



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

Giuseppe Piazzese

Via W1 n.13 90039 VILLABATE

3289612542

giuseppepiazzese@inwind.it

Italiana

23/06/1980

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Dal 28 Dicembre 2015 ad oggi

Unsic Provinciale Palermo
comandato c/o Ente di Patronato Enasc

Centro di Assistenza Fiscale

Impiegato – Operatore Caf/Patronato - Addetto all'elaborazione dati
Valutazione e consulenza di carattere previdenziale e fiscale. Verifica diritti di carattere assistenziale, previdenziale e fiscale

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Dal Novembre 2012 a Dicembre 2015

Caf UIL / Patronato Ital

Centro di Assistenza Fiscale / Ente di Patronato

Collaborazione – Elaborazione Dati

Valutazione e consulenza di carattere previdenziale e fiscale. Verifica diritti di carattere assistenziale, previdenziale e fiscale

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Da Dicembre 2013 a Marzo 2014

Alikur S.r.l.

Call Center in outsourcing

Impiegato – Responsabile del Personale

Coordinamento dei reparti di Recruitment & Training, Amministrazione e Gestione del Personale. Gestione piani di carriera e crescita delle risorse

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Istruzione

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione Nazionale (se pertinente)

Da Maggio 2009 a Maggio 2012

Associazione Comitato Europeo Federcasalinghe

Centro di Assistenza Fiscale / Ente di Patronato

Impiegato – Operatore Caf/Patronato - Addetto all'elaborazione dati

Da Febbraio 2004 a Marzo 2005

Gemeaz Cusin S.r.l.(Gruppo Accor)

Buoni Pasto (Ticket Restaurant)

Impiegato - Funzionario di Vendita

Sviluppo e monitoraggio rete clienti e rete esercenti

Da Febbraio 2003 a Gennaio 2004

E-Work S.p.A. c/o Gemeaz Cusin S.r.l.(Gruppo Accor)

Buoni Pasto (Ticket Restaurant)

Impiegato - Funzionario sviluppo rete esercenti

Sviluppo e monitoraggio rete esercenti

Da Luglio 2001 a Febbraio 2002

Legal Service S.r.l.

Recupero Crediti

Impiegato - Responsabile Rete esattori

Sviluppo, monitoraggio e gestione rete i

1994-1999

Liceo Scientifico "Ernesto Basile"- Palermo

Matematica, Fisica, Lettere, Lingue straniere, Latino, Scienze

Maturità Scientifica con la votazione di 71/100

MADRELINGUA
ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITA' E COMPETENZE
PERSONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI
*Vivere e lavorare con altre
persone, in ambiente
multiculturale, occupando
posti in cui la comunicazione è
importante*

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE
*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di
volontariato*

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE
*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

PATENTE O PATENTI

ITALIANA

INGLESE

LIVELLO BUONO

LIVELLO BUONO

LIVELLO BUONO

Ho acquisito, nel corso delle mie esperienze lavorative e di vita, spiccate capacità di relazione interpersonale, di organizzazione di eventi di vario genere, soprattutto imprevedibili e una predisposizione al lavoro di squadra e di gestione di persone in genere

Relazionarmi e comunicare con gli altri è una delle situazioni in cui mi trovo più a mio agio, anzi mi stimola a mettermi in discussione sempre, condizione che ritengo necessaria per crescere e migliorarmi.

Il coordinamento e l'amministrazione di persone e progetti sono delle competenze che, tramite tutte le esperienze sopra riportate, ho imparato a fare mie e che si sono sviluppate in me crescendo e perfezionandosi nel tempo.

Ottime capacità nell'utilizzo del personal computer, microsoft word, excel, posta elettronica, internet.

B

Il sottoscritto Giuseppe Piazzese ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Io sottoscritto Giuseppe Piazzese autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 101/2018 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.

Palermo,

In fede
GIUSEPPE PIAZZESE

