Città di Palermo

COMUNE DI PALERMO

Area Suap, Sviluppo Economico, Mercati e Lavoro

Via Ugo La Malfa, 34 | 90146 Palermo
email: sviluppoeconomico@comune.palermo.it **pec:** sviluppoeconomico@cert.comune.palermo.it

INTEGRAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE TEMPORANEA DI OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO
PER LO SVOLGIMENTO DI EVENTI E MANIFESTAZIONI NEL PERIODO NATALIZIO
(Dal 27 novembre 2026 al 10 gennaio 2027)

VISTO l'Avviso pubblico per la concessione temporanea di occupazione di suolo pubblico per lo svolgimento di eventi e manifestazioni nel periodo natalizio (dal 27 novembre 2026 al 10 gennaio 2027) approvato con Determinazione Dirigenziale N. 16381 del 06/11/2026

RITENUTO NECESSARIO integrare il predetto avviso inserendo, tra le aree interessate agli eventi anche : **Piazza S. Domenico e Via Gen. Magliocco mantenendo inalterato, per il resto, il citato Avviso Pubblico e le relative scadenze**

VISTO quanto sopra si integra l'Avviso Pubblico come sotto indicato

ART. 1 – Oggetto dell'Avviso

Il Comune di Palermo intende promuovere una serie di eventi denominati **"Natale a Palermo"** da svolgersi nelle sottoelencate aree consistenti in manifestazioni ed iniziative a carattere natalizio da realizzare nel periodo compreso tra il **27 novembre 2026 e il 10 gennaio 2027.**

Le Aree interessate sono le seguenti:

- **Piazza Marina lato Via Vittorio Emanuele area pedonale - Piazza San Francesco Saverio - Mondello Viale Regina Elena (tratto da Valdesi fino allo Stabilimento) - Via Maqueda nel tratto compreso tra via Calderai e Piazza S. Antonino - Piazza Andrea Camilleri - Piazzale Ungheria - Piazza Castelnuovo /Piazza Ruggero Settimo. (dal 27 novembre al 29 dicembre) – Piazza San Domenico – Via Gen. Magliocco (tratto da Via Ruggero Settimo e via Martorana)**

ART. 2 – Soggetti ammessi

Possono presentare domanda:

- Imprese o consorzi di imprese operanti nel settore del commercio;
- Associazioni senza fini di lucro

Ciascun componente potrà presentare istanze per più aree, indicando nell'istanza l'ordine di preferenza tra quelle elencate, ma potrà essere aggiudicatario di una sola area.

ART. 3 – Requisiti di partecipazione e criteri di valutazione

Le istanze saranno valutate secondo i seguenti criteri di merito e per un massimo 100 punti:

1) Esperienza del proponente o documentata attività pregressa nell'organizzazione di eventi o manifestazioni analoghe. **(max 20 punti)**
2) Qualità e originalità del progetto, coerenza con il tema natalizio, capacità di attrarre pubblico e valorizzare il territorio **(max 15 punti)**
3) Creatività, originalità ed artigianalità dei prodotti all'interno dell'evento **(max 25 punti)**
4) Interventi a favore della collettività, progetti di sistemazione, pulizia, manutenzione o miglioramento delle aree **(max 10 punti)**
5) Presentazione e realizzazione artigianale del prodotto al momento **(max 10 punti per ciascun operatore coinvolto max 30 punti anche per operatori superiori a tre unità)**

ART. 4 – Durata della concessione ed obblighi del concessionario

La concessione del suolo pubblico non potrà avere durata superiore al periodo di svolgimento dell'evento, salvo motivate esigenze organizzative o di pubblico interesse comunicate dall'Amministrazione Comunale e fermo restando ogni diversa valutazione dettata da esigenze di sicurezza

Il Concessionario dovrà:

- Ottenere le necessarie autorizzazioni e nullaosta previsti dalle normative vigenti (SUAP, SIAE, Sicurezza, ecc.);
- Mantenere l'area concessa in condizioni di ordine, pulizia e sicurezza;
- Provvedere al ripristino dello stato dei luoghi al termine dell'evento;
- Rispettare le prescrizioni e gli orari stabili dall'Amministrazione Comunale;
- Versare il Canone Unico Patrimoniale in ragione delle aree occupate come da tariffe approvate con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 116/2026 e ss.mm.ii.
- Ad eccezion fatta per Piazza san Francesco Saverio esentata dal versamento del Canone Unico Patrimoniale come previsto dall'art. 21 comma 7 del vigente Regolamento approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n° 116/2026 e ss.mm.ii.

ART. 5 – Modalità di presentazione delle proposte

Le istanze dovranno essere presentate **esclusivamente tramite il portale nazionale www.impresainungiorno.gov.it,** selezionando il procedimento attivo per il Comune di Palermo **"RICHIESTA CONCESSIONE DI SUOLO PUBBLICO PER OCCUPAZIONE TEMPORANEA MANIFESTAZIONI"**

Le istanze potranno essere inviate **fino alle ore 10.00 del 23 Novembre 2026.**
Le domande devono contenere tutto quanto previsto nel modello compilato sul portale **www.impresainungiorno.gov.it,**

Alle istanze dovranno essere allegati diritti di istruttoria e segreteria pari ad e. 50,00 e dichiarazione di assolvimento in bollo di n° 2 marche da €. 16,00ciascuna

Alla domanda dovranno essere allegati (oltre quanto previsto dalla procedura on line quale allegato obbligatorio:

1) Relazione descrittiva del progetto da attuare, dal quale si evincano (con indicazione delle priorità in caso di più aree);
- Finalità dell'iniziativa;
- Gli spazi richiesti e la loro localizzazione;
- Le modalità di organizzazione delle aree di vendita, con l'indicazione di quanto è necessario per l'esercizio delle attività (strutture, impianti, servizi)
- Rilievo planimetrico in scala 1:1000, a firma di un tecnico abilitato, dell'area pubblica interessata al progetto;
- Rilievo fotografico dell'area con particolare riferimento agli assi stradali adiacenti;
- Dichiarazione di impegno ad installare ed utilizzare impianti elettrici conformi alla L- 46/90;
- Dichiarazione di impegno a stipulare idoneo contratto di noleggio e pulizia dei W.C. chimici
- (uomo, donna, persone con disabilità), in numero idoneo alle dimensioni dell'iniziativa, e al potenziale afflusso di pubblico come stimato nella relazione esplicativa;

Domande presentate con modalità diverse non saranno ammesse.

Le istanze già presentate per la stessa area di all'art. 1 saranno archiviate facendo salvi i diritti istruttori e di segreteria già corrisposti che potranno essere utilizzati per la presentazione di nuova istanza secondo i parametri del presente avviso.

ART.6 – Procedura di selezione e cause di esclusione:

1) Le istanze pervenute entro i termini saranno esaminate da una Commissione tecnica nominata dall'Amministrazione Comunale, che procederà alla valutazione comparativa ed alla formazione di una graduatoria sulla base dei criteri indicati nell'art. 3.

2) In caso di presentazione di più proposte per la medesima area, sarà selezionata quella con il punteggio più alto, le altre potranno essere valutate per aree residue, in base all'ordine di priorità indicato dal proponente.
3) I progetti, una volta esaminati, saranno inviati alla Soprintendenza per i Beni Culturali e Ambientali di Palermo, qualora l'area necessiti di parere che potrà contenere prescrizioni alle quali i soggetti assegnatari dovranno attenersi
4) Qualora la Soprintendenza per i Beni Culturali e Ambientali dovesse esprimere parere negativo in ordine all'utilizzo di una o più delle aree individuate all'art. 1, i proponenti le cui istanze, riferite alle predette aree, siano risultate meritevoli di accoglimento sulla base della valutazione della Commissione e del punteggio conseguito, potranno essere invitati dall'Amministrazione Comunale a individuare, ovvero potranno vedersi proporre dalla stessa, aree alternative disponibili e compatibili con le finalità del presente avviso, nel rispetto dell'ordine di graduatoria e delle priorità espresse nella domanda, ove possibile.

   L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di non procedere all'assegnazione qualora non vi siano proposte ritenute idonee o compatibili con l'interesse pubblico.

ART. 7 – Responsabile e tempi del procedimento

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. è il Funz. Amm.vo Dott. Claudio Tedesco. La casella di posta sulla quale inviare richieste di informazioni è: sviluppoeconomico@comune.palermo.it.

L'avvio del procedimento amministrativo dell'avviso coincide con la data di pubblicazione del presente avviso e viene assolto, di principio, con la presente informativa contenuta nell'avviso.

ART. 8 – Annullamento e revoca dell'Avviso

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare, modificare o annullare il presente avviso qualora ne ravvedesse l'opportunità per ragioni di pubblico interesse, senza che per questo i soggetti richiedenti possano vantare dei diritti nei confronti dell'Amministrazione Comunale.

ART. 9 – Trattamento dei dati personali

1. **Il titolare del trattamento dati è il Comune di Palermo**

Il trattamento dei dati personali inviati dai soggetti interessati si svolgerà in conformità alle misure ed agli obblighi imposti dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal D.Lgs del 30.06.2023, n° 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss.mm.ii.

I dati personali saranno conservati ed utilizzati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità del presente avviso.

Il trattamento dati personali viene effettuato per le seguenti finalità

2. **Modalità di trattamento**

I dati saranno trattati da parte del Comune di Palermo esclusivamente per le finalità indicate nel presente avviso, principalmente con strumenti elettronici e memorizzati su supporti informatici.

Gli strumenti informatici del Titolare del trattamento non sono configurati e/o impiegati per definire o valutare il suo profilo o la sua personalità, oppure per analizzare le sue abitudini o preferenze, ma si limitano a trattare i dati tecnicamente indispensabili per l'erogazione del servizio da Lei richiesto, oltrechè per finalità di garantire la sicurezza del sistema informatico adottato.

Alcuni dati personali saranno resi pubblici mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Titolare, nei modi e nelle forme previste dalla Legge (ad esempio disposizioni in materia di trasparenza di cui al D.Lgs n° 33/2013).

3. Categorie di destinatari

I dati personali sono trattati per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla normativa vigente.

Il Titolare del trattamento ha adottato adeguate misure di sicurezza al fine di preservare la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati personali dell'Interessato ed impone ai Responsabili del trattamento analoghi obblighi in tema di misure di sicurezza.

I dati non saranno oggetto di alcun altro tipo di comunicazione o diffusione se non in esecuzione di espliciti obblighi normativi. In merito, i dati potranno essere, inoltre, comunicati agli istanti nell'ambito delle richieste di accesso civico, accesso civico generalizzato ed accesso documentale, così come previsti e disciplinati dalla vigente normativa.

L'interessato potrà richiedere l'elenco completo dei responsabili in qualsiasi momento facendone richiesta al Titolare.

4. Periodo di osservazione

I dati personali raccolti, per la finalità di cui la punto 2. saranno trattati per il tempo strettamente necessario alle finalità connesse alla gestione del servizio richiesto, per il tempo necessario all'elaborazione dei risultati e mantenuti fino 5 anni o fino a formale richiesta di cancellazione che equivale a revoca del consenso al trattamento, espressa nelle modalità previste in tutte le comunicazioni che saranno inviate agli utenti ovvero utilizzando i dati di contatto riportati in calce alla presente normativa.

ART. 10 – Disposizioni finali

Il presente avviso non comporta obblighi per l'Amministrazione Comunale, che potrà modificare, sospendere o revocare la procedura in qualsiasi momento per motivi di pubblico interesse. Per quanto non espressamente previsto, si applicano le norme vigenti in materia di occupazione di suolo pubblico e pubbliche manifestazioni.

Il Capo Area

Dott.ssa Rosa Vicari