volontariato come espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo promuovendone lo sviluppo nell'autonomia e favorendone l'apporto originale per il conseguimento delle finalità di carattere sociale, civile e culturale individuate dallo Stato e dagli Enti Pubblici;
- Si ritiene opportuno assicurare una presenza attiva di assistenza e vigilanza degli alunni frequentanti le Scuole attraverso il presidio degli attraversamenti pedonali ubicati nei pressi delle scuole stesse promuovendo al contempo il ruolo delle persone adulte e/o anziane nella comunità locale e incentivare la loro partecipazione attiva alla vita sociale, favorendo lo scambio generazionale;
- Nella cornice normativa dettata in particolare dall'art. 36 della legge regionale del 12 agosto 2024 n. 25 che ha regolamentato "Interventi finanziari urgenti", rubricato "Contributi straordinari per gli enti locali" ha previsto l'erogazione di contributi straordinari finalizzati alla realizzazione di investimenti ed interventi per enti locali ed associazioni;
- Il Comune di Palermo è indicato quale Ente assegnatario del contributo per la realizzazione del progetto "Nonni Vigili" a valere sul capitolo di spesa 102024 "Spese per trasferimenti correnti ad amministrazioni locali straordinari per servizi istituzionali di cui all'allegato 1 della l.r. 25/2024".
- La Giunta Comunale con deliberazione n.102 del 11/04/2025, immediatamente esecutiva ha approvato il progetto di una collaborazione tra il Comune di Palermo e le Associazioni di Volontariato, nel quale si prevede che "il rapporto tra la Polizia Municipale ed i volontari venga gestito a mezzo di apposite convenzioni stipulate tra l'amministrazione comunale e le associazioni aderenti";

2a

SI CONVIENE E SI STIPULA

Quanto segue:

ART. 1 - OGGETTO

Costituisce oggetto della presente convenzione la collaborazione dell'Associazione con la Polizia Municipale per lo svolgimento delle seguenti attività:

- Servizio di viabilità e sorveglianza entrata/uscita di alunni dalle scuole (servizio ritenuto, forfettariamente, di durata non superiore alle quattro ore giornaliere);
- Attività di assistenza e vigilanza degli alunni frequentanti le Scuole attraverso il presidio degli attraversamenti pedonali ubicati nei pressi delle scuole;

ART. 2 - CARATTERISTICHE E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio si caratterizza per la particolarità dell'utenza a cui è rivolto e richiede, da parte del Nonno/a vigile, la capacità di relazionarsi in modo positivo sia con i bambini che con gli adulti che li accompagnano e che deve essere improntato all'educazione, al rispetto e alla tolleranza.
L'attività di vigilanza, prevede, principalmente, il rispetto dei seguenti termini:

- presenza degli operatori in tutti i giorni di attività didattica delle scole indicate, escluse le domeniche, le festività ed altri periodi di chiusura, secondo il calendario scolastico regionale emanato annualmente, salvo i casi di chiusura delle singole scuole con motivazioni diverse, comunicati di volta in volta;
- ogni volontario deve garantire la propria presenza presso ogni scuola almeno 15 minuti prima dell'orario di ingresso degli alunni ed almeno 15 minuti prima dell'orario di uscita, che verrà concordata per ogni singola scuola. Gli orari di svolgimento del servizio sono in funzione degli orari di entrata e di uscita quotidiani degli alunni da scuola, definiti dai singoli istituti scolastici secondo la propria programmazione dell'attività didattica;
- l'operatore, nell'espletamento della propria attività dovrà avere particolare riguardo all'accompagnamento degli alunni nei passaggi ed attraversamenti pedonali corrispondenti alla scuola assegnatagli, invitando i minori ad utilizzare correttamente gli stessi ed ogni altra indicazione presente nelle adiacenze;
- eventuali situazioni anomale che richiedano l'intervento del personale del Comando di P.M. dovranno essere prontamente segnalate alla Centrale Operativa del predetto Comando.
- Gli operatori dovranno, inoltre svolgere, se necessario, minime attività nel contesto delle zone ove insiste l'istituto scolastico e le stesse verranno di volta in volta concordate con il Comando di P.M.
- L'Associazione garantisce che le attività programmate siano rese nel periodo concordato e si impegna a dare immediata comunicazione al R incaricato dal Comando dell'impossibilità di fare fronte alle stesse.
- Il Responsabile incaricato dal Comando e il Rappresentante dell'Associazione, ovvero il suo incaricato, vigilano sullo svolgimento delle attività, assicurando che quest'ultime vengano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche di settore.

ART. 3 - REQUISITI RICHIESTI AI NONNI/E VIGILE

L'Associazione individuata garantirà le prestazioni mediante l'impiego di volontari "nonni vigile" in possesso dei seguenti requisiti;

- Avere la residenza o il domicilio nel Comune di Palermo o nei Comuni limitrofi;
- Avere età non inferiore a 50 e non superiore a 75 anni compiuti;
- Essere pensionato o inoccupato;
- Possedere idonea certificazione sanitaria rilasciata dal medico di medicina generale attestante lo stato di salute e l'idoneità psico-fisica a svolgere le attività richieste;
- Godere dei diritti civili e politici, non avere riportato condanne penali e non avere carichi pendenti;

Considerata la particolare utenza – minori – è necessario che l'Associazione garantisca il rispetto della normativa antipedofilia ai sensi dell'art.25 bis DPR 313/201 e successive modifiche.
Gli interessati, inoltre, dichiarare il proprio impegno nell'adempiere alle indicazioni fornite dal Comando di P.M. di Palermo, per lo svolgimento del servizio.

ART. 4 - MODALITA' DI ESECUZIONE DELLE ATTIVITA'

I volontari non hanno poteri sanzionatori e non possono intervenire con azioni impositive o repressive, né possono richiedere esibizione di documenti di identità personale procederanno alla segnalazione delle situazioni di degrado e/o di anomalie rilevate, oltre a svolgere funzioni di informazione, ausilio e rassicurazione della cittadinanza.
Il servizio si articolerà su prestazioni giornaliere ritenute, forfettariamente, di durata non superiore alle quattro ore giornaliere e l'Associazione convenzionata organizzerà la presenza sul territorio dei propri volontari in accordo con il Comando di Polizia Municipale e secondo le disposizioni da questo impartite; sarà, inoltre, cura dell'Associazione di riferimento fornire a ciascun volontario incaricato, gli elementi di riconoscibilità, con la denominazione dell'Associazione di riferimento;
I volontari sono tenuti, durante il servizio, ad indossare l'uniforme sociale del loro sodalizio di appartenenza (non è consentito il servizio in borghese e, comunque, senza segni di riconoscimento immediatamente percepibili dall'utenza);
Per tutti i servizi programmati, l'associazione convenzionata deve fornire al Comando di P.M. l'elenco nominativo del personale impiegato con il relativo recapito del telefono cellulare per i necessari contatti;
I volontari interessati sono tenuti ad osservare il segreto in ordine a quanto appreso o verificato nell'espletamento del servizio.

ART. 5 - STATO GIURIDICO DELL'INCARICO

Le attività oggetto del presente avviso rivestono carattere di occasionalità, non essendo l'Associazione né i singoli volontari vincolati da alcun rapporto lavorativo con l'Amministrazione Comunale.
La collaborazione dei Volontari, nello svolgere la loro opera, in nessun caso potrà costituire condizione o presupposto per essere sostitutiva di mansioni proprie del personale di P.M. né

l'effettuazione dell'attività svolta potrà mai assumere le caratteristiche del rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze dell'Amministrazione Comunale.

ART. 6 – COPERTURA ASSICURATIVA

L'Associazione garantisce che i volontari inseriti nelle attività di cui all'art. 1 della presente convenzione siano coperti da assicurazione contro infortuni, malattie connesse allo svolgimento delle attività e per la responsabilità civile verso terzi.

ART. 7 – ONERI FINANZIARI

Per gli impegni derivanti dalla presente convenzione, in applicazione dell'art.56 del d.lgs. n.117 del 2017, l'Amministrazione Comunale corrisponderà all'Associazione il rimborso delle spese sostenute e documentate dal volontario ed un rimborso delle spese indirette, per un importo massimo giornaliero per addetto pari a € 15,00 (euro quindici/00);
L'Amministrazione Comunale si impegna a corrispondere le somme spettanti a titolo di rimborso spese sopra citate, mediante bonifico bancario da accreditare sui conti correnti bancari intestati alle singole Associazioni:
Al fine della necessaria documentazione delle spese oggetto di rimborso la nota di addebito dovrà essere corredata da copia delle dichiarazioni, redatte e sottoscritte ai sensi dell'art.46 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445, dagli addetti al servizio, vista per autorizzazione da parte del responsabile dell'Associazione relativa alle spese di cui si chiede il rimborso.

ART. 8–MEZZI ED ATTREZZATURE

Per lo svolgimento delle attività di cui all'art. 1 della presente convenzione i volontari si devono avvalere delle attrezzature di loro proprietà nonché dei loro telefoni cellulari, rendendo disponibile il numero presso il Comando;

ART. 9 – DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente Convenzione, la cui validità è subordinata all'approvazione con specifico provvedimento amministrativo, avrà valenza per l'annualità 2025:
L'Amministrazione si riserva, in ogni caso, di sospendere, interrompere, annullare o revocare in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, la presente convenzione.

ART. 10 - RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI

L'Associazione di volontariato e il Comune di Palermo si obbligano a mantenere riservate le informazioni relative alle attività di cui verranno a conoscenza in relazione alla presente scrittura, e si obbligano altresì ad impegnare il proprio personale a mantenere riservate tali informazioni, in attuazione delle disposizioni di cui al D.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 696/2016.

ART. 11 - IN CASO DI CONTROVERSIE

In caso di controversie legate alla presente convenzione, il "Foro" competente sarà quello di Palermo.

ART. 12– SPESE

La presente convenzione, redatta in duplice originale, è esente dall'imposta di bollo e dall'imposta di registro ai sensi dell'art. 82, comma 5, del D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117.
Letto, approvato e sottoscritto.

Il rappresentante dell'Associazione

Circolo MCL 2023
Il Presidente
Lucrezia Contino

Per il Comune di Palermo
Il SINDACO
Prof. Roberto Lagalla